

# "Brugsforeningen "Tryg" A.M.B.A."

Siimtoften 2, 8680 Ry  
CVR-nr. 37 90 42 28

## Årsrapport for 2023

Årsrapporten er godkendt på den  
ordinære generalforsamling, d. 25.04.24

Hanne Fabricius-Haunstrup  
Dirigent



---

Koncernoplysninger m.v.	3
Koncernoversigt	4
Ledelsespåtegning	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6 - 8
Ledelsesberetning	9 - 24
Resultatopgørelse	25
Balance	26 - 27
Egenkapitalopgørelse	28
Koncernens pengestrømsopgørelse	29
Noter	30 - 54

---

---

**Foreningen**

---

"Brugsforeningen ""Tryg"" A.M.B.A."  
Siimtoften 2  
8680 Ry  
Telefon: 87 88 26 00  
Hjemsted: Skanderborg  
CVR-nr.: 37 90 42 28  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12  
109. regnskabsår

---

**Ledelse**

---

Thomas Dahl

---

**Bestyrelse**

---

Carsten Bank-Mikkelsen  
Lars Geil  
Jan Løvheim  
Henrik Kleis  
Poul Kristian Mouritsen  
Anne Kristine Schou Laursen  
Peter Bjørn  
Frank Hansen

---

**Revision**

---

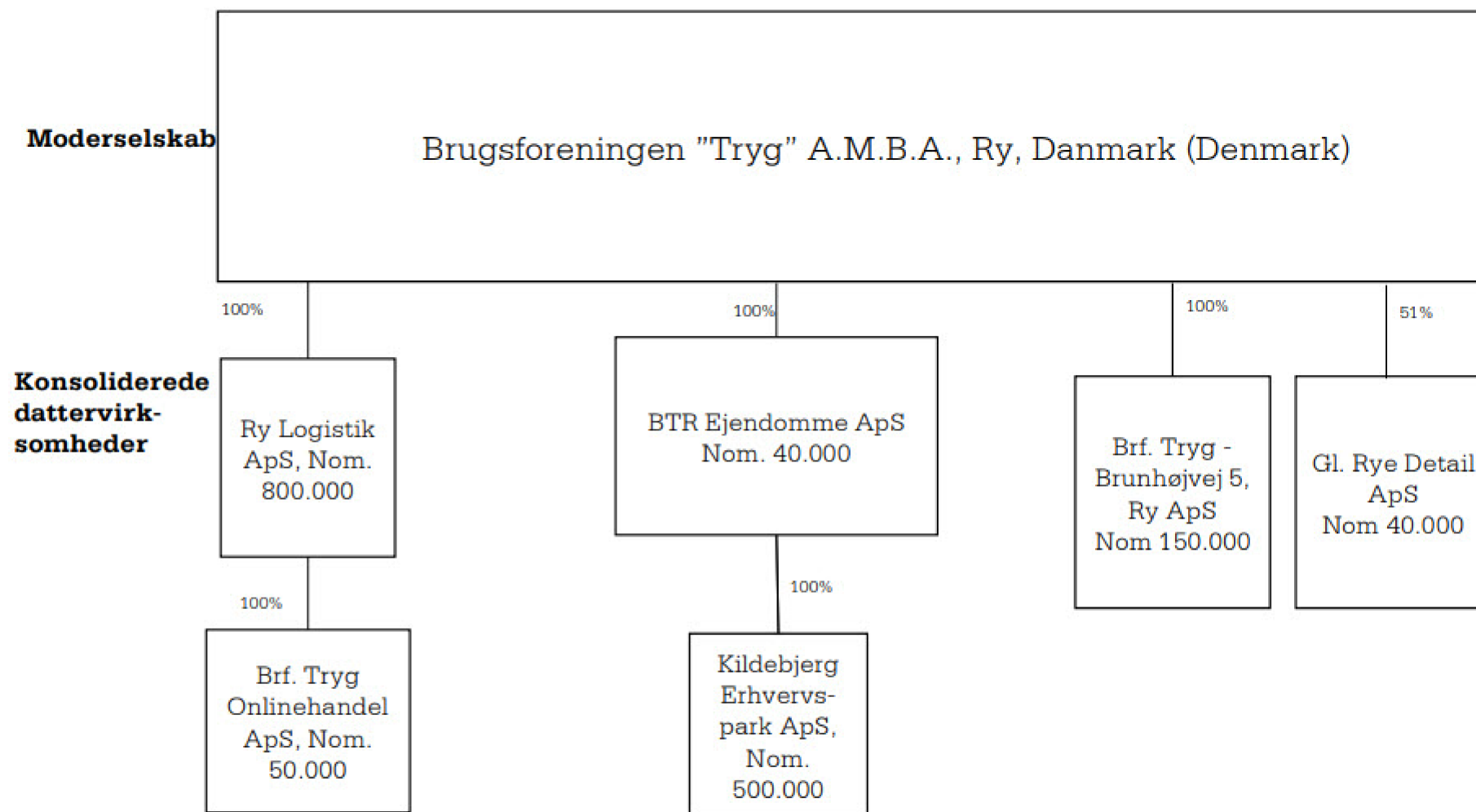
Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

---

**Pengeinstitut**

---

Nordea



Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 for "Brugsforeningen ""Tryg"" A.M.B.A."

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og modervirksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 og resultatet af koncernens og modervirksomhedens aktiviteter samt af koncernens pengestrømme for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ry, den 15. april 2024

**Ledelsen**

Thomas Dahl

**Bestyrelsen**

Carsten Bank-Mikkelsen  
Formand

Lars Geil

Jan Løvheim

Henrik Kleis

Poul Kristian Mouritsen

Anne Kristine Schou Laursen

Peter Bjørn

Frank Hansen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ejeren i "Brugsforeningen ""Tryg"" A.M.B.A."

### Konklusion

Vi har revideret koncernregnskabet og årsregnskabet for "Brugsforeningen ""Tryg"" A.M.B.A." for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis for såvel koncernen som foreningen samt pengestrømsopgørelse for koncernen. Koncernregnskabet og årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 samt af resultatet af koncernens og foreningens aktiviteter samt pengestrømme for koncernen for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af koncernregnskabet og årsregnskabet". Vi er uafhængige af koncernen og foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for koncernregnskabet og årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et koncernregnskab og et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et koncernregnskab og et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af koncernregnskabet og årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere koncernens og foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde koncernregnskabet og årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere koncernen og foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Revisors ansvar for revisionen af koncernregnskabet og årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om koncernregnskabet og årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af koncernregnskabet og årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i koncernregnskabet og årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af koncernens og foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af koncernregnskabet og årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om koncernens og foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i koncernregnskabet og årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at koncernen og foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af koncernregnskabet og årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om koncernregnskabet og årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Opnår vi tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis for de finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsaktiviteterne i koncernen til brug for at udtrykke en konklusion om koncernregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og udføre koncernrevisionen. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om koncernregnskabet og årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af koncernregnskabet og årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med koncernregnskabet eller årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med koncernregnskabet og årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 15. april 2024

### Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Henrik Holmer Bretlau

Statsaut. revisor  
MNE-nr. mne21427



**KONCERNENS HOVED- OG NØGLETAL****Hovedtal**

Beløb i t.DKK	2023	2022	2021	2020	2019
---------------	------	------	------	------	------

*Resultat*

Nettoomsætning	320.432	328.655	351.676	357.587	311.108
Resultat af primær drift	3.780	-809	4.568	9.334	3.955
Finansielle poster i alt	1.329	377	238	42	-128
Årets resultat	4.158	-236	906	6.911	2.100

*Balance*

Samlede aktiver	184.355	179.970	182.590	198.646	158.650
Investeringer i materielle anlægsaktiver	2.650	3.359	1.467	10.684	8.431
Egenkapital	98.043	93.706	92.491	91.541	76.072

*Pengestrømme*

## Nettopengestrømme fra:

Driften	7.222	42.799	1.334	-8.025	4.162
Investeringer	-5.459	-5.679	9.824	-10.886	-8.452
Finansiering	-3.128	-7.568	-11.254	17.901	777
Årets pengestrømme	-1.365	29.552	-96	-1.010	-3.513

**Nøgletal**

	2023	2022	2021	2020	2019
--	------	------	------	------	------

*Rentabilitet*

Egenkapitalens forrentning	4,3%	-0,1%	1,0%	8,2%	2,8%
Overskudsgrad	1,2%	-0,2%	1,3%	2,6%	1,3%

*Soliditet*

Soliditetsgrad	53,2%	52,1%	50,7%	46,1%	47,9%
----------------	-------	-------	-------	-------	-------

Sammenligningstallene for 2022 er ændret i overensstemmelse med den nye praksis. Hoved og nøgletal for 2. til 4. foregående år er ikke tilpasset den ændrede regnskabspraksis, jf. ÅRL § 101, stk. 3. Den ændrede praksis påvirker ikke årets resultat, egenkapital og balancesum.

*Definitioner af nøgletal*

Egenkapitalens forrentning:	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$
Overskudsgrad:	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Soliditetsgrad:	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$

**Væsentligste aktiviteter**

Brugsforeningen TRYGs hovedaktivitet er detailhandel med dagligvarer.

**Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.23 - 31.12.23 udviser et resultat på DKK 4.157.558 mod DKK -236.470 for tiden 01.01.22 - 31.12.22. Balancen viser en egenkapital på DKK 98.042.561.

I Brugsforeningen Tryg har vi haft et af de bedre år. Et resultat på 4,2 mio. vidner om tilbagevenden til normale tider.

Det er stadig butikkerne i Ry, der trækker læsset, men med udsigten til flotte nye butikker i Sejs-Svejbæk og Virklund er der forventninger om, at flere vil bidrage til resultatet i fremtiden. Vi har stadig udfordringer i Kolt.

Igen i år har vi uddelt mere end 800.000 kroner til initiativer, der forbedrer livskvaliteten i de byer, hvor vi driver forretninger. Det er glædeligt at se alle de projekter, der realiseres med fuld eller delvis finansiering fra Brugsforeningen TRYGs side.

I 2023 lancerede vi en foreningsstrategi, hvor vi ville styrke de lokale butiksbestyrelser. Det er vi lykkedes med, fordi vi har lokale ildsjæle, der brænder for den lokale butik.

**Forventet udvikling**

Brugsforeningen Tryg forventer stigende personaleomkostninger og pres på priserne i 2024, hvilket gør, at der forventes et positivt resultat før skat i niveauet DKK 3.900.000 for det kommende år.

**Efterfølgende begivenheder**

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

## Samfundsansvar

### *Forretningsmodel*

"Vi handler sammen og støtter det gode lokale liv". Sådan lyder Brugsforeningen TRYGs motto. Folder man mottoet ud, handler det om at forsyne lokalområderne, hvor vi driver vores butikker med varer på en ansvarlig og bæredygtig måde samtidig med, at en del af overskuddet fra driften af butikkerne flyder tilbage til medlemmerne i form af støtte til de aktiviteter, de selv initierer for at skabe et godt lokalt liv til gavn for medborgere og dem selv.

