

ÅRSRAPPORT

19. SEPTEMBER 2016 - 31. DECEMBER 2017

GRABZ APS

Grønnegade 32

1107 København K

CVR-nr. 38 01 85 07

Godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling,
den / 2018

Dirigents navn tillige med blokbogstaver

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Ledelsesberetning mv.	
Selskabsoplysninger	1
Ledelsesberetning	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4-6
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	7-12
Resultatopgørelse 19. september 2016 - 31. december 2017	13
Balance pr. 31. december 2017	14-15
Egenkapitalopgørelse pr. 31. december 2017	16
Noter	17-21

Selskab

Grabz ApS
Grønnegade 32
1107 København K

CVR-nr. 38 01 85 07

1. regnskabsår

Hjemsted: København

Direktion

Nick Nørgaard Zitouni

Bestyrelse

Jakob Mark Thorsen

Peter Henrik Asschenfelt

Nick Nørgaard Zitouni

Revision

inforevision
statsautoriseret revisionsaktieselskab
Buddingevej 312
2860 Søborg
CVR-nr. 19263096

Mark Schneekloth Jensen , statsautoriseret revisor

Penneo dokumentnøgle: 1VNP3-4DSVB-05FYV-1Y6K4-1Y6NU-WV6QP

Væsentligste aktiviteter

Grabz ApS' hovedaktivitet har været cafe og restaurationsdrift.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatet af aktiviteterne i selskabet udviset i året et negativt resultat, hvilket var forventet. Dette har medført at selskabet har tabt egenkapitalen.

Selskabets kapitalejer og hovedkreditor har afgivet støtteerklæring om at indestå for den fortsatte drift i regnskabsåret 2018 og samtidig bekræftet, at de vil opretholde de nuværende kreditfaciliteter frem til minimum 31. december 2018.

Der henvises i øvrigt til beskrivelsen i årsregnskabets note 1.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtrådt betydningsfulde begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som kan have indflydelse på bedømmelsen af selskabets finansielle stilling pr. 31. december 2017.

Den forventede udvikling

Der forventes en positiv udvikling i kommende regnskabsår, og selskabskapitalen forventes således reetableret vi egen indtjening inden for en kortere årrække.

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 19. september 2016 - 31. december 2017 for Grabz ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 19. september 2016 - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 3. juni 2018

I direktionen

Nick Nørgaard Zitouni
Direktør

I bestyrelsen

Jakob Mark Thorsen
Formand

Peter Henrik Asschenfelt
Næstformand

Nick Nørgaard Zitouni
Bestyrelsesmedlem

Til kapitalejerne i Grabz ApS

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Grabz ApS for regnskabsåret 19. september 2016 - 31. december 2017 der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 19. september 2016 - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- * Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- * Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændigheder, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- * Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- * Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- * Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæringer i henhold til anden lovgivning eller øvrig regulering**Overtrædelse af bogføringsloven**

Selskabet har efter vores vurdering ikke overholdt bogføringslovgivningens krav om opbevaring af regnskabsmateriale.

Selskabets ledelse kan ifalde ansvar for overtrædelsen af bogføringslovgivningen.

Søborg, den 3. juni 2018

inforevision

statsautoriseret revisionsaktieselskab

(CVR-nr. 19263096)

Mark Schneekloth Jensen

statsautoriseret revisor

mne34154

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med dansk regnskabslovgivning samt almindeligt anerkendt regnskabspraksis.

Årsrapporten aflægges efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B

Det er selskabets første regnskabsår.

GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægterne indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

RESULTATOPGØRELSEN

Resultatopgørelsen er artsopdelt.

Bruttofortjeneste

Selskabet har foretaget et sammendrag af posterne "nettoomsætning", "ændring i lagre af færdigvarer/handelsvarer", andre driftsindtægter samt "eksterne omkostninger".

Nettoomsætning

Som indtægtskriterium anvendes leveringskriteriet, således at nettoomsætningen omfatter årets leverede omsætning. Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætningen måles til dagsværdien ekskl. moms og med fradrag af afgivne rabatter.

Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt salgs-, lokale- og administrationsomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre finansielle indtægter og øvrige finansielle omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renter, samt rentetillæg og rentegodtgørelse under under acontoskatteordningen.

Skat af årets resultat og selskabsskat

Skat af årets resultat udgør 22% af det regnskabsmæssige resultat korrigeret for ikke indkomstskattepligtige og ikke fradragsberettigede poster.

Skat af årets resultat er sammensat af den forventede skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for årets forskydning i udskudt skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændring i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Selskabsskat, vedrørende regnskabsåret, som ikke er afregnet på balancedagen, klassificeres som selskabsskat under enten tilgodehavender eller gældsforpligtelser.

Selskabet er omfattet af acontoskatteordningen. Rentegodtgørelse og rentetillæg er indregnet under finansielle indtægter og omkostninger.

BALANCEN

Balancen er opstillet i kontoform.

AKTIVER**Immaterielle anlægsaktiver**

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Aktiverne afskrives lineært over deres forventede økonomiske brugstid:

Goodwill	5 år
----------	------

Fastlæggelsen af afskrivningsperioden for goodwill er sket som en samlet vurdering af den erhvervede virksomheds markedsposition, indtjeningsprofil og forventning til kundeloyalitet, som i et rimeligt omfang er baseret på historiske data/registreringer.

Fortjeneste/tab ved salg er medtaget i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er væsentlig forskellig.

Afskrivninger påbegyndes, når aktiverne er klar til ibrugtagning. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende forventninger til brugstid og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0%
Indretning af lejede lokaler	5 år	0%

Småaktiver med en levetid under et år er omkostningsført i resultatopgørelsen under eksterne omkostninger.

Fortjeneste og tab ved salg eller udrangering er medtaget i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Værdiforringelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved de normale afskrivninger. Hvis dette er tilfældet, foretages der nedskrivning af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver til lavere genindvindingsværdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af forventet nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdi opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Årets nedskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde hvor kostprisen overstiger nettorealisationseværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer og varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte lønninger og øvrige direkte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indgår ikke i kostprisen for varer under fremstilling eller for fremstillede færdigvarer.

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

PASSIVER

Egenkapital

Ledelsens forslag til udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Hensættelser til udskudt skat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode. Der er hensat til udskudt skat med 22,0% af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser og under hensyntagen til henholdsvis den planlagte anvendelse af aktivet og afvikling af forpligtelsen. Skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud indgår i opgørelsen af den udskudte skat, såfremt det er sandsynligt, at underskuddene kan udnyttes.

Udskudte skatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi, hvorved de indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med i en overskuelig fremtid, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Udskudte skatteaktiver som ikke forventes udnyttet inden for en kortere årrække, er noteoplyst under eventualaktiver.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indtægter vedrørende de efterfølgende år.

<u>Note</u>	<u>2016/17</u>
BRUTTOFORTJENESTE	-348.112
2 Personaleomkostninger	<u>-2.065.167</u>
INDTJENINGSBIDRAG	-2.413.279
5,6 Af- og nedskr. på materielle og immaterielle anlægsaktiver	<u>-357.723</u>
RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT	-2.771.002
3 Øvrige finansielle omkostninger	<u>-393.692</u>
RESULTAT FØR SKAT	-3.164.694
4 Skat af årets resultat	<u>0</u>
ÅRETS RESULTAT	<u><u>-3.164.694</u></u>

RESULTATDISPONERING

Årets resultat foreslås disponeret således:

Forslag til udbytte for regnskabsåret	0
Overført resultat	<u>-3.164.694</u>
ÅRETS RESULTAT	<u><u>0</u></u>

