

**KØKKENFORUM APS
ENGLANDSVEJ 368, 2770 KASTRUP
CVR.NR. 38 02 03 82**

**ÅRSRAPPORT
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2019
3. REGNSKABSÅR**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling, den 9. september 2020

dirigent Lars Wøldike Hansen

INDHOLDSFORTEGNELSE**Påtegninger**

Ledelsespåtegning	2
-------------------	---

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	3
------------------------------------------------	---

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger	4
---------------------	---

Ledelsesberetning	5
-------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	6-9
--------------------------	-----

Resultatopgørelse	10
-------------------	----

Balance	11-12
---------	-------

Noter	13-14
-------	-------

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019 for Køkkenforum ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 og af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019.

Selskabet opfylder årsregnskabslovens betingelser for fritagelse for revision.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kastrup, den 9. september 2020

Direktion

direktør Lars Wøldike Hansen

REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSRAPPORT

Til den daglige ledelse i Køkkenforum ApS

Vi har opstillet årsrapporten for Køkkenforum ApS for regnskabsåret 1. januar 2019 – 31. december 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorer's Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Allerød, den 9 september 2020
GBH REVISION & RÅDGIVNING
REGISTRERET REVISIONSAKTIESELSKAB
CVR-NR. 17 61 04 30

Per Bering
registreret revisor
medlem af FSR - danske revisorer
mne 10842

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	Køkkenforum ApS Englandsvej 368 2770 Kastrup CVR. nr.: 38 02 03 82 Stiftelsesdato: 19. september 2016 Hjemsteds kommune: Tårnby Regnskabsperiodens startdato: 1. januar 2019 Regnskabsperiodens slutdato: 31. december 2019 Foregående regnskabsperiodes startdato: 1. januar 2018 Foregående regnskabsperiodes slutdato: 31. december 2018
Direktion	Direktør Lars Wøldike Hansen
Revisor	GBH Revision & Rådgivning Registreret Revisionsaktieselskab M. D. Madsensvej 13 3450 Allerød
Pengeinstitut	Danske Bank A/S

LEDELSESBERETNING FOR 2019

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet består i lighed med tidligere år primært af salg af køkkener og inventar til bad samt dermed beslægtet virksomhed.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra regnskabsårets afslutning og frem til i dag ikke indtrådt væsentlige forhold, som vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling, som den fremgår af årsrapporten.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Køkkenforum ApS for perioden 1. januar 2019 - 31. december 2019 er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte regler fra regnskabsklasse C.

Selskabet har valgt at anvende Årsregnskabslovens §32 ved at sammendrage visse regnskabsposter og benævne disse bruttofortjeneste.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som foregående år.

De væsentligste indregnings- og målingsprincipper er følgende:

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Salgsværdien af det i året udførte arbejde indregnes som nettoomsætning, når arbejdet er udført (produktionsmetoden).

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration, lokaler, tab på debitorer m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage, inkl. feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Skat af årets resultat

Skat af årets skattepligtige indkomst samt forskydning i udskudt skat og eventuelle reguleringer fra tidligere års skatter indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med dets modervirksomhed. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar (restværdi kr. 12.456)

Aktiver med en kostpris på kr. 13.800 og derunder indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssig værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgpris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, såfremt denne er lavere. Der foretages nedskrivning på ukurante, herunder langsomt omsættelige varer.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsessomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for medgåede materialer, direkte løn og direkte produktionsomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektivisere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningernes omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for betalte

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som "Tilgodehavende sambeskatningsbidrag" eller "Skyldigt sambeskatningsbidrag".

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, med fradrag af skattemæssige underskud.