Brugsforeningen TRYG er en af de største i Danmark. Vi omsætter for mere end 320 mio. kr. om året. Mere end 250 medarbejdere arbejder hver dag på at indfri medlemmernes ønsker om de bedst mulige varer til de lavest mulige priser og lokalt engagement.

Vi har til alle tider været en nysgerrig Brugsforening. Vi er først med det nye. Vi sætter en stor ære i at være innovative til gavn for både kunder og medlemmer. Vi bestræber os på at leve i symbiose med lokalsamfundet. Vi støtter lokale initiativer med penge og engagement til gavn for alle.

De penge, vi hvert år tjener, bruger vi på at vedligeholde vores forretningsenheder og til lokal støtte. Brugsforeningen TRYG er ejet af mere end 10.000 medlemmer og skal derfor ikke tjene penge til en ejer. Pengene bliver tjent lokalt og brugt lokalt.

Vi har som selvstændig Brugsforening indgået en franchise aftale med Coop.

Det har også altid handlet om fællesskaber – det ligger i ordet »kooperativ«. Fra stiftelsen af Danmarks første levedygtige brugsforening til krav om øget dyrevelfærd. Fra indførelsen af alt fra nettovægt, madpyramiden og økologiske fødevarer til grænserne for, hvor meget kemi Brugsforeningen TRYG vil tillade på hylderne.

Som en medlemsejet virksomhed har Brugsforeningen TRYG altid gået egne veje. I dag hedder det social ansvarlighed og bæredygtighed, men målet er det samme: at forandre måden, vi handler på, til gavn for alle.

Brugsforeningen TRYG vil være den foretrukne dagligvarebutik i Østjylland. Brugsforeningen TRYG er ejet af medlemmerne. Det betyder, at overskuddet af driften ikke går i lommerne på få private ejere eller aktionærer, men i stedet bliver geninvesteret, så det kommer kunder, ansatte og mange andre til gode. Som medlem kan du få indflydelse – først og fremmest ved at deltage i generalforsamlingen hvert forår.

Koncernen Brugsforeningen TRYG omfatter Kquickly i Ry, SuperBrugserne i Ry og Kolt samt Dagli'Brugserne Virklund og Gl. Rye og 3 tankanlæg og 1 vaskehal.

Vi beskæftiger i alt 333 medarbejdere, bestående af fast personale og ungemedarbejdere i vores butikker.

Brugsforeningen TRYG er franchisetager til Coop. Lige siden Coop i 1866 stiftede den brugsforening, som i dag er blevet til Coop, har vi været ejet af vores medlemmer og handlet i fællesskab. Det var lige så meningsfuldt dengang, som det er i dag.

Som medlem har du mange måder at handle på og kan bestemme lidt mere.

Det er derfor, at TRYG butikkerne har engagerede lokale bestyrelser. Det er derfor, frivillige arrangerer madfællesskaber og debataftener om det, der betyder noget for os lokalt og globalt. Og det er derfor, at vi gennem Coop blandt andet har været med til at sikre en skrapper lovgivning for kemikalier i dagligvarer.

Der er mange bæredygtige ambitioner i disse år, men i sidste ende handler det om at gøre noget ved dem.

Derfor er Coops og dermed TRYGs ansvarlighedsstrategi, *Tid til at handle*, også skabt sammen med vores kunder og knap 2 mio. medlemmer. For kun når vi handler sammen, kan vi sætte retningen for en grønnere og bedre fremtid.

I strategihjulet kan du se, hvad vi vil arbejde med frem mod 2025.



*Væsentligste risici*

COOP amba-koncernen arbejder systematisk med compliance og risikostyring inden for bæredygtighed og ansvarlighed. TRYG følger og implementerer løbende koncernens politikker og retningslinjer.

I overensstemmelse med COOP-koncernens retningslinjer håndterer TRYG de risici, der kan bringe medarbejderne eller indtjeningen i fare, og de risici, som kan kompromittere vareforsyningsikkerheden eller virksomhedens image og sikkerhed.

Gennem programmer for henholdsvis ansvarlig leverandørstyring og vare- og kvalitetskontrol håndteres de risici, som er forbundet med produktion og forbrug af varer. Alle leverandører skriver under på Coops Code of Conduct og via kontrol og stikprøver bliver der fulgt op på, om leverandørerne lever op til kravene. I tilfælde af non-compliance bliver leverandøren omfattet af Coops opfølgingsprogram for non-compliance. Leverandøren skal herefter godkendes på ny, for at samarbejdet kan fortsætte.

Herudover har TRYG en række direkte leverandører, der løbende vurderes i forhold til COOP-koncernens retningslinjer. Herunder skal anføres, at de lokale leverandører samt vores spanske leverandør af frugt og grønt har været underlagt en særskilt vurdering og evaluering om opfyldelse af COOP-koncernens retningslinjer.

På mange af Coops varer står der, at de er 'kvalitetssikret af Coop'. Det betyder, at vi har stillet særlige krav til kvalitet, miljø, etik og fødevarer sikkerhed og at vi garanterer, at kravene opfyldes. 'Kvalitetssikret af Coop' betyder også, at den mærkning, der findes på Coops egne produkter, oftest er mere omfattende, end hvad lovgivningen kræver. Der udføres også kontrol af vores egne varer. Kontrollen udføres stikprøvevis og tilpasses type af produkt, leverandør og om det er lovgivningsmæssige krav til fødevarer sikkerhed eller Coops egne vare- og kvalitetskrav, der undersøges. Endelig skal leverandører, der producerer varer for Coop, godkendes.

TRYG arbejder kontinuerligt på, optimal håndtering af fødevarer og forbedring af rengøring mv, da dette skal bidrage til vores alles fødevarer sikkerhed.

TRYG driver også vaskehaller og OK tankstationer, hvor der distribueres store mængder benzin og diesel. OK handler med en række produkttyper, som potentielt er skadelige for miljøet. Det gør sig ikke mindst gældende, hvis de håndteres eller anvendes forkert. I den forbindelse er særlige risici identificeret til at være udslip i naturen i form af lækager og spild.

En del af Coops strategier og bæredygtighedstiltag

Da TRYG er en del af Coop via vores franchiseaftale, leveres der betydelige informationer og data til Coops samlede strategi, politikker, initiativer og tiltag inden for ansvarlighed og samfundsansvar. Der er i denne redegørelse afgrænset til kun at afdække de tiltag der foretages inden for miljø og klima, sociale og personaleforhold, respekt for menneskerettigheder og anti-korruption. For yderligere information om Coops bæredygtighedstiltag og politikker henvises der til hjemmesiden:

<https://info.coop.dk/ansvarlighed/principper-og-politikker/>

TRYG og de 17 verdensmål

FN har opsat 17 verdensmål, som skal sætte kurs mod en mere bæredygtig udvikling for både mennesker og miljø. Hos Brugsforeningen TRYG har vi valgt at sætte fokus på fem af disse mål. Dem bruger vi til at guide vores initiativer, som skal fremme den sociale, økonomiske og miljømæssige udvikling. Vi ved, at det kræver en integreret indsats at opnå holdbare udviklingsresultater.

Vi har et bæredygtighedsudvalg bestående af medarbejdere fra vores butikker samt ESG udvalget bestående af repræsentanter fra bestyrelsen. Formålet med ESG udvalget er at inspirere Brugsforeningen TRYG til at være grøn og bæredygtig.

Formålet med bæredygtighedsudvalget er først og fremmest at lytte til vores medarbejdere, som er dem, der har fingeren på pulsen. Vores medarbejdere bidrager til at sætte sit præg på den grønne dagsorden og igangsætte nye, spændende initiativer eller optimere nuværende.

For mere information om vores arbejde med de 17 verdensmål se hjemmeside: <https://brugsforeningentryg.dk/de-17-verdensmaal/>

### *Miljø og klima*

Vi er både supermarked, forhandler og talerør for de danske forbrugere. Derfor afspejler vores hjertesager de udfordringer, som verden står overfor i dag, og de værdier såvel som bekymringer, vores kunder og medlemmer har.

Klima har altid været en mærkesag for Coop. Vi agter også fremover at arbejde for at sætte nye og højere standarder for klimamål blandt verdens supermarkedskoncerner.

Vores klimastrategi blev, i november 2021, godkendt af Science Based Target (SBTi). For yderligere information vedrørende Coops politikker for miljø og klima henvises til:

<https://info.coop.dk/media/h00ftkvk/miljoe-og-klimapolitik.pdf>

Vi vil være klimapositive i 2030.

Store investeringer i vedvarende energi herunder solceller på foreningens tage, energioptimering og udfasning af skadelige klimagasser i køleanlæg er væsentlige tiltag, der skal sikre, at vores driftsaktiviteter er klimapositive i 2030 – to årtier før Parisaftalens målsætninger.

Vi vil reducere vores indirekte udledninger fra leverandører, transportører og forbrugere med mere end en million tons i 2030.

Aktive og forpligtende partnerskaber med vores produkt- og serviceleverandører, og vejledning og inddragelse af vores kunder skal sikre, at vores indirekte CO<sub>2</sub>-udledninger er reduceret med 1 million tons årligt i 2030. Det svarer til mere end 2% af Danmarks nationale klimaregnskab, dette bidrager Brugsforeningen TRYG selvfølgelig også til.

Indsatsområder i Coop og Brugsforeningen TRYG

Syv bærende indsatsområder skal muliggøre den store reduktion:

#### 1. Bæredygtige leverandører

Vi gør leverandører til medspillere i vores klimaarbejde gennem nye innovative partnerskabskonstellationer. Det gør vi blandt andet ved at fremme mere klimavenlige produkter og produktionsmetoder og stille fremtidige krav om klimaplaner fra alle leverandører. Derudover vil vi via crowdfunding skaffe finansiering til mindre producenters omlægning til mere klimavenlig produktion.

## 2. Grøn transport

Vi sætter fart på grøn transport ved at teste nye grønnere lastbilsløsninger, som kører på grønne brændsler.

## 3. Bæredygtigt varesortiment

Vi fremmer klimavenlige produkter, og gør det nemmere at foretage det klimabevidste valg i indkøbssituationen. Vi styrker også vores indsats for at fremme genanvendelige emballager og reducere brugen af unødigt plastik, emballage og bæreposer.

## 4. Kunder og butikker

Vi hjælper vores kunder med at lægge bæredygtige varer i deres kurv med klimaberegneren i Coop appen. Her kan man som bruger af appen følge klimaaftrykket fra sine madvarekøb i Coop. Derudover styrker vi indsatsen mod madspild i egne led og inspirerer endnu flere kunder til at reducere madspild i hjemmet.

