

Henrik Ladewig (Adm. direktør, CMA, HD(r))  
Ulrik Dahl (Reg. revisor)  
Kasper Kjærsgaard (Reg. revisor)  
Ronni Jeppesen (Revisor, CMA, HD(r))



(CVR-nr. 37999687)

# JS Revision, Godkendt Revisionsaktieselskab

Egegårdsvej 39 B, 2610 Rødovre

CVR-nr. 37 99 96 87

## Årsrapport for 2020

(4. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling,

den 16/3 2021

  
\_\_\_\_\_  
Dirigent  
Henrik Ladewig

Hjemstedskommune: Rødovre

EGEGÅRDSVEJ 39 B  
2610 RØDOVRE  
WWW.JSREVISION.DK

DANSKE  
REVISORER  

---

FSK\*

TELEFON 36 41 48 00  
MAILBOX@JSREVISION.DK

## Ledelsens årsberetning

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktivitet er at drive revisionsvirksomhed.

### **Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold**

Der er ikke sket væsentlige ændringer i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold i 2020.

### **Aktiekapitalens fordeling:**

	Ejerandel	Stemmer
Henrik Ladewig Holding ApS	28,89%	0,00%
Kasper Kjærsgaard, Registreret Revisionsanpartsselskab	28,89%	50,00%
UD & KO ApS, Registreret Revisionsanpartsselskab	28,89%	50,00%
Ronni Jeppesen Holding ApS	13,33%	0,00%

## Ledelsespåtegning

Undertegnede har dags dato aflagt årsrapporten for 2020 for JS Revision, Godkendt Revisionsaktieselskab. Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Rødovre, den 26. februar 2021

### Direktion

  
Henrik Ladewig

### Bestyrelse

  
Kasper Kjærsgaard

  
Ulrik Dahl

  
Ronni Jeppesen

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### **Til kapitalejerne i JS Revision, Godkendt Revisionsaktieselskab**

#### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for JS Revision, Godkendt Revisionsaktieselskab for regnskabsåret 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31/12 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Kgs. Lyngby, den 26. februar 2021

#### **Schwartz • Pio & Co**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

(CVR-nr. 31 93 35 95)



Claus Pio

statsautoriseret revisor

Mne 30263

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med enkelte tilvalg fra højere regnskabsklasse.

Regnskabet aflægges i DKK.

Den anvendte regnskabspraksis, der er uændret i forhold til sidste år, er i hovedtræk følgende:

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Resultatopgørelsen

#### **Nettoomsætning**

Som indtægtskriterium anvendes produktionsmetoden. Salgsværdien for udført arbejde repræsenterer årets produktion opgjort til salgspriser.

#### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler m.v.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -udgifter, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

I resultatopgørelsen indregnes den beregnede skat af årets regnskabsmæssige resultat, reguleret for poster, som ikke indgår i opgørelsen af den skattepligtige indkomst.

Den del af den i resultatopgørelsen indregnede skat, der skal betales på grundlag af årets skattepligtige indkomst, indregnes i balancen med fradrag af betalt a'conto skat., mens den resterende del af beløbet indregnes som udskudt skat under hensatte forpligtelser.

### **Balancen**

#### **Immaterielle anlægsaktiver**

Immaterielle anlægsaktiver er målt til anskaffelsessværdi med fradrag af foretagne afskrivninger.

Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer.

Brugstiden for den aktiverede goodwill er vurderet til 10 år som følge af ledelsens vurdering af markedsposition og indtjeningsprofil.

Der afskrives til en restværdi på kr. 0.

#### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver er målt til anskaffelsessværdi med fradrag af foretagne afskrivninger.

Afskrivningerne beregnes lineært over aktivernes forventede økonomiske brugstid, der er fastsat til:

		Restværdi
Driftsmateriel	4-5 år	0
Indretning, lejede lokaler	5 år	0

#### **Finansielle anlægsaktiver**

Deposita er målt til kostpris.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder måles til salgsværdien af det udførte arbejde.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger består af likvider i virksomhedens kassebeholdning, samt indestående i pengeinstitutter. Likvide beholdninger indregnes til statusdagens kurs.

**Egenkapital**

Virksomhedens egenkapital er et udtryk for nettoaktiver. Egenkapitalen er således aktiverne, fratrukket hensættelser og gældsforpligtelser. Der er ingen særlige reserver under egenkapitalen.

**Gældsforpligtelser**

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.



## Resultatopgørelse for 2020

Note		2020	2019
		kr.	kr.
	<b>Indtægter</b>		
	Nettoomsætning	24.385.279	23.993.068
	Andre eksterne udgifter	<u>-2.747.502</u>	<u>-3.421.251</u>
		21.637.777	20.571.817
	<b>Udgifter</b>		
1	Personaleudgifter	-16.562.775	-16.043.580
2	Afskrivninger	<u>-740.378</u>	<u>-687.399</u>
	<b>Resultat før finansiering</b>	4.334.624	3.840.838
	Renteindtægter	12.709	72.805
	Renteudgifter	<u>-82.098</u>	<u>-87.812</u>
	<b>Resultat før skat</b>	4.265.235	3.825.831
3	Beregnete skatter	<u>-944.528</u>	<u>-847.252</u>
	<b>Årets resultat</b>	<u><u>3.320.707</u></u>	<u><u>2.978.579</u></u>
	<b>Resultatdisponering</b>		
	Overført til næste år	-19.293	-21.421
	Ekstraordinært udbytte	3.000.000	2.850.000
	Udbytte	<u>340.000</u>	<u>150.000</u>
		<u><u>3.320.707</u></u>	<u><u>2.978.579</u></u>

