



Tlf.: 76 35 56 00  
kolding@bdo.dk  
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Birkemose Allé 39  
DK-6000 Kolding  
CVR-nr. 20 22 26 70

**FLORI APS**  
**VILLAVEJ 9, 9240 NIBE**  
**ÅRSRAPPORT**  
**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2017**  
**2. REGNSKABSÅR**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling,  
den 7. maj 2018

---

Anton Leed Krøs

**INDHOLDSFORTEGNELSE**

	<b>Side</b>
<b>Selskabsoplysninger</b>	
Selskabsoplysninger.....	3
<b>Erklæringer</b>	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors erklæringer.....	5-6
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning.....	7
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	
Resultatopgørelse.....	8
Balance.....	9
Noter.....	10-11
Anvendt regnskabspraksis.....	12-14

**SELSKABSOPLYSNINGER**

<b>Selskabet</b>	Flori ApS Villavej 9 9240 Nibe
	CVR-nr.: 37 81 74 65 Stiftet: 20. juni 2016 Hjemsted: Aalborg Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Direktion</b>	Anton Leed Krøs
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Birkemose Allé 39 6000 Kolding
<b>Pengeinstitut</b>	Nordjyske Bank Grønnegade 42 9240 Nibe
<b>Advokat</b>	Advokaterne Strandvejen Strandvejen 34A 6000 Kolding

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for Flori ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Det indstilles på generalforsamlingen at årsregnskabet for 1. januar - 31. december 2018 ikke skal revideres. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nibe, den 24. april 2018

Direktion:

---

Anton Leed Krøs

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

### *Til kapitalejerne i Flori ApS*

#### ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG AF ÅRSREGNSKABET

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Flori ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

##### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

##### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisors Ethiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i selskabet, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

##### **Konklusion**

På grundlag af det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

##### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

Kolding, den 24. april 2018

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Jørgen Kjer  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne10148

## LEDELSESBERETNING

### Væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter er at drive detailhandel med blomster og planter. Herudover ydes der konsulentassistance.

### Usikkerhed ved going concern

Årets resultat udgør -178 t.kr, hvorefter egenkapitalen pr. 31. december 2017 udgør -257 t.kr. Selskabet er dermed omfattet af kapitaltabsreglerne i Selskabsloven.

Selskabet er fortsat i en opstartsfase og årets resultat skal ses i denne sammenhæng. I det kommende regnskabsår forventer ledelsen øget aktivitet og omsætning, ligesom der er iværksat tiltag til forbedring af selskabets rentabilitet. Der forventes således en positiv udvikling i regnskabsåret 2018.

Selskabet har modtaget en erklæring om økonomisk støtte i regnskabsåret 2018 fra anden part. Som følge heraf vurderes den nødvendige finansiering til at gennemføre driften i regnskabsåret 2018 at være tilgængelig. I overensstemmelse hermed aflægges årsregnskabet for 2017 under forudsætning om fortsat drift.

### Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

## RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2017 kr.	2016 tkr.
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....		<b>340.549</b>	<b>71</b>
Personaleomkostninger.....	1	-500.531	-195
Af- og nedskrivninger.....		-14.918	-5
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....		<b>-174.900</b>	<b>-129</b>
Andre finansielle omkostninger.....		-3.418	0
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....		<b>-178.318</b>	<b>-129</b>
Skat af årets resultat.....		0	0
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....		<b>-178.318</b>	<b>-129</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>			
Overført resultat.....		-178.318	-129
<b>I ALT</b> .....		<b>-178.318</b>	<b>-129</b>



## BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2017 kr.	2016 tkr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		18.474	27
Indretning af lejede lokaler.....		56.542	63
<b>Materielle anlægsaktiver.....</b>	<b>2</b>	<b>75.016</b>	<b>90</b>
Lejededpositum og leasing.....		34.245	53
<b>Finansielle anlægsaktiver.....</b>	<b>3</b>	<b>34.245</b>	<b>53</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>		<b>109.261</b>	<b>143</b>
Handelsvarer.....		103.293	75
<b>Varebeholdninger.....</b>		<b>103.293</b>	<b>75</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....		28.620	31
Periodeafgrænsningsposter.....		7.473	5
<b>Tilgodehavender.....</b>		<b>36.093</b>	<b>36</b>
Likvide beholdninger.....		105.638	66
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>		<b>245.024</b>	<b>177</b>
<b>AKTIVER.....</b>		<b>354.285</b>	<b>320</b>
<b>PASSIVER</b>			
Selskabskapital.....		50.000	50
Overført resultat.....		-307.558	-129
<b>EGENKAPITAL.....</b>	<b>4</b>	<b>-257.558</b>	<b>-79</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		438.032	320
Anden gæld.....		173.811	79
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>		<b>611.843</b>	<b>399</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE.....</b>		<b>611.843</b>	<b>399</b>
<b>PASSIVER.....</b>		<b>354.285</b>	<b>320</b>
Eventualposter mv.	5		
Usikkerhed ved going concern	6		