## 5. Vores medarbejdere

Vi stiller viden til rådighed for vores medarbejdere, som skal hjælpe dem med at vejlede vores kunder om bæredygtigt indkøb. Derudover overgår vi til firmabiler på alternative brændstoffer.

## 6. Vedvarende energi

Vi udfaser de stærkt skadelige klimagasser i køleanlæg og investerer mere end 1 mia. kr. totalt i klimavenlige løsninger frem mod 2030. Vi opsætter blandt andet nye vedvarende energikilder i Danmark til at dække en stor del af vores samlede elforbrug og fortsætter vores ambitiøse energispareprogram.

## 7. Klimateam

Vi har etableret et internt klimateam med en dedikeret klimachef, der skal sikre handling og fremdrift i overensstemmelse med Paris-aftalen og Science Based Targets.

### Coops klimaregnskab

Klima er en mærkesag for Coop. Vi arbejder ud fra en ambitiøs klimastrategi og vil være med til at sætte nye og højere standarder for klimamål blandt virksomheder.

Arbejdet med dette er en spændende, udviklende og omfattende proces, som involverer alle dele af vores værdikæde: Fra landmænd, producenter, transport og logistik til vores egne butikker, lagre og kontorer og selvfølgelig i sidste ende alle vores kunder.

### Vores klimamål

Som en del af Coop, er vi også en del af Coops klimaplan, som er godkendt af Science Based Targets og indeholder tre overordnede målsætninger frem mod 2030:

- 91 procent reduktion af klimapåvirkning fra driften i 2030 ift. 2018 (scope 1 og 2)
- 24,6 procent reduktion af CO<sub>2</sub>e-påvirkning fra den samlede værdikæde per omsætningsenhed i 2030 ift. 2019 (scope 3)

- 27,5 procent absolut reduktion af klimapåvirkningen fra salg og brug af brændstof i 2030 ift. 2019 (scope 3)

Handlinger specifikt for Brugsforeningen TRYG i forbindelse med Coops klimaplan i løbet af regnskabsåret:

- Fokus på fødevarerikkerhed
- Der er i butikken et øget sortiment af økologiske og miljøvenlige produkter.
- Fjernelse af al unødvendig plastik
- Fokus på reduktion af madspild og emballage
- Affaldssortering
- Udskiftet til Co2 anlæg i køl og frost samt skiftet til LED belysning i butikkerne

For yderligere informationer om vores arbejder med miljø og klima i TRYG henvises til hjemmesiden: <https://brugsforeningentryg.dk/ansoeg-2/csr-side/>

På nuværende tidspunkt tester COOP-koncernen et system der automatisk overvåger varer og giver medarbejderne besked om, når en vare er tæt på udløb, så de ikke skal tjekke alle varer manuelt. Ved implementering af dette system vil det medføre markante madspildreduktioner.

Brugsforeningen TRYG har ikke påbegyndt dataindsamlingen i forhold til måling og resultater vedrørende vores politikker og handlinger for miljø og klima på nuværende tidspunkt. Brugsforeningen for Middelfart og Omegn ønsker naturligvis at fortsætte arbejdet med at mindske de negative påvirkninger på miljøet og klimaet.

#### *Sociale- og personaleforhold*

Medarbejderne i TRYG er den vigtigste ressource, da kun en kompetent og veluddannet medarbejderstab med en fleksibel indstilling kan videreføre og videreudvikle virksomheden til at imødegå de fremtidige udfordringer. Vi ansætter og udvikler alle medarbejdere på baggrund af deres potentiale samt opnåede færdigheder og træner alle i at være omstillingsparate – også på den korte bane. Kendetegnende for alle medarbejdere er et stort engagement, højt humør, flid og fleksibilitet i arbejdet.

Det er kendetegnende for TRYG, at alle tilstræber sig på at opføre sig etisk korrekt såvel internt som eksternt. Det tilstræbes, at alle personlige såvel som faglige interesser tilfredsstilles i størst muligt omfang, så længe disse er i harmoni med TRYGs interesser og mål.

Derfor opfordres alle ansatte til at videreudvikle sig personligt og fagligt inden for hver deres arbejdsområde – blandt andet gennem uddannelse – og alle ansatte støttes heri af virksomheden.

#### *Mangfoldighed*

TRYGs medarbejdere udfører tilsammen en lang række arbejdsfunktioner så som bager, slagter, salgs- og servicefunktioner, og personalet har mange forskellige uddannelser og baggrunde. Fælles for alle er en professionel tilgang til arbejdet, fleksibilitet og omstillingsparathed.



TRYG er en arbejdsplads med stort potentiale og mange medarbejdere har været ansat i virksomheden i +10 år, ja flere endda i mere end 25 år – og et par stykker har været ansat i ca. 40 år, hvilket vi er meget stolte af! TRYG arbejder målrettet på at ansætte unge og ældre medarbejdere. Vores målsætning er at være Danmarks bedste første arbejdsplads for de unge. Tilsvarende ønsker vi, at vores mere end 30 seniorer (TRYGs venner) kan arbejde hos os på en måde, der passer ind i deres seniorliv, hvor mange interesser skal plejes.

Formålet med denne politik er at beskrive de overordnede strategiske indsatser indenfor Sociale forhold og Personaleforhold. For yderligere information om Coops Sociale- og personaleforhold henvises der til:

<https://info.coop.dk/ansvarlighed/principper-og-politikker/politik-for-sociale-forhold-og-personaleforhold/>

### Arbejds miljø

En stærk arbejds miljøindsats styrker "indersiden" af Coop. I TRYG mener vi, at alle ansatte har krav på en fysisk og mentalt sund og sikker arbejdsdag i vores butikker. For at lykkes med dette skal virksomheden, ledere og medarbejdere bidrage aktivt med passende ressourcer, viden, adfærd og ansvarlighed.

Coop besluttede i 2018 at tilslutte sig den internationale Vision Zero strategi.

Vision Zero handler om at skabe et mindset og kultur i virksomheden, der fokuserer på at forebygge ulykker og fremme sundhed og trivsel. Strategien skal ikke forstås som et absolut mål, men snarere som en proces der skaber et nyt mindset i organisationen med fire understøttende elementer til at fremme Vision Zero:

- Engagement
- Kommunikation
- Kultur
- Læring

Ligesom Coop arbejder TRYG også for at skabe et inkluderende og mangfoldigt arbejds miljø, hvor alle har ret til lige behandling og til at være den, de er, uanset alder, køn eller kulturel baggrund.

### Handlinger og Indsatser 2021 - 2025:

- Engagement
- Både ledere og medarbejdere er engagerede og forpligtede ift. at efterleve den fælles vision om at skabe et sikkert og sundt arbejds miljø.
- Medlemmer af arbejds miljøorganisationerne og ledere har en særlig rolle i at være gode rollemodeller for den gode og sikre adfærd.

- Kommunikation
  - I TRYG ønsker vi at arbejde med vores ansattes holdning til, hvordan vi i fællesskab fastholder og udvikler en god og sikker arbejdsplads, hvor vi møder hinanden lyttende og med åbenhed. Dette gøres gennem dialog om arbejdsmiljøet. Denne dialog understøtter samtidig "indersiden" af Coop.
- Kultur
  - Medarbejderne mærker, at lederne tager ansvar og prioriterer sikkerhed, sundhed og trivsel i hverdagen – også når det går stærkt. Alle er involveret og engageret i beslutninger vedrørende arbejdsmiljøforhold.
  - Der dækkes ikke over fejl, men alle kan være åbne og derved lære af det skete. Fokus lægges på det, der går godt - med andre ord er den Psykologiske Tryghed høj.
- Læring
  - Alle nye ansatte skal have tilstrækkelig introduktion og oplæring i deres arbejdsopgaver, så de kan udføre deres arbejde sikkert – både for dem selv og for andre.
  - Alle medarbejdere skal løbende uddannes ved jobskifte internt og i øvrigt efter behov.
  - Alle medlemmer af arbejdsmiljøorganisationerne skal gennemføre uddannelser, så det hele tiden sikres, at TRYG har de nødvendige kompetencer på arbejdsmiljøområdet.
- Vurdering og prioritering af konkrete indsatser
  - I prioritering af konkrete handlinger i arbejdsmiljøindsatsen lægges vægt på lovgivning, tidligere hændelsesregistreringer, og som et nyt værktøj vil vi arbejde med at lave økonomiske beregninger på Coops nuværende arbejdsmiljø og ud fra disse beregninger vurdere og prioritere mulige indsatser ud fra et holistisk synspunkt, hvor de ansattes trivsel og sundhed er i centrum.

Der er i COOP regi etableret en whistleblowerordning der dækker alle kædebutikker i Danmark.

#### Støtte til lokalsamfundet

Vi støtter lokalsamfundet både med engagement og penge. Vi har gennem vores puljer uddelt mere end 13 mio. kr. siden 2014. Udover pengegaver deltager medarbejdere, ledelse og bestyrelse i et utal af foreninger, der alle har til formål at sikre, at der er rart og godt at bo der, hvor vi driver forretning. Vi øver indflydelse og bruger vores styrke til at få ting til at ske. Brugsforeningen TRYG er også en stærk interesseorganisation for alle borgere og medlemmer i Ry, Kolt, Virklund og Gl. Rye. For yderligere information om vores støtte til lokalsamfundet henvises der til hjemmesiden: <https://brugsforeningentryg.dk/lokalt-engagement/>

For mere information vedrørende TRYGs tiltag inden for vores arbejde med sociale og personaleforhold henvises der til hjemmesiden: <https://brugsforeningentryg.dk/ansoeg-2/csr-side/>

Brugsforeningen Tryg har ikke påbegyndt dataindsamlingen i forhold til måling og resultater vedrørende vores politikker og handlinger for sociale og personaleforhold på nuværende tidspunkt.

### *Respekt for menneskerettigheder*

I Coop respekterer vi menneskerettighederne for alle, der måtte opleve negative indvirkninger af vores forretningsaktiviteter. Coop er forpligtet til at håndtere mulige negative indvirkninger på menneskerettighederne, både hvor vi måtte forårsage eller bidrage til disse, og hvor vi alene er forbundet hertil. I sidstnævnte tilfælde vil vi være nødt til at prioritere væsentlige negative indvirkninger.

Overalt hvor Coop har aktiviteter, er vores mål at identificere, samt forebygge eller afbøde mulige negative indvirkninger på menneskerettighederne. Vi vil gennem vores medlemskab af FN's Global Compact, Amfori Business Social Compliance Initiative og Dansk Initiativ for Etisk Handel søge at fremme respekt for menneskerettighederne som defineret af UNGPs.

Coop udfører due diligence gennem regelmæssige indvirkningsanalyser, hvor vi identificerer og adresserer de risici for indvirkninger på menneskerettighederne, som vi måtte forårsage eller bidrage til.

