



## FOLMER Studio ApS

Solbjerg Hovedgade 90C

8355 Solbjerg

CVR-nr. 37822256

## Årsrapport for 2019

4. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 19. juni 2020

Mette Blicher Folmer  
Dirigent

Revisionsfirmaet

# JOHN SCHANTZ

Registreret Revisionsaktieselskab · Solbjerg Hovedgade 24 · 8355 Solbjerg  
Tlf. 86 92 75 66 · E-mail: revisor@john-schantz.dk · CVR nr. 28312393



## Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet	4
Virksomhedsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12



## Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019 for FOLMER Studio ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Solbjerg, den 19. juni 2020

Direktion

Mette Blicher Folmer

Direktør



## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

### Til den daglige ledelse i FOLMER Studio ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for FOLMER Studio ApS for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven, de internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Solbjerg, den 19. juni 2020

**Revisionsfirmaet John Schantz**  
**registreret revisionsaktieselskab**  
CVR-nr. 28312393

Tanja Vilsen  
Registreret revisor  
mne34496



## Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	FOLMER Studio ApS Solbjerg Hovedgade 90C 8355 Solbjerg
CVR-nr.	37822256
Hjemsted	Århus
Regnskabsår	1. januar 2019 - 31. december 2019
<b>Direktion</b>	Mette Blicher Folmer, Direktør
<b>Revisor</b>	Revisionsfirmaet John Schantz registreret revisionsaktieselskab Solbjerg Hovedgade 24 8355 Solbjerg
CVR-nr.	28312393



## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at udføre forskning og arkitektopgaver indenfor sundt byggeri, samt videreudlejning af lokaler.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019 udviser et resultat på kr. -14.441, og selskabets balance pr. 31. december 2019 udviser en balancesum på kr. 22.029, og en egenkapital på kr. -67.845.

Selskabet har tabt hele selskabskapitalen og der skal tilføres kapital. Beløbet forventes at kunne tilføres i de næste års løbende indtjening.

Anpartshaver bekræfter, at stille den nødvendige likviditet og kapitalberedskab til rådighed for selskabet, i det omfang der opstår behov herfor.

Gæld til virksomhedsdeltager og ledelse er anført under langfristede gældsforpligtelser, ider der foreligger en tilbagetrædelseserklæring i forhold til øvrige kreditorer.



## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsrapporten for FOLMER Studio ApS for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### Generelt

#### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, administration og lokaler.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.



## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### Likvider

##### Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

##### Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.





## Resultatopgørelse

	Note	2019 kr.	2018 kr.
<b>Bruttotab</b>		<b>-12.435</b>	<b>-2.537</b>
Personaleomkostninger	1	-213	-33.244
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		0	-4.077
<b>Driftsresultat</b>		<b>-12.648</b>	<b>-39.858</b>
Finansielle omkostninger		-1.793	-2.155
<b>Resultat før skat</b>		<b>-14.441</b>	<b>-42.013</b>
Skat af årets resultat		0	-18.300
<b>Årets resultat</b>		<b>-14.441</b>	<b>-60.313</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		-14.441	-60.313
<b>Resultatdisponering</b>		<b>-14.441</b>	<b>-60.313</b>



## Balance 31. december 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
<b>Aktiver</b>			
Deposita		11.303	11.303
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>11.303</b>	<b>11.303</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>11.303</b>	<b>11.303</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		6.375	6.375
Andre tilgodehavender		4.351	0
<b>Tilgodehavender</b>		<b>10.726</b>	<b>6.375</b>
Likvide beholdninger		0	15.608
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>10.726</b>	<b>21.983</b>
<b>Aktiver</b>		<b>22.029</b>	<b>33.286</b>



## Balance 31. december 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		50.000	50.000
Overkurs ved emission		31.108	31.108
Overført resultat		-148.953	-134.512
<b>Egenkapital</b>		<b>-67.845</b>	<b>-53.404</b>
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		51.143	43.794
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	2	<b>51.143</b>	<b>43.794</b>
Gæld til banker		10.856	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		27.875	38.206
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		0	4.690
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>38.731</b>	<b>42.896</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>89.874</b>	<b>86.690</b>
<b>Passiver</b>		<b>22.029</b>	<b>33.286</b>
Usikkerhed om going concern	3		
Eventualforpligtelser	4		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	5		



## Noter

	2019	2018
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	0	31.811
Andre omkostninger til social sikring	213	1.133
Andre personaleomkostninger	0	300
	<u>213</u>	<u>33.244</u>

Gennemsnitligt antal beskæftigede	<u>0</u>	<u>1</u>
-----------------------------------	----------	----------

## 2. Langfristede gældsforpligtelser

	Forfald efter 1 år	Forfald indenfor 1 år	Forfald efter 5 år
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	51.143	0	0
	<u>51.143</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

## 3. Usikkerhed om going concern

Selskabet har tabt hele selskabskapitalen og der skal tilføres kapital. Beløbet forventes at kunne tilføres i de næste års løbende indtjening.

Gæld til virksomhedsdeltager og ledelse er anført under langfristede gældsforpligtelser, ider der foreligger en tilbagetrædelseserklæring i forhold til øvrige kreditorer.

Anpartshaver bekræfter, at stille den nødvendige likviditet og kapitalberedskab til rådighed for selskabet, i det omfang der opstår behov herfor.

Årsrapporten aflægges under forudsætning om virksomhedens fortsatte drift.

## 4. Eventualforpligtelser

Selskabet har en årlig huslejepligtelse på tkr. 52.

## 5. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.