<u>Note</u>	<u>31/12 2017</u>
5 Goodwill	<u>495.000</u>
IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	<u>495.000</u>
6 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.604.540
6 Indretning af lejede lokaler	<u>1.144.616</u>
MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	<u>2.749.156</u>
Andre tilgodehavender	<u>358.488</u>
FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER	<u>358.488</u>
ANLÆGSAKTIVER	<u>3.602.644</u>
Råvarer og hjælpematerialer	<u>45.418</u>
VAREBEHOLDNINGER	<u>45.418</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	33.148
Andre tilgodehavender	396.075
Periodeafgrænsningsposter	<u>38.130</u>
TILGODEHAVENDER	<u>467.353</u>
LIKVIDE BEHOLDNINGER	<u>378.588</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER	<u>891.359</u>
AKTIVER I ALT	<u><u>4.494.003</u></u>

<u>Note</u>	<u>31/12 2017</u>
Virksomhedskapital	800.000
Overført resultat	-2.364.694
Forslag til udbytte for regnskabsåret	<u>0</u>
EGENKAPITAL	<u>-1.564.694</u>
7 Anden gæld	<u>5.380.000</u>
LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER	<u>5.380.000</u>
7 Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	298.297
Leverandører af varer og tjenesteydelser	222.183
Anden gæld	<u>158.217</u>
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER	<u>678.697</u>
GÆLDSFORPLIGTELSER	<u>678.697</u>
PASSIVER I ALT	<u><u>4.494.003</u></u>
1 Going concern og finansielle risici	
8 Eventualaktiver	
10 Kontraktlige forpligtelser	

	<u>Virksom-</u> <u>hedskapital</u>	<u>Overført</u> <u>resultat</u>	<u>Foreslået</u> <u>udbytte</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital pr. 19/9 2016	50.000	0	0	50.000
Kapitalforhøjelse	750.000	0	0	750.000
Overkurs ved kapitalforhøjelse	0	800.000	0	800.000
Udloddet udbytte	0	0	0	0
Overført via resultatdisponeringen	<u>0</u>	<u>-3.164.694</u>	<u>0</u>	<u>-3.164.694</u>
Egenkapital pr. 31/12 2017	<u><u>800.000</u></u>	<u><u>-2.364.694</u></u>	<u><u>0</u></u>	<u><u>-1.564.694</u></u>

1 Going concern og
finansielle risici

Egenkapitalen er pr. 31. december 2017 negativ med kr. -1.564.694 og selskabet har derved tabt sin egenkapital og er derfor omfattet af kapitaltabsbestemmelserne i selskabsloven § 119. Det er ledelsens forventning, at kapitalen vil blive reetableret ved egen indtjening i de kommende regnskabsår.

Den fortsatte drift er betinget af, at kreditfaciliteterne til selskabet kan opretholdes og udvides i takt med behov.

Selskabets kapitalejer og hovedkreditor har afgivet støtteerklæring om at indestå for den fortsatte drift i regnskabsåret 2018 og samtidig bekræftet, at de vil opretholde de nuværende kreditfaciliteter frem til minimum 31. december 2018.

Årsregnskabet er på baggrund af ovenstående aflagt under forudsætning om selskabets fortsatte drift.

2 <u>Personaleomkostninger</u>	<u>2016/17</u>
Gager og lønninger	2.033.791
Andre omkostninger til social sikring	<u>31.376</u>
I ALT	<u><u>2.065.167</u></u>

Det gennemsnitlige antal heltidsbeskæftigede har i regnskabsåret udgjort 11.

3 <u>Øvrige finansielle omkostninger</u>	<u>2016/17</u>
Finansielle omkostninger i øvrigt	<u>393.692</u>
I ALT	<u><u>393.692</u></u>

4 Selskabsskat og udskudt skat

	<u>Selskabsskat</u>	<u>Udskudt skat</u>	<u>Ifølge resultatopgørelse</u>
Skyldig pr. 19/9 2016	0	0	
Skat af årets resultat	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
SKYLDIG PR. 31/12 2017	<u><u>0</u></u>	<u><u>0</u></u>	
SKAT AF ÅRETS RESULTAT			<u><u>0</u></u>

