



Bille & Buch-Andersen A/S

Revision og Rådgivning

Holsbjergvej 31-33
2620 Albertslund
CVR nr. 18 28 20 46
Tlf. 43 43 81 43
www.bba.dk

Onlinestrategen.dk ivs

**Ringstedvej 223
4600 Køge**

CVR nr. 37 95 18 62

**Årsrapport for 2016-2017
1. Regnskabsår**

Godkendt på selskabets generalforsamling den 30. november 2017
Dirigent

Navn: Caroline Marie Bjerkan

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors reviewerklæring	3
Selskabsoplysninger	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab for perioden 23. august 2016 til 30. juni 2017	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse for 2016-2017	9
Balance pr. 30. juni 2017	10
Egenkapitalopgørelse for 2016-2017	12
Noter	13-14

Ledelsespåtegning

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for Onlinestrategen.dk ivs for regnskabsåret 2016-2017.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2017, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 23. august 2016 til 30. juni 2017.

Det er vores opfattelse, at selskabet fortsat opfylder betingelserne for at kunne fravælge revision i henhold til årsregnskabslovens bestemmelser.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Køge, den 13. november 2017

Direktion:

Caroline Marie Bjerkan

Den uafhængige revisors reviewerklæring

Til kapitalejerne i Onlinestrategen.dk ivs.

Vi har udført review af årsregnskabet for Onlinestrategen.dk ivs for regnskabsåret 23. august 2016 til 30. juni 2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores review i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi skal udtrykke en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at regnskabet som helhed ikke i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige begrebsramme. Dette kræver også, at vi overholder etiske krav.

Et review af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen, og hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af de handlinger, der udføres ved et review, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Konklusion

Ved det udførte review er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 23. august 2016 til 30. juni 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Uden at det har påvirket vores konklusion, gør vi opmærksom på, at der er betydelig usikkerhed om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Virksomhedens drift afhænger alene af indehaverens finansiering af driften og de nødvendige investeringer i de førstkommende år. Indehaveren har bekræftet at fortsætte finansiering af drift og investeringer. Indehaveren har ligeledes afgivet tilbagetrædelseserklæring vedrørende virksomhedens gæld til indehaveren. Der henvises til ledelsesberetningen.

Albertslund, den 13. november 2017

Bille & Buch-Andersen

CVR nr. 18 28 20 46

Registreret Revisionsaktieselskab, FSR - danske revisorer

Jeanette Tofte Hansen

Registreret revisor

Selskabsoplysninger

Anpartsselskabet:

Onlinestrategen.dk ivs
Ringstedvej 223
4600 Køge

CVR nr.: 37 95 18 62
Stiftet: 23. august 2016
Hjemsted: Køge
Regnskabsår: 23. august - 30. juni

Direktion:

Caroline Marie Bjerkan, Ringstedvej 223 Lellinge, 46 Køge

Revisor:

Bille & Buch-Andersen
Registreret Revisionsaktieselskab, FSR - danske revisorer
Holsbjergvej 31-33, 2620 Albertslund
CVR nr. 18 28 20 46

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Sælge tekstskrivning og rådgivning om online markedsføring.

Usædvanlige forhold

Der er ingen usædvanlige forhold i regnskabsåret.

Usikkerhed ved indregning eller måling

Der er ingen usikkerhed ved indregning og måling af regnskabsposter.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat blev et underskud før skat på t.kr. 93, og et underskud på t.kr. 93 efter skat.

Årets resultat anses for mindre tilfredsstillende, men skal ses i lyset af at det er selskabets første regnskabsår.

Ledelsen forventer et væsentligt bedre resultat for 2017/2018.

Det er ledelsens forventning, at selskabet kan reetablere sin egenkapital ved egen indtjening.

Årets resultat bærer præg af, at selskabet ikke har opnået den forventet indtjening. Selskabets daglige ledelse har siden regnskabsårets afslutning arbejdet på, hvorledes indtægtsgivende aktiviteter indgås samt finansiering af driften. I den forbindelse har anpartshaverne bekræftet og afgivet erklæring på at fortsætte finansiering af driften og investeringer.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning, som forrykker årsrapportens udsagn.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten for Onlinestrategen.dk ivs for 2016-2017 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Da det er selskabets første regnskabsår indeholder årsrapporten ikke sammenligningstal.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelse

Bruttoresultat

I resultatopgørelsen oplyses nettoomsætningen ikke, men alene bruttoresultatet.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger m.v. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Anvendt regnskabspraksis

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og eventuelle gennemførte nedskrivningstest.

