

# Murermester Vilhelmsen ApS

Brabækvænget 18, 5550 Langeskov

CVR-nr. 38 02 13 54



## Årsrapport 2016

(fra selskabets stiftelse 20. september - 31. december 2016)

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling, den 19. maj 2017

Som dirigent:



Lars Vilhelmsen



Building a better  
working world



## Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	3
Ledelsesberetning	4
Oplysninger om selskabet	4
Beretning	5
Årsregnskab 20. september - 31. december 2016	6
Resultatopgørelse	6
Balance	7
Egenkapitalopgørelse	9
Noter	10

## Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Murermester Vilhelmsen ApS for regnskabsåret fra selskabets stiftelse 20. september - 31. december 2016.

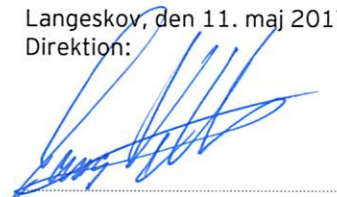
Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret fra selskabets stiftelse 20. september - 31. december 2016.

Det er endvidere min opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Langeskov, den 11. maj 2017  
Direktion:



Lars Vilhelmsen  
direktør

## Den uafhængige revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til den daglige ledelse i Murermester Vilhelmsen ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Murermester Vilhelmsen ApS for regnskabsåret fra selskabets stiftelse 20. september - 31. december 2016 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som du har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere dig med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors etiske regler, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er dit ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, du har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller review-konklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Odense, den 11. maj 2017

ERNST & YOUNG

Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 30 70 02 28



John Blendstrup  
statsaut. revisor



## Ledelsesberetning

### Oplysninger om selskabet

Navn	Murermester Vilhelmsen ApS
Adresse, postnr., by	Brabækvænget 18, 5550 Langeskov
CVR-nr.	38 02 13 54
Stiftet	20. september 2016
Hjemstedskommune	Kerteminde
Regnskabsår	20. september - 31. december 2016
Direktion	Lars Vilhelmsen, Direktør
Revisor	Ernst & Young Godkendt Revisionspartnerselskab Englandsgade 25, Postboks 200, 5100 Odense C

## Ledelsesberetning

### Beretning

#### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive murervirksomhed og dermed beslægtet håndværksarbejde.

#### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomhedens resultatopgørelse for 2016 udviser et overskud på 37.989 kr., og virksomhedens balance pr. 31. december 2016 udviser en egenkapital på 87.989 kr..

#### Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

#### Forventet udvikling

2017 bliver virksomhedens første hele regnskabsår, så det er ikke muligt at sammenligne med 2016. Der forventes et overskud omkring kr. 50.000.

## Årsregnskab 20. september - 31. december

## Resultatopgørelse

Note	kr.	2016 3 mdr.
	Bruttofortjeneste	132.356
2	Personaleomkostninger	-82.888
	Resultat før finansielle poster	49.468
	Finansielle indtægter	34
	Finansielle omkostninger	-403
	Resultat før skat	49.099
3	Skat af årets resultat	-11.110
	Årets resultat	37.989
	Forslag til resultatdisponering	
	Overført resultat	37.989
		37.989



## Årsregnskab 20. september - 31. december

### Balance

Note	kr.	<u>2016</u>
	<b>AKTIVER</b>	
	Omsætningsaktiver	
	Tilgodehavender	
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	<u>125.396</u>
		<u>125.396</u>
	Likvide beholdninger	<u>129.813</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>255.209</u>
	<b>AKTIVER I ALT</b>	<u><u>255.209</u></u>



## Årsregnskab 20. september - 31. december

## Balance

Note	kr.	<u>2016</u>
	<b>PASSIVER</b>	
	<b>Egenkapital</b>	
4	Selskabskapital	50.000
	Overført resultat	37.989
	<b>Egenkapital i alt</b>	<u>87.989</u>
	<b>Gældsforpligtelser</b>	
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	83.190
	Skyldig selskabsskat	11.487
	Anden gæld	72.543
		<u>167.220</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<u>167.220</u>
	<b>PASSIVER I ALT</b>	<u><u>255.209</u></u>

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 5 Sikkerhedsstillelser



## Årsregnskab 20. september - 31. december

### Egenkapitalopgørelse

kr.	<u>Selskabskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 20. september 2016	50.000	0	50.000
Overført, jf. resultatdisponering	0	37.989	37.989
Egenkapital 31. december 2016	<u>50.000</u>	<u>37.989</u>	<u>87.989</u>

## Årsregnskab 20. september - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Murermester Vilhelmsen ApS for 2016 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Det er selskabets første regnskabsår.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Indtægter ved levering af tjenesteydelser indregnes som omsætning i takt med leveringen af ydelserne, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte tjenesteydelser (produktionsmetoden).

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

#### Bruttofortjeneste

I resultatopgørelsen er nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter og eksterne omkostninger med henvisning til årsregnskabslovens § 32 sammendraget til én regnskabspost benævnt bruttofortjeneste.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, lej driftsmidler m.v.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

#### Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

### Balancen

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

## Årsregnskab 20. september - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvor der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med virksomhedens risikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabs-erfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsssats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

#### Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke-afskrivningsberettiget goodwill og kontorejendomme samt andre poster, hvor midlertidige forskelle bortset fra virksomhedsovertagelser er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have indvirkning på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

#### Andre gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til nettorealisationsværdien.

## Årsregnskab 20. september - 31. december

## Noter

kr.	2016 3 mdr.
<b>2 Personaleomkostninger</b>	
Lønninger	82.036
Andre omkostninger til social sikring	852
	<u>82.888</u>
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	<u>1</u>
Antal ansatte på balancedagen	<u>1</u>
<b>3 Skat af årets resultat</b>	
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	11.110
	<u>11.110</u>
<b>4 Selskabskapital</b>	
Virksomhedens anpartskapital har uændret været 50.000 kr. siden stiftelsen.	
<b>5 Sikkerhedsstillelser</b>	
Virksomheden har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver pr. 31. december 2016.	