

TastePlease ApS
Hovedvagtsgade 8, 5.
1103 København K
CVR-nr. 37935883

**Årsrapport 02.08.2016 -
31.12.2017**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 19.06.2018

Dirigent

Navn: Frank Lantz

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	5
Resultatopgørelse for 2017	6
Balance pr. 31.12.2017	7
Egenkapitalopgørelse for 2017	9
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	12

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

TastePlease ApS
Hovedvagtsgade 8, 5.
1103 København K

CVR-nr.: 37935883
Hjemsted: København
Regnskabsår: 02.08.2016 - 31.12.2017

Direktion

Frank Lantz

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Weidekampsgade 6
Postboks 1600
0900 København C

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 02.08.2016 - 31.12.2017 for TastePlease ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2017 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 02.08.2016 - 31.12.2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 19.06.2018

Direktion

Frank Lantz

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i TastePlease ApS

Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for TastePlease ApS for regnskabsåret 02.08.2016 - 31.12.2017. Årsregnskabet, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter samt anvendt regnskabspraksis, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR – danske revisorerers etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 02.08.2016 - 31.12.2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Den uafhængige revisors erklæringer

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 19.06.2018

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Nikolaj Erik Johnsen

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne35806

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets formål er at drive virksomhed med formidling af sociale arrangementer.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udgør et underskud på 1.720 t.kr., hvilket er vurderet som forventet, som følge af en række omkostninger forbundet med selskabets opstart og etablering.

Selskabet er stiftet d. 02.08.2016, hvorfor første regnskabsår udgør en periode på 16 måneder.

Selskabet har tabt mere end 50% af anpartskapitalen og er dermed omfattet af kapitaltabsreglerne i selskabslovens §119. Ledelsen forventer, at selskabet realiserer et positivt og tilfredsstillende resultat i 2018 og forventer derfor, at kapitalen reetableres via indtjening og kapitalforhøjelser i de kommende år.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2017

	<u>Note</u>	<u>2017</u> <u>kr.</u>
Bruttofortjeneste/tab		(826.629)
Personaleomkostninger	1	(405.705)
Af- og nedskrivninger	2	<u>(460.864)</u>
Driftsresultat		(1.693.198)
Andre finansielle omkostninger	3	<u>(26.401)</u>
Årets resultat		<u>(1.719.599)</u>
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat		<u>(1.719.599)</u>
		<u>(1.719.599)</u>

Balance pr. 31.12.2017

	<u>Note</u>	<u>2017</u> <u>kr.</u>
Udviklingsprojekter under udførelse		1.382.591
Immaterielle anlægsaktiver	4	<u>1.382.591</u>
Anlægsaktiver		<u>1.382.591</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		11.228
Andre tilgodehavender		28.616
Tilgodehavender		<u>39.844</u>
Likvide beholdninger		<u>20.129</u>
Omsætningsaktiver		<u>59.973</u>
Aktiver		<u>1.442.564</u>

Balance pr. 31.12.2017

	<u>Note</u>	<u>2017</u> <u>kr.</u>
Virksomhedskapital		76.924
Reserve for udviklingsomkostninger		1.078.421
Overført overskud eller underskud		<u>(1.824.944)</u>
Egenkapital		<u>(669.599)</u>
Anden gæld		<u>1.316.846</u>
Langfristede gældsforpligtelser		<u>1.316.846</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		306.544
Gæld til tilknyttede virksomheder		73.702
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		258.877
Anden gæld		<u>156.194</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>795.317</u>
Gældsforpligtelser		<u>2.112.163</u>
Passiver		<u>1.442.564</u>

Egenkapitalopgørelse for 2017

	Virksom- hedskapital	Overkurs ved emission	Reserve for udviklings- omkostninger	Overført overskud eller underskud
	kr.	kr.	kr.	kr.
Indskudt ved stiftelse	50.000	0	0	0
Kapitalforhøjelse	26.924	973.076	0	0
Overført fra overkurs	0	0	0	973.076
Overført til reserver	0	(973.076)	0	0
Årets resultat	0	0	1.078.421	(2.798.020)
Egenkapital ultimo	76.924	0	1.078.421	(1.824.944)
				I alt
				kr.
Indskudt ved stiftelse				50.000
Kapitalforhøjelse				1.000.000
Overført fra overkurs				973.076
Overført til reserver				(973.076)
Årets resultat				(1.719.599)
Egenkapital ultimo				(669.599)

Noter

	2017
	kr.
1. Personalemkostninger	
Gager og lønninger	350.211
Pensioner	15.410
Andre omkostninger til social sikring	9.372
Andre personaleomkostninger	30.712
	405.705
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	4
	2017
	kr.
2. Af- og nedskrivninger	
Afskrivninger på immaterielle anlægsaktiver	460.864
	460.864
	2017
	kr.
3. Andre finansielle omkostninger	
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	1.202
Renteomkostninger i øvrigt	23.829
Valutakursreguleringer	237
Øvrige finansielle omkostninger	1.133
	26.401
	Udviklings-
	projekter
	under
	udførelse
	kr.
4. Immaterielle anlægsaktiver	
Tilgange	1.843.455
Kostpris ultimo	1.843.455
Årets nedskrivninger	(460.864)
Af- og nedskrivninger ultimo	(460.864)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	1.382.591

Noter

Udviklingsprojekter

Udviklingsprojekterne vedrører digital udvikling af en deleøkonomisk platform, som selskabet anvender i driften. Platformen anvendes af selskabets kunder og personale. Platformen videreudvikles løbende, og projekterne bliver løbende færdiggjort og taget i brug, hvorefter afskrivning påbegyndes.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Selskabet er stiftet d. 02.08.2016, hvorfor første regnskabsår udgør en periode på 16 måneder.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning og eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Anvendt regnskabspraksis

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle anlægsaktiver.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af rentekomkostninger, herunder rentekomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, transaktioner i fremmed valuta samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Balancen

Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter igangværende og færdiggjorte udviklingsprojekter med tilknyttede immaterielle rettigheder.

Udviklingsprojekter vedrørende produkter og processer, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende produkt eller den pågældende proces, indregnes som immaterielle anlægsaktiver. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, når omkostningerne afholdes. Ved indregning af udviklingsprojekter som immaterielle anlægsaktiver bindes et beløb svarende til de afholdte omkostninger på egenkapitalen under reserve for udviklingsomkostninger, der nedbringes i takt med af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne.

Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsprojekterne.

Indirekte produktionsomkostninger i form af indirekte henførbare personaleomkostninger og afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver, der er anvendt i udviklingsprocessen, indregnes i kostprisen baseret på det medgåede timeforbrug for det enkelte projekt.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid, der fastsættes ud fra en konkret vurdering af det enkelte udviklingsprojekt. Hvis brugstiden ikke kan skønnes pålideligt, fastsættes den til 10 år. For udviklingsprojekter, der er beskyttet af immaterielle rettigheder, udgør den maksimale afskrivningsperiode restløbetiden for de pågældende rettigheder. De anvendte afskrivningsperioder udgør 4 år.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Anvendt regnskabspraksis

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.