
Pento ApS

Sverigesgade 6, 8000 Aarhus C

Årsrapport for 2016/17 (regnskabsår 26/8 - 31/12)

CVR-nr. 37 95 93 83

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets ordi-
nære generalforsamling
den 9 /5 2018

Jens Sørensen
Dirigent



Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

Selskabsoplysninger

Selskabsoplysninger 4

Årsregnskab

Resultatopgørelse 26. august - 31. december 5

Balance 31. december 6

Noter til årsregnskabet 8

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 26. august 2016 - 31. december 2017 for Pento ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2016/17.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 9. maj 2018

Direktion

Jonas Bøgh Larsen
direktør

Peter Emil Hagbarth
Rasmussen
direktør

Bestyrelse

Jens Sørensen
formand

Peter Mühlendorph Egehoved

Jonas Bøgh Larsen

Peter Emil Hagbarth Rasmussen

Nicolaj Højer Nielsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Pento ApS

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 26. august 2016 - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Pento ApS for regnskabsåret 26. august 2016 - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus, den 9. maj 2018

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Kristian B. Lassen
statsautoriseret revisor
mne23430

Anders Skøtt
statsautoriseret revisor
mne42822

Selskabsoplysninger

Selskabet

Pento ApS
Sverigesgade 6
8000 Aarhus C

CVR-nr.: 37 95 93 83
Regnskabsperiode: 26. august - 31. december
Stiftet: 26. august 2016
Regnskabsår: 1. regnskabsår
Hjemstedskommune: Aarhus

Bestyrelse

Jens Sørensen, formand
Peter Mühlendorph Egehoved
Jonas Bøgh Larsen
Peter Emil Hagbarth Rasmussen
Nicolaj Højer Nielsen

Direktion

Jonas Bøgh Larsen
Peter Emil Hagbarth Rasmussen

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Nobelparken
Jens Chr. Skous Vej 1
8000 Aarhus C

Resultatopgørelse 26. august - 31. december

	<u>Note</u>	<u>2016/17</u> DKK
Bruttotab		-458.922
Personaleomkostninger	4	<u>-117.427</u>
Resultat før finansielle poster		-576.349
Finansielle indtægter		1.100
Finansielle omkostninger		<u>-16.914</u>
Resultat før skat		-592.163
Skat af årets resultat	5	<u>101.635</u>
Årets resultat		<u>-490.528</u>

Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Overført resultat		<u>-490.528</u>
		<u>-490.528</u>

Balance 31. december

Aktiver

	<u>Note</u>	<u>2017</u> DKK
Udviklingsprojekter under udførelse		1.484.140
Immaterielle anlægsaktiver	6	1.484.140
Deposita		17.800
Finansielle anlægsaktiver	7	17.800
Anlægsaktiver		1.501.940
Andre tilgodehavender		111.355
Selskabsskat		326.511
Tilgodehavender		437.866
Likvide beholdninger		1.928.895
Omsætningsaktiver		2.366.761
Aktiver		3.868.701

Balance 31. december

Passiver

	<u>Note</u>	<u>2017</u> DKK
Selskabskapital		65.045
Reserve for udviklingsomkostninger		1.157.629
Overført resultat		<u>2.108.516</u>
Egenkapital	8	<u>3.331.190</u>
Hensættelse til udskudt skat		<u>224.876</u>
Hensatte forpligtelser		<u>224.876</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		43.691
Anden gæld		143.944
Periodeafgrænsningsposter		<u>125.000</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>312.635</u>
Gældsforpligtelser		<u>312.635</u>
Passiver		<u>3.868.701</u>
Going concern	1	
Usikkerhed ved indregning og måling	2	
Væsentligste aktiviteter	3	
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	9	
Anvendt regnskabspraksis	10	

Noter til årsregnskabet

1 Going concern

Selskabet er afhængig af tilførsel af yderligere finansiering i form af kapitalforhøjelser eller finansiering på anden vis for at kunne gennemføre de planlagte aktiviteter for 2018.

Ledelsen overvåger udviklingen nøje og forventer løbende at sikre den nødvendige likviditet til fortsat drift af selskabet.

Der er i starten af regnskabsåret 2018 indgået en ny aftale, hvor en ekstern investor indskylder yderligere kapital i selskabet. Denne kapital sikrer, at der er tilstrækkelig likviditet til at gennemføre de aktiviteter, som ledelsen har budgetteret med for regnskabsåret 2018.

