



## Artland ApS

Dampfærgevej 27, 5.  
2100 København Ø  
CVR-nr. 37859427

## Årsrapport 2019

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
10.06.2020

---

**Jepp Lundgaard Curth**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2019	7
Balance pr. 31.12.2019	8
Egenkapitalopgørelse for 2019	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	14

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Artland ApS

Dampfærgevej 27, 5.

2100 København Ø

CVR-nr.: 37859427

Hjemsted: København

Regnskabsår: 01.01.2019 - 31.12.2019

## Bestyrelse

Jeppe Lundgaard Curth, formand

Morten Saxnæs Larsen

Alexander Korre Viterbo-Horten

Mads Nygaard

Nicolai Nørgaard Bentsen

## Direktion

Mattis Lund Curth, adm. dir.

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

City Tower, Værkmestergade 2

8000 Aarhus C

# Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 for Artland ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 04.06.2020

## Direktion

**Mattis Lund Curth**

adm. dir.

## Bestyrelse

**Jeppe Lundgaard Curth**

formand

**Morten Saxnæs Larsen**

**Alexander Korre Viterbo-Horten**

**Mads Nygaard**

**Nicolai Nørgaard Bentsen**

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

## Til kapitalejerne i Artland ApS

### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Artland ApS for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 04.06.2020

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33963556

### **Mads Fauerskov**

Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne35428

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at udvikle og drive en platform for kunstverdenens aktører samt hermed efter direktionens skøn beslægtet virksomhed.

## Beskrivelse af væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udviser et underskud på 3.444 t.kr. før skat, hvilket af ledelsen anses som værende forventet.

Ledelsen har igangsat initiativer til at sikre fremtidig likviditet til fortsat drift. Der henvises til note 1 i regnskabet.

## Usikkerhed vedrørende indregning og måling

Selskabet har i årsrapporten indregnet udviklingsprojekter til kostpris. Der er usikkerhed forbundet med indregning af udviklingsprojekterne, men det er ledelsens klare overbevisning, at udviklingsprojekterne udtrykker et retvisende billede ud fra forventningerne til fremtiden. Der henvises til yderligere omtale, jf. note 6 i regnskabet.

## Begivenheder efter balancedagen

Udbruddet og spredningen af COVID-19 primo 2020 har ikke haft og forventes ikke at få væsentlig indvirkning på virksomhedens finansielle stilling og udvikling. Der henvises til note 2 i årsrapporten for nærmere information herom.

Udover ovenstående er der fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

# Resultatopgørelse for 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>(1.979.312)</b>	<b>(2.180.850)</b>
Personaleomkostninger	3	(1.759.924)	(1.952.511)
Af- og nedskrivninger		(282.627)	(5.749)
<b>Driftsresultat</b>		<b>(4.021.863)</b>	<b>(4.139.110)</b>
Andre finansielle indtægter		0	1.186
Andre finansielle omkostninger		(217.899)	(43.898)
<b>Resultat før skat</b>		<b>(4.239.762)</b>	<b>(4.181.822)</b>
Skat af årets resultat	4	795.916	635.380
<b>Årets resultat</b>		<b>(3.443.846)</b>	<b>(3.546.442)</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		(3.443.846)	(3.546.442)
<b>Resultatdisponering</b>		<b>(3.443.846)</b>	<b>(3.546.442)</b>



# Balance pr. 31.12.2019

## Aktiver

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Færdiggjorte udviklingsprojekter	6	2.342.121	0
Udviklingsprojekter under udførelse	6	3.903.535	2.888.093
<b>Immaterielle aktiver</b>	5	<b>6.245.656</b>	<b>2.888.093</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		89.011	44.377
<b>Materielle aktiver</b>	7	<b>89.011</b>	<b>44.377</b>
Deposita		60.000	53.700
<b>Finansielle aktiver</b>	8	<b>60.000</b>	<b>53.700</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>6.394.667</b>	<b>2.986.170</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		78.984	42.874
Andre tilgodehavender		622.509	118.261
Tilgodehavende selskabsskat		795.916	635.380
Periodeafgrænsningsposter		15.757	8.060
<b>Tilgodehavender</b>		<b>1.513.166</b>	<b>804.575</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>1.871.737</b>	<b>1.731.627</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>3.384.903</b>	<b>2.536.202</b>
<b>Aktiver</b>		<b>9.779.570</b>	<b>5.522.372</b>

