

Anne Blume ApS

**Glentevej 2 A
7200 Grindsted**

CVR-nr. 37 82 92 26

ÅRSRAPPORT

2018

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling

den 21/5 2019


dirigent

ANNE PLAGBORG IVERSEN

Indholdsfortegnelse

Påtegninger

Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4

Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2018

Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2018 for Anne Blume ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Selskabet opfylder for indeværende regnskabsår betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet, jf. årsregnskabslovens § 135.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Grindsted, den 31 / 5 2019

Direktion



Anne Plagborg Iversen

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til den daglige ledelse i Anne Blume ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Anne Blume ApS for perioden 1. januar - 31. december 2018 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Herning, den 31 / 5 2019

Blicher Revision & Rådgivning

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 78 33 78 18



Per Jensen
statsaut. revisor
mne33733

Selskabsoplysninger**Selskabet**

Anne Blume ApS
Glentevej 2 A
7200 Grindsted

Telefon: 25 73 50 44
CVR-nr.: 37 82 92 26
Kommune: Billund
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Direktion

Anne Plagborg Iversen

Revisor

Blicher Revision & Rådgivning
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
Østergade 48
7400 Herning

Per Jensen, statsaut. revisor
Sara H. Borg, revisor, HD

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at drive blomsterforretning og dermed beslægtet virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsregnskabet for Anne Blume ApS for 2018 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for regnskabsklasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

RESULTATOPGØRELSEN

Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne "nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger".

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklareres.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Skatteeffekten af sambeskatningen fordeles på såvel overskud som underskud i selskaberne i forhold til deres skattepligtige indkomster.

Anvendt regnskabspraksis

BALANCEN

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller genindvindingsværdien, hvor denne er lavere.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Inventar mv.	3-5 år	0 %
IT og software	3 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	10 år	0 %

Småaktiver og aktiver med kort levetid indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

Andre værdipapirer

Kapitalandele i unoterede selskaber indregnes til dagsværdi svarende til den realiserede kursværdi efter statusdagen. Realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab indregnes i resultatopgørelsen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Resultatopgørelse
1. januar - 31. december

Note	2018	2017 kr. 1.000
BRUTTOFORTJENESTE	1.785.616	1.354
1 Personaleomkostninger.....	-1.289.446	-1.317
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.....	-79.038	-51
DRIFTSRESULTAT	417.132	-14
2 Andre finansielle indtægter	3.375	3
Andre finansielle omkostninger	-31.697	-31
RESULTAT FØR SKAT	388.810	-42
3 Skat af årets resultat.....	-88.405	8
ÅRETS RESULTAT	300.405	-34
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Forslag til udbytte for regnskabsåret	400.000	0
Overført resultat.....	-99.595	-34
DISPONERET I ALT	300.405	-34

Balance 31. december
AKTIVER

Note	2018	2017 kr. 1.000
4 Goodwill.....	68.000	102
Immaterielle anlægsaktiver	68.000	102
5 IT og software	39.217	65
5 Inventar mv.....	16.192	24
5 Indretning af lejede lokaler.....	106.153	0
Materielle anlægsaktiver.....	161.562	89
Andre værdipapirer og kapitalandele	3.747	15
Deposita.....	5.600	6
Finansielle anlægsaktiver.....	9.347	21
ANLÆGSAKTIVER.....	238.909	212
Råvarer og hjælpematerialer.....	274.133	291
Varebeholdninger	274.133	291
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	74.310	103
Andre tilgodehavender	165.219	186
6 Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	0	47
Periodeafgrænsningsposter.....	12.112	12
Tilgodehavender	251.641	348
Likvide beholdninger	646.213	38
OMSÆTNINGSAKTIVER.....	1.171.987	677
AKTIVER	1.410.896	889

Balance 31. december
PASSIVER

Note	2018	2017 kr. 1.000
Virksomhedskapital.....	50.000	50
Overført resultat.....	18.023	118
Forslag til udbytte for regnskabsåret	400.000	0
7 EGENKAPITAL.....	468.023	168
Hensættelse til udskudt skat	16.700	18
HENSATTE FORPLIGTELSER	16.700	18
Kreditinstitutter	0	4
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	520.141	401
Selskabsskat.....	89.430	0
Anden gæld.....	316.602	298
Kortfristede gældsforpligtelser	926.173	703
GÆLDSFORPLIGTELSER	926.173	703
PASSIVER	1.410.896	889

8 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Noter

	2018	2017 kr. 1.000
1 Personalemkostninger		
Antal personer beskæftiget	4	5
Lønninger	1.161.787	1.223
Pensioner	88.355	48
Andre omkostninger til social sikring	39.304	46
	<u>1.289.446</u>	<u>1.317</u>
2 Andre finansielle indtægter		
Renter anpartshaver	3.375	3
	<u>3.375</u>	<u>3</u>
3 Skat af årets resultat		
Beregnet skat af årets resultat	89.430	0
Regulering, udskudt skat	-1.025	-8
	<u>88.405</u>	<u>-8</u>
4 Immaterielle anlægsaktiver		Goodwill
Kostpris 1. januar 2018		170.000
Årets tilgang		0
Afgang		0
Kostpris 31. december 2018		<u>170.000</u>
Af-/nedskrivninger 1. januar 2018		-68.000
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver		0
Af-/nedskrivninger		-34.000
Af-/nedskrivninger 31. december 2018		<u>-102.000</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018		<u>68.000</u>

Noter

	IT og software	Inventar mv.	Indretning af lejede lokaler
5 Materielle anlægsaktiver			
Kostpris 1. januar 2018.....	76.588	29.139	0
Årets tilgang	0	0	117.948
Afgang	0	0	0
Kostpris 31. december 2018.....	76.588	29.139	117.948
Af-/nedskrivninger 1. januar 2018	-11.842	-5.233	0
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver	0	0	0
Af-/nedskrivninger	-25.529	-7.714	-11.795
Af-/nedskrivninger 31. december 2018.....	-37.371	-12.947	-11.795
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018.....	39.217	16.192	106.153

	2018	2017 kr. 1.000
6 Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse		
Tilgodehavende hos selskabsdeltager og ledelse.....	0	47
	0	47

Der har i årets løb været ydet ulovligt lån til ledelse og kapitalejer.

Lånet er forrentet efter selskabslovgivningens regler og er indfriet inden statusdagen.

Noter

	1/1 2018	Forslag til resultatdis- ponering	31/12 2018
7 Egenkapital			
Virksomhedskapital.....	50.000	0	50.000
Overført resultat.....	18.023	0	18.023
Forslag til udbytte for regnskabsåret	0	400.000	400.000
	68.023	400.000	468.023

8 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Selskabet har indgået huslejeaftale med et opsigelsesvarsel på 3 måneder. Huslejeforpligtelsen i perioden udgør ca. kr. 45.500.

Selskabet har indgået leasingaftale med en restløbetid på 17 måneder. Leasingforpligtelsen i perioden udgør ca. kr. 40.000.

Selskabet har endvidere indgået kontrakt med leverandør med en uopsigelsesperiode på 36 måneder. Forpligtelsen i perioden udgør ca. kr. 26.500.

Kautions-, pensions- og garantiforpligtelser andrager herudover kr. 0.

9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Pantsætninger og sikkerhedsstillelser andrager kr. 0.