

ÅRSRAPPORT

1. JANUAR - 31. DECEMBER 2018

GRABZ APS

Grønnegade 32

1107 København K

CVR-nr. 38 01 85 07

Godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling,
den 29/5 2019

Jakob Mark Thorsen

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Ledelsesberetning mv.	
Selskabsoplysninger	1
Ledelsesberetning	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4-6
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	7-10
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2018	11
Balance pr. 31. december 2018	12-13
Egenkapitalopgørelse pr. 31. december 2018	14
Noter	15-18

Selskab

Grabz ApS
Grønnegade 32
1107 København K

CVR-nr. 38 01 85 07

2. regnskabsår

Hjemsted: København

Direktion

Nick Nørgaard Zitouni

Bestyrelse

Jakob Mark Thorsen

Peter Henrik Asschenfelt

Nick Nørgaard Zitouni

Revision

inforevision
statsautoriseret revisionsaktieselskab
Buddingevej 312
2860 Søborg
CVR-nr. 19263096

Mark Schneekloth Jensen , statsautoriseret revisor

Væsentligste aktiviteter

Grabz ApS' hovedaktivitet har været cafe og restaurationsdrift.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatet af aktiviteterne i selskabet udviset i året et negativt resultat og har således ikke indfriet de forventninger der var stillet til året.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtrådt betydningsfulde begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som kan have indflydelse på bedømmelsen af selskabets finansielle stilling pr. 31. december 2018.

Den forventede udvikling

Der er truffet beslutning om at indlede frivillig likvidation i det kommende regnskabsår.

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2018 for Grabz ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Det indstilles til generalforsamlingen, at årsrapporten for 2019 ikke skal revideres. Ledelsen anser betingelserne for at fravælge revision for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 28. maj 2019

I direktionen

Nick Nørgaard Zitouni
Direktør

I bestyrelsen

Jakob Mark Thorsen
Formand

Peter Henrik Asschenfelt
Næstformand

Nick Nørgaard Zitouni
Bestyrelsesmedlem

Til kapitalejerne i Grabz ApS

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Grabz ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af likvidationsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelser af forhold i regnskabet

Uden at modificere vores konklusion skal vi henvise til afsnittet i anvendt regnskabspraksis, hvori ledels redegør for at årsregnskabet er udarbejdet efter realisationsprincippet. Vi er enige med ledelsen i valg af regnskabspraksis.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men ikke en garanti for, at en revision,

der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- * Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- * Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- * Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- * Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- * Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæringer i henhold til anden lovgivning eller øvrig regulering**Overtrædelse af bogføringsloven**

Selskabet har efter vores vurdering ikke overholdt bogføringslovgivningens krav om opbevaring af regnskabsmateriale.

Selskabets ledelse kan ifalde ansvar for overtrædelsen af bogføringslovgivningen.

Søborg, den 28. maj 2019

inforevision

statsautoriseret revisionsaktieselskab

(CVR-nr. 19263096)

Mark Schneekloth Jensen

statsautoriseret revisor

mne34154

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med dansk regnskabslovgivning samt almindeligt anerkendt regnskabspraksis.

Årsrapporten aflægges efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er aflagt efter realisationsprincippet som følge af beslutning om at indlede frivillig likvidation i det kommende regnskabsår. Det historiske kostpris er derfor fraveget.

DE VÆSENTLIGSTE MODIFIKATIONER SOM FØLGE AF LIKVIDATIONEN

Aktiver og passiver er værdiansat til realisationsværdier. Som en konsekvens af likvidationen er samtlige aktiver indregnet under omsætningsaktiver, mens alle gældsforpligtelse er indregnet under kortfristede gældsforpligtelser.

Som følge heraf er målingen af aktiver og passiver ikke sammenlignelig med sidste års måling.

Ud over de overnævnte modifikationer er den anvendte regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

Indtægterne indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

RESULTATOPGØRELSEN

Resultatopgørelsen er artsopdelt.

Bruttofortjeneste

Selskabet har foretaget et sammendrag af posterne "nettoomsætning", "ændring i lagre af færdigvarer/handelsvarer", andre driftsindtægter samt "eksterne omkostninger".

Nettoomsætning

Som indtægtskriterium anvendes leveringskriteriet, således at nettoomsætningen omfatter årets leverede omsætning. Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætningen måles til dagsværdien ekskl. moms og med fradrag af afgivne rabatter.

Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt salgs-, lokale- og administrationsomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre finansielle indtægter og øvrige finansielle omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renter, samt rentetillæg og rentegodtgørelse under under acontoskatteordningen.

Skat af årets resultat og selskabsskat

Skat af årets resultat udgør 22% af det regnskabsmæssige resultat korrigeret for ikke indkomstskattepligtige og ikke fradragsberettigede poster.

Skat af årets resultat er sammensat af den forventede skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for årets forskydning i udskudt skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændring i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Selskabsskat, vedrørende regnskabsåret, som ikke er afregnet på balancedagen, klassificeres som selskabsskat under enten tilgodehavender eller gældsforpligtelser.