**Passiver**

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Virksomhedskapital		151.503	133.676
Reserve for udviklingsomkostninger		4.871.612	2.252.712
Overført overskud eller underskud		768.740	2.449.431
<b>Egenkapital</b>		<b>5.791.855</b>	<b>4.835.819</b>
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt		2.911.462	0
Anden gæld		128.659	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	9	<b>3.040.121</b>	<b>0</b>
Bankgæld		38.687	0
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt		60.269	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		194.728	48.083
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		24.000	0
Anden gæld		597.360	580.428
Periodeafgrænsningsposter		32.550	58.042
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>947.594</b>	<b>686.553</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>3.987.715</b>	<b>686.553</b>
<b>Passiver</b>		<b>9.779.570</b>	<b>5.522.372</b>
Going concern	1		
Begivenheder efter balancedagen	2		
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	10		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	11		

# Egenkapitalopgørelse for 2019

	Virksomheds- kapital kr.	Overkurs ved emission kr.	Reserve for udviklings- omkostninger kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	133.676	0	2.252.712	2.449.431	4.835.819
Kapitalforhøjelse	17.827	4.382.055	0	0	4.399.882
Overført til reserver	0	0	2.618.900	(2.618.900)	0
Opløsning af reserver	0	(4.382.055)	0	4.382.055	0
Årets resultat	0	0	0	(3.443.846)	(3.443.846)
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>151.503</b>	<b>0</b>	<b>4.871.612</b>	<b>768.740</b>	<b>5.791.855</b>

# Noter

## 1 Going concern

Selskabets ledelse forventer at fremskaffe tilstrækkelig likviditet til fortsat drift. Ledelsen har modtaget positive tilkendegivelser fra eksisterende nuværende og nye investorer omkring mulighed for finansiering af fremtidig likviditetsbehov, men har ikke indgået aftale herom endnu. Udover kapitaludvidelse forventer ledelsen at anvende matching-lån fra Vækstfonden i forbindelse med den fremtidige kapital fra ejerkredsen. På baggrund heraf aflægges årsrapporten på going concern basis.

## 2 Begivenheder efter balancedagen

Covid-19 har indtil videre påvirket selskabets forretning både positivt og negativt. På nogle forretningsområder er aktiviteten og omsætningen steget, hvor andre er omsætningen faldet. Da arbejdet der udføres primært er kontorarbejde har det i stor udstrækning været muligt, at opretholde virksomhedens produktivitet.

## 3 Personaleomkostninger

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Gager og lønninger	3.992.977	4.098.912
Andre omkostninger til social sikring	77.762	78.410
Andre personaleomkostninger	12.972	54.925
	<b>4.083.711</b>	<b>4.232.247</b>
Personaleomkostninger overført til aktiver	(2.323.787)	(2.279.736)
	<b>1.759.924</b>	<b>1.952.511</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>10</b>	<b>11</b>

## 4 Skat af årets resultat

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Aktuel skat	(795.916)	(635.380)
	<b>(795.916)</b>	<b>(635.380)</b>

## 5 Immaterielle aktiver

	Færdiggjorte udviklingsprojekter kr.	Udviklingsprojekter under udførelse kr.
Kostpris primo	0	2.888.093
Overførsler	1.155.237	(1.155.237)
Tilgange	1.447.120	2.170.679
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>2.602.357</b>	<b>3.903.535</b>
Årets afskrivninger	(260.236)	0
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(260.236)</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>2.342.121</b>	<b>3.903.535</b>

## 6 Udviklingsprojekter

Artland ApS udvikler og leverer en digital Internet-baseret platform, som anvendes af kunstsamlere og gallerier. Selskabets platform gør det muligt for kunstsamlere at oprette en database over deres samlinger, få adgang til et netværk af andre samlere og integrere mellem andre samlere og gallerier.

