

# **Årsrapport for 2016/17**

01.07.16 - 31.12.17  
(1. regnskabsår)

## **Interior Copenhagen IVS**

Industrivej 10  
3000 Helsingør

CVR-nr. 37876976

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 6. juli 2018.

Dirigent: \_\_\_\_\_  
Morten Mosbæk

# Indholdsfortegnelse

---

<b>Ledelsespåtegning</b>	<b>2</b>
<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>3</b>
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>4</b>
<b>Anvendt regnskabspraksis</b>	<b>5</b>
<b>Resultatopgørelse 1. juli - 31. december</b>	<b>6</b>
<b>Balance 31. december</b>	<b>7</b>
<b>Noter til årsrapporten</b>	<b>9</b>

# Ledelsespåtegning

---

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Interior Copenhagen IVS for regnskabsåret 2016/17.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2016 - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Helsingør, den 6. juli 2018.

## **Direktion**

Morten Mosbæk

Generalforsamlingen har besluttet, at årsrapporten for det kommende regnskabsår ikke skal revideres.

# Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

Interior Copenhagen IVS  
Industrivej 10  
3000 Helsingør

CVR-nr.: 37876976  
Etableret: 1. juli 2016  
Hjemstedskommune: Helsingør  
Regnskabsår: 1. juli - 31. december

**Direktion**

Morten Mosbæk

**Revisor**

LG Revision I/S  
Østre Fælledvej 8  
9400 Nørresundby

# Ledelsesberetning

---

## **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktiviteter omfatter renovering af køkkener og andet tømrerarbejde.

# Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Interior Copenhagen IVS for 2016/17 er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis er den samme som sidste år.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Produktionsvirksomhed

Bruttofortjenesten er en sammendragning af nettoomsætningen, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, leasingaftaler, nedskrivning af tilgodehavender mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle omkostninger

Renteomkostninger.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter årets skat og årets forskydning i udskudt skat. Aktuel skat beregnes med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke-skattepligtige indtægter og omkostninger. Ved beregningen er anvendt en skatteprocent på 22.

## BALANCEN

### Andre tilgodehavender

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til nominel restgæld. Hvor låneoptagelsen (reakreditlån) er forbundet med væsentlige kurstab eller kursgevinster, måles gælden til amortiseret kostpris. Væsentlige kurstab og gevinster fordeles over lånets løbetid med lige store beløb hvert år (simpelt gennemsnit).

# Resultatopgørelse 1. juli - 31. december

---

	Note	<u>2016/17</u> kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>503.878</b>
Personaleomkostninger	1	<u>620.056</u>
<b>Ordinært resultat før finansielle poster</b>		<b>-116.179</b>
Andre finansielle omkostninger		<u>32</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>-116.211</b>
Skat af årets resultat		<u>-17.161</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>-99.050</u></b>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Årets resultat		<u>-99.050</u>
<b>Til disposition</b>		<b><u>-99.050</u></b>
Overført resultat		<u>-99.050</u>
<b>Disponeret i alt</b>		<b><u>-99.050</u></b>

## Balance 31. december

---

Note 2016/17  
kr.

### Aktiver

#### Omsætningsaktiver

##### Tilgodehavender

Udskudt skatteaktiv

17.161

##### Tilgodehavender i alt

17.161

##### Likvide beholdninger

169.573

##### Omsætningsaktiver i alt

186.734

##### Aktiver i alt

186.734



## Balance 31. december

---

	Note	<u>2016/17</u> kr.
<b>Passiver</b>		
<b>Egenkapital</b>		
Overført resultat		-99.050
<b>Egenkapital i alt</b>	2	<u><b>-99.050</b></u>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
Leverandører af varer og tjenesteydelser		137.000
Anden gæld		148.784
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<u><b>285.784</b></u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<u><b>285.784</b></u>
<b>Passiver i alt</b>		<u><b>186.734</b></u>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	3	
Eventualposter m.v.	4	

# Noter til årsrapporten

---

<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>		<b>2016/17</b>
			kr.
	Løn, gager og vederlag		556.500
	Andre udgifter til social sikring		63.556
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>		<b>620.056</b>

Gennemsnitlig antal beskæftigede medarbejdere i indeværende år 2.

<b>2</b>	<b>Egenkapital</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>I alt</b>
		kr.	kr.
	Årets resultat	-99.050	-99.050
	<b>Saldo ultimo</b>	<b>-99.050</b>	<b>-99.050</b>

## **3**    **Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.

## **4**    **Eventualposter m.v.**

Ingen.