Således foretager Coop årligt en indvirkningsanalyse på udvalgte enheder. Analysen er forankret på tværs af relevante forretningsområder i Coop og har til formål at skabe overblik over de tværorganisatoriske aktiviteter, der relaterer sig til menneskerettigheder, samt at identificere og iværksætte initiativer der kan bidrage til arbejdet.

Vi forventer også, at alle vores medarbejdere og forretningsrelationer vil assistere os i vores bestræbelser på at respektere menneskerettighederne og implementere UNGPs.

Vores arbejde med menneskerettigheder i værdikæden er særligt forankret i Coops Code of Conduct, der beskriver de krav, vi har til vores leverandørers arbejde med arbejdsforhold og menneskerettigheder i værdikæden. Vores Code of Conduct beskriver desuden vores forventning til, at leverandører til Coop tager ansvar for at implementering gennem hele værdikæden, samt metoder til at verificere dette.

### *Adgang til genoprejsning*

Coop giver adgang til genoprejsning i tilfælde af faktiske negative indvirkninger på menneskerettighederne, som virksomheden enten har forårsaget eller bidraget til. Vi forventer desuden at vores leverandører også giver adgang til genoprejsning. Genoprejsning kan være alt fra en undskyldning, over aftaler om at forbedre vores indsats for at forebygge, til en kompensation.

### *Nul-tolerance sager*

I Coop søger vi at samarbejde med forretningsrelationer om kontinuerligt, at forbedre forholdene for medarbejdere og hos leverandører. Vi forbeholder os dog retten til at afbryde et samarbejde, hvis vores forretningsrelationer bidrager til væsentlige negative indvirkninger på menneskerettighederne, hvor forretningsrelationen ikke omgående informerer herom, herunder hvordan de eller den pågældende virksomhed i værdikæden håndterer den væsentlige negative indvirkning.

### Åbenhed og transparens

Som en ansvarlig virksomhed ønsker Coop at få viden om både risici for og aktuelle negative indvirkninger i organisationen. Dette vedrører også enhver form for negativ indvirkning på menneskerettighederne.

Enhver der stifter bekendtskab med negative indvirkninger eller har gode ideer til at forebygge eller afbøde disse i Coop opfordres til at rapportere herom ved benytte den kanal, der opleves som rigtig for den enkelte. Dette inkluderer, men er ikke begrænset til dialog med nærmeste leder, benyttelse af anonym postkasse, arbejdsmiljøorganisationen eller Coops whistleblowerordning, som kan tilgås <https://info.coop.dk/ansvarlighed/strategi/whistleblowerordning/>

Brugsforeningen TRYG er underlagt Coops whistleblowing. Der har i regnskabsåret ikke været nogle indberetninger vedrørende sager om negative påvirkninger på menneskerettigheder i forhold til TRYG.

### *Anti-korruption og bestikkelse*

Formålet med denne politik er at beskrive Coops overordnede strategiske mål indenfor anti-korruption, samt at samle Coops politikker på området i en overordnet politik. Ydermere skal politikken tjene som beskrivelse af, hvilke tiltag Coop har gjort og gør i forhold til anti-korruption.

Indsatsen mod korruption er vigtig i Coop, fordi vi er en stor virksomhed, der dagligt opererer internationalt via handel, transport og produktion af varer. Vi ønsker, at vores forretning foregår transparent og troværdigt uden at bidrage til korruptionsrisikoen i verden.

Hvis ikke andet er angivet, er alle medarbejdere i Coop omfattet af nærværende anti-korruptionspolitik og forpligtet til at overholde den. Formålet med politikken er at beskytte vores medarbejdere og Coops omdømme ved at have en klar fælles forståelse for, hvad vores etiske standard kræver af os samt at overholde den til enhver tid gældende lovgivning.

### Coop regler for god forretningsførelse

Coop har udarbejdet et regelsæt, der fastsætter hvordan god forretningsadfærd skal efterleves af ansatte i Coop. Regelsættet dækker:

#### Bestikkelse

Bestikkelse er tilbud eller modtagelse af gaver, lån, honorarer, belønning eller anden fordel fra en person/virksomhed, der er givet som incitament til at gøre noget, som er uærligt, ulovligt eller udgør et tillidsbrud, som led i en virksomheds aktiviteter. Coop forbyder alle former for bestikkelse, uanset om det gives eller modtages og uanset om det foregår direkte eller indirekte.

#### Smørelse

"Smørelse" er betegnelsen for situationer, hvor beslutningstagere tilbydes en lille sum penge eller lignende, for at fremskynde eller sikre en handling, som den betalende person juridisk set er berettiget til. Coop forbyder brug af smørelse, uanset på hvilket niveau embedsmanden befinder sig og uanset

om der er tale om en folkevalgt eller en udpeget person i det private eller i det offentlige system.

#### Interessekonflikter

En interessekonflikt er en situation, hvor du har en professionel eller personlig interesse, der kan betyde, at der kan rejses tvivl om din upartiskhed i udførelsen af dit arbejde. Medarbejdere i Coop har en forpligtelse til altid at anvende deres ressourcer i Coops interesse og til altid at undgå at bringe sig i en interessekonflikt.

#### Gaver

Som udgangspunkt må medarbejdere i Coop ikke modtage gaver under nogen form, hverken fra leverandører eller andre forretningsforbindelser, uanset om der er tale om fysiske gaver, restaurantbesøg eller andet. Sådanne gaver skal returneres.

#### Repræsentation

Repræsentation sker i forbindelse med arrangementer. Eksempler på repræsentation er middage, koncerter, sportsarrangementer, gratis transport m.v. der kan give anledning til, at modtageren bliver eller synes at blive forpligtet til at gengælde tjenesten. Coops medarbejdere må som udgangspunkt ikke modtage repræsentation, hvor denne er finansieret af leverandører eller øvrige forretningsforbindelser. Der kan søges dispensation i exceptionelle tilfælde hos Coops koncerndirektør.

#### Deltagelse i konkurrencer

Iflg. Coops regler må medarbejdere ikke deltage i Coop-initierede konkurrencer, hvis kunder også har adgang til at deltage. Det samme gælder medlemmer af medarbejdernes husstand. Konkurrencer for Coops medlemmer og konkurrencer, der ikke er specielt arrangeret for eller sammen med Coop, er dog undtaget.

#### Coops varer

Det er alle medarbejdernes ansvar at passe på Coops varer (herunder også vareprøver) og beskytte dem mod ødelæggelse, misbrug og tyveri. Enhver fjernelse eller brug af Coops varer, som der ikke er givet tilladelse til eller betalt for, vil som hovedregel være i strid med Coops retningslinjer, uanset varens værdi, og kan medføre bortvisning.

Vi ønsker aldrig at bortvise medarbejdere grundet tyveri eller overtrædelse af vores politikker for anti-korruption.

Vi har desværre oplevet en stigning i tyveri i løbet af regnskabsåret i forhold til vores kunder.

Vi har nul-tolerance i forhold til dette og vi prøver af mindske disse overtrædelser af vores politikker og det generelle tyveri.

**Kønsmæssig sammensætning af ledelsen***Øverste ledelsesorgan*

Foreningen anser kønsdiversitet i bestyrelsen som værende vigtig for at sikre, at begge køn er repræsenteret og vil kunne styrke og bidrage til, at virksomheden ansues fra forskellige vinkler.

	31.12.23	31.12.22	31.12.21	31.12.20	31.12.19
Antal medlemmer	7	*)	*)	*)	*)
Underrepræsenteret køn i %	14%	*)	*)	*)	*)
Måltal i %	43%	*)	*)	*)	*)
Årstal måltal forventes opfyldt	2026	*)	*)	*)	*)

\*) Oversigten indeholder ikke oplysninger for 2022 og tidligere, jf. ÅRL § 99 b, stk. 7.

Status for opfyldelse af måltal

På nuværende tidspunkt består foreningens bestyrelse af 1 kvindeligt bestyrelsesmedlem ud af i alt 7 bestyrelsesmedlemmer (14%), hvilket er uændret i forhold til sidste år.

Væsentlige handlinger foretaget i regnskabsåret for at opnå opfyldelse af måltallet

Foreningen ønsker en ligelig fordeling af mænd og kvinder i bestyrelsen, og foreningen har derfor i overensstemmelse med politikken gennemført følgende handlinger i året for at øge andelen af kvindelige bestyrelsesmedlemmer:

- Opfordret begge køn til at opstille til bestyrelsesposter, som var på valg
- Ved udvælgelse og nominering af kandidater til bestyrelsen har foreningen udarbejdet en formel og gennemsigtig proces, der blandt andet tager højde for behovet for løbende at øge andelen af det underrepræsenterede køn i bestyrelsen, for at opnå det fastsatte måltal
- Lavet en række interne tiltag, der skal fremme kvindelige kandidaters incitament til at opsøge muligheden for at blive valgt ind i bestyrelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Kønsdiversitetsforholdet i det øverste ledelsesorgan beregnes som andelen af kvindelige bestyrelsesmedlemmer ud af den samlede bestyrelse. Det omfatter udelukkende bestyrelsesmedlemmer, som er valgt af generalforsamlingen. Medarbejderrepræsentanter medtages ikke.

*Øvrige ledelsesniveauer*

Øvrige ledelsesniveauer omfatter direktionen samt personer med personaleansvar, som refererer direkte til direktionen.

	31.12.23	31.12.22	31.12.21	31.12.20	31.12.19
Antal ledere	26	*)	*)	*)	*)
Underrepræsenteret køn i %	31%	*)	*)	*)	*)
Måltal i %	50%	*)	*)	*)	*)
Årstal måltal forventes opfyldt	2030	*)	*)	*)	*)

\*) Oversigten indeholder ikke oplysninger for 2022 og tidligere, jf. ÅRL § 99 b, stk. 7.

Status for opfyldelse af måltal

På nuværende tidspunkt består selskabets øvrige ledelsesniveauer af 8 kvindelige ledere ud af i alt 26 ledere (31%), hvilket er uændret i forhold til sidste år.

Beskrivelse af væsentligte indhold af politikken

Foreningens politik og mål er at skabe en arbejdsplads med en mangfoldig arbejdsstyrke på alle ledelsesniveauer, der fremmer lige muligheder uanset baggrund, kultur, religion, køn m.v. Ledelsen har vedtaget en politik for at øge andelen af det underrepræsenterede køn på de øvrige ledelsesniveauer, herunder virksomhedens afdelingsledere og teamledere. Politikken indeholder rammer for den enkelte leders karriereudvikling og muligheder for mentorordninger og indeholder samtidig interne måltal for andelen af det underrepræsenterede køn på øvrige ledelsesniveauer. I politikken er desuden fastsat retningslinjer for rekruttering og fastholdelse af det køn, som er underrepræsenteret i virksomheden.

Foreningen har fastsat et måltal for det underrepræsenterede køn på øvrige ledelsesniveauer til 50%. Foreningen arbejder efter, at måltallet skal være opnået inden udgangen af 2030.

Væsentlige handlinger foretaget i regnskabsåret for at opnå opfyldelse af måltallet

Foreningen har i overensstemmelse med politikken gennemført følgende handlinger i året for at øge andelen af kvindelige ledere:

- Support til udarbejdelse af individuelle karriereplaner
- Mentorordninger
- Efterlevelse af personalepolitikker, der fremmer lige karrieremuligheder for begge køn
- Ansættelsesprocedurer, som bidrager til at sikre ensartede rekrutteringsmuligheder for begge køn.

Anvendt regnskabspraksis

Kønsdiversitetsforholdet på øvrige ledelsesniveauer beregnes som andelen af kvindelige ledere med personaleansvar ud af det samlede antal ledere med personaleansvar på de øvrige ledelsesniveauer.

### **Dataetik**

Virksomhedens aktiviteter og forretningsmodel omfatter ikke databehandling i en grad, hvor ledelsen finder det nødvendigt at fastsætte en politik for området. Virksomheden behandler ikke data og anvender ligeledes ikke algoritmer til dataanalyse, og dette er således ikke en integreret del af virksomhedens strategi og forretningsmodel.

Virksomheden er en del af COOP-familien. COOP håndterer og tilvejebringer data for medlemmerne. COOP har udarbejdet en redegørelse for, hvordan der ageres dataetisk i COOP. For yderligere information henvises til COOP koncernpolitik for dataetik.



Note	Koncern		Modervirksomhed		
	2023 DKK	2022 DKK	2023 DKK	2022 DKK	
1	<b>Nettoomsætning</b>	<b>320.432.367</b>	<b>328.655.203</b>	<b>305.478.046</b>	<b>316.121.125</b>
	Andre driftsindtægter	6.260.015	4.972.633	5.782.041	4.799.902
	Vareforbrug	-238.762.957	-245.180.376	-228.320.979	-236.661.143
	Andre eksterne omkostninger	-32.973.499	-39.071.125	-30.610.154	-36.310.896
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>54.955.926</b>	<b>49.376.335</b>	<b>52.328.954</b>	<b>47.948.988</b>
2	Personaleomkostninger	-46.688.296	-44.349.200	-43.741.477	-42.189.867
	<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>	<b>8.267.630</b>	<b>5.027.135</b>	<b>8.587.477</b>	<b>5.759.121</b>
4	Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-4.487.875	-5.790.297	-3.917.172	-5.487.146
	Andre driftsomkostninger	0	-46.000	0	0
	<b>Resultat af primær drift</b>	<b>3.779.755</b>	<b>-809.162</b>	<b>4.670.305</b>	<b>271.975</b>
5	Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	0	0	-167.557	-585.121
6	Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder	61.673	-54.029	61.673	-54.029
	Indtægter af kapitalinteresser	-42.933	-15.467	-42.933	-15.467
	Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer og tilgodehavender, der er anlægsaktiver	1.161.975	799.558	1.154.169	794.484
7	Andre finansielle indtægter	1.057.276	248.580	1.058.461	542.447
8	Andre finansielle omkostninger	-908.699	-601.580	-968.022	-594.036
	<b>Resultat før skat</b>	<b>5.109.047</b>	<b>-432.100</b>	<b>5.766.096</b>	<b>360.253</b>
	Skat af årets resultat	-951.489	195.630	-1.239.631	-187.841
	<b>Årets resultat</b>	<b>4.157.558</b>	<b>-236.470</b>	<b>4.526.465</b>	<b>172.412</b>
9	Forslag til resultatdisponering				

AKTIVER		Koncern		Modervirksomhed	
		31.12.23 DKK	31.12.22 DKK	31.12.23 DKK	31.12.22 DKK
Note					
	Goodwill	100.478	200.957	0	0
10	<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>100.478</b>	<b>200.957</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	Grunde og bygninger	99.373.403	101.043.877	92.810.863	84.354.979
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	6.547.851	7.504.595	5.783.710	6.849.693
	Materielle anlægsaktiver under udførelse	1.226.900	336.900	1.226.900	336.900
11	<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>107.148.154</b>	<b>108.885.372</b>	<b>99.821.473</b>	<b>91.541.572</b>
12	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	0	0	13.636.268	18.348.825
12	Kapitalandele i associerede virksomheder	3.177.644	0	3.177.644	0
12	Kapitalinteresser	1.029.832	943.965	1.029.832	943.965
12	Andre værdipapirer og kapitalandele	5.923.375	5.448.186	5.853.372	5.381.632
13	Andre tilgodehavender	0	300.000	0	300.000
	<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>10.130.851</b>	<b>6.692.151</b>	<b>23.697.116</b>	<b>24.974.422</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>117.379.483</b>	<b>115.778.480</b>	<b>123.518.589</b>	<b>116.515.994</b>
	Fremstillede varer og handelsvarer	23.086.795	22.743.083	15.696.204	15.611.061
	<b>Varebeholdninger i alt</b>	<b>23.086.795</b>	<b>22.743.083</b>	<b>15.696.204</b>	<b>15.611.061</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.473.796	692.577	1.348.517	643.411
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	0	0	4.153	611.123
	Tilgodehavender hos associerede virksomheder	210.244	221.166	210.244	167.985
	Tilgodehavende virksomhedsskat	53.287	0	206.528	0
	Andre tilgodehavender	12.625.200	9.643.505	12.335.940	9.235.870
	<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>14.362.527</b>	<b>10.557.248</b>	<b>14.105.382</b>	<b>10.658.389</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>29.526.454</b>	<b>30.891.338</b>	<b>29.198.179</b>	<b>26.031.642</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>66.975.776</b>	<b>64.191.669</b>	<b>58.999.765</b>	<b>52.301.092</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>184.355.259</b>	<b>179.970.149</b>	<b>182.518.354</b>	<b>168.817.086</b>

Note	Koncern		Modervirksomhed		
	31.12.23 DKK	31.12.22 DKK	31.12.23 DKK	31.12.22 DKK	
<b>PASSIVER</b>					
	Andelskapital	1.021.657	842.674	1.021.657	842.674
	Overført resultat	96.426.692	91.900.228	96.426.694	91.900.229
	<b>Egenkapital tilhørende moderforeningens kapitalejere</b>	<b>97.448.349</b>	<b>92.742.902</b>	<b>97.448.351</b>	<b>92.742.903</b>
14	Minoritetsinteresser	594.212	963.118	0	0
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>98.042.561</b>	<b>93.706.020</b>	<b>97.448.351</b>	<b>92.742.903</b>
15	Hensættelser til udskudt skat	4.228.359	2.866.282	5.753.161	5.156.743
	<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>4.228.359</b>	<b>2.866.282</b>	<b>5.753.161</b>	<b>5.156.743</b>
16	Gæld til realkreditinstitutter	35.185.583	38.296.504	32.431.583	31.313.147
16	Gæld til associerede virksomheder	180.000	635.000	0	0
16	Anden gæld	229.847	210.779	0	0
	<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>35.595.430</b>	<b>39.142.283</b>	<b>32.431.583</b>	<b>31.313.147</b>
16	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	6.211.637	5.932.172	5.940.400	4.839.740
	Gæld til øvrige kreditinstitutter	0	39.251	0	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	32.912.857	32.680.726	31.448.611	30.371.349
	Gæld til tilknyttede virksomheder	0	0	2.943.366	0
	Virksomhedsskat	0	125.480	0	42.518
	Anden gæld	7.098.016	5.412.454	6.318.529	4.350.686
17	Periodeafgrænsningsposter	266.399	65.481	234.353	0
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>46.488.909</b>	<b>44.255.564</b>	<b>46.885.259</b>	<b>39.604.293</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>82.084.339</b>	<b>83.397.847</b>	<b>79.316.842</b>	<b>70.917.440</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>184.355.259</b>	<b>179.970.149</b>	<b>182.518.354</b>	<b>168.817.086</b>

- 18 Oplysninger om dagsværdi  
 19 Eventualforpligtelser  
 20 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser  
 21 Nærtstående parter

## Egenkapitalopgørelse

Beløb i DKK	Andelskapital	Overført resultat	Egenkapital tilhørende modervirksomhedens kapitalejere	Minoritetsinteresser	Egenkapital i alt
Koncern:					
Egenkapitalopgørelse for 01.01.23 - 31.12.23					
Saldo pr. 01.01.23	842.674	91.900.228	92.742.902	963.118	93.706.020
Kapitalforhøjelse	178.983	0	178.983	0	178.983
Forslag til resultatdisponering	0	4.526.464	4.526.464	-368.906	4.157.558
Saldo pr. 31.12.23	1.021.657	96.426.692	97.448.349	594.212	98.042.561

Modervirksomhed:

Egenkapitalopgørelse for 01.01.23 - 31.12.23					
Saldo pr. 01.01.23	842.674	91.900.229	92.742.903	0	92.742.903
Kapitalforhøjelse	178.983	0	178.983	0	178.983
Forslag til resultatdisponering	0	4.526.465	4.526.465	0	4.526.465
Saldo pr. 31.12.23	1.021.657	96.426.694	97.448.351	0	97.448.351

## Koncernens pengestrømsopgørelse

Note	Koncern	
	2023 DKK	2022 DKK
<b>Årets resultat</b>	<b>4.157.558</b>	<b>-236.470</b>
22 Reguleringer	4.110.072	5.201.650
Forskydning i driftskapital		
Varebeholdninger	-343.712	-2.082.218
Tilgodehavender	-3.451.992	35.954.078
Leverandører af varer og tjenesteydelser	232.133	5.889.077
Andre driftsafledte gældsforpligtelser	1.886.480	-497.005
<b>Pengestrømme fra driften før finansielle poster</b>	<b>6.590.539</b>	<b>44.229.112</b>
Modtagne renteindtægter og lignende indtægter	1.290.209	687.467
Betalte renteomkostninger og lignende omkostninger	-921.064	-601.580
Betalt selskabsskat	262.398	-1.516.105
<b>Pengestrømme fra driften</b>	<b>7.222.082</b>	<b>42.798.894</b>
Køb af materielle anlægsaktiver	-2.650.177	-3.358.587
Salg af materielle anlægsaktiver	0	71.406
Køb af værdipapirer og kapitalandele	-3.278.800	-2.866.400
Modtaget udbytte	469.667	475.048
<b>Pengestrømme fra investeringer</b>	<b>-5.459.310</b>	<b>-5.678.533</b>
Kapitaltilførsel	178.983	79.635
Optagelse af gæld til realkreditinstitutter	2.940.000	0
Afdrag på gæld til realkreditinstitutter	-5.977.430	-5.836.759
Nedbringelse af gæld til kreditinstitutter	-39.251	-2.310.213
Optagelse af gæld til associerede virksomheder	0	800.000
Afdrag på gæld til associerede virksomheder	-295.000	-165.000
Afdrag på langfristede gældsforpligtelser i øvrigt	65.042	-136.079
<b>Pengestrømme fra finansiering</b>	<b>-3.127.656</b>	<b>-7.568.416</b>
<b>Årets samlede pengestrømme</b>	<b>-1.364.884</b>	<b>29.551.945</b>
Likvide beholdninger ved årets begyndelse	30.891.338	1.339.393
<b>Likvide beholdninger ved årets slutning</b>	<b>29.526.454</b>	<b>30.891.338</b>
Likvide beholdninger ved årets slutning specificeres således:		
Likvide beholdninger	29.526.454	30.891.338
<b>I alt</b>	<b>29.526.454</b>	<b>30.891.338</b>

	Koncern		Modervirksomhed	
	2023	2022	2023	2022
	DKK	DKK	DKK	DKK

## 1. Nettoomsætning

Der gives nedenfor oplysninger om nettoomsætningens fordeling på aktiviteter. Segmentoplysningerne er udarbejdet i overensstemmelse med foreningens regnskabspraksis og følger foreningens interne økonomistyring.

Nettoomsætningen fordeles sig således på aktiviteter:

Butiksvareomsætning	274.067.457	271.802.238	259.727.046	260.396.125
Andre ydelser	613.910	1.127.965	0	0
Brændstofomsætning	45.751.000	55.725.000	45.751.000	55.725.000
I alt	320.432.367	328.655.203	305.478.046	316.121.125

Nettoomsætningen fordeles sig således på geografiske markeder:

Omsætning Danmark	320.432.367	328.655.203	305.478.046	316.121.125
-------------------	-------------	-------------	-------------	-------------

## 2. Personaleomkostninger

Lønninger	42.022.462	40.059.055	39.400.388	38.149.678
Pensioner	3.479.524	3.120.097	3.244.887	2.927.438
Andre omkostninger til social sikring	1.186.310	1.170.048	1.096.202	1.112.751
I alt	46.688.296	44.349.200	43.741.477	42.189.867

Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	93	99	87	91
--	----	----	----	----

Vederlag til ledelsen:

Vederlag til direktion og bestyrelse	2.494.000	3.050.000	2.494.000	3.050.000
--------------------------------------	-----------	-----------	-----------	-----------

	Koncern		Modervirksomhed	
	2023 DKK	2022 DKK	2023 DKK	2022 DKK

### 3. Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

Lovpligtig revision af årsregnskabet	286.050	269.158	124.750	143.138
Skatterådgivning	5.400	26.146	5.400	23.196
Andre ydelser	210.166	218.477	158.169	178.077
I alt	501.616	513.781	288.319	344.411

### 4. Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Afskrivninger på immaterielle anlægsaktiver	100.479	100.479	0	0
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	4.387.396	5.417.984	3.917.172	5.215.312
Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	0	271.834	0	271.834
I alt	4.487.875	5.790.297	3.917.172	5.487.146

### 5. Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Resultatandele fra tilknyttede virksomheder	0	0	-67.078	-484.642
Nedskrivning på goodwill	0	0	-100.479	-100.479
I alt	0	0	-167.557	-585.121

### 6. Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder

Resultatandele fra associerede virksomheder	61.673	-54.029	61.673	-54.029
I alt	61.673	-54.029	61.673	-54.029

	Koncern		Modervirksomhed	
	2023	2022	2023	2022
	DKK	DKK	DKK	DKK

## 7. Finansielle indtægter

Renter, tilknyttede virksomheder	0	0	12.365	453.073
Renteindtægter fra associerede virksomheder	8.230	2.014	8.230	2.014
Renteindtægter i øvrigt	1.033.301	245.825	1.022.121	86.619
Øvrige finansielle indtægter	15.745	741	15.745	741
Øvrige finansielle indtægter	1.057.276	248.580	1.046.096	89.374
I alt	1.057.276	248.580	1.058.461	542.447

## 8. Finansielle omkostninger

Renteomkostninger fra tilknyttede virksomheder	0	0	230.784	146.927
Renteomkostninger i øvrigt	583.730	568.358	436.098	444.904
Øvrige finansielle omkostninger	324.969	33.222	301.140	2.205
Øvrige finansielle omkostninger	908.699	601.580	737.238	447.109
I alt	908.699	601.580	968.022	594.036

## 9. Forslag til resultatdisponering

Minoritetsinteresser	-368.906	-408.882	0	0
Overført resultat	4.526.464	172.412	4.526.465	172.412
I alt	4.157.558	-236.470	4.526.465	172.412



**10. Immaterielle anlægsaktiver**

Beløb i DKK

Goodwill

Koncern:

Kostpris pr. 01.01.23	5.736.341
Kostpris pr. 31.12.23	5.736.341
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.23	-5.535.384
Afskrivninger i året	-100.479
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.23	-5.635.863
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.23	100.478

Modervirksomhed:

Kostpris pr. 01.01.23	1.074.282
Kostpris pr. 31.12.23	1.074.282
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.23	-1.074.282
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.23	-1.074.282
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.23	0

## 11. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle anlægsaktiver under udførelse
Koncern:			
Kostpris pr. 01.01.23	130.787.714	26.817.642	336.900
Tilgang i året	860.118	900.059	890.000
Afgang i året	0	-95.640	0
Kostpris pr. 31.12.23	131.647.832	27.622.061	1.226.900
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.23	-29.743.837	-19.313.047	0
Afskrivninger i året	-2.530.592	-1.856.803	0
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	95.640	0
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.23	-32.274.429	-21.074.210	0
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.23	99.373.403	6.547.851	1.226.900
Modervirksomhed:			
Kostpris pr. 01.01.23	110.719.941	26.074.347	336.900
Tilgang i året	10.710.118	596.954	890.000
Afgang i året	0	-20.640	0
Kostpris pr. 31.12.23	121.430.059	26.650.661	1.226.900
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.23	-26.364.962	-19.224.654	0
Afskrivninger i året	-2.254.234	-1.662.937	0
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	20.640	0
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.23	-28.619.196	-20.866.951	0
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.23	92.810.863	5.783.710	1.226.900

## 12. Værdipapirer og kapitalandele

Beløb i DKK	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	Kapitalandele i associerede virksomheder	Kapital- interesser	Andre værdi- papirer og ka- pitalandele
Koncern:				
Kostpris pr. 01.01.23	0	20.000	1.415.948	1.296.300
Tilgang i året	0	3.150.000	128.800	0
Kostpris pr. 31.12.23	0	3.170.000	1.544.748	1.296.300
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.23	0	-20.000	0	0
Årets resultat fra kapitalandele	0	11.760	0	0
Øvrige egenkapitalreguleringer fra kapitalandele	0	49.913	0	0
Negativ indre værdi nedskrevet over tilgodehavender	0	-34.029	0	0
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.23	0	7.644	0	0
Dagsværdireguleringer pr. 01.01.23	0	0	-471.983	4.151.886
Dagsværdireguleringer i året	0	0	-42.933	475.189
Dagsværdireguleringer pr. 31.12.23	0	0	-514.916	4.627.075
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.23	0	3.177.644	1.029.832	5.923.375
Modervirksomhed:				
Kostpris pr. 01.01.23	49.342.218	20.000	1.415.948	1.229.746
Tilgang i året	0	3.150.000	128.800	0
Kostpris pr. 31.12.23	49.342.218	3.170.000	1.544.748	1.229.746
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.23	-30.993.393	-20.000	0	0
Afskrivninger på goodwill	-100.479	0	0	0
Årets resultat fra kapitalandele	-67.078	11.760	0	0
Udbytte relateret til kapitalandele	-4.545.000	0	0	0
Øvrige egenkapitalreguleringer fra kapitalandele	0	49.913	0	0
Negativ indre værdi nedskrevet over tilgodehavender	0	-34.029	0	0
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.23	-35.705.950	7.644	0	0
Dagsværdireguleringer pr. 01.01.23	0	0	-471.983	4.151.886
Dagsværdireguleringer i året	0	0	-42.933	471.740
Dagsværdireguleringer pr. 31.12.23	0	0	-514.916	4.623.626
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.23	13.636.268	3.177.644	1.029.832	5.853.372
I regnskabsposten indgår goodwill pr. 31.12.23 med	100.478	0	0	0

**12. Værdipapirer og kapitalandele** - fortsat -

Beløb i DKK	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	Kapitalandele i associerede virksomheder	Kapital- interesser	Andre værdi- papirer og ka- pitalandele
Positive forskelsbeløb ved første indregning af kapitalandele målt til indre værdi	502.394	0	0	0
Navn og hjemsted:				Ejerandel
Dattervirksomheder:				
Ry-Logistik ApS, Skanderborg				100%
Brf. Tryg Onlinehandel ApS, Skanderborg				100%
Kildebjerg Erhvervspark ApS, Skanderborg				100%
Brf. Tryg - Brunhøjvej 5, Ry ApS, Skanderborg				100%
BTR Ejendomme ApS, Skanderborg				100%
Gl. Rye Detail ApS, Skanderborg				51%
Associerede virksomheder:				
GB-BT Invest ApS, Galten				50%

**13. Finansielle anlægsaktiver i øvrigt**

Beløb i DKK	Andre tilgodehaver
Koncern:	
Kostpris pr. 01.01.23	300.000
Afgang i året	-300.000
Kostpris pr. 31.12.23	0
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.23	0
Modervirksomhed:	
Kostpris pr. 01.01.23	300.000
Afgang i året	-300.000
Kostpris pr. 31.12.23	0
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.23	0

	Koncern		Modervirksomhed	
	31.12.23	31.12.22	31.12.23	31.12.22
	DKK	DKK	DKK	DKK

**14. Minoritetsinteresser**

Minoritetsinteresser primo	963.118	0	0	0
Øvrige egenkapitalbevægelser	0	1.372.000	0	0
Minoritetsinteressernes andel af årets resultat	-368.906	-408.882	0	0
I alt	594.212	963.118	0	0

	Koncern		Modervirksomhed	
	31.12.23 DKK	31.12.22 DKK	31.12.23 DKK	31.12.22 DKK

**15. Udskudt skat**

Udskudt skat pr. 01.01.23	2.866.282	3.030.954	5.156.743	5.493.052
Udskudt skat indregnet i resultatopgørelsen	1.362.077	-164.672	596.418	-336.309

Udskudt skat pr. 31.12.23	4.228.359	2.866.282	5.753.161	5.156.743
---------------------------	-----------	-----------	-----------	-----------

Udskudt skat indregnes således i balancen:

Hensættelser til udskudt skat	4.228.359	2.866.282	5.753.161	5.156.743
-------------------------------	-----------	-----------	-----------	-----------

**16. Langfristede gældsforpligtelser**

Beløb i DKK	Afdrag første år	Restgæld efter 5 år	Gæld i alt 31.12.23	Gæld i alt 31.12.22
-------------	---------------------	------------------------	------------------------	------------------------

Koncern:

Gæld til realkreditinstitutter	6.051.637	11.291.167	41.237.220	44.274.650
Gæld til associerede virksomheder	160.000	0	340.000	635.000
Anden gæld	0	221.000	229.847	164.805
I alt	6.211.637	11.512.167	41.807.067	45.074.455

Modervirksomhed:

Gæld til realkreditinstitutter	5.940.400	9.023.167	38.371.983	36.152.887
I alt	5.940.400	9.023.167	38.371.983	36.152.887

**17. Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter	266.399	65.481	234.353	0
I alt	266.399	65.481	234.353	0

Periodeafgrænsningsposter består af energitilskud og husleje

## 18. Oplysninger om dagsværdi

Beløb i DKK	Kapitalinteresser	Andre værdipapirer og kapitalandele
Koncern:		
Dagsværdi pr. 31.12.23	1.029.832	6.953.207
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	-42.933	471.740
Modervirksomhed:		
Dagsværdi pr. 31.12.23	1.029.832	6.953.207
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	-42.933	471.740

Kapitalinteresser omfatter andele i COOP A.m.b.a. Virksomheden har en ejerandel på under 1%. Dagsværdien for andelskapital i COOP A.m.b.a. er fastsat til kurs 67 af det faktiske indskud baseret på COOP A.m.b.a.'s vedtægtsbestemmelse om, at udbetaling ved udtræden sker til kurs 67. Andelene kan ikke afhændes til anden side.

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter andele i OK A.m.b.a. Dagsværdien for andelskapital i OK A.m.b.a. er fastsat til brugsforeningens aktuelle saldo på andelskontoen. Andelene kan ikke afhændes til anden side.

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter andele i Brugsforeningernes Låneforening. Dagsværdien for andelskapital i Brugsforeningernes Låneforening er fastsat til brugsforeningens aktuelle saldo på andelskontoen. Andelene kan ikke afhændes til anden side.

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter kapitalandele i DSM Holding A/S. Dagsværdien på kapitalandele i DSM Holding A/S er fastsat til selskabets indre værdi ud fra, at ejeraftalen fastlægger, at udtræden eller tilbagesalg af aktier til det udstedende selskab skal ske til selskabets indre værdi. Kapitalandelene kan ikke afhændes til anden side.

## 19. Eventualforpligtelser

Koncern:

### *Leasingforpligtelser*

Koncernen har indgået følgende leasingkontrakter:

Leasingkontrakt med en restløbetid på 15 måneder og en gennemsnitlig ydelse på t.DKK 5,5, i alt t.DKK 82.

Leasingkontrakt med en restløbetid på 6 måneder og en gennemsnitlig ydelse på t.DKK 3,8, i alt t.DKK 23.

Leasingkontrakt med en restløbetid på 48 måneder og en gennemsnitlig ydelse på t.DKK 6,5, i alt t.DKK 316.

### *Andre eventualforpligtelser*

Koncernen er sambeskattet med øvrige selskaber i koncernen og hæfter solidarisk og ubegrænset for selskabsskatter og eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. Hæftelsen omfatter derudover eventuelle senere korrektioner til den opgjorte skatteforpligtelse som konsekvens af ændringer til sambeskatningsindkomsten mv.

Koncernen er fællesregistreret med øvrige brugsforeninger vedrørende moms, energiafgifter og kildeskat. Foreningen hæfter sammen med øvrige fællesregistrerede foreninger solidarisk for de indgåede forpligtelser.

Koncernen er medlem af Brugsforeningernes Låneforening og hæfter for låneforeningens forpligtelser proratorisk i forhold til omsætningen. Den maksimale hæftelse udgør t.DKK 5.313.

Koncernen har overfor datterselskaberne BRF Tryg Onlinehandel ApS samt Ry-Logistik ApS afgivet støtteerklæringer, hvor der indestås for kapitalberedskabet i de pågældende selskaber. Eventuel hæftelse i denne forbindelse er ukendt på statustidspunktet.

Koncernen har påtaget en eventualforpligtelse i form af opkøb af 2 detailbutikker, den samlede forpligtelse udgør t.DKK 122.000 på statustidspunktet.



**19. Eventualforpligtelser** - fortsat -

Modervirksomhed:

*Leasingforpligtelser*

Virksomheden har indgået følgende leasingkontrakter:

Leasingkontrakt med en restløbetid på 15 måneder og en gennemsnitlig ydelse på t.DKK 5,5, i alt t.DKK 82.

Leasingkontrakt med en restløbetid på 6 måneder og en gennemsnitlig ydelse på t.DKK 3,8, i alt t.DKK 23.

Leasingkontrakt med en restløbetid på 48 måneder og en gennemsnitlig ydelse på t.DKK 6,5, i alt t.DKK 316.

*Andre eventualforpligtelser*

Foreningen er sambeskattet med øvrige selskaber i koncernen og hæfter solidarisk og ubegrænset for selskabsskatter og eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. Hæftelsen omfatter derudover eventuelle senere korrektioner til den opgjorte skatteforpligtelse som konsekvens af ændringer til sambeskatningsindkomsten mv.

Foreningen er fællesregistreret med øvrige brugsforeninger vedrørende moms, energifgifter og kildeskat. Foreningen hæfter sammen med øvrige fællesregistrerede foreninger solidarisk for de indgåede forpligtelser.

Foreningen er medlem af Brugsforeningernes Låneforening og hæfter for låneforeningens forpligtelser proratorisk i forhold til omsætningen. Den maksimale hæftelse udgør t.DKK 5.313.

Foreningen har overfor datterselskaberne Brf Tryg Onlinehandel ApS samt Ry-Logistik ApS afgivet støtteerklæringer, hvor der indestås for kapitalberedskabet i de pågældende selskaber. Eventuel hæftelse i denne forbindelse er ukendt på statustidspunktet.

Foreningen har påtaget en eventualforpligtelse i form af opkøb af 2 detailbutikker, den samlede forpligtelse udgør t.DKK 122.000 på statustidspunktet.

## 20. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Koncern:

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter t.DKK 41.747 er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi udgør t.DKK 72.763.

Der er herudover sædvanligt tilbehørspant efter tinglysningslovens § 37 i øvrige materielle anlægsaktiver.

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut er indlagt ejerpantebrev t.DKK 450 med pant i ejendomme, hvis regnskabsmæssige værdi udgør t.DKK 827.

Til sikkerhed for Brugsforeningen "Tryg" A.M.B.A's mellemværende med COOP Danmark A/S har foreningen givet transport i det indestående foreningen til enhver tid måtte have i form af ansvarlig lånekapital og andelskapital med tillæg af renter t.DKK 1.030.

Modervirksomhed:

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter t.DKK 38.868 er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi udgør t.DKK 69.184.

Der er herudover sædvanligt tilbehørspant efter tinglysningslovens § 37 i øvrige materielle anlægsaktiver.

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut er indlagt ejerpantebrev t.DKK 450 med pant i ejendomme, hvis regnskabsmæssige værdi udgør t.DKK 827.

Til sikkerhed for Brugsforeningen "Tryg" A.M.B.A's mellemværende med COOP Danmark A/S har foreningen givet transport i det indestående foreningen til enhver tid måtte have i form af ansvarlig lånekapital og andelskapital med tillæg af renter t.DKK 1.030.

## 21. Nærtstående parter

Bestemmende indflydelse	Grundlag for indflydelse
Carsten Bank-Mikkelsen	Overordnet ledelse
Lars Geil	Overordnet ledelse
Henrik Kleis	Overordnet ledelse
Jan Løvheim	Overordnet ledelse
Poul Kristian Mouritsen	Overordnet ledelse
Anne Kristine Schou Laursen	Overordnet ledelse
Peter Bjørn	Overordnet ledelse
Frank Hansen	Overordnet ledelse
Thomas Dahl	Daglig og overordnet ledelse

Der oplyses ikke om transaktioner med nærtstående parter, da alle transaktioner er gennemført på normale markedsvilkår.

Vederlag til ledelsen fremgår af note 2. Personaleomkostninger.

	Koncern	
	2023 DKK	2022 DKK

## 22. Reguleringer til pengestrømsopgørelse

Andre driftsindtægter	0	-15.955
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	4.487.875	5.790.297
Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder	-61.673	54.029
Indtægter af kapitalinteresser	42.933	15.467
Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer og tilgodehavender, der er anlægsaktiver	-1.161.975	-799.558
Finansielle indtægter	-1.057.276	-248.580
Finansielle omkostninger	908.699	601.580
Skat af årets resultat	951.489	-195.630
I alt	4.110.072	5.201.650

## 23. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for store koncerner og virksomheder i regnskabsklasse C.

Regnskabspraksis for modervirksomheden og koncernen er ændret og der henvises til afsnittet "Ændring i anvendt regnskabspraksis".

### Ændring i anvendt regnskabspraksis

Foreningen har ændret regnskabspraksis på følgende områder:

Præsentation af indtægter/omkostninger i resultatopgørelsen

Foreningen har foretaget reklassifikation af indtægter/omkostninger vedrørende lønrefusion og andre personaleomkostninger. Lønrefusioner og andre personaleomkostninger har tidligere været klassificeret under "personaleomkostninger". Fra indeværende år klassificeres lønrefusioner som "andre driftsindtægter", mens andre personaleomkostninger klassificeres som "andre eksterne omkostninger" i resultatopgørelsen, da det er ledelsens vurdering, at der derved bedre opnås et mere retvisende billede. Sammenligningstal er ændret i overensstemmelse med den nye praksis. Den ændrede praksis påvirker ikke årets resultat, egenkapital og balancesum

Bortset fra ovennævnte områder er den anvendte regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### 23. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

#### KONCERNREGNSKAB

Koncernregnskabet omfatter modervirksomheden og dens dattervirksomheder, hvori modervirksomheden direkte eller indirekte besidder mere end 50% af stemmerettighederne, eller gennem aftaler har kontrol. Virksomheder, hvori koncernen besidder kapitalinteresser, mellem 20% og 50% af stemmerettighederne og udøver betydelig indflydelse, men ikke kontrol, betragtes som associerede virksomheder. Virksomheder, som koncernen besidder med det formål at fremme egne aktiviteter gennem en varig tilknytning, og hvori koncernen ikke udøver betydelig indflydelse eller kontrol, betragtes som kapitalinteresser.

De regnskaber, der anvendes til brug for konsolideringen, aflægges i overensstemmelse med koncernens regnskabspraksis.

Koncernregnskabet er udarbejdet som et sammendrag af regnskaber for modervirksomheden og dattervirksomhederne ved sammenlægning af regnskabsposter af ensartet karakter. Ved konsolideringen er der foretaget eliminering af koncerninterne indtægter og omkostninger, besiddelser af kapitalandele, interne mellemværender og udbytter samt gevinster og tab ved transaktioner mellem de konsoliderede virksomheder i det omfang, de underliggende aktiver og forpligtelser ikke er realiserede.

#### Minoritetsinteresser

I koncernregnskabet indregnes dattervirksomhedernes regnskabsposter 100%. Minoritetsinteressernes forholdsmæssige andel af dattervirksomhedernes egenkapital klassificeres som en del af koncernegenkapitalen. Dattervirksomhedernes resultater fordeles via resultatdisponeringen forholdsmæssigt til minoritetsinteresserne og modervirksomhedens andel af egenkapitalen.

Køb og salg af minoritetsandele i en dattervirksomhed, som ikke medfører ændringer i kontrol, behandles i koncernregnskabet som egenkapitaltransaktioner, og forskellen mellem vederlaget og den regnskabsmæssige værdi allokeres til modervirksomhedens andel af egenkapitalen.

#### VIRKSOMHEDSSAMMENSLUTNINGER

Nyerhvervede eller nystiftede virksomheder indregnes fra erhvervelsestidspunktet henholdsvis stiftelsestidspunktet. Erhvervelsestidspunktet er det tidspunkt, hvor der opnås kontrol over virksomheden. Solgte eller afviklede virksomheder indregnes frem til afståelses- henholdsvis afviklingstidspunktet. Afståelsestidspunktet er det tidspunkt, hvor kontrollen over virksomheden overgår til tredjemand.

Ved erhvervelse af virksomheder anvendes overtagelsesmetoden, hvorefter de erhvervede virksomheders identificerbare aktiver og forpligtelser måles til dagsværdi på erhvervelsestidspunktet.

Kostprisen for kapitalandelene i de erhvervede virksomheder udlignes med den forholdsmæssige andel af de erhvervede virksomheders dagsværdi af nettoaktiver på erhvervelsestidspunktet.

### **23. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**

Ved erhvervelse af dattervirksomheder indregnes goodwill forholdsmæssigt på baggrund af den faktiske ejerandel af de erhvervede kapitalandele.

Den på erhvervelsestidspunktet opgjorte goodwill (positivt forskelsbeløb) indregnes i koncernregnskabet under immaterielle anlægsaktiver og i modervirksomhedens balance under kapitalandele i dattervirksomheder. Goodwill fra erhvervede virksomheder reguleres indtil 12 måneder efter erhvervelsestidspunktet.

### **LEASINGKONTRAKTER**

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

### **RESULTATOPGØRELSE**

#### **Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Indtægter fra udlejning af ejendomme indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører. Nettoomsætningen måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og rabatter.

#### **Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lejeindtægter, formidlingsprovision, og gevinster ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Indtægter fra salg af tjenesteydelser (formidlingsprovision) indregnes i resultatopgørelsen i takt med færdiggørelsen af tjenesteydelserne hvorved indtægterne svarer til salgsværdien af årets udførte arbejde opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden på balancedagen (produktionsmetoden).

#### **Vareforbrug**

Vareforbrug omfatter årets vareforbrug målt til kostpris med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder nedskrivninger i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

**23. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Færdiggjorte udviklingsprojekter	5	0
Goodwill	5-20	0
Bygninger	20-40	0-33
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10	0

Goodwill afskrives over 5-20 år. Brugstiden er fastsat under hensyntagen til de forventede fremtidige nettoindtægter fra den virksomhed eller aktivitet, som goodwill er knyttet til.

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

**Andre driftsomkostninger**

Andre driftsomkostninger omfatter omkostninger af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder omkostninger ved udlejningsaktivitet og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

**23. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -

**Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder og associerede virksomheder samt kapitalinteresser**

For kapitalandele i associerede virksomheder og i modervirksomheden tillige kapitalandele i dattervirksomheder, der måles efter indre værdis metode, indregnes andelen af virksomhedernes resultat i resultatopgørelsen efter eliminering af urealiserede interne gevinster og tab og med fradrag af eventuel af- og nedskrivning af goodwill. For associerede virksomheder elimineres interne gevinster og tab alene forholdsmæssigt.

Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder samt kapitalinteresser omfatter ligeledes gevinster og tab ved salg af kapitalandele.

**Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer og tilgodehavender, der er anlægsaktiver**

Heri indregnes renteindtægter, udbytter, urealiserede kursgevinster samt realiserede afhændelsesgevinster.

**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Amortisering af kurstab og låneomkostninger vedrørende finansielle forpligtelser indregnes løbende som finansiell omkostning.

**Skat af årets resultat**

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

Foreningen er sambeskattet med danske koncernforbundne virksomheder. Modervirksomheden fungerer som administrationsselskab for sambeskatningen og afregner som følge heraf alle betalinger af selskabsskat med skattemyndighederne.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.



**23. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -

**BALANCE**

**Immaterielle anlægsaktiver**

*Færdiggjorte udviklingsprojekter*

Udviklingsprojekter måles efterfølgende i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært baseret på brugstider, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

*Goodwill*

Goodwill måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Goodwill afskrives lineært baseret på brugstider, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

*Gevinster og tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver*

Gevinster og tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

*Materielle anlægsaktiver under udførelse*

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles til kostpris. Afholdte omkostninger vedrørende materielle anlægsaktiver under udførelse overføres til den relevante aktivkategori, når aktivet er klar til brug.

### **23. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**

#### *Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver*

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

### **Kapitalandele i tilknyttede og associerede virksomheder samt kapitalinteresser**

#### *Kapitalandele i tilknyttede virksomheder*

I modervirksomhedens balance indregnes og måles kapitalandele i dattervirksomheder efter indre værdis metode. På kapitalandele i dattervirksomheder betragtes indre værdis metode som en målemetode, og der henvises til afsnittet "Indre værdis metode" for nærmere omtale heraf.

Regnskabspraksis for erhvervelse af dattervirksomheder fremgår af afsnittet "Virksomhedssammenslutninger".

#### *Kapitalandele i associerede virksomheder*

I balancen indregnes og måles kapitalandele i associerede virksomheder efter indre værdis metode. På kapitalandele i associerede virksomheder betragtes indre værdis metode som en målemetode, og der henvises til afsnittet "Indre værdis metode" for nærmere omtale heraf.

#### *Kapitalinteresser*

I balancen måles kapitalinteresser ved første indregning til kostpris. Transaktionsomkostninger, der direkte kan henføres til erhvervelsen, indregnes i kostprisen for kapitalandelene.

Kapitalinteresser omfatter andele i COOP A.m.b.a. og måles efterfølgende til dagsværdi. Dagsværdien for andelskapital i COOP A.m.b.a. er fastsat til kurs 67 af det faktiske indskud baseret på COOP A.m.b.a.'s vedtægtsbestemmelse om, at udbetaling ved udtræden sker til kurs 67. Andelene kan ikke afhændes til anden side.

Regnskabspraksis for erhvervelse af kapitalinteresser følger principperne for virksomhedssammenslutninger, jf. beskrivelsen i afsnittet "Virksomhedssammenslutninger".

#### *Indre værdis metode*

Kapitalandele, som måles efter indre værdis metode, måles ved første indregning til kostpris. Transaktionsomkostninger, der direkte kan henføres til erhvervelsen, indregnes i kostprisen for kapitalandelene. Transaktionsomkostninger ved erhvervelse af dattervirksomheder indregnes dog i resultatopgørelsen på afholdelsestidspunktet i koncernregnskabet.

### 23. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Efterfølgende indregning og måling af kapitalandele efter indre værdis metode indebærer, at kapitalandele måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi, opgjort efter ejervirksomhedens regnskabspraksis, reguleret for resterende værdi af goodwill samt gevinster og tab ved transaktioner med de pågældende virksomheder. Kapitalandele, hvor oplysninger til brug for indregning efter indre værdis metode ikke er kendte, måles til kostpris.

Kapitalandele med regnskabsmæssig negativ værdi måles til DKK 0. Tilgodehavender, der anses for at være en del af den samlede investering i de pågældende virksomheder, nedskrives med en eventuel resterende negativ indre værdi. Øvrige tilgodehavender hos disse virksomheder nedskrives i det omfang, tilgodehavendet vurderes uerholdeligt. Der indregnes en hensat forpligtelse til at dække den resterende negative indre værdi i det omfang, ejervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække den pågældende virksomheds forpligtelser.

Goodwill indregnet under kapitalandele afskrives lineært på grundlag af en individuel vurdering af aktivets brugstid. Brugstiden for goodwill er fastsat til 5-20 år for kapitalandele i dattervirksomheder. Brugstiden er fastsat under hensyntagen til de forventede fremtidige nettoindtægter fra den virksomhed, som goodwill er knyttet til.

#### *Gevinster eller tab ved afhændelse af kapitalandele*

Gevinster eller tab ved afhændelse af kapitalandele opgøres som forskellen mellem afhændelsessummen og den regnskabsmæssige værdi af nettoaktiver på salgstidspunktet inkl. ikke afskrevet goodwill samt forventede omkostninger til salg eller afvikling. Gevinster og tab indregnes i resultatopgørelsen under indtægter af kapitalandele.

### **Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis foreningens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **23. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke, medmindre goodwill indgår i den regnskabsmæssige værdi af kapitalandele.

#### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Der nedskrives til netto-realisationstværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med tillæg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Netto-realisationstværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

#### **Andre værdipapirer og kapitalandele**

Andre kapitalandele måles til dagsværdi i balancen. For kapitalandele, som handles på et aktivt marked, svarer dagsværdien til kursværdien på balancedagen. Andre kapitalandele, hvor dagsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles til kostpris.

#### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

### 23. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

#### Egenkapital

Nettoopskrivning af kapitalandele, som måles efter indre værdis metode, indregnes i modervirksomhedens årsregnskab under egenkapitalen i reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen.

Tilskud modtaget fra modervirksomheden indregnes direkte i egenkapitalen under overført resultat, idet tilskuddene regnskabsmæssigt behandles som kapitalindskud.

#### Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som selskabsskat under tilgodehavender eller gældsforpligtelser.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

#### Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

**23. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

**PENGESTRØMSOPGØRELSE**

Pengestrømsopgørelsen opstilles efter den indirekte metode og viser pengestrømme fra driften, investeringer og finansiering samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driften opgøres som årets resultat, reguleret for ikke kontante driftsposter, betalte selskabsskatter og ændringer i driftskapitalen.

Pengestrømme fra investeringer omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af virksomheder og finansielle aktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansiering omfatter finansiering fra udbetalt udbytte til ejerne, samt optagelse af og afdrag på langfristede gældsforpligtelser.

Likviditeten ved årets begyndelse og slutning sammensætter sig af likvide beholdninger.

Modervirksomheden har undladt at udarbejde pengestrømsopgørelse med henvisning til årsregnskabslovens § 86, stk. 4, idet modervirksomheden indgår i pengestrømsopgørelsen for koncernen.