

# K.T. Revision, Vejle ApS

Niels Finsensvej 20, 7100 Vejle CVR nr. 70 96 98 15  
Tlf. 75 82 04 44

**J.O. Thomsen ApS**  
**Mejsling Skovvej 78, Mejsling**  
**7100 Vejle**

**CVR-NR. 37 94 94 69**

## **ÅRSRAPPORT** **( 01/10 2018 – 30/9 2019 )**

**( 3. regnskabsår )**  
**( Ekstern regnskab )**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling.

Vejle, den 12. december 2019.

*Jens Olav B Thomsen*

Jens Olav Baagø Thomsen  
Dirigent

# Indholdsfortegnelse

---

<b>Ledelsespåtegning</b>	<b>2</b>
<b>Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab</b>	<b>3</b>
<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>4</b>
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>5</b>
<b>Anvendt regnskabspraksis</b>	<b>6</b>
<b>Resultatopgørelse 1. oktober 2018- 30. september 2019</b>	<b>8</b>
<b>Balance 30. september 2019</b>	<b>9</b>
<b>Noter til årsrapporten</b>	<b>11</b>

# Ledelsespåtegning

---

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for J.O. Thomsen ApS for regnskabsåret 2018/19.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2018 - 30. september 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejle, den 12. december 2019.

**Direktion**



Jens Olav Baagø Thomsen

# Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

---

## Til den daglige ledelse i J.O. Thomsen ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for J.O. Thomsen ApS for regnskabsåret 1. oktober 2018 – 30. september 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vejle, den 12. december 2019

**K.T. Revision, Vejle ApS**  
**CVR 70969815**



Kim Christensen  
Registreret revisor  
MNE14494

# Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	J.O. Thomsen ApS Mejsling Skovvej 78 7100 Vejle
	Telefon: 22112423 E-mail: thomsen@jothomsen.dk
	CVR-nr.: 37949469 Stiftet: 23. august 2016 Hjemstedskommune: Vejle Regnskabsår: 1. oktober - 30. september
<b>Direktion</b>	Jens Olav Baagø Thomsen
<b>Revisor</b>	K.T. Revision, Vejle ApS Niels Finsensvej 20 7100 Vejle
<b>Pengeinstitut</b>	Sydbank A/S
<b>Generalforsamling</b>	Ordinær generalforsamling afholdes 12. december 2019 på selskabets adresse.

# Ledelsesberetning

---

## **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter er at drive service- og reparationsvirksomhed og hermed forbundene aktiviteter.

## **Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat anses for, at være tilfredsstillende.

## **Betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt vil forrykke vurderingen af virksomhedens forhold.

# Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for J.O. Thomsen ApS for 2018/19 er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis er den samme som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris (hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden). Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Bruttofortjenesten

Selskabet anvender bestemmelserne i årsregnskabsloven, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjenesten er en sammendragning af nettoomsætning, andre driftsindtægter, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Salg af varer indregnes som nettoomsætning, når varen er solgt og leveret (salgsmetoden).

Udført arbejde indregnes som nettoomsætning, når arbejdet er udført og overdraget til kunden (salgsmetoden).

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Råvarer og hjælpematerialer forbrugt ved udførelsen af periodens arbejde/produktion.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, leasingaftaler, nedskrivning af tilgodehavender m.v.

### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og –tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta og amortisering af realkreditlån.

# Anvendt regnskabspraksis

---

## Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter årets skat og årets forskydning i udskudt skat. Aktuel skat beregnes med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke-skattepligtige indtægter og omkostninger.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar                      3-5 år

Afskrivningerne indregnes i resultatopgørelsen under posten "Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver".

Aktiver med en kostpris på under kr. 13.800 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg indregnes i resultatopgørelsen under posten "Andre driftsindtægter" eller "Andre driftsomkostninger".

### Finansielle anlægsaktiver

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser måles til nominel værdi reduceret med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger

#### Udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

#### Hensatte forpligtelser

Udskudt skat på aktiver og forpligtelser indregnes som en hensat forpligtelse. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi og beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle på aktiver, hvorpå der ikke er skattemæssig afskrivningsret, f.eks. kontorbygninger. Udskudt skat måles på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen i de tilfælde, hvor opgørelsen af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler.

#### Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.



## Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september

	Note	2018/19 kr.	2017/18 tkr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>636.214</b>	<b>801</b>
Personaleomkostninger	1	411.380	388
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver		51.836	50
<b>Ordinært resultat før finansielle poster</b>		<b>172.998</b>	<b>363</b>
Andre finansielle omkostninger		2.178	1
<b>Resultat før skat</b>		<b>170.820</b>	<b>361</b>
Skat af årets resultat	2	38.202	80
<b>Årets resultat</b>		<b>132.618</b>	<b>281</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført fra tidligere år		527.478	352
Årets resultat		132.618	281
<b>Til disposition</b>		<b>660.097</b>	<b>633</b>
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		108.000	106
Overført resultat		552.097	527
<b>Disponeret i alt</b>		<b>660.097</b>	<b>633</b>

## Balance 30. september

---

	Note	2018/19	2017/18
		kr.	tkr.
<b>Aktiver</b>			
<b>Anlægsaktiver</b>			
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		123.772	176
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>123.772</b>	<b>176</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>123.772</b>	<b>176</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
<b>Tilgodehavender</b>			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		54.688	69
Periodeafgrænsningsposter		11.765	7
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>66.453</b>	<b>76</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>739.079</b>	<b>704</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>805.531</b>	<b>780</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>929.303</b>	<b>956</b>

## Balance 30. september

	Note	2018/19 kr.	2017/18 tkr.
<b>Passiver</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Virksomhedskapital		160.000	160
Overført resultat		552.097	527
Foreslået udbytte		108.000	106
<b>Egenkapital i alt</b>	3	<b>820.097</b>	<b>793</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>			
Hensættelse til udskudt skat		2.030	5
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>2.030</b>	<b>5</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>			
Leverandører af varer og tjenesteydelser		15.904	13
Selskabsskat		10.206	80
Anden gæld		81.066	64
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>107.177</b>	<b>158</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>107.177</b>	<b>158</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>929.303</b>	<b>956</b>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	4		
Eventualposter m.v.	5		

## Noter til årsrapporten

<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>	<b>2018/19</b> kr.	<b>2017/18</b> tkr.
	Løn, gager og vederlag	336.039	338
	Pensioner	51.268	33
	Andre udgifter til social sikring	24.073	17
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>411.380</b>	<b>388</b>

Gennemsnitlig antal beskæftigede medarbejdere i indeværende år 1, sidste år 1.

<b>2</b>	<b>Skat af årets resultat</b>	<b>2018/19</b> kr.	<b>2017/18</b> tkr.
	Skat af årets resultat	41.206	80
	Udskudt skat af årets resultat	-3.004	0
	<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>38.202</b>	<b>80</b>

<b>3</b>	<b>Egenkapital</b>	<b>Selskabs- kapital</b> kr.	<b>Udbytte</b> kr.	<b>Overført resultat</b> kr.	<b>I alt</b> kr.
	Saldo primo	160.000	0	527.478	687.479
	Årets resultat	0	108.000	24.618	132.618
	<b>Saldo ultimo</b>	<b>160.000</b>	<b>108.000</b>	<b>552.097</b>	<b>820.097</b>

#### **4** **Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.

#### **5** **Eventualposter m.v.**

De for branchen sædvanlige garanti- og serviceforpligtelser på solgte varer og serviceydelser.