



Piaster Revisorerne  
vi giver bedre råd

# Makure ApS

Tomsgårdsvej 19, 1., 2400 København NV

CVR-nr. 37 95 81 66

## Årsrapport

1. juli 2021 - 30. juni 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 25. oktober 2022.

---

Markus Priess  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

|   | <b><u>Side</u></b> |
|---|--------------------|
| <b>Påtegninger</b>                              |                    |
| Ledespåtegning                                  | 3                  |
| Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab | 4                  |
| <b>Ledelsesberetning</b>                        |                    |
| Selskabsoplysninger                             | 5                  |
| Ledelsesberetning                               | 6                  |
| <b>Årsregnskab 1. juli 2021 - 30. juni 2022</b> |                    |
| Resultatopgørelse                               | 7                  |
| Balance   | 8                  |
| Egenkapitalopgørelse                            | 10                 |
| Noter   | 11                 |
| Anvendt regnskabspraksis                        | 12                 |

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 for Makure ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2021/22 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København NV, den 25. oktober 2022

### Direktion

Markus Priess

## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

---

### **Til ledelsen i Makure ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Makure ApS for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Allerød, den 25. oktober 2022

### **Piaster Revisorerne**

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 25 16 00 37

**Kaspar Hartmann-Petersen**

statsautoriseret revisor  
mne45833

## Selskabsoplysninger

---

### Selskabet

Makure ApS  
Tomsgårdsvej 19, 1.  
2400 København NV

CVR-nr.: 37 95 81 66  
Stiftet: 24. august 2016  
Hjemsted: København  
Regnskabsår: 1. juli - 30. juni

### Direktion

Markus Priess

### Revisor

Piaster Revisorerne, Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
Engholm Parkvej 8  
3450 Allerød

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået af at drive virksomhed inden for bygningsrenovering og dertil knyttede opgaver.

### **Usikkerhed ved indregning eller måling**

Selskabets ledelse forventer, ligesom i år, at selskabet fremadrettet vil have overskudsgivende aktivitet samt begrænsede omkostninger, hvorfor der forventes en retablering af egenkapitalen på sigt ligesom selskabets finansiering forventes opretholdt dels via egen indtjening og derudover via koncernintern finansiering.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

**Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni**

| <u>Note</u>                                       | <u>2021/22</u> | <u>2020/21</u> |
|---|----------------|----------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b>                          | <b>129.448</b> | <b>288.466</b> |
| 2 Personaleomkostninger                           | -45.065        | 0              |
| Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver | -25.477        | -30.304        |
| <b>Driftsresultat</b>                             | <b>58.906</b>  | <b>258.162</b> |
| Andre finansielle indtægter                       | 459            | 0              |
| Nedskrivning af finansielle aktiver               | 0              | -30.000        |
| Øvrige finansielle omkostninger                   | -23.562        | -2.083         |
| <b>Resultat før skat</b>                          | <b>35.803</b>  | <b>226.079</b> |
| 3 Skat af årets resultat                          | 0              | 0              |
| <b>Årets resultat</b>                             | <b>35.803</b>  | <b>226.079</b> |
| <b>Forslag til resultatdisponering:</b>           |                |                |
| Overføres til overført resultat                   | 35.803         | 226.079        |
| <b>Disponeret i alt</b>                           | <b>35.803</b>  | <b>226.079</b> |

**Balance 30. juni**

| <b>Aktiver</b>                               |                |                |
|--|----------------|----------------|
| <u>Note</u>                                  | <u>2022</u>    | <u>2021</u>    |
| <b>Anlægsaktiver</b>                         |                |                |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar      | 0              | 25.477         |
| Materielle anlægsaktiver i alt               | 0              | 25.477         |
| Deposita                                     | 8.265          | 6.458          |
| Finansielle anlægsaktiver i alt              | 8.265          | 6.458          |
| <b>Anlægsaktiver i alt</b>                   | <b>8.265</b>   | <b>31.935</b>  |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                     |                |                |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser  | 10.378         | 0              |
| Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder | 13.169         | 13.169         |
| Andre tilgodehavender                        | 84.813         | 74.041         |
| Tilgodehavender i alt                        | 108.360        | 87.210         |
| Likvide beholdninger                         | 356            | 961            |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b>               | <b>108.716</b> | <b>88.171</b>  |
| <b>Aktiver i alt</b>                         | <b>116.981</b> | <b>120.106</b> |



