

Vandregrej ApS

c/o Mikael Larsen, Linkøpingvej 18, 3. th., Himmelev, 4000 Roskilde

CVR-nr. 37 90 65 22

Årsrapport

8. august - 31. december 2016

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 5. juli 2017.

Mikael Juelsgård Larsen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab 8. august - 31. december 2016	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 8. august - 31. december 2016 for Vandregrej ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 8. august - 31. december 2016.

Bestyrelse og direktion anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2016 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Roskilde, den 4. juli 2017

Direktion

Mikael Juelsgård Larsen

Bestyrelse

Mikael Juelsgård Larsen
formand

Thomas Green-Andersen

Peter William Dahlgaard-Jahlsing

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til anpartshaverne i Vandregrej ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Vandregrej ApS for regnskabsåret 8. august - 31. december 2016 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorerets Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Køge, den 4. juli 2017

GLB REVISION

Statsautoriserede Revisorer A/S
CVR-nr. 30 82 19 63

Allan Østergaard Jørgensen
statsautoriseret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet	Vandregrej ApS c/o Mikael Larsen Linkøpingvej 18, 3. th., Himmelev 4000 Roskilde
	Hjemmeside: www.vandregrej.dk
	CVR-nr.: 37 90 65 22
	Regnskabsår: 8. august - 31. december 1. regnskabsår
Bestyrelse	Mikael Juelsgård Larsen, formand Thomas Green-Andersen Peter William Dahlgaard-Jahlsing
Direktion	Mikael Juelsgård Larsen
Revisor	GLB REVISION Statsautoriserede Revisorer A/S Fændediget 13 4600 Køge

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i at sælge outdoor-udstyr via webshop og dertil beslægtet virksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttotab udgør -26 t.kr. Det ordinære resultat efter skat udgør -46 t.kr. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Vandregrej ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelsen

Bruttotab

Bruttotab indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Anvendt regnskabspraksis

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealiseringsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse

<u>Note</u>	<u>8/8 - 31/12 2016</u>
Bruttotab	-26.392
1 Personaleomkostninger	-9.181
Driftsresultat	-35.573
Øvrige finansielle omkostninger	-10.731
Resultat før skat	-46.304
Skat af årets resultat	0
Årets resultat	-46.304
Forslag til resultatdisponering:	
Disponeret fra overført resultat	-46.304
Disponeret i alt	-46.304

Balance

Aktiver	
<u>Note</u>	<u>31/12 2016</u>
Omsætningsaktiver	
Fremstillede varer og handelsvarer	<u>125.241</u>
Varebeholdninger i alt	<u>125.241</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	<u>3.555</u>
Tilgodehavender i alt	<u>3.555</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>128.796</u>
Aktiver i alt	<u>128.796</u>

Balance

Passiver		
<u>Note</u>		<u>31/12 2016</u>
Egenkapital		
2	Virksomhedskapital	100.000
3	Overført resultat	-46.304
	Egenkapital i alt	<u>53.696</u>
Gældsforpligtelser		
	Gæld til pengeinstitutter	59.171
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	10.000
	Anden gæld	5.929
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>75.100</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>75.100</u>
	Passiver i alt	<u>128.796</u>
4	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	

Noter

	8/8 - 31/12 2016
1. Personaleomkostninger	
Lønninger og gager	8.700
Personaleomkostninger i øvrigt	481
	<u>9.181</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>0</u>
2. Virksomhedskapital	
Virksomhedskapital 8. august 2016	100.000
	<u>100.000</u>
3. Overført resultat	
Årets overførte overskud eller underskud	-46.304
	<u>-46.304</u>
4. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	
Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, 59 t.kr., har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 300 t.kr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:	
Varebeholdninger	125 t.kr.
Tilgodehavender fra salg- og tjenesteydelser	4 t.kr.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Mikael Juelsgård Larsen (CPR valideret)

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-907710779311

IP: 62.198.227.59

2017-07-05 11:14:40Z

NEM ID 

Mikael Juelsgård Larsen (CPR valideret)

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-907710779311

IP: 62.198.227.59

2017-07-05 11:14:40Z

NEM ID 

Peter William Dahlgård-Jalsing (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-210919116257

IP: 5.103.119.10

2017-07-06 10:58:22Z

NEM ID 

Thomas Green-Andersen (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-205553011139

IP: 80.71.142.71

2017-07-06 13:55:11Z

NEM ID 

Allan Østergaard Jørgensen (CVR valideret)

Statsautoriseret revisor

På vegne af: GLB REVISION A/S

Serienummer: CVR:30821963-RID:1190709833605

IP: 87.54.44.190

2017-07-06 13:56:42Z

NEM ID 

Mikael Juelsgård Larsen (CPR valideret)

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-907710779311

IP: 62.198.227.59

2017-07-06 14:46:36Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 5IA13-6BNJL-HWJ5B-ETTUL-3Q2WV-Y02V6

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>