



**NC VVS-Teknik A/S**

**Gydevang 20  
3450 Allerød**

**CVR-nr 38 04 31 88**

## **ÅRSRAPPORT 2022**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den / 2023

---

Dirigent (Underskrift)

---

Dirigent (Blokbogstaver)



## Indholdsfortegnelse

### Påtegninger

|   |   |
|---|---|
| Ledespåtegning .....  | 3 |
| Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang ..... | 4 |

### Virksomhedsoplysninger mv.

|                           |   |
|---------------------------|---|
| Selskabsoplysninger ..... | 6 |
| Ledelsesberetning .....   | 7 |

### Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022

|                                |    |
|--------------------------------|----|
| Anvendt regnskabspraksis ..... | 8  |
| Resultatopgørelse .....        | 12 |
| Balance .....                  | 13 |
| Egenkapitalopgørelse .....     | 15 |
| Noter .....                    | 16 |



## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2022 for NC VVS-Teknik A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Allerød, den 27. april 2023

### Direktion

Søren Nymand Andersen

### Bestyrelse

Thomas Vang Christensen  
Formand

Søren Nymand Andersen

Claus Vang Mortensen



## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### Til kapitalejerne i NC VVS-Teknik A/S

### Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

#### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for NC VVS-Teknik A/S for perioden 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.



## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Allerød, den 27. april 2023

Nejstgaard & Vetlov  
Godkendt Revisionsaktieselskab  
CVR-nr 12 86 86 93

Michael Ryding  
Godkendt revisor  
mne15805



## Selskabsoplysninger

|                   |   |
|-------------------|---|
| <b>Selskabet</b>  | NC VVS-Teknik A/S<br>Gydevang 20<br>3450 Allerød  |
|                   | CVR-nr: 38 04 31 88   |
|                   | Stiftet: 26. september 2016   |
|                   | Regnskabsår: 1. januar - 31. december   |
| <b>Bestyrelse</b> | Thomas Vang Christensen, formand<br>Søren Nymand Andersen<br>Claus Vang Mortensen       |
| <b>Direktion</b>  | Søren Nymand Andersen   |
| <b>Revisor</b>    | Nejstgaard & Vetlov<br>Godkendt Revisionsaktieselskab<br>Gydevang 39-41<br>3450 Allerød |



## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at udøve VVS-virksomhed samt aktiviteter i tilknytning hertil foruden virksomhed efter ledelsens skøn.

### Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Regnskabsåret 2022 udviser et resultat på t.kr. 745.

Ledelsen anser årets resultat for værende tilfredsstillende.

### Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



## Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten for NC VVS-Teknik A/S for 2022 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

#### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

#### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger”.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.





## Anvendt regnskabspraksis

Igangværende arbejder for fremmed regning vedrørende entreprisekontrakter indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder.

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### **Andre driftsomkostninger**

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktivitet.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## **BALANCEN**

### **Immaterielle anlægsaktiver**

#### **Goodwill**

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 3 år.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af goodwill opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Der afskrives ikke på grunde.



## Anvendt regnskabspraksis

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

|   | <u>Brugstid</u> | <u>Restværdi</u> |
|---|-----------------|------------------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 5 år            | 0 %              |

Aktiver med en kostpris på under kr. 31.000 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.



## Anvendt regnskabspraksis

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på en entreprisekontrakt ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationseværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer og forudbetalinger.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Egenkapital

#### Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationseværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

| Note  | 2022<br>kr.      | 2021<br>tkr. |
|---|------------------|--------------|
| <b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....  | <b>6.642.457</b> | <b>5.389</b> |
| 1 Personaleomkostninger.....  | -5.628.437       | -4.361       |
| 2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle<br>anlægsaktiver..... | -30.852          | -44          |
| Andre driftsomkostninger.....   | -2.951           | -1           |
| <b>DRIFTSRESULTAT</b> .....   | <b>980.217</b>   | <b>983</b>   |
| Andre finansielle indtægter .....   | 5.634            | 1            |
| Andre finansielle omkostninger .....  | -24.048          | -15          |
| <b>ORDINÆRT RESULTAT FØR SKAT</b> .....                                     | <b>961.803</b>   | <b>969</b>   |
| 3 Skat af årets resultat.....   | -216.844         | -215         |
| <b>ÅRETS RESULTAT</b> .....   | <b>744.959</b>   | <b>754</b>   |
| <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>                                      |                  |              |
| Forslag til udbytte for regnskabsåret .....                                 | 833.742          | 750          |
| Overført resultat.....  | -88.783          | 4            |
| <b>DISPONERET I ALT</b> .....   | <b>744.959</b>   | <b>754</b>   |



