



## **Nord + Nord ApS**

Nansensgade 11A  
3740 Svaneke  
CVR-nr. 37 86 91 39

## **Årsrapport for 2023**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets  
ordinære generalforsamling den 28. juni 2024

---

Henrik Sode Holm Kærgaard  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2023	11
Balance 31. december 2023	12
Noter	14

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Nord + Nord ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nexø, den 28. juni 2024

### Direktion

Mette Sode Kærgaard

### Bestyrelse

Daniel Barslund  
formand

Henrik Sode Holm Kærgaard

Ingeborg Griegel

Mette Sode Kærgaard

Maria Haugaard Barslund

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### *Til kapitalejerne i Nord + Nord ApS*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Nord + Nord ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

#### **Fremhævelse af forhold i regnskabet**

Uden at modificere vores konklusion henleder vi opmærksomheden på note 5 i regnskabet, som beskriver den usikkerhed, der er forbundet med indregning og måling af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vor konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Rønne, den 28. juni 2024

Rønne Revision I/S  
Statsautoriseret revisionsvirksomhed  
CVR-nr. 74 71 78 10

Anders Kofoed  
Statsautoriseret revisor  
mne7399

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Nord + Nord ApS  
Nansensgade 11A  
3740 Svaneke

Telefon: 21 45 54 36

Hjemmeside: [www.okker-gokker.com](http://www.okker-gokker.com)

CVR-nr.: 37 86 91 39

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2023

Hjemsted: Bornholm

### Bestyrelse

Daniel Barslund, formand  
Henrik Sode Holm Kærgaard  
Ingeborg Griegel  
Mette Sode Kærgaard  
Maria Haugaard Barslund

### Direktion

Mette Sode Kærgaard

### Revision

Rønne Revision I/S  
Statsautoriseret revisionsvirksomhed  
St. Torvegade 12  
3700 Rønne

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive import, produktion og handel med beklædning, samt dermed beslægtet virksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2023 udviser et underskud på DKK 1.588.437, og selskabets balance pr. 31. december 2023 udviser en negativ egenkapital på DKK 1.570.325.

Selskabets ledelse har de seneste år haft fokus på e-commerce. Planen er, at man fortsat vil have fokus på e-commerce, hvorfor man i 2022 har indgået et samarbejde med en 3. part, som har stærke kompetencer indenfor e-commerce.

De pågældende samarbejdspartnere er pr. 1. januar 2023 blevet en del af ejerkredsen.

Ledelsen forventer, at der det kommende regnskabsår realiseres et driftsmæssigt underskud, mens der de efterfølgende år forventes et positivt driftsresultat.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Nord + Nord ApS for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttotab

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttotab er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Indtægter ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i omsætningen.

## Anvendt regnskabspraksis

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### **Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver**

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### **Balancen**

#### **Immaterielle anlægsaktiver**

##### ***Goodwill***

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der udgør 10 år. Afskrivningsperioden er fastlagt ud fra en vurdering af, at der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil.

##### ***Udviklingsprojekter, patenter og licenser***

Rettigheder og varemærker måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Varemærker afskrives lineært over 10 år, da ledelsen forventer at erhvervede rettigheder og varemærker kan udnyttes af virksomheden i minimum denne periode.

## Anvendt regnskabspraksis

### Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Driftsmateriel og inventar	5 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

### Andre værdipapirer og kapitalandele, anlægsaktiver

Kapitalandele måles til kostpris.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i dattervirksomheder, associerede virksomheder og kapitalinteresser vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv eller gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutainstrumenter anvendes til sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes urealiserede værdireguleringer direkte på egenkapitalen i dagsværdireserven.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2023

	Note	2023 DKK	2022 DKK
<b>Bruttotab</b>		<b>-672.040</b>	<b>-736.135</b>
Personaleomkostninger	2	-743.364	-469.182
<b>Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)</b>		<b>-1.415.404</b>	<b>-1.205.317</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-61.188	-65.823
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-1.476.592</b>	<b>-1.271.140</b>
Finansielle indtægter		186	31
Finansielle omkostninger		-112.031	-114.068
<b>Årets resultat</b>		<b>-1.588.437</b>	<b>-1.385.177</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		-1.588.437	-1.385.177
		<b>-1.588.437</b>	<b>-1.385.177</b>

## Balance 31. december 2023

	Note	2023	2022
		DKK	DKK
<b>Aktiver</b>			
Rettigheder og varemærker		255.443	306.248
Goodwill		10.000	15.000
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		<b>265.443</b>	<b>321.248</b>
Indretning af lejede lokaler		4.936	10.319
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>4.936</b>	<b>10.319</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		1.000	1.000
Deposita		22.010	20.103
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>23.010</b>	<b>21.103</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>293.389</b>	<b>352.670</b>
Færdigvarer og handelsvarer		646.334	684.521
<b>Varebeholdninger</b>		<b>646.334</b>	<b>684.521</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		9.382	0
Andre tilgodehavender		0	132
Periodeafgrænsningsposter		104.966	86.691
<b>Tilgodehavender</b>		<b>114.348</b>	<b>86.823</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>16.567</b>	<b>13.292</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>777.249</b>	<b>784.636</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>1.070.638</b>	<b>1.137.306</b>

