

## **Kiropraktorerne WestLoft Ballerup ApS**

Borupvang 3  
2750 Ballerup  
CVR-nr. 37 94 21 38

Årsrapport for 19. august 2016 - 31. december 2017  
(1. regnskabsår)

Årsrapport er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den 18. april 2018

Jonas Krogh Loft  
dirigent

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet:</b>	Kiropraktorerne WestLoft Ballerup ApS Borupvang 3 2750 Ballerup
<b>CVR-nr.:</b>	37 94 21 38
<b>Stiftet:</b>	19. august 2016
<b>Hjemsted:</b>	Ballerup
<b>Regnskabsår:</b>	19. august 2016 - 31. december 2017
<b>Direktion</b>	Jacob West Marianne Hartwig Balslev
<b>Bestyrelse</b>	Jonas Krogh Loft Marianne Hartwig Balslev Jacob West

## Ledelsespåtegning

Direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 19. august 2016 - 31. december 2017 for Kiropraktorerne WestLoft Ballerup ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ballerup, den 18. april 2018

I direktionen:

Jacob West

Marianne Hartwig Balslev

Ballerup, den 18. april 2018

I bestyrelsen:

Jonas Krogh Loft

Marianne Hartwig Balslev

Jacob West

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejerne i Kiropraktorerne WestLoft Ballerup ApS

#### Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Kiropraktorerne WestLoft Ballerup ApS for regnskabsåret 19. august 2016 - 31. december 2017. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisors etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors erklæringer

### **Konklusion**

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 19. august 2016 - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hellerup, den 18. april 2018

**AUGUSTA REVISION**  
Godkendt Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 36 44 53 86

Nikolaj Kure Jensen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. 35 405

## Ledelsesberetning

### **Virksomhedens væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktivitet er at udøve kiropraktor virksomhed.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat udgør kr. 38.051.

Egenkapitalen udgør kr. 188.051.

Årets resultat anses som tilfredsstillende.

### **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Kiropraktorerne WestLoft Ballerup ApS for 19. august 2016 - 31. december 2017 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Selskabets årsregnskab er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver bliver gennemgået årligt for at afgøre, om der er indikation på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

## RESULTATOPGØRELSE

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning og andre driftsindtægter med fradrag af direkte driftsomkostninger samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

## Anvendt regnskabspraksis

### Vareforbrug

Omfatter de direkte omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning, herunder årets forskydning i varebeholdninger.

### Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 20 år. Afskrivningsperioden er foretaget ud fra en vurdering af den erhvervede virksomheds markedsposition og indtjeningsprofil samt indehavernes planer for fremtiden.



## Anvendt regnskabspraksis

### Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostprisen med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi</b>
Øvrigt driftsmateriel og inventar .....	5 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsomkostninger/driftsindtægter.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

## Anvendt regnskabspraksis

### **Skyldig skat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### **Gældsforpligtelser**

Anden gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## Resultatopgørelse

	Note	2016/17
BRUTTOFORTJENESTE .....		724.034
Personaleomkostninger.....	1	<u>-449.743</u>
RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER .....		274.291
Afskrivninger .....		<u>-83.483</u>
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER .....		190.808
Finansielle omkostninger .....		<u>-141.570</u>
RESULTAT FØR SKAT .....		49.238
Skat af årets resultat .....		<u>-11.187</u>
ÅRETS RESULTAT .....		<u><u>38.051</u></u>
<b>OVERSKUDSDISPONERING:</b>		
Udbytte for regnskabsåret .....		38.000
Ekstraordinært udbytte for regnskabsåret .....		0
Overført resultat .....		<u>51</u>
Disponeret i alt .....		<u><u>38.051</u></u>

## Balance

### AKTIVER

	Note	31/12-17
<b>ANLÆGSAKTIVER:</b>		
Immaterielle anlægsaktiver:		
Goodwill .....		<u>926.250</u>
Immaterielle anlægsaktiver i alt .....		<u>926.250</u>
Materielle anlægsaktiver:		
Driftsmateriel og inventar .....		<u>396.267</u>
Materielle anlægsaktiver i alt .....		<u>396.267</u>
<b>ANLÆGSAKTIVER I ALT .....</b>		<u><b>1.322.517</b></u>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER:</b>		
Tilgodehavender:		
Tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser .....		105.290
Andre tilgodehavender .....		89.418
Periodeafgrænsningsposter .....		<u>20.630</u>
Tilgodehavender i alt .....		<u>215.338</u>
Likvide beholdninger .....		<u>15.673</u>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT .....</b>		<u><b>231.011</b></u>
<b>AKTIVER I ALT .....</b>		<u><u><b>1.553.528</b></u></u>

## Balance

### PASSIVER

	Note	31/12-17
<b>EGENKAPITAL:</b>		
Selskabskapital .....		150.000
Overført resultat .....		51
Forslag til udbytte for regnskabsåret .....		<u>38.000</u>
<b>EGENKAPITAL I ALT .....</b>		<u><b>188.051</b></u>
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER:</b>		
Udskudt skat .....		<u>11.187</u>
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER I ALT .....</b>		<u><b>11.187</b></u>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER:</b>		
Langfristede gældsforpligtelser:		
Gæld til kreditinstitutter .....	2	<u>814.192</u>
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>		<u><b>814.192</b></u>
Kortfristede gældsforpligtelser:		
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser .....		0
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....		82.138
Selskabsskat .....		0
Anden gæld .....		<u>457.960</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>		<u><b>540.098</b></u>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT .....</b>		<u><b>1.354.290</b></u>
<b>PASSIVER I ALT .....</b>		<u><u><b>1.553.528</b></u></u>
Personaleforhold .....	1	
Kontraktlige forpligtelser og eventuel poster mv. ....	3	
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser .....	Ingen.	

## Noter

### 1 Personaleforhold

**2016/17**

Lønninger .....	406.219
Pensioner .....	11.125
Andre omkostninger til social sikring .....	1.945
Øvrige personaleomkostninger .....	<u>30.454</u>
Personale omkostninger i alt .....	<u><u>449.743</u></u>
Gennemsnitligt antal ansatte .....	<u><u>1</u></u>

### 2 Gæld til kreditinstitutter

	31/12-17 Gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 1 år	Restgæld efter 5 år
Gæld til pengeinstitutter .....	<u>814.192</u>	<u>0</u>	<u>814.192</u>	<u>0</u>
Langfristede gældsforpligtelser i alt .....	<u><u>814.192</u></u>	<u><u>0</u></u>	<u><u>814.192</u></u>	<u><u>0</u></u>

### 3 Kontraktlige forpligtelser og eventual poster mv.

#### Leje og leasingkontrakter

Selskabet har indgået en lejeaftale, som kan opsiges med et varsel på 20 måneder. Husleje i uopsigelsesperioden udgør derfor 20 måneders leje svarende til t.kr. 178.

Selskabet har indgået en lejeaftale, som udløber ultimo april 2018. Den resterende husleje udgør derfor 4 måneders leje svarende til t.kr. 69.