**Balance pr. 31/12 2020**

Note	31/12 2020	1/1 2019
	kr.	kr.
<b>AKTIVER</b>		
Goodwill	<u>3.116.667</u>	<u>3.666.667</u>
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>	<u>3.116.667</u>	<u>3.666.667</u>
Driftsmateriel	357.624	481.587
Indretning, lejede lokaler	<u>59.181</u>	<u>0</u>
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<u>416.805</u>	<u>481.587</u>
Deposita	<u>207.845</u>	<u>206.374</u>
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<u>207.845</u>	<u>206.374</u>
4 <b>Anlægsaktiver i alt</b>	<u>3.741.317</u>	<u>4.354.628</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.957.278	1.990.189
Igangværende arbejder	780.000	920.000
Andre tilgodehavender (kortfristede)	<u>2.037.000</u>	<u>23.200</u>
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<u>4.774.278</u>	<u>2.933.389</u>
Likvide beholdninger	<u>1.185.476</u>	<u>195.955</u>
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<u>1.185.476</u>	<u>195.955</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>5.959.754</u>	<u>3.129.344</u>
<b>Aktiver i alt</b>	<u>9.701.071</u>	<u>7.483.972</u>

**Balance pr. 31/12 2020 (fortsat)**

Note	31/12 2020	1/1 2019
<b>PASSIVER</b>	kr.	kr.
Aktiekapital	500.000	500.000
Overført til næste år	4.266	23.559
Afsat udbytte	340.000	150.000
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>844.266</b>	<b>673.559</b>
Udskudt skat	264.069	241.099
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>264.069</b>	<b>241.099</b>
Anden gæld	8.089.178	5.678.308
Bankgæld	0	571.666
Kortfristet skyldig skat	503.558	319.340
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>8.592.736</b>	<b>6.569.314</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>8.592.736</b>	<b>6.569.314</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>9.701.071</b>	<b>7.483.972</b>

5 **Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.**

**Noter**

	2020	2019		
	kr.	kr.		
<b>1 Personaleomkostninger</b>				
Gager og lønninger	14.416.867	14.301.398		
Pensionsudgifter	1.519.305	1.038.176		
Andre omkostninger til social sikring	195.314	231.832		
Andre personaleudgifter	431.289	472.174		
	<u>16.562.775</u>	<u>16.043.580</u>		
Der har gennemsnitligt været ansat	<u>26</u>	<u>26</u>		
<b>2 Afskrivninger</b>				
Goodwill	550.000	550.000		
Driftsmidler og inventar	175.583	137.399		
Indretning, lejede lokaler	14.795	0		
	<u>740.378</u>	<u>687.399</u>		
<b>3 Beregnede skatter</b>				
Beregnet selskabsskat	921.558	769.340		
Udskudt skat, regulering	22.970	77.912		
	<u>944.528</u>	<u>847.252</u>		
Den samlede udskudte skat andrager	<u>264.069</u>	<u>241.099</u>		
<b>4 Anlægsaktiver</b>				
	<u>Deposita</u>	<u>Goodwill</u>	<u>Indretning</u>	<u>Drifts-</u> <u>materiel</u>
Anskaffelsessum pr. 1/1 2020	206.374	5.500.000	0	742.334
Tilgang	1.471	0	73.976	51.620
Afgang	0	0	0	0
<b>Anskaffelsessum pr. 31/12 2020</b>	<u>207.845</u>	<u>5.500.000</u>	<u>73.976</u>	<u>793.954</u>
Afskrivninger pr. 1/1 2020	0	1.833.333	0	260.747
Afskrivninger i året	0	550.000	14.795	175.583
Tilbageførte afskrivninger, afgang	0	0	0	0
<b>Afskrivninger pr. 31/12 2020</b>	<u>0</u>	<u>2.383.333</u>	<u>14.795</u>	<u>436.330</u>
<b>Bogført værdi pr. 31/12 2020</b>	<u>207.845</u>	<u>3.116.667</u>	<u>59.181</u>	<u>357.624</u>

## **5 Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.**

Der er tinglyst virksomhedspant på kr. 2.000.000 til sikkerhed for bankengagement i Nykredit.

Følgende poster er omfattet af virksomhedspantet:

Goodwill som i årsrapporten er opgjort til kr.	3.116.667
Driftsmidler og inventar som i årsrapporten er opgjort til kr.	357.624
Simple fordringer som i årsrapporten er opgjort til kr.	2.165.123

Selskabet har indgået huslejekontrakt, der fra lejers side af tidligst kan opsiges til fraflytning den 1/4 2023. Forpligtelsen andrager ca. kr. 1.500.000.

Selskabet har herudover ikke påtaget sig kautions-, garanti eller andre forpligtelser.