**Balance 30. juni**

| <b>Passiver</b>                          |                   |                   |
|--|-------------------|-------------------|
| Note                                     | 2022              | 2021              |
| <b>Egenkapital</b>                       |                   |                   |
| Virksomhedskapital                       | 50.000            | 50.000            |
| Overført resultat                        | -1.409.508        | -1.445.311        |
| <b>Egenkapital i alt</b>                 | <b>-1.359.508</b> | <b>-1.395.311</b> |
| <br>                                     |                   |                   |
| <b>Gældsforpligtelser</b>                |                   |                   |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | 8.163             | 8.000             |
| Gæld til tilknyttede virksomheder        | 1.419.248         | 1.308.318         |
| Anden gæld                               | 49.078            | 199.099           |
| Kortfristede gældsforpligtelser i alt    | 1.476.489         | 1.515.417         |
| <b>Gældsforpligtelser i alt</b>          | <b>1.476.489</b>  | <b>1.515.417</b>  |
| <br>                                     |                   |                   |
| <b>Passiver i alt</b>                    | <b>116.981</b>    | <b>120.106</b>    |

1 Usikkerhed om going concern

4 Eventualposter

**Egenkapitalopgørelse**

|  | <b>Virksomhedskapital</b> | <b>Overført resultat</b> | <b>I alt</b>      |
|--|---------------------------|--------------------------|-------------------|
| Egenkapital 1. juli 2020                 | 50.000                    | -1.671.390               | -1.621.390        |
| Årets overførte overskud eller underskud | 0                         | 226.079                  | 226.079           |
| Egenkapital 1. juli 2021                 | 50.000                    | -1.445.311               | -1.395.311        |
| Årets overførte overskud eller underskud | 0                         | 35.803                   | 35.803            |
|  | <b>50.000</b>             | <b>-1.409.508</b>        | <b>-1.359.508</b> |

## Noter

---

### 1. Usikkerhed om going concern

Selskabets ledelse forventer, ligesom i år, at selskabet fremadrettet vil have overskudsgivende aktivitet samt begrænsede omkostninger, hvorfor der forventes en retablering af egenkapitalen på sigt ligesom selskabets finansiering forventes opretholdt dels via egen indtjening og derudover via koncernintern finansiering.

|  | <u>2021/22</u>       | <u>2020/21</u>  |
|--|----------------------|-----------------|
| <b>2. Personaleomkostninger</b>                |                      |                 |
| Lønninger og gager                             | <u>45.065</u>        | <u>0</u>        |
|  | <b><u>45.065</u></b> | <b><u>0</u></b> |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere | <u>1</u>             | <u>0</u>        |
| <b>3. Skat af årets resultat</b>               |                      |                 |
| Skat af årets resultat                         | <u>0</u>             | <u>0</u>        |
|  | <b><u>0</u></b>      | <b><u>0</u></b> |

### 4. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

#### Sambeskatning

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med Andersen Priess Holding ApS, CVR-nr. 32318576, som er administrationselskab og hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.

Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter.

Eventuelle senere korrektioner af selskabsskatter eller kildeskatter mv. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et andet beløb.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Makure ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning og vareforbrug samt eksterne omkostninger.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, og tab på debitorer.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

|   | Brugstid | Restværdi |
|---|----------|-----------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3-5 år   | 0 %       |

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i tilknyttede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrate anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som ”Tilgodehavende selskabsskat” eller ”Skyldig selskabsskat”.

Efter sambeskatningsreglerne hæfter Makure ApS solidarisk og ubegrænset over for skattemyndighederne for selskabsskatter og kildeskatter på renter, royalties og udbytter opstået inden for sambeskatningskredsen.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Der foretages regulering af udskudt skat vedrørende foretagne eliminerings af urealiserede koncerninterne avancer og -tab.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Markus Priess

Direktør

Serienummer: af7cbe6f-7d63-4835-bd47-0e4129297a9a

IP: 152.115.xxx.xxx

2022-10-26 05:51:09 UTC



## Markus Priess

Dirigent

Serienummer: af7cbe6f-7d63-4835-bd47-0e4129297a9a

IP: 152.115.xxx.xxx

2022-10-26 05:51:09 UTC



## Kaspar Hartmann-Petersen

Revisor

Serienummer: CVR:25160037-RID:72182331

IP: 87.49.xxx.xxx

2022-10-30 08:13:41 UTC



Penneo dokumentnøgle: TTD1S-WMPMW-1B422-KSW44-5SK6Q-4EM6B

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>