

Anne Blume ApS

**Glentevej 2 A
7200 Grindsted**

CVR-nr. 37 82 92 26

ÅRSRAPPORT

2017

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling

den 31 / 5 2018

Katri Søgaard
dirigent

Indholdsfortegnelse

Påtegninger

Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4

Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2017

Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2017 for Anne Blume ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Grindsted, den 31 / 5 2018

Direktion

Katri Søgaard

Anne Plagborg Iversen

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til den daglige ledelse i Anne Blume ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Anne Blume ApS for perioden 1. januar - 31. december 2017 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Herning, den 31 / 5 2018

Blicher Revision & Rådgivning

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 78 33 78 18

Per Jensen
statsaut. revisor
mne33733

Selskabsoplysninger

Selskabet Anne Blume ApS
Glentevej 2 A
7200 Grindsted

CVR-nr.: 37 82 92 26
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Direktion Katri Søggaard
Anne Plagborg Iversen

Revisor Blicher Revision & Rådgivning
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
Østergade 48
7400 Herning

Per Jensen, statsaut. revisor
Sara H. Borg, revisor, HD

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at drive blomsterforretning og dermed beslægtet virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat er et underskud på 33.957 kr., hvilket af ledelsen anses for ikke tilfredsstillende. Resultatet skal dog ses i lyset af, at der i årets løb har været ekstraordinære engangsomkostninger vedr. organisatoriske ændringer på ca. kr. 125.000.

Årets resultat anses som ikke tilfredsstillende.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsregnskabet for Anne Blume ApS for 2017 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for regnskabsklasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

RESULTATOPGØRELSEN

Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger”.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklareres.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Skatteeffekten af sambeskatningen fordeles på såvel overskud som underskud i selskaberne i forhold til deres skattepligtige indkomster.

Anvendt regnskabspraksis

BALANCEN

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller genindvindingsværdien, hvor denne er lavere.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Inventar mv.	3-5 år	0 %
IT og software	3 år	0 %

Småaktiver og aktiver med kort levetid indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgpris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

Andre værdipapirer

Kapitalandele i unoterede selskaber indregnes i balancen til kostpris. I kostprisen indgår købsvederlaget opgjort til dagsværdi med tillæg af direkte købsomkostninger. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi. Realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab indregnes i resultatopgørelsen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Resultatopgørelse

1. januar - 31. december

Note	2017	2016 kr. 1.000
BRUTTOFORTJENESTE	1.353.552	1.606
1 Personaleomkostninger.....	-1.316.481	-1.475
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-51.075	-34
Andre driftsomkostninger.....	0	-147
DRIFTSRESULTAT	-14.004	-50
2 Andre finansielle indtægter	3.325	0
Andre finansielle omkostninger	-31.203	-6
RESULTAT FØR SKAT	-41.882	-56
3 Skat af årets resultat.....	7.925	12
ÅRETS RESULTAT	-33.957	-44
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Overført resultat.....	-33.957	-44
DISPONERET I ALT	-33.957	-44

Balance 31. december

AKTIVER

Note	2017	2016 kr. 1.000
4 Goodwill.....	102.000	136
Immaterielle anlægsaktiver	102.000	136
5 IT og software	64.746	0
5 Inventar mv.....	23.906	0
Materielle anlægsaktiver	88.652	0
Andre værdipapirer og kapitalandele	15.000	15
Deposita.....	5.600	0
Finansielle anlægsaktiver	20.600	15
ANLÆGSAKTIVER	211.252	151
Råvarer og hjælpematerialer.....	292.500	435
Varebeholdninger	292.500	435
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	102.621	88
Andre tilgodehavender	195.656	80
6 Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	46.625	-23
Periodeafgrænsningsposter.....	12.112	0
Tilgodehavender	357.014	145
Likvide beholdninger	38.010	270
OMSÆTNINGSAKTIVER	687.524	850
AKTIVER	898.776	1.001

