

# **FridaCopenhagen ApS**

**Nørre Søgade 49, 3. tv., 1370 København K**

**CVR-nr. 37 84 00 92**

## **Årsrapport**

**1. januar - 31. december 2018**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 6. februar 2019.

---

Jen-Chun Chen Thomsen  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

|  | <b><u>Side</u></b> |
|--|--------------------|
| <b>Påtegninger</b>                               |                    |
| Ledelsespåtegning                                | 1                  |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning       | 2                  |
| <b>Ledelsesberetning</b>                         |                    |
| Selskabsoplysninger                              | 5                  |
| Ledelsesberetning                                | 6                  |
| <b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2018</b> |                    |
| Resultatopgørelse                                | 7                  |
| Balance  | 8                  |
| Noter  | 10                 |
| Anvendt regnskabspraksis                         | 12                 |

## **Ledelsespåtegning**

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 for FridaCopenhagen ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 29. januar 2019

### **Direktion**

Jen-Chun Chen Thomsen

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

### **Til anpartshaveren i FridaCopenhagen ApS**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for FridaCopenhagen ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 29. januar 2019

### **Grant Thornton**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 34 20 99 36

Claus Carlsen  
statsautoriseret revisor  
mne23451

## Selskabsoplysninger

---

|                          |   |
|--------------------------|---|
| <b>Selskabet</b>         | FridaCopenhagen ApS<br>Nørre Søgade 49, 3. tv.<br>1370 København K                                |
|                          | Telefon: +45 24 62 48 98  |
|                          | Hjemmeside: <a href="http://www.fridacopenhagen.dk">www.fridacopenhagen.dk</a>                    |
|                          | E-mail: <a href="mailto:info@fridacopenhagen.dk">info@fridacopenhagen.dk</a>                      |
|                          | CVR-nr.: 37 84 00 92  |
|                          | Stiftet: 30. juni 2016  |
|                          | Hjemsted: København   |
|                          | Regnskabsår: 1. januar - 31. december<br>3. regnskabsår   |
| <b>Direktion</b>         | Jen-Chun Chen Thomsen   |
| <b>Revision</b>          | Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab<br>Stockholmsgade 45<br>2100 København Ø |
| <b>Bankforbindelse</b>   | Jyske Bank  |
| <b>Generalforsamling</b> | Ordinær generalforsamling afholdes på selskabets adresse.   |

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Virksomhedens formål er at købe og sælge skoleartikler og anden hermed beslægtet virksomhed.

### **Usædvanlige forhold**

Der er efter ledelsens opfattelse ingen usædvanlige forhold.

### **Usikkerhed ved indregning eller måling**

Der er efter ledelsens skøn ingen usikkerhed vedrørende indregning og måling.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 411 t.kr. mod 527 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 45 t.kr. mod -148 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Selskabet forventer en positiv udvikling i 2019.



**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

| <u>Note</u>   | <u>2018</u>    | <u>2017</u>     |
|---|----------------|-----------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b>                            | <b>410.502</b> | <b>527.359</b>  |
| 1 Personaleomkostninger                             | -252.459       | -567.712        |
| Af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver | -100.000       | -100.000        |
| <b>Driftsresultat</b>                               | <b>58.043</b>  | <b>-140.353</b> |
| Andre finansielle indtægter                         | 3.701          | 3.047           |
| Øvrige finansielle omkostninger                     | -2.337         | -47.658         |
| <b>Resultat før skat</b>                            | <b>59.407</b>  | <b>-184.964</b> |
| 2 Skat af årets resultat                            | -13.922        | 37.000          |
| <b>Årets resultat</b>                               | <b>45.485</b>  | <b>-147.964</b> |
| <b>Forslag til resultatdisponering:</b>             |                |                 |
| Udbytte for regnskabsåret                           | 108.000        | 0               |
| Disponeret fra overført resultat                    | -62.515        | -147.964        |
| <b>Disponeret i alt</b>                             | <b>45.485</b>  | <b>-147.964</b> |

**Balance 31. december**

| <b>Aktiver</b>           |   | <u>2018</u>             | <u>2017</u>             |
|--------------------------|---|-------------------------|-------------------------|
| Note                     |   |                         |                         |
| <b>Anlægsaktiver</b>     |   |                         |                         |
| 3                        | Goodwill                                    | <u>200.000</u>          | <u>300.000</u>          |
|                          | Immaterielle anlægsaktiver i alt            | <u>200.000</u>          | <u>300.000</u>          |
|                          | <b>Anlægsaktiver i alt</b>                  | <b><u>200.000</u></b>   | <b><u>300.000</u></b>   |
| <b>Omsætningsaktiver</b> |   |                         |                         |
|                          | Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 381.344                 | 0                       |
|                          | Andre tilgodehavender                       | <u>95.058</u>           | <u>38.123</u>           |
|                          | Tilgodehavender i alt                       | <u>476.402</u>          | <u>38.123</u>           |
|                          | Likvide beholdninger                        | <u>615.305</u>          | <u>699.374</u>          |
|                          | <b>Omsætningsaktiver i alt</b>              | <b><u>1.091.707</u></b> | <b><u>737.497</u></b>   |
|                          | <b>Aktiver i alt</b>                        | <b><u>1.291.707</u></b> | <b><u>1.037.497</u></b> |

