

**Sønderby Legal**  
**Advokatpartnerselskab**

**Tronholmen 3**  
**8960 Randers SØ**

**CVR-nr. 38 05 49 29**

**Årsrapport for 2021/22**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 30. marts 2023

---

Hans Sønderby Christensen  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september	11
Balance 30. september	12
Noter	14

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022 for Sønderby Legal Advokatpartnerselskab.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2022 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Randers, den 30. marts 2023

### Direktion

Hans Sønderby Christensen

### Bestyrelse

Per Hansen  
formand

Jacob Forman

Hans Sønderby Christensen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## *Til kapitalejeren i Sønderby Legal Advokatpartnerselskab*

### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Sønderby Legal Advokatpartnerselskab for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udfører og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vor konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Randers, den 30. marts 2023

National Revision  
Godkendte Revisorer a/s  
CVR-nr. 25 63 58 68

Niels Jørgen Skjødt Møller  
registreret revisor  
MNE-nr. mne1192

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Sønderby Legal Advokatpartnerselskab Tronholmen 3 8960 Randers SØ  CVR-nr.: 38 05 49 29  Regnskabsperiode: 1. oktober 2021 - 30. september 2022 Stiftet: 1. oktober 2016 Regnskabsår: 7. regnskabsår  Hjemsted: Randers
<b>Bestyrelse</b>	Per Hansen, formand Jacob Forman Hans Sønderby Christensen
<b>Direktion</b>	Hans Sønderby Christensen
<b>Komplementar</b>	SL Komplementar ApS
<b>Revision</b>	National Revision Godkendte Revisorer a/s Haraldsvej 60 8960 Randers SØ
<b>Pengeinstitut</b>	Sparekassen Kronjylland Tronholmen 1 8960 Randers SØ

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktivitet er at drive advokatvirksomhed.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2021/22 udviser et overskud på kr. 0, og selskabets balance pr. 30. september 2022 udviser en egenkapital på kr. 500.000.



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Sønderby Legal Advokatpartnerselskab for 2021/22 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af visse bestemmelser fra højere regnskabsklasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2021/22 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning og andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Advokatfirmaet anvender produktionskriteriet og indtægtsfører således salgsværdien af det udførte arbejde inklusiv værdien af de igangværende arbejder. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lønrefusioner.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

#### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger mv.

#### Skat af årets resultat

Partnerselskabet er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet, idet aktuel og udskudt skat påhviler kapitalejerne og komplementaren.

## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

##### *Goodwill*

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Goodwill afskrives over en 10 årig periode som følge af virksomhedens stærke markedsmæssige position.

#### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

#### Leasingkontrakter

Alle leasingkontrakter er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter mv.

#### Finansielle anlægsaktiver

##### Andre finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til amortiseret kostpris mv.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

## Anvendt regnskabspraksis

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører af varer og tjenesteydelser, selskabsdeltagere og ledelse samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september

	Note	2021/22 kr.	2020/21 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>18.027.265</b>	<b>15.395.734</b>
Personaleomkostninger	1	-17.352.002	-14.702.688
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>		<b>675.263</b>	<b>693.046</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-474.252	-512.883
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>201.011</b>	<b>180.163</b>
Finansielle indtægter		8.550	1.936
Finansielle omkostninger		-209.561	-182.099
<b>Årets resultat</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>			
		<b>0</b>	<b>0</b>

## Balance 30. september

	<u>Note</u>	<u>2021/22</u> kr.	<u>2020/21</u> kr.
<b>Aktiver</b>			
Goodwill		1.266.233	1.603.894
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		<b>1.266.233</b>	<b>1.603.894</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		449.566	87.263
Indretning af lejede lokaler		41.991	99.753
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>491.557</b>	<b>187.016</b>
Deposita		650.213	242.188
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>650.213</b>	<b>242.188</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>2.408.003</b>	<b>2.033.098</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		9.467.173	9.311.479
Igangværende arbejder for fremmed regning		2.708.460	2.691.919
Andre tilgodehavender		155.505	6.250
Periodeafgrænsningsposter		146.930	378.138
<b>Tilgodehavender</b>		<b>12.478.068</b>	<b>12.387.786</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>2.724.500</b>	<b>3.841.360</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>15.202.568</b>	<b>16.229.146</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>17.610.571</b>	<b>18.262.244</b>