Andre finansielle indtægter og omkostninger

Andre finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Andre finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0-20%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Hensatte forpligtelser og eventualforpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes i balancen når selskabet på balancedagen har en retlig eller en faktisk forpligtelse som resultat af en tidligere begivenhed, og det er sandsynligt, at afviklingen heraf vil medføre et træk på selskabets økonomiske ressourcer, samt at der kan foretages en pålidelig beløbsmæssig måling af forpligtelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseret til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser, som omfatter gæld til kreditinstitutter, leverandørgæld og gæld til tilknyttede virksomheder, indregnes ved lånoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Resultatopgørelse for 2016-2017

	Note	
Bruttoresultat		1.447
Personaleomkostninger	1	-93.991
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	2	<u>-2.000</u>
Driftsresultat		-94.544
Andre finansielle indtægter		1.608
Andre finansielle omkostninger		<u>-39</u>
Resultat før skat		-92.975
Skat af årets resultat		<u>0</u>
Årets resultat		<u><u>-92.975</u></u>
 Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat		<u>-92.975</u>
I alt disponering		<u><u>-92.975</u></u>

Balance pr. 30. juni 2017

Aktiver	Note	
Anlægsaktiver		
Materielle anlægsaktiver		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3	<u>13.999</u>
Materielle anlægsaktiver i alt		<u>13.999</u>
Anlægsaktiver i alt		<u><u>13.999</u></u>
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender		
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	4	<u>31.406</u>
Tilgodehavender i alt		<u>31.406</u>
Likvide beholdninger		<u>107</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u><u>31.513</u></u>
Aktiver i alt		<u><u>45.512</u></u>

Balance pr. 30. juni 2017

Passiver	Note	
Egenkapital		
Selskabskapital		1
Overført resultat		-92.975
Egenkapital i alt		-92.974
Gældsforpligtigelser		
Kortfristede gældsforpligtigelser		
Leverandører af varer og tjenesteydelser		20.000
Anden gæld		118.486
Kortfristede gældsforpligtigelser i alt		138.486
Gældsforpligtigelser i alt		138.486
Passiver i alt		45.512
Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.	5	

Egenkapitalopgørelse for 2016-2017

	<u>Registreret kapital mv.</u>	Overført resultat
Egenkapital primo	<u>1</u>	<u>0</u>
Årets resultat	<u>0</u>	<u>-92.975</u>
	<u>0</u>	<u>-92.975</u>
Egenkapital, ultimo	<u>1</u>	<u>-92.975</u>
Egenkapital, ultimo		<u><u>-92.974</u></u>
Udvikling i selskabskapitalen indenfor de sidste 5 år:		
		Regnskabs- året 2016- 2017
Selskabskapital, primo		<u>1</u>
Ultimo		<u>1</u>

Alle anparter har samme stemmerettigheder.

Noter

1 Personaleomkostninger

Løn, gager og honorarer	93.689
Sociale bidrag og andre personaleomkostninger	302

Personaleomkostninger i alt	93.991
------------------------------------	---------------

Gennemsnitlige antal heltidsbeskæftigede	0
--	----------

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle 2 anlægsaktiver

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	2.000
---	-------

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver i alt	2.000
--	--------------

3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

Tilgang i årets løb	15.999
---------------------	--------

Anskaffelsessum, ultimo	15.999
--------------------------------	---------------

Årets afskrivninger	-2.000
---------------------	--------

Af-/nedskrivninger, ultimo	-2.000
-----------------------------------	---------------

Regnskabsmæssig værdi ultimo	13.999
-------------------------------------	---------------

Noter

4 Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse

Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse 31.406

Oplysninger fordelt på ledelseskategorier i regnskabsåret:

	<u>Tilgode primo</u>	<u>Optagede lån i året</u>	<u>Tilbage- betalt i året</u>	<u>Tilgode ultimo</u>
Tilgode hos direktion	<u>0</u>	<u>31.406</u>	<u>0</u>	<u>31.406</u>
I alt for regnskabsåret 2016-2017	<u><u>0</u></u>	<u><u>31.406</u></u>	<u><u>0</u></u>	<u><u>31.406</u></u>
			<u>Ydede sikkerheds- stillelser</u>	<u>Anvendt rentesats</u>
Tilgode hos direktion			<u>0</u>	<u>10,05</u>
I alt for regnskabsåret 2016-2017			<u><u>0</u></u>	<u><u>10,05</u></u>

5 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Eventualforpligtelser

I forbindelse med tilgodehavende hos selskabsdeltagere og ledelse har selskabet sammen med modtagerne af de udbetalte beløb solidarisk hæftelse overfor SKAT for betaling af A-skat og AM-bidrag af de udbetalte beløb. Beløbet andrager ca. t.kr. 45. pr. 30. juni 2017.