

**Antirust Garagen ApS**  
Dunsbjergvej 2, 5900 Rudkøbing

CVR-nr. 38 02 76 38

**Årsrapport**

**21. september 2016 - 31. december 2017**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 31/5-18

  
\_\_\_\_\_  
Bjørn Witting  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab 21. september 2016 - 31. december 2017</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

## Ledespåtegning

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 21. september 2016 - 31. december 2017 for Antirust Garagen ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 21. september 2016 - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Rudkøbing, den 31. maj 2018

**Direktion**

  
Per Møller Henningsen

  
Bjørn Witting

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

---

### **Til anpartshaverne i Antirust Garagen ApS**

#### **Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Antirust Garagen ApS for regnskabsåret 21. september 2016 - 31. december 2017. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisorerers etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

#### **Konklusion**

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 21. september 2016 - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors erklæringer

---

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Svendborg, den 31. maj 2018

### **Tranberg**

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 26 06 36 55



**Torben Tranberg Jensen**  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. 7911

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Antirust Garagen ApS Dunsbjergvej 2 5900 Rudkøbing
	CVR-nr.: 38 02 76 38
	Stiftet: 21. september 2016
	Regnskabsår: 21. september 2016 - 31. december 2017
<b>Direktion</b>	Per Møller Henningsen Bjørn Witting
<b>Revision</b>	Tranberg Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Ryttervej 4 5700 Svendborg
<b>Bankforbindelse</b>	Jyske Bank, Vestergade 11, 5700 Svendborg

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at udføre undervogns- og rustbehandling samt i øvrigt udøve enhver hermed beslægtet virksomhed.

Hovedaktiviteten i året har været i overensstemmelse hermed.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 598 t.kr. Det ordinære resultat efter skat udgør -266 t.kr. I lyset af, at det er selskabets første regnskabsår, anser ledelsen årets resultat for acceptabelt.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Antirust Garagen ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten aflægges i danske kroner.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning omfatter værdien af årets leverede ydelser, inklusive udlæg for kunder med fradrag af merværdiafgift og prisnedslag, der er direkte forbundet med salget.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når salget er gennemført. Dette anses generelt for at være tilfældet, når:

- Tjenesteydelsen er leveret inden regnskabsårets udløb
- Der foreligger en forpligtende salgsaftale
- Salgsprisen er fastlagt
- Indbetalingen er modtaget eller med rimelig sikkerhed kan forventes modtaget

Det sikres hermed, at indregningen først sker, når de samlede indtægter og omkostninger samt færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå virksomheden.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posterings direkte i egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Indretning af lejede lokaler	20 år
Produktionsanlæg og maskiner	15 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld til realkreditinstitut og kreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på låneoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse

---

<u>Note</u>	21/9 2016 - 31/12 2017
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>588.035</b>
1 Personaleomkostninger	-648.179
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-160.682
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-220.826</b>
Øvrige finansielle omkostninger	-55.383
<b>Resultat før skat</b>	<b>-276.209</b>
2 Skat af årets resultat	0
<b>Årets resultat</b>	<b>-276.209</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>	
Disponeret fra overført resultat	-276.209
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-276.209</b>

**Balance**

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>31/12 2017</u>	<u>21/9 2016</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
3 Produktionsanlæg og maskiner	897.998	0
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	148.111	0
3 Indretning lejede lokaler	1.436.130	0
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>2.482.239</u>	<u>0</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>2.482.239</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	55.170	0
Periodeafgrænsningsposter	17.500	0
Tilgodehavender i alt	<u>72.670</u>	<u>0</u>
Likvide beholdninger	<u>390</u>	<u>200.000</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>73.060</u></b>	<b><u>200.000</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>2.555.299</u></b>	<b><u>200.000</u></b>

**Balance**

<b>Passiver</b>			
<u>Note</u>		<u>31/12 2017</u>	<u>21/9 2016</u>
<b>Egenkapital</b>			
4	Virksomhedskapital	1.000.000	200.000
5	Overført resultat	-276.209	0
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>723.791</u></b>	<b><u>200.000</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
6	Gæld til pengeinstitutter	130.386	0
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>130.386</u>	<u>0</u>
	Kortfristet del af langfristet gæld	98.500	0
	Gæld til pengeinstitutter	682.069	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	14.571	0
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	800.000	0
	Anden gæld	105.982	0
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>1.701.122</u>	<u>0</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>1.831.508</u></b>	<b><u>0</u></b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b><u>2.555.299</u></b>	<b><u>200.000</u></b>
7	<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
8	<b>Eventualposter</b>		

## Noter

---

	21/9 2016 - 31/12 2017		
<b>1. Personalemkostninger</b>			
Lønninger og gager			629.187
Andre omkostninger til social sikring			6.911
Personalemkostninger i øvrigt			12.081
			<u>648.179</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere			<u>2</u>
<b>2. Skat af årets resultat</b>			
Skat af årets resultat			<u>0</u>
			<u>0</u>
<b>3. Materielle anlægsaktiver</b>			
	<b>Produktions- anlæg og maskiner</b>	<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>	<b>Indretning lejede lokaler</b>
Tilgang	<u>956.447</u>	<u>181.360</u>	<u>1.505.114</u>
<b>Kostpris 31. december 2017</b>	<u>956.447</u>	<u>181.360</u>	<u>1.505.114</u>
Årets afskrivninger	<u>58.449</u>	<u>33.249</u>	<u>68.984</u>
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2017</b>	<u>58.449</u>	<u>33.249</u>	<u>68.984</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017</b>	<u>897.998</u>	<u>148.111</u>	<u>1.436.130</u>
<b>4. Virksomhedskapital</b>			
Virksomhedskapital 21. september 2016		200.000	200.000
Kapitalforhøjelse ved gældskonvertering den 23. januar 2017		<u>800.000</u>	<u>0</u>
		<u>1.000.000</u>	<u>200.000</u>

**Noter**

---

	<u>31/12 2017</u>	<u>21/9 2016</u>
<b>5. Overført resultat</b>		
Årets overførte overskud eller underskud	-276.209	0
	<u>-276.209</u>	<u>0</u>
<b>6. Gæld til pengeinstitutter</b>		
Gæld til pengeinstitutter i alt	228.886	0
Heraf forfalder inden for 1 år	-98.500	0
	<u>130.386</u>	<u>0</u>

**7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, 911 t.kr., har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 300 t.kr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

Varebeholdninger	0 t.kr.
Tilgodehavender fra salg- og tjenesteydelser	55 t.kr.
Driftsmidler	148 t.kr.
Goodwill og andre immaterielle rettigheder	0 t.kr.

**8. Eventualposter****Eventualforpligtelser**

Der er afgivet erklæring om udbyttebegrænsning over for selskabets pengeinstitut.