2 Usikkerhed ved indregning og måling

Der er pr. 31. december 2017 aktiverede udviklingsomkostninger for i alt DKK 1.484.140. På nuværende tidspunkt er der usikkerhed om det endelige salgspotentiale af de udviklede produkter, og dermed usikkerhed om værdiansættelsen af immaterielle anlægsaktiver.

Det er ledelsens vurdering, at selskabets immaterielle anlægsaktiver er forsvarligt værdiansat.

3 Væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er udvikling og salg af produkter og services indenfor personaleadministration og dermed, efter direktionens vurdering, beslægtede formål.

	<u>2016/17</u> DKK
4 Personaleomkostninger	
Lønninger	670.246
Andre personaleomkostninger	<u>25.695</u>
	695.941
Overført til aktiverede udviklingsprojekter	<u>-578.514</u>
	117.427
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>2</u>

Noter til årsregnskabet

	2016/17
	DKK
5 Skat af årets resultat	
Årets aktuelle skat	-326.511
Årets udskudte skat	224.876
	<u>-101.635</u>

6 Immaterielle anlægsaktiver

	Udviklingsprojekter under udførelse
	DKK
Kostpris 26. august	0
Tilgang i årets løb	1.484.140
Kostpris 31. december	1.484.140
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>1.484.140</u>
Afskrives over	<u>4 år</u>

Forudsætninger:

Udviklingsprojekter vedrører udvikling af selskabets software produkter som omfatter udvikling af et innovativt lønsystem. Projekterne forventes løbende at blive færdiggjort og dermed at bidrage positivt til selskabets omsætning. Projekterne finansieres af de ressourcer, som ledelsen har afsat til udviklingen. Det forventes, at softwaren skal sælges til nye såvel som eksisterende kunder. Målgruppen udvides i takt med softwarens færdiggørelse.

7 Finansielle anlægsaktiver

	Deposita
	DKK
Kostpris 26. august	0
Tilgang i årets løb	17.800
Kostpris 31. december	17.800
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>17.800</u>

Noter til årsregnskabet

8 Egenkapital

	Selskabs- kapital	Overkurs ved emission	Reserve for udviklings- omkostninger	Overført resultat	I alt
	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 26. august	0	0	0	0	0
Kontant indbetaling i forbindelse med stiftelse	2	0	0	0	2
Kontant kapitalforhøjelse	65.043	3.756.673	0	0	3.821.716
Årets udviklingsomkostninger	0	0	1.157.629	-1.157.629	0
Årets resultat	0	0	0	-490.528	-490.528
Overført fra overkurs ved emission	0	-3.756.673	0	3.756.673	0
Egenkapital 31. december	65.045	0	1.157.629	2.108.516	3.331.190

2017
DKK

9 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Leje- og leasingforpligtelser

Lejeforpligtelser, uopsigelighedsperiode 2 mdr. 27.500

Der er ikke øvrige sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser pr. 31. december 2017.

Noter til årsregnskabet

10 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Pento ApS for 2016/17 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Årsregnskab for 2016/17 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

Noter til årsregnskabet

10 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Under andre eksterne omkostninger indregnes tillige forsknings- og udviklingsomkostninger, der ikke opfylder kriterierne for aktivering.

Bruttofortjeneste

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er nettoomsætningen ikke oplyst i årsrapporten.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger bortset fra lønninger til udviklingsprojekter, som aktiveres.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter

Omkostninger på udviklingsprojekter omfatter gager og andre omkostninger, der direkte og indirekte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt der er tilstrækkelig sikkerhed for, at kapitalværdien af den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger samt selve udviklingsomkostningerne.

Udviklingsprojekter, der ikke opfylder kriterierne for indregning i balancen, indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, i takt med at omkostningerne afholdes.

Noter til årsregnskabet

10 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Aktiverede udviklingsomkostninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger eller genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere. Et beløb svarende til de indregnede udviklingsomkostninger reserveres i posten "Reserve for udviklingsomkostninger" under egenkapitalen. Reserven reduceres løbende med af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne.

Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives fra tidspunktet for færdiggørelsen lineært over den periode, hvori udviklingsarbejdet forventes at frembringe økonomiske fordele. Afskrivningsperioden udgør 4 år.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealisationsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Egenkapital

Udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Noter til årsregnskabet

10 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.