5 Anlægs- og afskrivningsoversigt, immaterielle anlægsaktiver

	<u>Goodwill</u>	<u>I ALT</u>
Kostpris pr. 19/9 2016	0	0
Tilgang i året	550.000	550.000
Afgang i året	<u>0</u>	<u>0</u>
KOSTPRIS PR. 31/12 2017	<u>550.000</u>	<u>550.000</u>
Af- og nedskrivninger pr. 19/9 2016	0	0
Årets nedskrivninger	0	0
Årets afskrivninger	55.000	55.000
Af- og nedskrivninger, afgang i året	<u>0</u>	<u>0</u>
AF- OG NEDSKRIVNINGER PR. 31/12 2017	<u>55.000</u>	<u>55.000</u>
REGNSKABSMÆSSIG VÆRDI PR. 31/12 2017	<u><u>495.000</u></u>	<u><u>495.000</u></u>

6	Anlægs- og afskrivningsoversigt, materielle anlægsaktiver	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	I ALT
	Kostpris pr. 19/9 2016	0	0	0
	Tilgang i året	1.833.710	1.218.169	3.051.879
	Afgang i året	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	KOSTPRIS PR. 31/12 2017	<u>1.833.710</u>	<u>1.218.169</u>	<u>3.051.879</u>
	Af- og nedskrivninger pr. 19/9 2016	0	0	0
	Årets nedskrivninger	0	0	0
	Årets afskrivninger	229.170	73.553	302.723
	Af- og nedskrivn., afgang i året	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	AF- OG NEDSKR. PR. 31/12 2017	<u>229.170</u>	<u>73.553</u>	<u>302.723</u>
	REGN. VÆRDI PR. 31/12 2017	<u><u>1.604.540</u></u>	<u><u>1.144.616</u></u>	<u><u>2.749.156</u></u>

7 Langfristede gældsforpligtelser

	<u>31/12 2017</u>
<u>Gældsforpligtelser i alt:</u>	
Anden gæld	<u>5.678.297</u>
I ALT	<u><u>5.678.297</u></u>
<u>Gæld, der forfalder inden for et år:</u>	
Anden gæld	<u>298.297</u>
I ALT	<u><u>298.297</u></u>
<u>Gæld, der forfalder efter 5 år:</u>	
Anden gæld	<u>0</u>
I ALT	<u><u>0</u></u>

8 Eventualaktiver

Selskabet har ikke indregnede udskudte skatteaktiver på kr. 766.672.

9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Virksomhedspant, nom. kr. 4.300.000, i selskabets tilgodehavender fra salg, driftsmidler, varelager og goodwill mv. er deponeret til sikkerhed for engagement med kreditgiver.

10 Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har indgået huslejekontakt om leje af lokalerne på Kompagnistræde 14 a, kld. Lejekontrakten kan opsiges med 6 måneders varsel. Den samlede forpligtelse udgør ca. kr. 181.464.

Selskabet har indgået huslejekontakt om leje af lokalerne på Grønnegade 32. Lejekontrakten kan opsiges med 6 måneders varsel. Den samlede forpligtelse udgør ca. kr. 177.018. Lejemålet er afhændet i januar 2018, hvor huslejeforpligtelsen er bortfaldet.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Peter Henrik Asschenfeldt

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-153162234485

IP: 2.108.174.232

2018-06-06 10:25:39Z

NEM ID 

Jakob Mark Thorsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-960929991129

IP: 193.200.225.35

2018-06-06 12:45:13Z

NEM ID 

Nick Nørgaard Zitouni

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-374966839949

IP: 188.177.27.55

2018-06-06 12:50:31Z

NEM ID 

Nick Nørgaard Zitouni

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-374966839949

IP: 188.177.27.55

2018-06-06 12:50:31Z

NEM ID 

Mark Schneekloth Jensen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Inforevision Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

Serienummer: CVR:19263096-RID:1275466023692

IP: 85.235.247.2

2018-06-06 13:28:55Z

NEM ID 


Jakob Mark Thorsen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-960929991129

IP: 193.200.225.35

2018-06-06 16:32:51Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 1VNPN3-4DS1B-05FYV-1Y6K4-IY6NU-WW6QP

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>