

*Gardinrullen ApS  
Løgumklostervej 34  
6780 Skærbæk*

*CVR-nr: 37 81 71 20*

*ÅRSRAPPORT  
1. oktober 2020 - 30. september 2021*

*(5. regnskabsår)*

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 10/2 2022

Tage Knudsen  
Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab .....	4

**Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger .....	5
Ledelsesberetning .....	6

**Årsregnskab 1. oktober 2020 - 30. september 2021**

Anvendt regnskabspraksis .....	7
Resultatopgørelse .....	10
Balance .....	11
Noter .....	13

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. oktober 2020 - 30. september 2021 for Gardinrullen ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for perioden 1. oktober 2020 - 30. september 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Skærbæk, den 10/2 2022

### **Direktion**

Tage Knudsen

## REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

### Til den daglige ledelse i Gardinrullen ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Gardinrullen ApS for perioden 1. oktober 2020 - 30. september 2021 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Løgumkloster, den 10/2 2022

DSH-Revision ApS  
Registreret revisionselskab  
CVR-nr.: 19674193

Leif Hansen  
Registreret Revisor, mne3835  
*medlem af FSR - danske revisorer*

SELSKABSOPLYSNINGER

<b>Selskabet</b>	Gardinrullen ApS Løgumklostervej 34 6780 Skærbæk
	CVR-nr.: 37 81 71 20 Stiftet: 23. juni 2016 Kommune: Tønder Regnskabsår: 1. oktober - 30. september
<b>Direktion</b>	Tage Knudsen
<b>Pengeinstitut</b>	Skærbæk Sparekassen Storegade 43 6780 Skærbæk
<b>Revisor</b>	DSH-Revision ApS Storegade 17 6240 Løgumkloster
<b>Ejerforhold</b>	Tage Knudsen
<b>Væsentligste aktivitet</b>	Virksomhedens formål er salg og montering af gardiner og dermed beslægtet virksomhed.
<b>Generalforsamling</b>	Ordinær generalforsamling afholdes 10 februar 2022.

## LEDELSESBERETNING

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter består af montering af gardiner og dermed beslægtet virksomhed.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Gardinrullen ApS for 2020/21 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### **Generelt om indregning og måling**

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

### **Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

## **RESULTATOPGØRELSEN**

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

### **Nettoomsætning**

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## **BALANCEN**

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationsværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer.

Forudbetalinger fra kunder indregnes under forpligtelser.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Egenkapital**

#### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

#### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

#### **Likvider**

Likvide midler består af posterne "Likvide beholdninger" og virksomhedens driftskreditter, der er indregnet i posten "Kreditinstitutter" under kortfristede gældsforpligtelser.

**RESULTATOPGØRELSE**  
1. oktober 2020 til 30. september 2021

	2020/21	2019/20
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>264.177</b>	<b>219.088</b>
1 Personalemkostninger .....	236.903-	164.109-
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.....	8.002-	0
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>19.272</b>	<b>54.979</b>
Andre finansielle omkostninger .....	9.777-	995-
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>9.495</b>	<b>53.984</b>
Skat af årets resultat .....	3.452-	11.268-
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>6.043</b>	<b>42.716</b>
 <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Årets henlæggelse til reserve for iværksætterselskaber.....	0	10.679
Overført resultat .....	6.043	32.037
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>6.043</b>	<b>42.716</b>

BALANCE PR. 30. SEPTEMBER 2021  
AKTIVER

	2021	2020
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	112.000	0
<b>Materielle anlægsaktiver .....</b>	<b>112.000</b>	<b>0</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER .....</b>	<b>112.000</b>	<b>0</b>
Varelager .....	8.000	39.300
<b>Varebeholdninger .....</b>	<b>8.000</b>	<b>39.300</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	32.950	6.500
Igangværende arbejder for fremmed regning .....	10.000	34.000
Periodeafgrænsningsposter.....	4.829	2.795
<b>Tilgodehavender .....</b>	<b>47.779</b>	<b>43.295</b>
<b>Likvide beholdninger .....</b>	<b>96.948</b>	<b>115.776</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>	<b>152.727</b>	<b>198.371</b>
<b>AKTIVER .....</b>	<b>264.727</b>	<b>198.371</b>

BALANCE PR. 30. SEPTEMBER 2021  
PASSIVER

	2021	2020
Virksomhedskapital.....	40.000	4.000
Reserve for iværksætterselskab .....	0	10.679
Overført resultat .....	6.503	25.780
<b>EGENKAPITAL .....</b>	<b>46.503</b>	<b>40.459</b>
Hensættelse til udskudt skat .....	3.466	0
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER .....</b>	<b>3.466</b>	<b>0</b>
Kreditinstitutter .....	99.742	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	33.189	20.208
Selskabsskat .....	11.254	11.268
Anden gæld .....	69.491	125.943
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse.....	1.082	493
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>214.758</b>	<b>157.912</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER .....</b>	<b>214.758</b>	<b>157.912</b>
<b>PASSIVER .....</b>	<b>264.727</b>	<b>198.371</b>

2 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

## NOTER

	2020/21	2019/20
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget.....	1	1
Lønninger .....	233.603	162.278
Andre omkostninger til social sikring .....	3.300	1.831
<b>Personalemkostninger i alt .....</b>	<b><u>236.903</u></b>	<b><u>164.109</u></b>
<b>2 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Virksomhedspant udgør 100.000 kr.		

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Tage Knudsen

---

Som Dirigent NEM ID  
PID: 9208-2002-2-053345788165  
Tidspunkt for underskrift: 10-02-2022 kl.: 08:28:44  
Underskrevet med NemID

## Tage Knudsen

---

Som Direktør NEM ID  
PID: 9208-2002-2-053345788165  
Tidspunkt for underskrift: 10-02-2022 kl.: 08:28:44  
Underskrevet med NemID

## Leif Hansen

---

Som Revisor NEM ID  
RID: 1104917941769  
Tidspunkt for underskrift: 10-02-2022 kl.: 08:37:55  
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).

This document has esignatur Agreement-ID: 57a787NXgRg247028099