Balance 31. december
PASSIVER

Note	2017	2016 kr. 1.000
Virksomhedskapital.....	50.000	50
Overført resultat.....	117.618	152
EGENKAPITAL.....	167.618	202
Hensættelse til udskudt skat	17.725	26
HENSATTE FORPLIGTELSER	17.725	26
Kreditinstitutter	4.144	203
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	401.556	334
Anden gæld.....	298.233	236
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	9.500	0
Kortfristede gældsforpligtelser	713.433	773
GÆLDSFORPLIGTELSER	713.433	773
PASSIVER	898.776	1.001

7 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Noter

	2017	2016 kr. 1.000
1 Personalemkostninger		
Antal personer beskæftiget	5	5
Lønninger	1.222.685	1.384
Pensioner	48.119	59
Andre omkostninger til social sikring	45.677	32
	<u>1.316.481</u>	<u>1.475</u>
2 Andre finansielle indtægter		
Renteindtægt, mellemregninger	125	0
Renter anpartshaver	3.200	0
	<u>3.325</u>	<u>0</u>
3 Skat af årets resultat		
Regulering, udskudt skat	-7.925	-12
	<u>-7.925</u>	<u>-12</u>
4 Immaterielle anlægsaktiver		Goodwill
Kostpris 1. januar 2017.....		170.000
Årets tilgang		0
Afgang		0
Kostpris 31. december 2017.....		<u>170.000</u>
Af-/nedskrivninger 1. januar 2017		-34.000
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver		0
Af-/nedskrivninger		-34.000
Af-/nedskrivninger 31. december 2017.....		<u>-68.000</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017.....		<u><u>102.000</u></u>

Noter

	IT og software	Inventar mv.
5 Materielle anlægsaktiver		
Kostpris 1. januar 2017.....	0	0
Årets tilgang	76.588	29.139
Afgang	0	0
	<hr/>	<hr/>
Kostpris 31. december 2017.....	76.588	29.139
	<hr/>	<hr/>
Af-/nedskrivninger 1. januar 2017	0	0
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver	0	0
Af-/nedskrivninger	-11.842	-5.233
	<hr/>	<hr/>
Af-/nedskrivninger 31. december 2017.....	-11.842	-5.233
	<hr/>	<hr/>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017.....	64.746	23.906
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
	2017	2016
		kr. 1.000
6 Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse		
Tilgodehavende hos selskabsdeltager og ledelse.....	46.625	-23
	<hr/>	<hr/>
	46.625	-23
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

Det indregnede tilgodehavende hos ledelse og kapitalejer er ikke i overensstemmelse med selskabslovgivningens regler.

Tilgodehavendet er forrentet med 10,05% p.a. og forventes indfriet efter statusdagen.

Noter

7 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Selskabet har indgået huslejeaftale med et opsigelsesvarsel på 3 måneder. Huslejeforpligtelsen kan i perioden maks. udgøre ca. kr. 45.500.

Selskabet har indgået leasingaftale med en restløbetid på 17 måneder. Leasingforpligtelsen i perioden udgør ca. kr. 40.000.

Kautions-, pensions- og garantiforpligtelser andrager kr. 0.

8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Pantsætninger og sikkerhedsstillelse andrager kr. 0.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Anne Cathrine Plagborg Iversen (CPR valideret)

Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-637417435706

IP: 90.184.246.34

2018-06-05 05:55:46Z

NEM ID 

Katri Søgaard (CPR valideret)

Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-153062132664

IP: 80.62.116.132

2018-06-07 07:41:14Z

NEM ID 

Per Jensen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:78337818-RID:1208431560235

IP: 92.246.20.232

2018-06-07 07:52:46Z

NEM ID 

Katri Søgaard (CPR valideret)

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-153062132664

IP: 80.62.116.132

2018-06-07 08:03:50Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 3YZ5L-71BDJ-H756J-5SW51-7T0C5-CTWL

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>