Selskabet er omfattet af acontoskatteordningen. Rentegodtgørelse og rentetillæg er indregnet under finansielle indtægter og omkostninger.

BALANCEN

Balancen er opstillet i kontoform.

AKTIVER

Aktiver måles til realisationsværdier.

PASSIVER

Passiver måles til realisationsværdier.

<u>Note</u>	<u>2018</u>	<u>2016/17</u>
BRUTTOFORTJENESTE	252.427	-348.112
2 Personaleomkostninger	<u>-1.160.571</u>	<u>-2.065.167</u>
INDTJENINGSBIDRAG	-908.144	-2.413.279
5,6 Af- og nedskr. på materielle og immaterielle anlægsaktiver	-540.281	-357.723
Andre driftsomkostninger	<u>-1.553.874</u>	<u>0</u>
RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT	-3.002.299	-2.771.002
3 Øvrige finansielle omkostninger	<u>-39.535</u>	<u>-393.692</u>
RESULTAT FØR SKAT	-3.041.834	-3.164.694
4 Skat af årets resultat	<u>0</u>	<u>0</u>
ÅRETS RESULTAT	<u><u>-3.041.834</u></u>	<u><u>-3.164.694</u></u>

RESULTATDISPONERING

Årets resultat foreslås disponeret således:

Forslag til udbytte for regnskabsåret	0	0
Overført resultat	<u>-3.041.834</u>	<u>-3.164.694</u>
ÅRETS RESULTAT	<u><u>-3.041.834</u></u>	<u><u>-3.164.694</u></u>

<u>Note</u>	<u>31/12 2018</u>	<u>31/12 2017</u>
5 Goodwill	<u>0</u>	<u>495.000</u>
IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	<u>0</u>	<u>495.000</u>
6 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	1.604.540
6 Indretning af lejede lokaler	<u>0</u>	<u>1.144.616</u>
MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	<u>0</u>	<u>2.749.156</u>
Andre tilgodehavender	<u>0</u>	<u>358.488</u>
FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER	<u>0</u>	<u>358.488</u>
ANLÆGSAKTIVER	<u>0</u>	<u>3.602.644</u>
Råvarer og hjælpematerialer	<u>0</u>	<u>45.418</u>
VAREBEHOLDNINGER	<u>0</u>	<u>45.418</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	33.148
Andre tilgodehavender	1.080.139	396.075
Periodeafgrænsningsposter	<u>0</u>	<u>38.130</u>
TILGODEHAVENDER	<u>1.080.139</u>	<u>467.353</u>
LIKVIDE BEHOLDNINGER	<u>42.791</u>	<u>378.588</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER	<u>1.122.930</u>	<u>891.359</u>
AKTIVER I ALT	<u><u>1.122.930</u></u>	<u><u>4.494.003</u></u>

<u>Note</u>	<u>31/12 2018</u>	<u>31/12 2017</u>
Virksomhedskapital	800.000	800.000
Overført resultat	-5.406.528	-2.364.694
Forslag til udbytte for regnskabsåret	<u>0</u>	<u>0</u>
EGENKAPITAL	<u>-4.606.528</u>	<u>-1.564.694</u>
Anden gæld	<u>0</u>	<u>5.380.000</u>
LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE	<u>0</u>	<u>5.380.000</u>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	0	298.297
Leverandører af varer og tjenesteydelser	295.913	222.183
Anden gæld	<u>5.433.545</u>	<u>158.217</u>
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE	<u>5.729.458</u>	<u>678.697</u>
GÆLDSFORPLIGTELSE	<u>5.729.458</u>	<u>6.058.697</u>
PASSIVER I ALT	<u><u>1.122.930</u></u>	<u><u>4.494.003</u></u>

- 1 Going concern og finansielle risici
7 Eventualaktiver

	<u>Virksom- hedskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>Foreslået udbytte</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital pr. 19/9 2016	50.000	0	0	50.000
Kapitalforhøjelse	750.000	0	0	750.000
Overkurs ved kapitalforhøjelse	0	800.000	0	800.000
Udloddet udbytte	0	0	0	0
Overført via resultatdisponeringen	<u>0</u>	<u>-3.164.694</u>	<u>0</u>	<u>-3.164.694</u>
Egenkapital pr. 1/1 2018	800.000	-2.364.694	0	-1.564.694
Udloddet udbytte	0	0	0	0
Overført via resultatdisponeringen	<u>0</u>	<u>-3.041.834</u>	<u>0</u>	<u>-3.041.834</u>
Egenkapital pr. 31/12 2018	<u><u>800.000</u></u>	<u><u>-5.406.528</u></u>	<u><u>0</u></u>	<u><u>-4.606.528</u></u>

1 Going concern og
finansielle risici

Selskabets ledelse har efter regnskabsårets udløb truffet beslutning om indledning af frivillig likvidation.

Selskabets kapitalejer og hovedkreditorer har tilkendegivet at ville eftergive gæld, således at egenkapitalen ikke længere er negativ. Årsrapporten er som følge af likvidtionen aflagt til realisationsværdier.

