

## Årsrapport for 2016/17

6. oktober 2016 - 30. september 2017

1. regnskabsår

### Aabybro Tømrer ApS

Erik Eriksensvej 1 A  
9440 Aabybro

CVR-nr. 38067095

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 13. november 2017

Dirigent: \_\_\_\_\_  
Palle Bodin



# Indholdsfortegnelse

---

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 6. oktober - 30. september	8
Balance 30. september	9
Noter til årsrapporten	11

# Ledelsespåtegning

---

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2016/17 for Aabybro Tømrer ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet af selskabets aktiviteter.

Selskabet opfylder betingelserne for ikke at blive revideret.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aabybro, den 30. oktober 2017

**Direktion**

Palle Bodin

# Den uafhængige revisors erklæringer

---

## Til den daglige ledelse i Aabybro Tømrer ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Aabybro Tømrer ApS for regnskabsåret 6. oktober 2016 – 30. september 2017 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Aabybro, den 30. oktober 2017

### **Revisor Team Nord**

Registreret Revisionsaktieselskab  
cvr.nr. 27 22 65 66

Carl Sivesgaard  
Registreret revisor

# Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

Aabybro Tømrer ApS  
Erik Eriksensvej 1 A  
9440 Aabybro

Telefon: 20844741  
E-mail: [palle@aabybrotoemrer.com](mailto:palle@aabybrotoemrer.com)

CVR-nr.: 38067095  
Stiftet: 6. oktober 2016  
Regnskabsår: 6. oktober - 30. september

**Direktion**

Palle Bodin

**Revisor**

Revisor Team Nord  
Registreret Revisionsaktieselskab  
Industrivej 10  
9440 Aabybro

# Ledelsesberetning

---

## **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktiviteter omfatter drift af tømrervirksomhed og hermed beslægtede arbejde.

# Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Aabybro Tømrer ApS for 2016/17 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte regler for klasse C-virksomheder og er aflagt i danske kroner.

## Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten er en sammendragning af nettoomsætningen, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen i takt med at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udføre arbejder (produktionsmetoden).

Omkostninger til vareforbrug indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger indeholder salgsfremmende omkostninger, autodrift, andre driftsmiddelomkostninger, lokaleomkostninger, administrationsomkostninger og operationelle leasingomkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Skat af årets resultat

Årets skat som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til bevægelser direkte i egenkapitalen.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Kostprisen på det samlede aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.



# Anvendt regnskabspraksis

---

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Brugstid 4 år
---	------------------

Afskrivningerne indregnes i resultatopgørelsen under posten "Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver".

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

## Varebeholdning

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

## Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde, baseret på vurdering af arbejdernes færdiggørelsesgrad (produktionsmetoden). Færdiggørelsesgraden opgøres ved en konkret vurdering af hvert enkelt arbejdes stade. Modtagne betalinger ved acontofakturering er fratrukket i posten.

## Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

## Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris svarende til nominel restgæld.

## Resultatopgørelse 6. oktober - 30. september

---

	Note	<u>2016/17</u> kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>406.851</b>
Personaleomkostninger	1	255.928
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver		<u>4.686</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>146.237</b>
Skat af årets resultat	2	<u>32.169</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>114.068</u></b>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Årets resultat		<u>114.068</u>
<b>Til disposition</b>		<b><u>114.068</u></b>
Overført til næste år		<u>114.068</u>
<b>Disponeret i alt</b>		<b><u>114.068</u></b>

## Balance 30. september

---

	Note	<u>2016/17</u>
		kr.
<b>Aktiver</b>		
<b>Anlægsaktiver</b>		
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		14.059
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>		<u>14.059</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u>14.059</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
<b>Varebeholdninger</b>		
Råvarer og hjælpematerialer		50.000
<b>Varebeholdninger i alt</b>		<u>50.000</u>
<b>Tilgodehavender</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.219
Igangværende arbejder for fremmed regning		73.200
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<u>74.419</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>303.022</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u>427.441</u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u>441.500</u>

## Balance 30. september

---

	Note	<u>2016/17</u> kr.
<b>Passiver</b>		
<b>Egenkapital</b>		
Selskabskapital		50.000
Overført resultat		<u>114.068</u>
<b>Egenkapital i alt</b>	3	<u><b>164.068</b></u>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
Hensættelse til udskudt skat		<u>5.153</u>
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<u><b>5.153</b></u>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
Leverandører af varer og tjenesteydelser		185.242
Selskabsskat		27.016
Anden gæld		<u>60.020</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<u><b>272.279</b></u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<u><b>272.279</b></u>
<b>Passiver i alt</b>		<u><b>441.500</b></u>
Eventualposter m.v.	4	

## Noter til årsrapporten

---

<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>	<b>2016/17</b> kr.
	Løn, gager og vederlag	245.536
	Andre udgifter til social sikring	10.392
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>255.928</b>

Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere i indeværende år 1, sidste år 0.

<b>2</b>	<b>Skat af årets resultat</b>	<b>2016/17</b> kr.
	Skat af årets resultat	27.016
	Udskudt skat af årets resultat	5.153
	<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>32.169</b>

<b>3</b>	<b>Egenkapital</b>	<b>Selskabs-</b> <b>kapital</b> kr.	<b>Overført</b> <b>resultat</b> kr.	<b>I alt</b> kr.
	Saldo primo	50.000	0	50.000
	Årets resultat	0	146.237	146.237
	<b>Saldo ultimo</b>	<b>50.000</b>	<b>146.237</b>	<b>196.237</b>

#### 4 Eventualposter m.v.

Selskabet har indgået leasingaftale med en restværdi på 81.000 kr. og en restløbetid på ca. 3,5 år.