## Balance 31. december

### AKTIVER

| Note  | 2022<br>kr.      | 2021<br>tkr. |
|---|------------------|--------------|
| 4 Goodwill.....                                   | 16.666           | 33           |
| <b>Immaterielle anlægsaktiver</b> .....           | <b>16.666</b>    | <b>33</b>    |
| 5 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....    | 139.963          | 23           |
| <b>Materielle anlægsaktiver</b> .....             | <b>139.963</b>   | <b>23</b>    |
| <b>ANLÆGSAKTIVER</b> .....                        | <b>156.629</b>   | <b>56</b>    |
| <br>  |                  |              |
| Råvarer og hjælpematerialer.....                  | 437.766          | 145          |
| <b>Varebeholdninger</b> .....                     | <b>437.766</b>   | <b>145</b>   |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser ..... | 2.371.582        | 1.840        |
| Igangværende arbejder for fremmed regning .....   | 787.859          | 217          |
| Andre tilgodehavender .....                       | 27.311           | 36           |
| Udskudt skatteaktiv .....                         | 2.087            | 6            |
| Periodeafgrænsningsposter.....                    | 120.500          | 74           |
| <b>Tilgodehavender</b> .....                      | <b>3.309.339</b> | <b>2.173</b> |
| <b>Likvide beholdninger</b> .....                 | <b>1.058.044</b> | <b>2.047</b> |
| <b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....                    | <b>4.805.149</b> | <b>4.365</b> |
| <br>  |                  |              |
| <b>AKTIVER</b> .....                              | <b>4.961.778</b> | <b>4.421</b> |



## Balance 31. december PASSIVER

| Note  | 2022<br>kr.      | 2021<br>tkr. |
|---|------------------|--------------|
| Virksomhedskapital.....                               | 400.000          | 400          |
| Overført resultat.....                                | 623.685          | 712          |
| Forslag til udbytte for regnskabsåret.....            | 833.742          | 750          |
| <b>EGENKAPITAL.....</b>                               | <b>1.857.427</b> | <b>1.862</b> |
| Modtagne forudbetalinger fra kunder.....              | 378.000          | 0            |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser.....         | 785.624          | 759          |
| Gæld til kapitalinteresser.....                       | 50.000           | 8            |
| Selskabsskat.....                                     | 152.498          | 148          |
| Anden gæld.....                                       | 1.738.229        | 1.644        |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>           | <b>3.104.351</b> | <b>2.559</b> |
| <b>GÆLDSFORPLIGTELSER (KORT- OG LANGFRISTET).....</b> | <b>3.104.351</b> | <b>2.559</b> |
| <b>PASSIVER.....</b>                                  | <b>4.961.778</b> | <b>4.421</b> |

6 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser



## Egenkapitalopgørelse

|   | <b>2022</b>      | <b>2021</b>  |
|---|------------------|--------------|
|   | <b>kr.</b>       | <b>tkr.</b>  |
| Virksomhedskapital primo .....                            | 400.000          | 400          |
| <b>Virksomhedskapital ultimo .....</b>                    | <b>400.000</b>   | <b>400</b>   |
| Overført resultat, primo .....                            | 712.468          | 708          |
| Årets resultat .....                                      | 744.959          | 754          |
| Foreslået udbytte .....                                   | -833.742         | -750         |
| <b>Overført resultat ultimo .....</b>                     | <b>623.685</b>   | <b>712</b>   |
| Forslag til udbytte for regnskabsåret primo .....         | 750.000          | 170          |
| Foreslået udbytte .....                                   | 833.742          | 750          |
| Udloddet udbytte .....                                    | -750.000         | -170         |
| <b>Forslag til udbytte for regnskabsåret ultimo .....</b> | <b>833.742</b>   | <b>750</b>   |
| <b>EGENKAPITAL .....</b>                                  | <b>1.857.427</b> | <b>1.862</b> |



