

Novatag Tagdækning ApS

Kirsebærhaven 2
2680 Solrød
CVR-nr. 37 91 22 20

REVISION & RÅDGIVNING

Årsrapport for 2016

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den
20. marts 2017



Marianne L. Kristiansen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Hoved- og nøgletal	6
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse 5. august - 31. december	13
Balance 31. december	14
Egenkapitalopgørelse	16
Noter til årsrapporten	17

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 5. august - 31. december 2016 for Novatag Tagdækning ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 5. august - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Solrød, den 20. marts 2017

Direktion

Thomas Kræmmer
direktør

Bestyrelse

Brian Lundsgaard Kristiansen
formand

Marianne L. Kristiansen

Thomas Kræmmer

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Novatag Tagdækning ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Novatag Tagdækning ApS for regnskabsåret 5. august - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 5. august - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven, andelsboligforeningslovens § 5, stk. 11, og § 6, stk. 2 og 8, og foreningens vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Brøndby, den 20. marts 2017

ALBJERG

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 35 38 28 79



Palle Kubach

Statsautoriseret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet	Novatag Tagdækning ApS Kirsebærhaven 2 2680 Solrød CVR-nr.: 37 91 22 20 Regnskabsperiode: 5. august - 31. december Stiftet: 5. august 2016 Regnskabsår: 1. regnskabsår Hjemsted: Solrød
Bestyrelse	Brian Lundsgaard Kristiansen, formand Marianne L. Kristiansen Thomas Kræmmer
Direktion	Thomas Kræmmer, direktør
Revision	ALBJERG Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Ringager 4C, 2.th. 2605 Brøndby
Pengeinstitut	Arbejdernes Landsbank A/S

Hoved- og nøgletal

Set over en 5 måneders periode kan selskabets udvikling siden opstart beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	<u>2016</u>
	kr.
Hovedtal	
Nøgletal	
Afkastningsgrad	43,3%
Soliditetsgrad	21,3%
Forrentning af egenkapital	159,9%
Likviditetsgrad	125,8%

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet er tagentreprenørvirksomhed med udførelse af tagdækning og tagsolering som kerneområder. Opgaverne spænder fra service- og renoveringsopgaver til nybyggeri.

Selskabets kunder og samarbejdspartnere består primært af total- og hovedentreprenører, erhvervsvirksomheder samt institutionelle og offentlige virksomheder. Private kunder serviceres kun i begrænset omfang.

Selskabet har siden sin opstart, sat kvalitet i højsæde og råder over stor teknisk knowhow samt mangeårig brancheerfaring. Dette betyder bl.a. at selskabet på kort tid er blevet godt rodfæstet og anerkendt i markedet.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har siden sin start i august 2016 arbejdet ud fra klare definerede mål og strategier, hvilket har udmøntet sig i et positivt resultat på kr. 255.835, før skat.

Resultatet ligger over det forventede og betragtes som meget tilfredsstillende.

Selskabets egenkapital pr. 31.12.2016 udgør kr. 249.349,- en stigning på kr. 199.349, siden opstart.

Ordrebeholdning til udførelse i 2017

Selskabets ordrebeholdning har en god dækningsgrad og udgør 45% af årets budgetterede omsætning og er til udførelse i første halvår af 2017. Selskabet oplever samtidig en stigning i tilgangen af attraktive projekter som selskabet bliver spurgt om at afgive tilbud på.

Den positive udvikling styrker derfor ledelsens forventning om at nå årets budgetterede resultat for 2017 og samtidig overholde målsætningen om at styrke selskabets likviditet ved organisk vækst, med henblik på fortsat at konsolidere selskabet.

Eventualforpligtelser

Selskabet har ikke stillet virksomhedspant, kautioneret eller på anden måde pantsat nogle af selskabets aktiver, herunder fakturabelåning eller andre former for transport i debitor tilgodehavender.

Selskabet har ikke indgået nogle leasingkontrakter.

Ledelsens lån fra selskabet forventes indfriet ved udlodning af udbytte.

Ledelsesberetning

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

I begyndelsen af det ny regnskabsår har selskabets kapitalejere lånt selskabet kr. 500.000 kontant. På den baggrund forventes der at være likviditet til at gennemføre de planlagte aktiviteter i 2017.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Novatag Tagdækning ApS for 2016 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er beskrevet efterfølgende.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Der er ingen sammenligningstal, idet 2016 er selskabets første regnskabsperiode.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Hvor der leveres produkter med høj grad af individuel tilpasning, foretages indregning i nettoomsætningen i takt med, at produktionen udføres, hvorved omsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på kontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan skønnes pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå selskabet.

