



**Aquila Design ApS**  
Skovstedsvej 6, Gl. Rye, Ry

**Årsrapport for 2019/20**  
(4. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 30. november 2020

---

Karl Flemming Rasmussen  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni	7
Balance 30. juni	8
Noter til årsrapporten	9

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020 for Aquila Design ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Gl. Rye, den 30. november 2020

### Direktion

Karl Flemming Rasmussen  
direktør

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

### *Til kapitalejeren i Aquila Design ApS*

Vi har opstillet årsregnskabet for Aquila Design ApS for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Odder, den 30. november 2020

**christensen & kjær**

statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 28 32 01 24

Henrik Rysgaard Christensen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne26692

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Aquila Design ApS  
Skovstedsvej 6, Gl. Rye  
8680 Ry

CVR-nr.: 37 83 34 79

Regnskabsperiode: 1. juli 2019 - 30. juni 2020

Hjemsted: Skanderborg

### Direktion

Karl Flemming Rasmussen, direktør

### Revisor

christensen & kjær  
statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Rosengade 4  
8300 Odder

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er design og håndværk og anden hermed beslægtet virksomhed efter direktionens skøn.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2019/20 udviser et overskud på kr. 60.327, og selskabets balance pr. 30. juni 2020 udviser en negativ egenkapital på kr. 27.623.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Aquila Design ApS for 2019/20 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2019/20 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttotab er et sammendrag af nettoomsætning med fradrag af omkostninger til materialer og andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Indtægter ved salg, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### **Skat af årets resultat**

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### **Balancen**

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab.

#### **Likvider**

Likvider omfatter indestående i pengeinstitut.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivets henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



**Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni**

	<u>Note</u>	<u>2019/20</u> kr.	<u>2018/19</u> kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>489.389</b>	<b>311.557</b>
Personaleomkostninger	1	<u>-411.303</u>	<u>-590.436</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>78.086</b>	<b>-278.879</b>
Finansielle indtægter		0	170
Finansielle omkostninger		<u>-696</u>	<u>-170</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>77.390</b>	<b>-278.879</b>
Skat af årets resultat		<u>-17.063</u>	<u>61.353</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>60.327</u></b>	<b><u>-217.526</u></b>
Overført resultat		<u>60.327</u>	<u>-217.526</u>
		<b><u>60.327</u></b>	<b><u>-217.526</u></b>

**Balance 30. juni**

	<u>Note</u>	<u>2019/20</u> kr.	<u>2018/19</u> kr.
<b>Aktiver</b>			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		22.500	28.250
Andre tilgodehavender		800	800
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	2	0	1.703
Udskudt skatteaktiv		44.290	61.353
<b>Tilgodehavender</b>		<u><b>67.590</b></u>	<u><b>92.106</b></u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u><b>97.164</b></u>	<u><b>126.450</b></u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u><b>164.754</b></u>	<u><b>218.556</b></u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u><u><b>164.754</b></u></u>	<u><u><b>218.556</b></u></u>
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		50.000	50.000
Overført resultat		-77.623	-137.950
<b>Egenkapital</b>	3	<u><b>-27.623</b></u>	<u><b>-87.950</b></u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		5.000	53.940
Gæld til tilknyttede virksomheder		110.592	79.000
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		734	0
Selskabsskat		0	31.592
Anden gæld		76.051	141.974
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<u><b>192.377</b></u>	<u><b>306.506</b></u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<u><b>192.377</b></u>	<u><b>306.506</b></u>
<b>Passiver i alt</b>		<u><u><b>164.754</b></u></u>	<u><u><b>218.556</b></u></u>
Eventualforpligtelser	4		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	5		

**Noter**

	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>
	kr.	kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	392.889	581.117
Andre omkostninger til social sikring	8.285	5.361
Andre personaleomkostninger	<u>10.129</u>	<u>3.958</u>
	<b><u>411.303</u></b>	<b><u>590.436</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>	<u>1</u>
<b>2 Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse</b>		
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	<u>0</u>	<u>1.703</u>
<b>Tilgodehavender hos medlemmer af ledelsen</b>		
<b>Direktion</b>		
Udestående gæld	0	1.703
Lån optaget og indfriet i året	0	1.268
Rentefod (%)	10,05%	10,05%

## Noter

### 3 Egenkapital

	Virksomhedskapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. juli 2019	50.000	-137.950	-87.950
Årets resultat	0	60.327	60.327
<b>Egenkapital 30. juni 2020</b>	<b>50.000</b>	<b>-77.623</b>	<b>-27.623</b>

### 4 Eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Aquila Design Holding ApS (Administrationselskab) og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat, kildeskat på udbytter, renter og royalties.

### 5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser.