

# **Din Serviceassistent ApS**

Jens Juuls Vej 17

8260 Viby J

CVR-nr. 37900648

## **Årsrapport for 2019**

4. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 31. august 2020



Kenan Alfred Jensen  
Dirigent

## **Din Serviceassistent ApS**

### **Indholdsfortegnelse**

Ledelsespåtegning	3
Virksomhedsoplysninger	4
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

**Din Serviceassistent ApS**

## **Ledelsespåtegning**

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019 for Din Serviceassistent ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Der træffes på generalforsamlingen beslutning om, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår og fremover ikke skal revideres. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Viby J, den 31. august 2020

Direktion



Kenan Alfred Jensen  
Direktør

**Din Serviceassistent ApS**

**Virksomhedsoplysninger**

<b>Virksomheden</b>	Din Serviceassistent ApS Jens Juuls Vej 17 8260 Viby J
<b>CVR-nr.</b>	37900648
<b>Regnskabsår</b>	1. januar 2019 - 31. december 2019
<b>Direktion</b>	Kenan Alfred Jensen , Direktør

## **Din Serviceassistent ApS**

### **Anvendt regnskabspraksis**

#### **Generelt**

Årsrapporten for Din Serviceassistent ApS for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

#### **Rapporteringsvaluta**

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

#### **Generelt**

##### **Generelt om indregning og måling**

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### **Resultatopgørelsen**

#### **Bruttofortjeneste og -tab**

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjeneste består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

#### **Nettoomsætning**

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Nettoomsætning fra levering af serviceydelser indregnes lineært i nettoomsætningen, i takt med leveringen af ydelsen.

## Din Serviceassistent ApS

### Anvendt regnskabspraksis

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter, omkostninger til underleverandører samt forskydning i varebeholdningerne.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til bil omkostninger, salg, administration, lokaler og tab på debitorer.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

#### Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktiverens brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Produktionsanlæg og maskiner	5-10 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0%

Aktiver med en kostpris under kr. 13.800 pr. enhed indregnes som omkostninger i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger.

#### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Balancen**

#### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### **Likvider**

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

#### **Egenkapital**

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

#### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket almindeligvis svarer til nominal værdi.

#### **Eventualaktiver og -forpligtelser**

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

## Din Serviceassistent ApS

### Resultatopgørelse

	Note	2019 kr.	2018 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>2.816.282</b>	<b>1.886.266</b>
Personaleomkostninger	1	-3.252.196	-2.102.486
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-47.253	-37.772
<b>Driftsresultat</b>		<b>-483.167</b>	<b>-253.992</b>
Andre finansielle indtægter		1.303	0
Finansielle omkostninger		-339	-42
<b>Resultat før skat</b>		<b>-482.203</b>	<b>-254.034</b>
Skat af årets resultat		-63.181	32.141
<b>Årets resultat</b>		<b>-545.384</b>	<b>-221.893</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		-545.384	-221.893
<b>Resultatdisponering</b>		<b>-545.384</b>	<b>-221.893</b>



Din Serviceassistent ApS

Balance 31. december 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
<b>Aktiver</b>			
Produktionsanlæg og maskiner		23.112	23.112
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		160.117	129.550
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>183.229</b>	<b>152.662</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>183.229</b>	<b>152.662</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		814.595	300.230
Udskudte skatteaktiver		0	63.181
Andre tilgodehavender		37.192	3.192
<b>Tilgodehavender</b>		<b>851.787</b>	<b>366.603</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>151.416</b>	<b>269.031</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>1.003.203</b>	<b>635.634</b>
<b>Aktiver</b>		<b>1.186.432</b>	<b>788.296</b>

Din Serviceassistent ApS

Balance 31. december 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		50.000	50.000
Overført resultat		-858.032	-312.649
<b>Egenkapital</b>		<b>-808.032</b>	<b>-262.649</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		286.085	98.710
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		1.355.945	879.715
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		352.434	72.520
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>1.994.464</b>	<b>1.050.945</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>1.994.464</b>	<b>1.050.945</b>
<b>Passiver</b>		<b>1.186.432</b>	<b>788.296</b>
Eventualforpligtelser	2		
Selskabets væsentligste aktiviteter	3		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	4		

## Noter

	2019	2018
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	3.026.873	1.944.303
Andre omkostninger til social sikring	70.515	79.222
Andre personaleomkostninger	154.808	78.961
	<u>3.252.196</u>	<u>2.102.486</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede	<u>11</u>	<u>23</u>

## 2. Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået en huslejekontrakt, som er uopsigelig i seks måneder. Denne forpligtelse forventes at udgøre t.kr. 20 ekskl. moms.

Selskabet har indgået en leasingaftale med en restløbetid på ti måneder. Denne forpligtelse udgør dermed t.kr. 50 ekskl. moms.

## 3. Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at yde kombinerede serviceydelser i forbindelse med opførsel og vedligehold af bygninger.

## 4. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.