Når resultatet af en entreprisekontrakt ikke kan skønnes pålideligt, indregnes omsætningen kun svarende til de medgåede omkostninger, i det omfang det er sandsynligt, at de vil blive genindvundet.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Anvendt regnskabspraksis

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4-5 år

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningens omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Anvendt regnskabspraksis

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Egenkapital

Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Hoved- og nøgletaloversigt

Forklaring af nøgletal.

Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Gennemsnitlige aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$
Forrentning af egenkapital	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$
Likviditetsgrad	$\frac{\text{Omsætningsaktiver} \times 100}{\text{Kortfristet gæld}}$

Resultatopgørelse 5. august - 31. december

	<u>Note</u>	<u>2016</u> kr.
Bruttofortjeneste		1.023.302
Personaleomkostninger	1	-768.025
Resultat før af- og nedskrivninger		255.277
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-1.945
Resultat før finansielle poster		253.332
Finansielle indtægter		5.953
Finansielle omkostninger		-3.451
Resultat før skat		255.834
Skat af årets resultat	2	-56.486
Årets resultat		199.348
 Resultatdisponering		
 Forslag til resultatdisponering		
Foreslået udbytte		172.190
Overført resultat		27.158
		199.348

Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2016</u> kr.
Aktiver		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		12.055
Materielle anlægsaktiver i alt	3	<u>12.055</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>12.055</u>
Råvarer og hjælpematerialer		199.402
Varebeholdninger i alt		<u>199.402</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		690.396
Andre tilgodehavender		73.907
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	4	122.953
Periodeafgrænsningsposter		16.602
Tilgodehavender i alt		<u>903.858</u>
Likvide beholdninger		<u>55.198</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>1.158.458</u>
Aktiver i alt		<u><u>1.170.513</u></u>

Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2016</u> kr.
Passiver		
Selskabskapital		50.000
Overført resultat		27.158
Foreslået udbytte for regnskabsåret		<u>172.190</u>
Egenkapital	5	<u>249.348</u>
Hensættelse til udskudt skat		<u>342</u>
Hensatte forpligtelser i alt		<u>342</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		396.657
Forudfakturering igangværende arbejder		141.977
Selskabsskat		56.144
Anden gæld		<u>326.045</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		<u>920.823</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>920.823</u>
Passiver i alt		<u>1.170.513</u>

Egenkapitalopgørelse

	<u>Selskabskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>Foreslået udbytte for regn- skabsåret</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 5. august 2016	50.000	0	0	50.000
Årets resultat	0	27.158	0	27.158
Foreslået udbytte	0	0	172.190	172.190
Egenkapital 31. december 2016	<u>50.000</u>	<u>27.158</u>	<u>172.190</u>	<u>249.348</u>

Noter til årsrapporten

	<u>2016</u>
	kr.
1 Personaleomkostninger	
Lønninger	659.104
Pensioner	38.145
Andre omkostninger til social sikring	8.902
Andre personaleomkostninger	<u>61.874</u>
	<u>768.025</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>5</u>
2 Skat af årets resultat	
Årets aktuelle skat	56.144
Årets udskudte skat	<u>342</u>
	<u>56.486</u>

Noter til årsrapporten

3 Materielle anlægsaktiver

	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u>
Kostpris 5. august 2016	0
Tilgang i årets løb	<u>14.000</u>
Kostpris 31. december 2016	<u>14.000</u>
Opskrivninger 5. august 2016	<u>0</u>
Opskrivninger 31. december 2016	<u>0</u>
Af- og nedskrivninger 5. august 2016	0
Årets afskrivninger	<u>1.945</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2016	<u>1.945</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016	<u><u>12.055</u></u>

2016

kr.

4 Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse

Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	<u>122.953</u>
---	----------------

Tilgodehavender hos medlemmer af ledelsen

Direktion

Udestående gæld	61.476
Rentefod (%)	10,05%

Bestyrelse

Udestående gæld	61.477
Rentefod (%)	10,05%

Noter til årsrapporten

5 Egenkapital

Selskabskapitalen specificerer sig således:

50.000 -anparter á kr. 1

50.000

50.000

Der har ikke været ændringer i selskabskapitalen i de seneste 5 år.