



Piaster Revisorerne  
vi giver bedre råd

# Makure ApS

Rentemestervej 67, st, 2400 København NV

CVR-nr. 37 95 81 66

## Årsrapport

**1. juli 2022 - 30. juni 2023**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 7. november 2023.

---

Markus Priess  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. juli 2022 - 30. juni 2023</b>	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	13

## Ledespåtegning

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 for Makure ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2022/23 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København NV, den 7. november 2023

### Direktion

Markus Priess

## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

---

### **Til ledelsen i Makure ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Makure ApS for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Allerød, den 7. november 2023

### **Piaster Revisorerne**

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 25 16 00 37

Kaspar Hartmann-Petersen  
statsautoriseret revisor  
mne45833

## Selskabsoplysninger

---

### Selskabet

Makure ApS  
Rentemestervej 67, st  
2400 København NV

CVR-nr.: 37 95 81 66  
Stiftet: 24. august 2016  
Hjemsted: København  
Regnskabsår: 1. juli - 30. juni

### Direktion

Markus Priess

### Revisor

Piaster Revisorerne, Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
Engholm Parkvej 8  
3450 Allerød

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået af at drive virksomhed inden for salg af kunst og reservedele og dertil knyttede opgaver.

### **Usikkerhed ved indregning eller måling**

Selskabets ledelse forventer, at selskabet fremadrettet vil have overskudsgivende aktivitet samt begrænsede omkostninger, hvorfor der forventes en retablering af egenkapitalen på sigt ligesom selskabets finansiering forventes opretholdt dels via egen indtjening og derudover via koncernintern finansiering.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Ledelsen anser årets resultat for utilfredsstillende.

Selskabet har i regnskabsåret nedskrevet tilgodehavende hos Byaltan ApS på t.kr. 212. Nedskrivningen er indregnet i posten "Nedskrivninger af omsætningsaktiver, som overstiger normale nedskrivninger".

Andre tilgodehavender er nedskrevet med t.kr. 74. Nedskrivningen er indregnet i posten "andre driftsomkostninger".

**Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni**

<u>Note</u>	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>597.811</b>	<b>129.448</b>
3 Personaleomkostninger	-411.464	-45.065
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	0	-25.477
Nedskrivninger af omsætningsaktiver, som overstiger normale nedskrivninger.	-212.000	0
Andre driftsomkostninger	-74.041	0
<b>Driftsresultat</b>	<b>-99.694</b>	<b>58.906</b>
Andre finansielle indtægter	1.106	459
4 Øvrige finansielle omkostninger	-89.381	-23.562
<b>Resultat før skat</b>	<b>-187.969</b>	<b>35.803</b>
<b>Årets resultat</b>	<b>-187.969</b>	<b>35.803</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	0	35.803
Disponeret fra overført resultat	-187.969	0
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-187.969</b>	<b>35.803</b>

**Balance 30. juni**

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
Deposita	23.315	8.265
Finansielle anlægsaktiver i alt	23.315	8.265
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>23.315</b>	<b>8.265</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	10.470	10.378
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	13.990	13.169
Andre tilgodehavender	14.590	84.813
Tilgodehavender i alt	39.050	108.360
Likvide beholdninger	3.242	356
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>42.292</b>	<b>108.716</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>65.607</b>	<b>116.981</b>



**Balance 30. juni**

<b>Passiver</b>		
Note	2023	2022
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	50.000	50.000
Overført resultat	-1.597.477	-1.409.508
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-1.547.477</b>	<b>-1.359.508</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	47.419	44.920
Langfristede gældsforpligtelser i alt	47.419	44.920
Leverandører af varer og tjenesteydelser	8.258	8.163
Gæld til tilknyttede virksomheder	1.520.517	1.419.248
Anden gæld	36.890	4.158
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.565.665	1.431.569
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>1.613.084</b>	<b>1.476.489</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>65.607</b>	<b>116.981</b>

- 1 Usikkerhed om going concern
- 2 Særlige poster
- 6 Eventualposter

**Egenkapitalopgørelse**

	<b>Virksomhedskapital</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>I alt</b>
Egenkapital 1. juli 2021	50.000	-1.445.311	-1.395.311
Årets overførte overskud eller underskud	0	35.803	35.803
Egenkapital 1. juli 2022	50.000	-1.409.508	-1.359.508
Årets overførte overskud eller underskud	0	-187.969	-187.969
	<b>50.000</b>	<b>-1.597.477</b>	<b>-1.547.477</b>

## Noter

---

### 1. Usikkerhed om going concern

Selskabets ledelse forventer, at selskabet fremadrettet vil have overskudsgivende aktivitet samt begrænsede omkostninger, hvorfor der forventes en retablering af egenkapitalen på sigt ligesom selskabets finansiering forventes opretholdt dels via egen indtjening og derudover via koncernintern finansiering.

### 2. Særlige poster

Selskabet har i regnskabsåret nedskrevet tilgodehavende hos Byaltan ApS på t.kr. 212. Nedskrivningen er indregnet i posten "Nedskrivninger af omsætningsaktiver, som overstiger normale nedskrivninger".

Andre tilgodehavender er nedskrevet med t.kr. 74. Nedskrivningen er indregnet i posten "andre driftsomkostninger".

	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
<b>3. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	406.347	45.065
Andre omkostninger til social sikring	<u>5.117</u>	<u>0</u>
	<b><u>411.464</u></b>	<b><u>45.065</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>	<u>1</u>
<b>4. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger, tilknyttede virksomheder	77.769	0
Andre finansielle omkostninger	<u>11.612</u>	<u>23.562</u>
	<b><u>89.381</u></b>	<b><u>23.562</u></b>
<b>5. Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	<u>0</u>	<u>0</u>
	<b><u>0</u></b>	<b><u>0</u></b>

## Noter

---

### 6. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

#### Sambeskatning

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med Andersen Priess Holding ApS, CVR-nr. 32318576, som er administrationselskab og hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.

Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter.

Eventuelle senere korrektioner af selskabsskatter eller kildeskatter mv. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et andet beløb.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Makure ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, vareforbrug, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, og tab på debitorer.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

## Balancen

### Finansielle anlægsaktiver

#### Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrate anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som ”Tilgodehavende skat hos tilknyttede virksomheder” eller ”Skyldig skat hos tilknyttede virksomheder”.

Efter sambeskatningsreglerne hæfter Makure ApS solidarisk og ubegrænset over for skattemyndighederne for selskabsskatter og kildeskatter på renter, royalties og udbytter opstået inden for sambeskatningskredsen.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Der foretages regulering af udskudt skat vedrørende foretagne eliminerings af urealiserede koncerninterne avancer og -tab.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balance-dagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Markus Priess

Direktør

Serienummer: af7cbe6f-7d63-4835-bd47-0e4129297a9a

IP: 152.115.xxx.xxx

2023-11-13 13:33:51 UTC



## Markus Priess

Dirigent

Serienummer: af7cbe6f-7d63-4835-bd47-0e4129297a9a

IP: 152.115.xxx.xxx

2023-11-13 13:33:51 UTC



## Kaspar Hartmann-Petersen

PIASTER REVISORERNE, STATS-AUTORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB

CVR: 25160037

Revisor

Serienummer: 67205e4d-c2f9-4152-a607-703058555824

IP: 62.242.xxx.xxx

2023-11-13 15:03:15 UTC



Penneo dokumentnøgle: 4GHX3-APZ0N-CI20P-O60NW-D776H-POYK4

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**