Ved negativ udskudt skat vil den udskudte skat blive aktiveret, såfremt det vurderes, at selskabet i de kommende år vil kunne udnytte den negative udskudte

For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE FOR 2019

<u>Noter</u>		2018 <u>Kr. 1.000</u>	
	BRUTTOFORTJENESTE	1.282.259	1.372
1	Personaleomkostninger	-1.037.922	-1.192
	Afskrivninger	<u>-91.371</u>	<u>-22</u>
	DRIFTSRESULTAT	152.966	158
	Andre finansielle indtægter	0	0
	Finansielle omkostninger	<u>-64.999</u>	<u>-7</u>
	RESULTAT FØR SKAT	87.967	151
2	Skat af årets resultat	<u>-20.001</u>	<u>-9</u>
	ÅRETS RESULTAT	<u>67.966</u>	<u>142</u>
	Forslag til resultatdisponering		
	Overført resultat	<u>67.966</u>	<u>142</u>
	RESULTATDISPONERING I ALT	<u>67.966</u>	<u>142</u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2019

A K T I V E R

<u>Noter</u>		31.12.2018 <u>Kr. 1.000</u>
Indretning i lejede lokaler	276.942	319
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>85.328</u>	<u>108</u>
Materielle anlægsaktiver	<u>362.270</u>	<u>427</u>
ANLÆGSAKTIVER	<u>362.270</u>	<u>427</u>
Fremstillede varer og handelsvarer	<u>406.083</u>	<u>386</u>
Varebeholdninger	<u>406.083</u>	<u>386</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	350.288	747
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	6.402	0
Andre tilgodehavender	0	19
Tilgodehavende sambeskatningsbidrag	0	7
Periodeafgrænsningsposter	<u>14.040</u>	<u>68</u>
Tilgodehavender	<u>370.730</u>	<u>841</u>
Likvide beholdninger	<u>443.097</u>	<u>28</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER	<u>1.219.910</u>	<u>1.255</u>
AKTIVER	<u>1.582.180</u>	<u>1.682</u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2019

P A S S I V E R

<u>Noter</u>		31.12.2018 <u>Kr. 1.000</u>
	Virksomhedskapital	50.000
	Overført resultat	93.024
		<u>143.024</u>
3	EGENKAPITAL	75
	Udskudt skat	16.733
		<u>16</u>
	HENSATTE FORPLIGTELSE	16
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	344.733
	Gæld til tilknyttede virksomheder	449.510
	Skyldig sambeskatningsbidrag	19.504
	Anden gæld	608.676
		<u>1.422.423</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser	1.591
	GÆLDSFORPLIGTELSE	1.591
	PASSIVER	1.582.180
4	Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.	
5	Ejerforhold	

NOTER

		2018 Kr. 1.000
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	916.450	1.829
Pensioner	100.800	117
Andre omkostninger til social sikring	20.672	69
	1.037.922	2.015

Antal fuldtidsbeskæftigede personer i gennemsnit: 2 (2018: 2)

2 Skat af årets resultat

Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	19.504	-7
Udskudt skat 1.1.2019	-16.236	0
Udskudt skat 31.12.2019	16.733	16
	20.001	9

3 Egenkapital

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1.1.2019	50.000	25.058	75.058
Overført af årets resultat	0	67.966	67.966
Egenkapital 31.12.2019	50.000	93.024	143.024

Virksomhedskapitalen har været uændret kr. 50.000 siden selskabets stiftelse d. 19. september 2016.

4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Selskabet hæfter i henhold til selskabsskattelovens regler subsidiært for skatten af de øvrige koncernforbundne selskabers sambeskatningsindkomst og alene begrænset til den ejerandel, hvormed selskabet indgår i koncernen.

NOTER

5 Ejerforhold

Følgende kapitalejere er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af virksomhedskapitalen:

Wøldike Hansen Holding ApS
Englandsvej 368
2770 Kastrup

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lars Wøldike (CPR valideret)

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-146664042760

IP: 62.198.xxx.xxx

2020-09-10 10:32:46Z

NEM ID 

Per Bering (CVR valideret)

Registreret revisor

Serienummer: CVR:17610430-RID:1060690948214

IP: 87.59.xxx.xxx

2020-09-11 06:14:08Z

NEM ID 

Lars Wøldike (CPR valideret)

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-146664042760

IP: 62.198.xxx.xxx

2020-09-11 06:21:57Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 7GLSS-EAVVJ-57C2W-KFBB5-QUHE4-WFENW

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>