



## Nordic Business Light A/S

Slotsmarken 18  
2970 Hørsholm  
CVR-nr. 37975796

## Årsrapport 2022

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
31.03.2023

---

**Ole Mikael Jensen**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2022	8
Balance pr. 31.12.2022	9
Egenkapitalopgørelse for 2022	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	15

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Nordic Business Light A/S

Slotsmarken 18

2970 Hørsholm

CVR-nr.: 37975796

Hjemsted: Hørsholm

Regnskabsår: 01.01.2022 - 31.12.2022

## Bestyrelse

Ole Mikael Jensen, formand

Mikael Nyman Larsen

Jesper Jon Elling

## Direktion

Christian Hornstrup, adm. dir.

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Weidekampsgade 6

2300 København S

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2022 - 31.12.2022 for Nordic Business Light A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2022 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2022 - 31.12.2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hørsholm, den 31.03.2023

## Direktion

**Christian Hornstrup**

adm. dir.

## Bestyrelse

**Ole Mikael Jensen**

formand

**Mikael Nyman Larsen**

**Jesper Jon Elling**

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til kapitalejerne i Nordic Business Light A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Nordic Business Light A/S for regnskabsåret 01.01.2022 - 31.12.2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2022 - 31.12.2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med

årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 31.03.2023

**Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

**Stine Eva Grothen**

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne29431

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er udvikling og salg af LED belysning og lysstyring for BtB-kunder samt beslægtet virksomhed. Fokus er som total-partner for store og komplekse koncerner med aktiviteter på mange spredte adresser at eksekvere en hurtig og fuldstændig opgradering til bedste og mest energieffektive lysløsning. Effekten for kunderne er højt økonomisk og miljømæssigt afkast, samt et mærkbart løft for medarbejdere og kunder.

## Beskrivelse af væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Der er i 2022 realiseret en omsætning på 5,5 mio. kr. mod 6,8 mio. kr. året før, og godt halvdelen af omsætningen er realiseret udenfor Danmark. Den lavere omsætning skyldes primært forsinkelser og aflysninger. Selskabets projekter er gennemført som forventet og til kundernes tilfredshed. Som hidtil er al udvikling løbende udgiftsført og alle covid-19 relaterede lån er afviklet. Der er i året realiseret et resultat efter skat på -0,5 mio. kr. mod -0,8 mio. kr. året før. Egenkapitalen udgør pr. ultimo 2022 1,3 mio. kr. Ledelsen betragter resultatet som utilfredsstillende og har foretaget en tilpasning af organisation og processer så de kundeorienterede funktioner opprioriteres.

Der haves som konsekvens af de stigende elpriser og det kommende EU-forbud mod traditionelle lysstofrør et rekordstort antal dialoger omkring nye ordrer, men samtidig er kundernes beslutningsprocesser fortsat komplekse og langstrakte. Det seneste år er kontorbelysningssegmentet for alvor kommet i gang, og selskabets unikke løsning for dette område er i kraftig vækst.

Der forventes for 2023 en stigning i omsætning og et positivt resultat.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold som forrykker vurderingen af årsrapporten.



# Resultatopgørelse for 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Nettoomsætning		5.463.136	6.848.351
Andre driftsindtægter		0	100
Vareforbrug		(3.146.580)	(3.888.441)
Andre eksterne omkostninger		(919.893)	(1.743.379)
<b>Bruttoresultat</b>		<b>1.396.663</b>	<b>1.216.631</b>
Personaleomkostninger	1	(1.992.475)	(2.267.332)
Af- og nedskrivninger		0	(769)
<b>Driftsresultat</b>		<b>(595.812)</b>	<b>(1.051.470)</b>
Andre finansielle indtægter	2	40.918	77.820
Andre finansielle omkostninger	3	(68.788)	(20.617)
<b>Resultat før skat</b>		<b>(623.682)</b>	<b>(994.267)</b>
Skat af årets resultat	4	136.977	218.738
<b>Årets resultat</b>		<b>(486.705)</b>	<b>(775.529)</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		(486.705)	(775.529)
<b>Resultatdisponering</b>		<b>(486.705)</b>	<b>(775.529)</b>

# Balance pr. 31.12.2022

## Aktiver

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		0	0
<b>Materielle aktiver</b>	5	<b>0</b>	<b>0</b>
Deposita		21.124	19.200
<b>Finansielle aktiver</b>	6	<b>21.124</b>	<b>19.200</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>21.124</b>	<b>19.200</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		1.103.868	1.464.338
<b>Varebeholdninger</b>		<b>1.103.868</b>	<b>1.464.338</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		369.315	2.791.631
Udskudt skat	7	501.284	364.307
Andre tilgodehavender		89.753	64.465
Periodeafgrænsningsposter		59.722	45.136
<b>Tilgodehavender</b>		<b>1.020.074</b>	<b>3.265.539</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>699.369</b>	<b>1.192.423</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>2.823.311</b>	<b>5.922.300</b>
<b>Aktiver</b>		<b>2.844.435</b>	<b>5.941.500</b>

