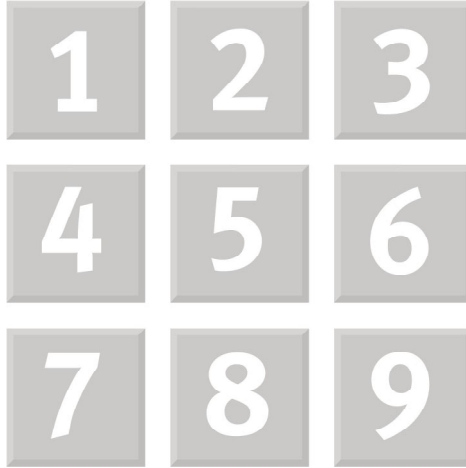


# Optmyzr Tech ApS

Njalsgade 76, 3.  
2300 København S

CVR-nr. 37 94 54 39



## Årsrapport for 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 3. juni 2024

---

Geetanjali Tyagi  
dirigent



**DØSSING & PARTNERE**

Godkendte revisorer

[www.dossing.dk](http://www.dossing.dk)

# Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Selskabsoplysninger</b>	1
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	2
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2023	8
Balance pr. 31. december 2023	9
Noter	11

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Optmyzr Tech ApS  
Njalsgade 76, 3.  
2300 København S

CVR-nr.: 37 94 54 39

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2023

Stiftet: 21. august 2016

Hjemsted: København

### Direktion

Geetanjali Tyagi, adm. direktør  
Manas Garg, direktør

### Revisor

DØSSING & PARTNERE P/S  
Godkendte revisorer  
Roskildevej 12 A  
3400 Hillerød

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Optmyzr Tech ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København S, den 5. februar 2024

### Direktion

Geetanjali Tyagi  
adm. direktør

Manas Garg  
direktør

# Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

## ***Til kapitalejerne i Optmyzr Tech ApS***

Vi har opstillet årsrapporten for Optmyzr Tech ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som I har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere jer med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er jeres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, I har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hillerød, den 5. februar 2024

## **DØSSING & PARTNERE P/S**

***Godkendte revisorer  
CVR-nr. 42 49 17 48***

Torben Fritzbøger  
registreret revisor  
***mne2720***

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at udvikle og sælge software til kunder.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2023 udviser et overskud på DKK 193.827, og selskabets balance pr. 31. december 2023 udviser en egenkapital på DKK 502.140.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Optmyzr Tech ApS for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2023 er aflagt i DKK

### Væsentlige fejl i tidligere år

Ved aflæggelsen af 2023 regnskabet, har ledelsen identificeret, at 2021 og 2022 regnskaberne indeholder en væsentlig fejl, som følge af fejlfyldte registreringer af bevægelser på tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser. Fejlen er korrigeret retrospektivt, og der er således foretaget tilpasning af sammenligningstal i regnskabet.

Den korrigerede fejl nedbringer egenkapitalen pr. 1. januar 2023 med t.kr. 2.841, nedbringer tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser med t.kr. 3.657 og øger tilgodehavende selskabsskat med t.kr. 816.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balance-dagen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

#### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af ydelser, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

#### Omkostninger til varekøb

Omkostninger til varekøb indeholder det forbrug af varer og ydelser, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### Balancen

#### Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.



## Anvendt regnskabspraksis

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under kortfristede gældsforpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2023

	Note	2023 DKK	2022 DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>1.296.156</b>	<b>1.235.599</b>
Personaleomkostninger	1	<u>-1.040.414</u>	<u>-1.120.317</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>255.742</b>	<b>115.282</b>
Finansielle indtægter	2	3.285	0
Finansielle omkostninger	3	<u>-14.077</u>	<u>-26.674</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>244.950</b>	<b>88.608</b>
Skat af årets resultat	4	<u>-51.123</u>	<u>-20.885</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>193.827</u></b>	<b><u>67.723</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>193.827</u>	<u>67.723</u>
		<b><u>193.827</u></b>	<b><u>67.723</u></b>

## Balance pr. 31. december 2023

	Note	2023 DKK	2022 DKK
<b>Aktiver</b>			
Deposita		15.750	15.750
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>15.750</b>	<b>15.750</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>15.750</b>	<b>15.750</b>
Andre tilgodehavender		0	911.384
Selskabsskat		903.055	825.292
<b>Tilgodehavender</b>		<b>903.055</b>	<b>1.736.676</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>7.357.072</b>	<b>4.632.606</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>8.260.127</b>	<b>6.369.282</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>8.275.877</b>	<b>6.385.032</b>

## Balance pr. 31. december 2023

	Note	2023 DKK	2022 DKK
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		60.000	60.000
Overført resultat		442.140	248.313
<b>Egenkapital</b>		<b>502.140</b>	<b>308.313</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		6.134.260	5.008.960
Anden gæld		175.764	40.312
Periodeafgrænsningsposter		1.463.713	1.027.447
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>7.773.737</b>	<b>6.076.719</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>7.773.737</b>	<b>6.076.719</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>8.275.877</b>	<b>6.385.032</b>

## Noter

	<u>2023</u> DKK	<u>2022</u> DKK
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	1.029.057	1.101.919
Andre omkostninger til social sikring	<u>11.357</u>	<u>18.398</u>
	<b><u>1.040.414</u></b>	<b><u>1.120.317</u></b>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	<u>2</u>	<u>2</u>
<b>2 Finansielle indtægter</b>		
Andre finansielle indtægter	<u>3.285</u>	<u>0</u>
	<b><u>3.285</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>3 Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	<u>14.077</u>	<u>26.674</u>
	<b><u>14.077</u></b>	<b><u>26.674</u></b>
<b>4 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	51.123	20.886
Regulering af skat vedrørende tidligere år	<u>0</u>	<u>-1</u>
	<b><u>51.123</u></b>	<b><u>20.885</u></b>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Manas Garg

Direktør

Serienummer: cf64ffed-626d-4f11-b338-6b531c807b10

IP: 103.255.xxx.xxx

2024-06-03 15:44:46 UTC



## Geetanjali Tyagi

Adm. direktør

Serienummer: 734e4835-dd48-4adb-a97a-32a1ce440931

IP: 41.79.xxx.xxx

2024-06-07 14:45:11 UTC



## Torben Fritzboeger

Døssing & Partnere P/S CVR: 42491748

Registreret revisor

Serienummer: 4675cab7-3861-467d-b046-7a11c81b1b7b

IP: 62.198.xxx.xxx

2024-06-08 09:20:33 UTC



## Geetanjali Tyagi

Dirigent

Serienummer: 734e4835-dd48-4adb-a97a-32a1ce440931

IP: 41.79.xxx.xxx

2024-06-08 13:12:28 UTC



Penneo dokumentnøgle: MJQBG-SEXJ7-1336Y-EZUIE-8CIDP-KD3FJ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**