## Balance 31. december 2023

	Note	2023	2022
		DKK	DKK
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		100.000	100.000
Overført resultat		-1.670.325	-81.888
<b>Egenkapital</b>		<b>-1.570.325</b>	<b>18.112</b>
Feriepenge indefrysning		14.026	13.551
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	3	<b>14.026</b>	<b>13.551</b>
Banker		501.853	497.057
Modtagne forudbetalinger fra kunder		66.382	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		238.647	42.793
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	4	1.605.812	426.863
Anden gæld		214.243	138.930
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>2.626.937</b>	<b>1.105.643</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>2.640.963</b>	<b>1.119.194</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>1.070.638</b>	<b>1.137.306</b>
Forudsætning for fortsat drift	1		
Usikkerhed ved indregning og måling	5		
Leje- og leasingforpligtelser	6		

## Noter

### 1 Forudsætning for fortsat drift

Ledelsen forventer, at der det kommende regnskabsår realiseres et driftsmæssigt underskud. I de efterfølgende år forventes et positivt driftsresultat. En af selskabets ejere har bekræftet, at de vil støtte selskabet med tilstrækkelig og nødvendig likviditet frem til 31.12.2024.

Som følge heraf er årsrapporten aflagt under forudsætning om fortsat drift.

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	DKK	DKK
<b>2 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	710.211	440.842
Andre omkostninger til social sikring	14.421	10.672
Andre personaleomkostninger	<u>18.732</u>	<u>17.668</u>
	<b><u>743.364</u></b>	<b><u>469.182</u></b>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	<u>2</u>	<u>1</u>

### 3 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. januar 2023	Gæld 31. december 2023	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Feriepenge indefrysning	<u>13.551</u>	<u>14.026</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<b><u>13.551</u></b>	<b><u>14.026</u></b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>0</u></b>



## Noter

### 4 Gæld til selskabsdeltagere og ledelse

Gæld til selskabsdeltagere og ledelse er på anfordring, og kan således kræves indfriet uden varsel. Gælden er derfor klassificeret som kortfristet gæld. Kreditorerne har bekræftet, at gælden ikke vil blive krævet indfriet, før selskabets likviditet tillader det.

### 5 Usikkerhed ved indregning og måling

Selskabet har indregnet materielle anlægsaktiver til en værdi af t.kr. 5 og immaterielle anlægsaktiver, som primært består af rettigheder og varemærker til t.kr. 265. Selskabet har siden selskabets opstart realiseret driftsmæssige underskud.

Selskabets ledelse har de seneste år haft fokus på e-commerce, og i 2022 har man indgået et samarbejde med en 3. part, som har stærke kompetencer indenfor e-commerce. Disse samarbejdspartnerne er blevet en del af ejerkredsen pr. 1. januar 2023. Ledelsen forventer, at der det kommende regnskabsår realiseres et driftsmæssigt underskud. I de efterfølgende år forventes et positivt driftsresultat. På baggrund af de senest opdaterede budgetter, nuværende renteniveau m.v. er det derfor ledelsens vurdering, at driften på sigt vil kunne bære afskrivning og forrentning af de immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Vurderingen af kapitalværdien er baseret på skøn og forudsætninger om fremtidig indtjening m.v. og målingen af de immaterielle og materielle anlægsaktiver er derfor forbundet med usikkerhed.

### 6 Leje- og leasingforpligtelser

	<u>2023</u> DKK	<u>2022</u> DKK
Lejeforpligtelser, uopsigelsesperiode 6 mdr.	47.000	43.200

## Mette Sode Kærgaard

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Mette Sode Kærgaard  
Direktør  
ID: 08106f06-d86e-4429-a71d-0bed019c57dc  
Tidspunkt for underskrift: 03-07-2024 kl.: 12:37:40  
Underskrevet med MitID



## Henrik Sode Holm Kærgaard

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Henrik Sode Holm Kærgaard  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 4e47fa7d-8055-42fc-aeaf-7f45dae2eef1  
Tidspunkt for underskrift: 03-07-2024 kl.: 13:32:06  
Underskrevet med MitID



## Maria Haugaard Barslund

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Maria Haugaard Barslund  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 34b2ea2a-e695-4f4a-b331-d2949d67a4d1  
Tidspunkt for underskrift: 03-07-2024 kl.: 21:50:26  
Underskrevet med MitID



## Ingeborg Griegel

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Ingeborg Griegel  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 9a29f5a5-0ff7-415a-865f-08d924ab4c0f  
Tidspunkt for underskrift: 03-07-2024 kl.: 13:37:27  
Underskrevet med MitID



## Mette Sode Kærgaard

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Mette Sode Kærgaard  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 08106f06-d86e-4429-a71d-0bed019c57dc  
Tidspunkt for underskrift: 03-07-2024 kl.: 12:46:52  
Underskrevet med MitID



## Daniel Barslund

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Daniel Barslund  
Bestyrelsesformand  
ID: c29e7d9e-ffeb-4c12-b910-b22a88067e07  
Tidspunkt for underskrift: 03-07-2024 kl.: 12:41:01  
Underskrevet med MitID



## Anders Kofoed

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Anders Kofoed  
Revisor  
ID: eaec2df9-ef23-446f-beae-e42d437c4a3c  
Tidspunkt for underskrift: 03-07-2024 kl.: 22:33:25  
Underskrevet med MitID



## Henrik Sode Holm Kærgaard

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Henrik Sode Holm Kærgaard  
Dirigent  
ID: 4e47fa7d-8055-42fc-aeaf-7f45dae2eef1  
Tidspunkt for underskrift: 03-07-2024 kl.: 22:40:52  
Underskrevet med MitID



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).