## Balance 30. september

	<u>Note</u>	<u>2021/22</u> kr.	<u>2020/21</u> kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		500.000	500.000
<b>Egenkapital</b>		<b>500.000</b>	<b>500.000</b>
Pengeinstitutter		376.734	745.215
Selskabsdeltagere og ledelse		537.004	1.617.004
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	2	<b>913.738</b>	<b>2.362.219</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	2	360.000	344.000
Kreditinstitutter		5.010.874	1.613.614
Leverandører af varer og tjenesteydelser		206.672	119.195
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		5.087.825	4.156.985
Anden gæld		5.531.462	9.166.231
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>16.196.833</b>	<b>15.400.025</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>17.110.571</b>	<b>17.762.244</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>17.610.571</b>	<b>18.262.244</b>
Eventualforpligtelser	3		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	4		

## Noter

	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>
	kr.	kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	16.186.302	13.876.270
Pensioner	433.031	442.048
Andre omkostninger til social sikring	126.650	91.131
Andre personaleomkostninger	<u>606.019</u>	<u>293.239</u>
	<b><u>17.352.002</u></b>	<b><u>14.702.688</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>16</u>	<u>14</u>

Løn til kapitalpartnerne indgår under personaleomkostninger.

## 2 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. oktober 2021	Gæld 30. september 2022	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Pengeinstitutter	1.089.215	736.734	360.000	0
Selskabsdeltagere og ledelse	<u>1.617.004</u>	<u>537.004</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<b><u>2.706.219</u></b>	<b><u>1.273.738</u></b>	<b><u>360.000</u></b>	<b><u>0</u></b>

## 3 Eventualforpligtelser

Virksomheden har indgået huslejekontrakter med en samlet årlig leje på kr. 2.398.000.

Virksomheden har indgået leasingaftaler med en årlig forpligtelse på kr. 144.512.

Af de likvide beholdninger udgør klinetkonti kr. 2.716.129.



## Noter

### 4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut kr. 5.747.608, har virksomheden stillet virksomhedspant på nominelt kr. 6.750.000. Virksomhedspantet omfatter tilgodehavende fra salg af tjenesteydelser, andre anlæg, driftsmateriel, inventar og goodwill.

## Per Hansen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Per Hansen

Bestyrelsesformand

ID: b95f9301-8302-492c-9a9b-9c9b15519d66

Tidspunkt for underskrift: 30-03-2023 kl.: 14:46:54

Underskrevet med MitID



## Jacob Forman

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Jacob Forman

Bestyrelsesmedlem

ID: 912497c4-2022-4760-ba4e-17a30f0edd92

Tidspunkt for underskrift: 31-03-2023 kl.: 09:34:47

Underskrevet med MitID



---

Hans Sønderby Christensen

Bestyrelsesmedlem

IP-adresse: 87.51.6.196:42623

Tidspunkt for underskrift: 31-03-2023 kl.: 10:47:50

Underskrevet med esignatur EasySign



---

Hans Sønderby Christensen

Direktør

IP-adresse: 87.51.6.196:42623

Tidspunkt for underskrift: 31-03-2023 kl.: 10:47:50

Underskrevet med esignatur EasySign



## Niels Jørgen Skjødt Møller

---

Navnet returneret af dansk NemID var:

Niels Jørgen Skjødt Møller

Revisor

ID: 65892496

Tidspunkt for underskrift: 31-03-2023 kl.: 10:52:14

Underskrevet med NemID

NEM ID

## Hans Sønderby Christensen

---

Navnet returneret af dansk NemID var:

Hans Sønderby Christensen

Dirigent

ID: 9208-2002-2-109378278996

Tidspunkt for underskrift: 31-03-2023 kl.: 12:22:55

Underskrevet med NemID

NEM ID