<u>2</u> <u>Personaleomkostninger</u>	<u>2018</u>	<u>2016/17</u>
Gager og lønninger	1.120.696	2.033.791
Andre omkostninger til social sikring	39.875	31.376
I ALT	<u>1.160.571</u>	<u>2.065.167</u>

Det gennemsnitlige antal heltidsbeskæftigede har i regnskabsåret udgjort 11.

<u>3</u> <u>Øvrige finansielle omkostninger</u>	<u>2018</u>	<u>2016/17</u>
Finansielle omkostninger i øvrigt	39.535	393.692
I ALT	<u>39.535</u>	<u>393.692</u>

4 Selskabsskat og udskudt skat

	<u>Selskabsskat</u>	<u>Udskudt skat</u>	<u>Ifølge resultatopgørelse</u>	<u>2016/17</u>
Skyldig pr. 1/1 2018	0	0		
Skat af årets resultat	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
SKYLDIG PR. 31/12 2018	<u><u>0</u></u>	<u><u>0</u></u>		
SKAT AF ÅRETS RESULTAT			<u><u>0</u></u>	<u><u>0</u></u>

5 Anlægs- og afskrivningsoversigt, immaterielle anlægsaktiver

	<u>Goodwill</u>	<u>I ALT</u>	<u>31/12 2017</u>
Kostpris pr. 1/1 2018	550.000	550.000	0
Tilgang i året	0	0	550.000
Afgang i året	<u>-550.000</u>	<u>-550.000</u>	<u>0</u>
KOSTPRIS PR. 31/12 2018	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>550.000</u>
Af- og nedskrivninger pr. 1/1 2018	55.000	55.000	0
Årets nedskrivninger	0	0	0
Årets afskrivninger	82.500	82.500	55.000
Af- og nedskrivninger, afgang i året	<u>-137.500</u>	<u>-137.500</u>	<u>0</u>
AF- OG NEDSKRIVNINGER PR. 31/12 2018	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>55.000</u>
REGNSKABSMÆSSIG VÆRDI PR. 31/12 2018	<u><u>0</u></u>	<u><u>0</u></u>	<u><u>495.000</u></u>
Salgspris, afgang	150.000	150.000	0
Regnskabsmæssig værdi, afgang	<u>-412.500</u>	<u>-412.500</u>	<u>0</u>
FORTJENESTE/TAB VED SALG	<u><u>-262.500</u></u>	<u><u>-262.500</u></u>	<u><u>0</u></u>

6	Anlægs- og afskrivningsoversigt, materielle anlægsaktiver	Andre driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	I ALT	31/12 2017
	Kostpris pr. 1/1 2018	1.833.710	1.218.169	3.051.879	0
	Tilgang i året	0	0	0	3.051.879
	Afgang i året	<u>-1.833.710</u>	<u>-1.218.169</u>	<u>-3.051.879</u>	<u>0</u>
	KOSTPRIS PR. 31/12 2018	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>3.051.879</u>
	Af- og nedskrivninger pr. 1/1 2018	229.170	73.553	302.723	-1.521.008
	Årets nedskrivninger	0	0	0	0
	Årets afskrivninger	275.056	182.725	457.781	302.723
	Af- og nedskrivn., afgang i året	<u>-504.226</u>	<u>-256.278</u>	<u>-760.504</u>	<u>0</u>
	AF- OG NEDSKR. PR. 31/12 2018	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>-1.218.285</u>
	REGN. VÆRDI PR. 31/12 2018	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>4.270.164</u>
	Salgspris, afgang	700.000	300.000	1.000.000	0
	Regnskabsmæssig værdi, afgang	<u>-1.329.484</u>	<u>-961.891</u>	<u>-2.291.375</u>	<u>0</u>
	FORTJENESTE/TAB VED SALG	<u>-629.484</u>	<u>-661.891</u>	<u>-1.291.375</u>	<u>0</u>

7 Eventualaktiver

Selskabet har ikke indregnede udskudte skatteaktiver på kr. 1.363.032.

8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Virksomhedspant, nom. kr. 4.300.000, i selskabets tilgodehavender fra salg, driftsmidler, varelager og goodwill mv. er deponeret til sikkerhed for engagement med kreditgiver.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Nick Nørgaard Zitouni

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-374966839949

IP: 91.224.xxx.xxx

2019-05-29 08:50:09Z

NEM ID 

Nick Nørgaard Zitouni

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-374966839949

IP: 91.224.xxx.xxx

2019-05-29 08:50:09Z

NEM ID 

Jakob Mark Thorsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-960929991129

IP: 2.110.xxx.xxx

2019-05-30 15:10:39Z

NEM ID 

Peter Henrik Asschenfeldt

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-153162234485

IP: 2.104.xxx.xxx

2019-05-31 08:35:26Z

NEM ID 

Mark Schneekloth Jensen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Inforevision Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

Serienummer: CVR:19263096-RID:1275466023692

IP: 85.235.xxx.xxx

2019-05-31 08:39:04Z

NEM ID 

Jakob Mark Thorsen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-960929991129

IP: 193.200.xxx.xxx

2019-05-31 10:19:16Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 53C3U-N7YXD-MTVZZ-W6802-Y1U0K-EQ675

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>