

**FREDERIKSBERG BLOMSTER APS**

**CVR. NR. 37 86 83 02**

**NORDRE FASANVEJ 12  
2000 FREDERIKSBERG**

**ÅRSRAPPORT FOR PERIODEN  
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2023**

**8. REGNSKABSÅR**

Forelagt og godkendt  
på generalforsamlingen  
den / 2024

Dirigenten:

---

Pernille K. Cameron Hjorth

## INDHOLDSFORTEGNELSE

Selskabsoplysninger	2
Ledelsesberetning	3
Ledelsespåtegning	4
Assistanceerklæring	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

**SELSKABSOPLYSNINGER**

<b>Selskabet</b>	Frederiksberg Blomster ApS Nordre Fasanvej 12 2000 Frederiksberg
<b>CVR. NR.</b>	37 86 83 02
<b>Hjemsted</b>	Frederiksberg
<b>Direktion</b>	Pernille K. Cameron Hjorth
<b>Revisor</b>	Selskabet har fravalgt revision
<b>Selskabsskapital</b>	kr. 50.000

## **LEDELSESBERETNING**

### **Hovedaktiviter**

Selskabets væsentligste formål har været at drive detailhandel med frugt og blomster.

### **Økonomiske forhold**

Selskabets resultat blev et underskud på kr. 147.535, hvilket direktionen finder utilfredsstillende.

Direktionen foreslår, at resultatet fordeles som foreslået i resultatopgørelsen. Selskabets negative egenkapital vil herefter udgøre kr. 1.206.435.

### **Udvikling**

Selskabet har tabt sin egenkapital. Direktionen forventer et væsentligt forbedret resultat i indværende år, og ledelsen forventer at egenkapitalen vil blive reetableret indenfor 18 -36 mdr.

### **Usikkerheder**

Der er efter direktionens opfattelse ingen usikkerheder i årsregnskabet.

### **Begivenheder indtruffet efter statusdagen**

Der er fra statutidspunktet og frem til i dag, efter vor overbevisning, ikke indtrådt andre forhold, som vil kunne forrykke vurderingen af årsregnskabet væsentligt.

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Frederiksberg Blomster ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten er ikke revideret, og selskabet opfylder betingelserne herfor.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederiksberg, den 14. juni 2024

Direktionen:

---

Pernille K. Cameron Hjorth

## ASSISTANCEERKLÆRING

### Til anpartshaverne i Frederiksberg Blomster ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Frederiksberg Blomster ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt. Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu. Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille regnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt regnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Søborg, den 14. juni 2024

### **RÅDGIVNINGSGRUPPEN**

Registreret Revisionsanpartsselskab

CVR NR. 29 31 69 96 / MNE NR. 15578

Johnny Karleby

Registreret revisor

## **ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**

Årsregnskabet for Frederiksberg Blomster ApS for perioden 1. januar - 31. december 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder, med tillæg af elementer fra klasse C-virksomheder.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## **RESULTATOPGØRELSEN**

### **Nettoomsætning**

Af konkurrencemæssige årsager oplyses nettoomsætningen ikke, men består af salg af blomster m.m..

### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjenesten består af salg af blomster m.m. fratrukket direkte omkostninger, der består af varekøb, lønomkostninger samt husleje og varmeomkostninger.

### **Salgs- og distributionsomkostninger**

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger, der vedrører distribution og salg, reklame- og markedsføringsomkostninger, autodrift mv.

## **ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**

### **Administrationsomkostninger**

Administrationsomkostninger omfatter kontoromkostninger, forsikringer og kontingenter mv. med fradrag af private andele af omkostningerne.

### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen.

### **Selskabsskat og eventuel skat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Den aktuelle skat beregnes med den for året gældende skattesats.

Aktuelle skattetilgodehavender indregnes i balancen som tilgodehavender i det omfang, der er betalt for meget, mens aktuelle skatteforpligtelser indregnes som kortfristet gæld i det omfang, der ikke er foretaget betaling heraf.

Udskudt skat indregnes i balancen som skatten af alle midlertidige forskelle. Den udskudt skat beregnes med den skattesats, der ud fra vedtagen lovgivning inden regnskabsårets udløb er gældende på det tidspunkt, hvor den forventes realiseret.

