

# **Lenbo ApS**

**Dalager 4, 4690**

**CVR-nr. 37 82 79 91**

## **Årsrapport**

**1. januar 2016 - 30. juni 2017**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 20. oktober 2017.

---

**Erik Ola Bertil Lenbo**  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

|   | <u>Side</u> |
|---|-------------|
| <b>Påtegninger</b>                                |             |
| Ledespåtegning                                    | 1           |
| Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab   | 2           |
| <b>Ledelsesberetning</b>                          |             |
| Selskabsoplysninger                               | 3           |
| Ledelsesberetning                                 | 4           |
| <b>Årsregnskab 1. januar 2016 - 30. juni 2017</b> |             |
| Anvendt regnskabspraksis                          | 5           |
| Resultatopgørelse                                 | 8           |
| Balance   | 9           |
| Noter   | 11          |

## **Ledespåtegning**

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2016 - 30. juni 2017 for Lennbo ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2016 - 30. juni 2017.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2016/17 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Haslev, den 18. oktober 2017

### **Direktion**

Erik Ola Bertil Lennbo

## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

---

### **Til anpartshaveren i Lennbo ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Lennbo ApS for regnskabsåret 1. januar 2016 - 30. juni 2017 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorerets Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Køge, den 18. oktober 2017

### **GLB REVISION**

Statsautoriserede Revisorer A/S  
CVR-nr. 30 82 19 63

Allan Østergaard Jørgensen  
statsautoriseret revisor

## Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

Lenbo ApS  
Dalager 4  
4690

CVR-nr.: 37 82 79 91  
Hjemsted: Haslev  
Regnskabsår: 1. januar 2016 - 30. juni 2017

**Direktion**

Erik Ola Bertil Lenbo

**Revisor**

GLB REVISION Statsautoriserede Revisorer A/S  
Fændediget 13  
4600 Køge

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktivitet er, at drive virksomhed med udvikling af software, rådgivning, tilretning samt support.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør kr. 744.297 kr. Det ordinære resultat efter skat udgør kr. 71.674. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Lennbo ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, varekøb samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af software og hjælpematerialer med fradrag af rabatter.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame og administration.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Leasingkontrakter

Leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse**

| <u>Note</u>                                       | 1/1 2016<br>- 31/12 2015 |
|---|--------------------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b>                          | <b>744.297</b>           |
| 1 Personaleomkostninger                           | -635.386                 |
| Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver | -8.668                   |
| <b>Driftsresultat</b>                             | <b>100.243</b>           |
| Øvrige finansielle omkostninger                   | -4.941                   |
| <b>Resultat før skat</b>                          | <b>95.302</b>            |
| Skat af årets resultat                            | -23.628                  |
| <b>Årets resultat</b>                             | <b>71.674</b>            |
| <b>Forslag til resultatdisponering:</b>           |                          |
| Overføres til overført resultat                   | 71.674                   |
| <b>Disponeret i alt</b>                           | <b>71.674</b>            |

**Balance**

---

**Aktiver**

| <u>Note</u>                                 | <u>30/6 2017</u>      |
|---|-----------------------|
| <b>Anlægsaktiver</b>                        |                       |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar     | 14.447                |
| Materielle anlægsaktiver i alt              | <u>14.447</u>         |
| <b>Anlægsaktiver i alt</b>                  | <b><u>14.447</u></b>  |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                    |                       |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 178.742               |
| Periodeafgrænsningsposter                   | <u>7.569</u>          |
| Tilgodehavender i alt                       | <u>186.311</u>        |
| Likvide beholdninger                        | <u>127.151</u>        |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b>              | <b><u>313.462</u></b> |
| <b>Aktiver i alt</b>                        | <b><u>327.909</u></b> |

**Balance**

---

| <b>Passiver</b>           |                                       |                       |
|---------------------------|---------------------------------------|-----------------------|
| <u>Note</u>               |                                       | <u>30/6 2017</u>      |
| <b>Egenkapital</b>        |                                       |                       |
| 2                         | Virksomhedskapital                    | 50.000                |
| 3                         | Overført resultat                     | 71.674                |
|                           | <b>Egenkapital i alt</b>              | <b><u>121.674</u></b> |
| <b>Gældsforpligtelser</b> |                                       |                       |
|                           | Gæld til selskabsdeltagere og ledelse | 87.621                |
|                           | Selskabsskat                          | 23.628                |
|                           | Anden gæld                            | 94.986                |
|                           | Kortfristede gældsforpligtelser i alt | <u>206.235</u>        |
|                           | <b>Gældsforpligtelser i alt</b>       | <b><u>206.235</u></b> |
|                           | <b>Passiver i alt</b>                 | <b><u>327.909</u></b> |
| <br>                      |                                       |                       |
| <b>4</b>                  | <b>Eventualposter</b>                 |                       |

## Noter

---

|   | 1/1 2016<br>- 31/12 2015 |
|---|--------------------------|
| <b>1. Personalemkostninger</b>  |                          |
| Lønninger og gager  | 632.262                  |
| Andre omkostninger til social sikring   | 3.124                    |
|   | <b>635.386</b>           |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere  | 1                        |
| <b>2. Virksomhedskapital</b>  |                          |
| Virksomhedskapital 1. januar 2016   | 50.000                   |
|   | <b>50.000</b>            |
| <b>3. Overført resultat</b>   |                          |
| Årets overførte overskud eller underskud  | 71.674                   |
|   | <b>71.674</b>            |
| <b>4. Eventualposter</b>  |                          |
| <b>Eventualforpligtelser</b>  |                          |
| Leasingforpligtelser:   |                          |
| Selskabet indgået operationelle leasingkontrakter med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på t.kr. 35. Leasingkontrakterne har en restløbetid på 39 måneder og en samlet restleasingydelse på t.kr. 110. |                          |

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Erik Ola Bertil Lennbo

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-878370494310

IP: 5.103.199.140

2017-10-23 15:02:44Z

NEM ID 

## Allan Østergaard Jørgensen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: GLB REVISION A/S

Serienummer: CVR:30821963-RID:1190709833605

IP: 87.54.44.190

2017-10-23 15:55:18Z

NEM ID 

## Erik Ola Bertil Lennbo

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-878370494310

IP: 5.103.199.140

2017-10-24 17:40:33Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: G853P-O6L53-6XP7G-5F4GV-TFONO-BV373

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>