## Noter

|  | <b>2022</b>      | <b>2021</b>     |
|--|------------------|-----------------|
|  | <b>kr.</b>       | <b>tkr.</b>     |
| <b>1 Personaleomkostninger</b>   |                  |                 |
| Antal personer beskæftiget .....   | 13               | 11              |
| Lønninger .....  | 4.768.474        | 3.707           |
| Pensioner .....  | 617.007          | 507             |
| Andre omkostninger til social sikring .....                                | 242.956          | 147             |
|  | <b>5.628.437</b> | <b>4.361</b>    |
| <b>2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver</b> |                  |                 |
| Goodwill .....   | 16.667           | 17              |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....                              | 14.185           | 27              |
|  | <b>30.852</b>    | <b>44</b>       |
| <b>3 Skat af årets resultat</b>  |                  |                 |
| Beregnet skat af årets resultat .....                                      | 212.498          | 220             |
| Regulering af udskudt skat .....   | 4.346            | -5              |
|  | <b>216.844</b>   | <b>215</b>      |
| <b>4 Immaterielle anlægsaktiver</b>  |                  | <b>Goodwill</b> |
| Kostpris 1. januar 2022 .....  |                  | 50.000          |
| Årets tilgang .....  |                  | 0               |
| Afgang .....   |                  | 0               |
| <b>Kostpris 31. december 2022 .....</b>                                    |                  | <b>50.000</b>   |
| Af-/nedskrivninger 1. januar 2022 .....                                    |                  | -16.667         |
| Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver .....                              |                  | 0               |
| Af-/nedskrivninger .....   |                  | -16.667         |
| <b>Af-/nedskrivninger 31. december 2022 .....</b>                          |                  | <b>-33.334</b>  |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022 .....</b>                       |                  | <b>16.666</b>   |





## Noter

### Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

#### 5 Materielle anlægsaktiver

|   |                 |
|---|-----------------|
| Kostpris 1. januar 2022.....                        | 160.000         |
| Årets tilgang .....                                 | 131.148         |
| Afgang.....   | 0               |
| <b>Kostpris 31. december 2022.....</b>              | <b>291.148</b>  |
| <br>  |                 |
| Af-/nedskrivninger 1. januar 2022 .....             | -137.000        |
| Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver .....       | 0               |
| Af-/nedskrivninger .....                            | -14.185         |
| <b>Af-/nedskrivninger 31. december 2022.....</b>    | <b>-151.185</b> |
| <br>  |                 |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022.....</b> | <b>139.963</b>  |

#### 6 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Virksomheden har eventualforpligtelser, som ikke er indregnet i balancen, på i alt t.kr. 562 pr. 31. december 2022.

#### 7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser i virksomheden.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Claus Vang Mortensen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: NC VVS-Teknik A/S

Serienummer: a7323404-244b-49bf-9fd3-dd269637405b

IP: 212.237.xxx.xxx

2023-05-03 08:19:04 UTC



## Thomas Vang Christensen

### Bestyrelsesformand

På vegne af: NC VVS-Teknik A/S

Serienummer: 4e833593-a731-4302-81f0-9ae2dbc783b8

IP: 81.19.xxx.xxx

2023-05-03 09:26:51 UTC



## Søren Nymand Andersen

### Direktør

På vegne af: NC VVS-Teknik A/S

Serienummer: ac0f682f-ab7c-4990-8b80-258204b9fc49

IP: 212.237.xxx.xxx

2023-05-04 11:47:58 UTC



## Søren Nymand Andersen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: NC VVS-Teknik A/S

Serienummer: ac0f682f-ab7c-4990-8b80-258204b9fc49

IP: 212.237.xxx.xxx

2023-05-04 11:47:58 UTC



## Michael Ryding

### Godkendt revisor

På vegne af: Nejstgaard & Vetlov, Godkendt Revisions...

Serienummer: CVR:12868693-RID:25039257

IP: 194.255.xxx.xxx

2023-05-04 11:49:32 UTC



## Thomas Vang Christensen

### Dirigent

På vegne af: NC VVS-Teknik A/S

Serienummer: 4e833593-a731-4302-81f0-9ae2dbc783b8

IP: 81.19.xxx.xxx

2023-05-08 06:16:20 UTC



Penneo dokumentnøgle: TAN4E-UWX6J-2KXUMU-Z85DE-LAI0F-EV2BZ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>