## NOTER

	2017 kr.	2016 tkr.	Note
<b>Personaleomkostninger</b>			<b>1</b>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit: 2 (2016: 2)			
Løn og gager.....	485.669	193	
Pensioner.....	6.816	2	
Andre omkostninger til social sikring.....	6.598	0	
Andre personaleomkostninger.....	1.448	0	
	<b>500.531</b>	<b>195</b>	
 <b>Materielle anlægsaktiver</b>			 <b>2</b>
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	
Kostpris 1. januar 2017.....	30.288	65.241	
<b>Kostpris 31. december 2017.....</b>	<b>30.288</b>	<b>65.241</b>	
Af- og nedskrivninger 1. januar 2017.....	3.475	2.175	
Årets afskrivninger .....	8.339	6.524	
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2017.....</b>	<b>11.814</b>	<b>8.699</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017.....</b>	<b>18.474</b>	<b>56.542</b>	
 <b>Finansielle anlægsaktiver</b>			 <b>3</b>
		Lejededpositum og leasing	
Kostpris 1. januar 2017.....		53.245	
Afgang.....		-19.000	
<b>Kostpris 31. december 2017.....</b>		<b>34.245</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017.....</b>		<b>34.245</b>	
 <b>Egenkapital</b>			 <b>4</b>
	Selskabs- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2017.....	50.000	-129.240	-79.240
Forslag til årets resultatdisponering.....		-178.318	-178.318
<b>Egenkapital 31. december 2017.....</b>	<b>50.000</b>	<b>-307.558</b>	<b>-257.558</b>
 <b>Eventualposter mv.</b>			 <b>5</b>
<b>Eventualforpligtelser</b>			
Selskabet har indgået huslejekontrakt. Opsigelsestiden er 2 år, indtil d. 15/8-2019. Den årlige husleje udgør 78 tkr og minimumsrestforpligtelsen udgør 123 tkr.			

**NOTER****Note****Usikkerhed ved going concern****6**

Årets resultat udgør -178 t.kr, hvorefter egenkapitalen pr. 31. december 2017 udgør -257 t.kr. Selskabet er dermed omfattet af kapitaltabsreglerne i Selskabsloven.

Selskabet er fortsat i en opstartsfasen og årets resultat skal ses i denne sammenhæng. I det kommende regnskabsår forventer ledelsen øget aktivitet og omsætning, ligesom der er iværksat tiltag til forbedring af selskabets rentabilitet. Der forventes således en positiv udvikling i regnskabsåret 2017.

Selskabet har modtaget en erklæring om økonomisk støtte i regnskabsåret 2018 fra anden part. Som følge heraf vurderes den nødvendige finansiering til at gennemføre driften i regnskabsåret 2018 at være tilgængelig. I overensstemmelse hermed aflægges årsregnskabet for 2017 under forudsætning om fortsat drift.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Flori ApS for 2017 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Sammenligningstal

Sammenligningstallene i resultatopgørelsen kan ikke sammenholdes med indeværende år, da sidste år er en opstartsperiode på 6 måneder med 4 ½ måneders drift af forretningen, mens indeværende år dækker 12 måneder.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

**ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS****BALANCEN****Materielle anlægsaktiver**

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	3-5 år	0%
Indretning af lejede lokaler.....	10 år	0%

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsmkostninger.

**Finansielle anlægsaktiver**

Lejede depositum omfatter husleje depositum.

**Værdiforringelse af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer omfatter anskaffelsespris.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

**Periodeafgrænsningsposter, aktiver**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante bankindeståender samt kassebeholdning.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominel værdi.