**Passiver**

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Virksomhedskapital		1.500.000	1.500.000
Overført overskud eller underskud		(180.455)	306.250
<b>Egenkapital</b>		<b>1.319.545</b>	<b>1.806.250</b>
Andre hensatte forpligtelser	8	291.298	400.339
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>291.298</b>	<b>400.339</b>
Anden gæld		288.033	282.109
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	9	<b>288.033</b>	<b>282.109</b>
Modtagne forudbetalinger fra kunder		61.118	363.789
Leverandører af varer og tjenesteydelser		628.014	1.601.325
Anden gæld		250.297	1.487.688
Periodeafgrænsningsposter		6.130	0
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>945.559</b>	<b>3.452.802</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>1.233.592</b>	<b>3.734.911</b>
<b>Passiver</b>		<b>2.844.435</b>	<b>5.941.500</b>
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	10		
Eventualforpligtelser	11		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	12		

# Egenkapitalopgørelse for 2022

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	1.500.000	306.250	1.806.250
Årets resultat	0	(486.705)	(486.705)
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>1.500.000</b>	<b>(180.455)</b>	<b>1.319.545</b>

# Noter

## 1 Personaleomkostninger

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Gager og lønninger	1.755.160	1.940.895
Pensioner	185.880	254.740
Andre omkostninger til social sikring	19.239	20.622
Andre personaleomkostninger	32.196	51.075
	<b>1.992.475</b>	<b>2.267.332</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>3</b>	<b>3</b>

## 2 Andre finansielle indtægter

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Valutakursreguleringer	40.918	77.820
	<b>40.918</b>	<b>77.820</b>

## 3 Andre finansielle omkostninger

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Renteomkostninger i øvrigt	13.105	8.730
Valutakursreguleringer	55.683	11.887
	<b>68.788</b>	<b>20.617</b>

## 4 Skat af årets resultat

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Ændring af udskudt skat	(136.977)	424.685
Refusion i sambeskatning	0	(643.423)
	<b>(136.977)</b>	<b>(218.738)</b>

## 5 Materielle aktiver

	<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.</b>
Kostpris primo	13.859
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>13.859</b>
Af- og nedskrivninger primo	(13.859)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(13.859)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>0</b>

## 6 Finansielle aktiver

	<b>Deposita kr.</b>
Kostpris primo	19.200
Tilgange	1.924
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>21.124</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>21.124</b>

## 7 Udskudt skat

### Udskudte skatteaktiver

Udskudte skatteaktiver vedrører uudnyttede skattemæssige fradrag i form af tidsmæssige forskelle. Ledelsen har på baggrund af budgetter vurderet, at der vil være fremtidige skattepligtig indkomst, hvori uudnyttede skattemæssige fradrag kan udnyttes. Herudover baserer indregningen af udskudt skatteaktiv på en forventning om anvendelse i sambeskattede selskaber.

## 8 Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser består af garantiforpligtelser for afgivet produktgaranti i forbindelse med salg af selskabets produkter. Garantiforpligtelsen er beregnet på baggrund af ledelsens forventning til fremtidige omkostninger til udbedring, hvilket er beregnet på baggrund af historiske data.

## 9 Langfristede forpligtelser

	<b>Forfald efter 12 måneder 2022 kr.</b>
Anden gæld	288.033
	<b>288.033</b>

Langfristet anden gæld består af indefrosne feriepenge.

## 10 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	2022	2021
	kr.	kr.
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	21.124	19.200

## 11 Eventualforpligtelser

	2022	2021
	kr.	kr.
Kautions- og garantiforpligtelser	68.808	68.808
<b>Eventualforpligtelser i alt</b>	<b>68.808</b>	<b>68.808</b>

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med X10 Growth Capital ApS som administrationsselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationsselskabets årsregnskab.

## 12 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for selskabets mellemværende med pengeinstitutter er der stillet en virksomhedspant på 3.000 t.kr. Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte aktiver er pr. balancedagen 1.623 t.kr., og selskabet har pr. balancedagen et indestående til pengeinstitutter.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.



**Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle aktiver.

**Andre finansielle indtægter**

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

**Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

**Skat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med alle danske tilknyttede virksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

**Balancen****Materielle aktiver**

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	<b>Brugstid</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

**Udskudt skat**

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

**Andre hensatte forpligtelser**

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser og patentstrid.

Andre hensatte forpligtelser indregnes og måles som det bedste skøn over de omkostninger, der er nødvendige for på balancedagen at afvikle forpligtelserne. Hensatte forpligtelser med forventet forfaldstid ud over et år fra balancedagen måles til tilbagediskonteret værdi.

**Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Modtagne forudbetalinger fra kunder**

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.