**Balance 31. december**

| <b>Passiver</b>                          |                  |                  |
|--|------------------|------------------|
| Note                                     | 2018             | 2017             |
| <b>Egenkapital</b>                       |                  |                  |
| 4 Virksomhedskapital                     | 50.000           | 50.000           |
| 4 Overført resultat                      | 646.604          | 709.119          |
| 4 Foreslået udbytte for regnskabsåret    | 108.000          | 0                |
| <b>Egenkapital i alt</b>                 | <b>804.604</b>   | <b>759.119</b>   |
| <b>Hensatte forpligtelser</b>            |                  |                  |
| Hensættelser til udskudt skat            | 44.000           | 51.000           |
| <b>Hensatte forpligtelser i alt</b>      | <b>44.000</b>    | <b>51.000</b>    |
| <b>Gældsforpligtelser</b>                |                  |                  |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | 214.622          | 173.957          |
| Selskabsskat                             | 922              | 0                |
| Anden gæld                               | 227.559          | 53.421           |
| Kortfristede gældsforpligtelser i alt    | 443.103          | 227.378          |
| <b>Gældsforpligtelser i alt</b>          | <b>443.103</b>   | <b>227.378</b>   |
| <b>Passiver i alt</b>                    | <b>1.291.707</b> | <b>1.037.497</b> |

**5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

## Noter

---

|  | <u>2018</u>            | <u>2017</u>            |
|--|------------------------|------------------------|
| <b>1. Personaleomkostninger</b>                |                        |                        |
| Lønninger og gager                             | 251.977                | 552.220                |
| Pensioner                                      | 0                      | 13.850                 |
| Andre omkostninger til social sikring          | 482                    | 1.642                  |
|  | <u><b>252.459</b></u>  | <u><b>567.712</b></u>  |
| <br>   |                        |                        |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere | <u>1</u>               | <u>1</u>               |
| <br>   |                        |                        |
| <b>2. Skat af årets resultat</b>               |                        |                        |
| Skat af årets resultat                         | 20.922                 | 0                      |
| Årets regulering af udskudt skat               | -7.000                 | -37.000                |
|  | <u><b>13.922</b></u>   | <u><b>-37.000</b></u>  |
| <br>   |                        |                        |
| <b>3. Goodwill</b>                             |                        |                        |
| Kostpris 1. januar 2018                        | <u>500.000</u>         | <u>500.000</u>         |
| <b>Kostpris 31. december 2018</b>              | <u><b>500.000</b></u>  | <u><b>500.000</b></u>  |
| <br>   |                        |                        |
| Af- og nedskrivninger 1. januar 2018           | -200.000               | -100.000               |
| Årets afskrivninger                            | -100.000               | -100.000               |
| <b>Af- og nedskrivninger 31. december 2018</b> | <u><b>-300.000</b></u> | <u><b>-200.000</b></u> |
| <br>   |                        |                        |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018</b> | <u><b>200.000</b></u>  | <u><b>300.000</b></u>  |

## Noter

---

### 4. Egenkapital

|  | <u>Virksomheds-</u><br><u>kapital</u> | <u>Overført</u><br><u>resultat</u> | <u>Foreslået</u><br><u>udbytte for</u><br><u>regnskabsåret</u> | <u>I alt</u>          |
|--|---------------------------------------|------------------------------------|--|-----------------------|
| Egenkapital 1. januar 2018                     | 50.000                                | 709.119                            | 0  | 759.119               |
| Årets overførte overskud<br>eller underskud    | 0                                     | -62.515                            | 0  | -62.515               |
| Udbytte for regnskabsåret                      | <u>0</u>                              | <u>0</u>                           | <u>108.000</u>   | <u>108.000</u>        |
| <b>Egenkapital 31. december</b><br><b>2018</b> | <b><u>50.000</u></b>                  | <b><u>646.604</u></b>              | <b><u>108.000</u></b>  | <b><u>804.604</u></b> |

### 5. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ingen pant- og sikkerhedsstillelser.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for FridaCopenhagen ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, administration, lokaler.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger samt fortjeneste og tab ved salg af immaterielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Immaterielle anlægsaktiver**

#### **Goodwill**

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Idet det ikke er muligt, at fastsætte et pålideligt skøn over brugstiden, er afskrivningsperioden fastsat til 7 år.

#### **Nedskrivning på anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

#### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Egenkapital**

#### **Udbytte**

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklarationstidspunktet).

#### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

#### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.