Artland producerer 3D optagelser af udstillinger fra hele verden, som gallerierne betaler for og samlere har adgang til. Derudover producerer Artland et digitalt magasin for brugerne og giver både samlere og gallerier mulighed for at handle med hinanden gennem en markedsplads.

Den internet-baserede platform vedligeholdes og udvikles løbende for at imødekomme samlere og galleriers digitale behov. Derfor introduceres nye features og produkter som tilgodeser et behov i kunstverdenen.

De færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives over 5 år. Denne ledelsesmæssige vurdering er baseret på, at der er tale om en forretningsapplikation (B2B segmentet) og et B2C segment, som agerer på og i et marked, som er i stor digital udvikling. Ledelsen har udført nedskrivningstest på baggrund af forventede nettopengestrømme og der er ikke konstateret indikationer på nedskrivningsbehov for den indregnede værdi af udviklingsprojekterne.

## 7 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Kostpris primo	50.126
Tilgange	67.025
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>117.151</b>
Af- og nedskrivninger primo	(5.749)
Årets nedskrivninger	(22.391)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(28.140)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>89.011</b>

## 8 Finansielle aktiver

	<b>Deposita kr.</b>
Kostpris primo	53.700
Tilgange	6.300
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>60.000</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>60.000</b>

## 9 Langfristede forpligtelser

	<b>Forfald efter 12 måneder 2019 kr.</b>	<b>Restgæld efter 5 år 2019 kr.</b>
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt	2.911.462	870.196
Anden gæld	128.659	0
	<b>3.040.121</b>	<b>870.196</b>

## 10 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	<b>2019 kr.</b>	<b>2018 kr.</b>
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	<b>153.600</b>	<b>120.000</b>

## 11 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til Vækstfonden er deponeret ejerpantebrev nom. 4.000 t.kr. i immaterielle rettigheder, driftsinventar- og materiel og simple fordringer fra salg.

Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte aktiver udgør pr. 31.12.2019 6.414 t.kr.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år, dog er enkelte posteringer ændret ved reklassifikation.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle og immaterielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, vareforbrug og eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Abonnementer indtægtsføres over abonnementsperioden i takt med levering.

**Vareforbrug**

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring o.l. for virksomhedens medarbejdere.

**Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger.

**Andre finansielle indtægter**

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter mv.

**Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

**Skat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.



## Balancen

### Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter udviklingsprojekter under udførelse og færdiggjorte udviklingsprojekter med tilknyttede immaterielle rettigheder.

Udviklingsprojekter vedrørende produkter og processer, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende produkt eller den pågældende proces, indregnes som immaterielle aktiver. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, når omkostningerne afholdes. Ved indregning af udviklingsprojekter som immaterielle aktiver bindes et beløb svarende til de afholdte omkostninger med fradrag af udskudt skat på egenkapitalen under reserve for udviklingsomkostninger, der nedbringes i takt med af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne.

Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsprojekterne.

Indirekte produktionsomkostninger i form af indirekte henførbare personaleomkostninger og afskrivninger på immaterielle og materielle aktiver, der er anvendt i udviklingsprocessen, indregnes i kostprisen baseret på det medgåede timeforbrug for det enkelte projekt.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid, der fastsættes ud fra en konkret vurdering af det enkelte udviklingsprojekt. Hvis brugstiden ikke kan skønnes pålideligt, fastsættes den til 10 år. For udviklingsprojekter, der er beskyttet af immaterielle rettigheder, udgør den maksimale afskrivningsperiode restløbetiden for de pågældende rettigheder. De anvendte afskrivningsperioder udgør 5 år.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Materielle aktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

4 år

For indretning af lejede lokaler og aktiver omfattet af finansielle leasingaftaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

**Tilgodehavende og skyldig selskabsskat**

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

**Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.