Udskudte skatteaktiver indregnes alene med den værdi, de kan forventes at kunne realiseres til.

## **BALANCEN**

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger består af blomster, frugt og gaveartikler, der indregnes til vurderet kostpris.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender består andre tilgodehavender der måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til norminel værdi.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger værdiansættes til pålydende værdi pr. statusdag.



## **ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**

### **Egenkapital**

Egenkapital består af indskudskapital samt fremført resultat.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter kortfristet gæld, gæld til leverandører, skyldige omkostninger samt anden gæld, herunder skyldig moms, lønrelaterede gæld m.v. måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER 2023

<u>Note</u>		2022
Bruttoresultat	-56.191	-62.746
Salgs- og distributionsomkostninger	-76.203	-66.373
Andre driftsindtægter	53.042	210.503
Administrationsomkostninger	-67.432	-43.616
Resultat før renter	-146.784	37.768
Finansielle indtægter	150	1.156
Finansielle udgifter	-901	-10.864
Resultat før skat	-147.535	28.060
1 Skat af årets resultat	-	-
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>-147.535</b>	<b>28.060</b>
<b>Som fordeles som følger:</b>		
Overført til næste år	-147.535	28.060
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>-147.535</b>	<b>28.060</b>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023****Aktiver**

<u>Note</u>		2022
	<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	
	Varebeholdninger	116.436
	<b>Varebeholdninger i alt</b>	<b>116.436</b>
	Andre tilgodehavender	7.313
	<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>7.313</b>
	Likvide beholdninger	18.479
	<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>18.479</b>
	<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>142.228</b>
	<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>142.228</b>
		128.936
		<b>128.936</b>
		-
		<b>-</b>
		57.307
		<b>57.307</b>
		<b>186.243</b>
		<b>186.243</b>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023****Passiver**

Note		2022
	<b>EGENKAPITAL</b>	
	Indskudskapital	50.000
	Overført til næste år	-1.256.435
	<b>EGENKAPITAL I ALT</b>	<b>-1.206.435</b>
	<b>GÆLD</b>	
	Kreditorer	302.422
	Finanslån	-
	Anden gæld	1.046.241
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>1.348.663</b>
	<b>GÆLD I ALT</b>	<b>1.348.663</b>
	<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>142.228</b>
		<b>186.243</b>

## NOTER

### Note 1. Skat af årets resultat

Skat af årets resultat fremkommer som følger:

		2022
Selskabsskat	-	-
Ændring i udskudt skat	-	-
	-	-
<b>Skat af årets resultat</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

Selskabet har i perioden betalt kr. 0 i selskabsskat.

## NOTER, HVORTIL DER IKKE HENVISES I REGNSKABET

### Note 2. Udskudt skat

Udskudt skat kan beregnes som følger:

Skattemæssig merafskrivning på driftsmidler		-
Andre tidsmæssige forskelle		-1.242.205
		-1.242.205
22% heraf eller kr. 0, hvis negativ		-
Udskudt skat primo		-
		-
<b>Ændring i udskudt skat</b>		<b>-</b>

### Note 3. Medarbejderforhold.

Selskabet har i regnskabsperioden i gennemsnit beskæftiget 2 medarbejdere.

Omkostninger til personale kan specificeres som følger:

		2020
Lønninger incl. feriepenge m.m.	742.164	1.100.953
Andre omkostninger til social sikring	18.100	31.171
Personaleomkostninger	12.661	10.428
	<b>772.925</b>	<b>1.142.552</b>
	<b>772.925</b>	<b>1.142.552</b>

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Pernille K. Cameron Hjorth

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Pernille Kirstine Cameron Hjorth

Direktør og Dirigent

ID: d00d1924-5356-4601-a159-0d61a9c50381

CPR-match med dansk MitID

Tidspunkt for underskrift: 20-06-2024 kl.: 10:01:59

Underskrevet med MitID



## Johnny Karleby

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Johnny Per Karleby

Revisor

ID: ed745aff-5f4d-4156-88aa-e5fe25da456d

CVR-match med dansk MitID

Tidspunkt for underskrift: 20-06-2024 kl.: 10:52:13

Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: bc88c5xhQJK251864634

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).