

# The Marketing Guy ApS

Frederiksberggade 15, 3  
1459 København K

Årsrapport  
1. januar 2017 - 31. december 2017

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den

**25/05/2018**

---

**Nick Stefan Traulsen**  
**Dirigent**

---

(Urevideret)

**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger .....	3
------------------------------	---

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	4
-------------------------	---

**Erklæringer**

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger .....	5
---	---

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning .....	6
-------------------------	---

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis .....	7
--------------------------------	---

Resultatopgørelse .....	9
-------------------------	---

Balance .....	10
---------------	----

Noter .....	12
-------------	----

# Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden**

The Marketing Guy ApS

Frederiksberggade 15, 3

1459 København K

Telefonnummer: 60146017

e-mailadresse: nicktraulsen@gmail.com

CVR-nr: 37814059

Regnskabsår: 01/01/2017 - 31/12/2017

**Bankforbindelse**

Danske Bank A/S

Holmens Kanal 2-12

1060 København K

DK Danmark

**Revisor**

LOKALREVISION REGISTRERET REVISIONSANPARTSSELSKAB

Nygade 6

4672 Klippinge

DK Danmark

CVR-nr: 78646411

P-enhed: 1002557164

# Ledespåtegning

Ledelsen aflægger hermed årsrapport for 2017 for The marketing Guy ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldte.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K., den 25/05/2018

## **Direktion**

Nick Stefan Traulsen  
direktør

# Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Til den daglige ledelse i The Marketing Guy ApS

Vi har opstillet årsrapporten for The Marketing Guy ApS for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2017 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Klippinge, 25/05/2018

Hans Jørgen Rasmussen , mne1295

registreret revisor

LOKALREVISION REGISTRERET REVISIONSANPARTSSELSKAB

CVR: 78646411

# Ledelsesberetning

## Hovedaktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter er, at yde konsulentbistand vedrørende informationsteknologi.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

## Resultatopgørelse

Resultatopgørelsen opstilles i overensstemmelse med årsregnskabslovens bilag 2, skema 3 (artsopdelt resultatopgørelse).

## Bruttofortjeneste og -tab

Virksomheden har valgt at sammendrage visse poster i resultatopgørelsen efter bestemmelserne i årsregnskabslovens § 32.

## Nettoomsætning

Salg af varer indregnes som nettoomsætning, når varen er solgt og leveret (salgsmetoden). Udført arbejde indregnes som nettoomsætning, når arbejdet er udført. (produktionsmetoden)

## Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, administration, lokale og andre kapacitetsomkostninger.

## Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket eventuelle modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder. Årets ændring i den beregnede feriepengeforpligtelse omkostnings- eller indtægtsføres under personaleomkostninger, og indregnes under anden gæld.

## Finansielle indtægter

Finansielle indtægter omfatter renteindtægter, kursregulering vedrørende andre værdipapirer m.v..

## Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger omfatter renteomkostninger, gebyrer og kursreguleringer vedrørende andre værdipapirer.

## Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat og forskydning i udskudt skat. Aktuel skat er beregnet med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke-skattepligtige indtægter og omkostninger. Betalt acontoskat modregnes i skyldig skat ved årets udgang.

Årets aktuelle skat er afsat med 22%. Udskudt skat er hensat med 22% af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier.

Selskabet indgår ikke i acontoskatteordningen. Tillæg vedrørende skattebetalingen indgår i finansielle omkostninger.

Moderselskabet er omfattet af reglerne om tvungen sambeskatning med danske datterselskaber. Selskabet er

administrationsselskab og betaler dermed koncernens samlede selskabsskat til skattemyndighederne. Den del af skatten, der endnu ikke er betalt, indregnes som "selskabsskat" under gældsforpligtelser.

Administrationsselskabet afregner skat med datterselskaberne. Ikke-afregnede forhold indregnes i balancen under "tilgodehavender fra dattervirksomheder" eller "gæld til dattervirksomheder".

### **Ekstraordinære indtægter og omkostninger**

Ekstraordinære indtægter og omkostninger indeholder indtægter og omkostninger, som hidrører fra begivenheder eller transaktioner, der klart afviger fra den ordinære drift, og som ikke forventes at være af tilbagevendende karakter.

### **Balance**

#### **Materielle anlægsaktiver**

Aktiver med en kostpris på under kr. 13.200 pr. enhed samt aktiver med en levetid under 3 år indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser måles til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Tilgodehavende hos modervirksomhed måles til pålydende værdi.

#### **Gældsforpligtelser**

Gæld måles til nominel værdi.

#### **Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

# Resultatopgørelse 1. jan. 2017 - 31. dec. 2017

	Note	2017 kr.	2016 kr.
<b>Bruttofortjeneste/Bruttotab .....</b>		<b>2.639.205</b>	<b>1.043.759</b>
Personaleomkostninger .....	1	-1.808.677	-624.557
<b>Resultat af ordinær primær drift .....</b>		<b>830.528</b>	<b>419.202</b>
Andre finansielle indtægter .....		163.060	56.629
Øvrige finansielle omkostninger .....		-57.056	-5
<b>Ordinært resultat før skat .....</b>		<b>936.532</b>	<b>475.826</b>
Skat af årets resultat .....	2	-212.142	-110.184
<b>Årets resultat .....</b>		<b>724.390</b>	<b>365.642</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen .....		0	100.000
Ekstraordinært udbytte indregnet under egenkapitalen .....		200.000	0
Overført resultat .....		524.390	265.642
<b>I alt .....</b>		<b>724.390</b>	<b>365.642</b>

# Balance 31. december 2017

## Aktiver

	Note	2017 kr.	2016 kr.
Deposita .....		139.050	0
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>139.050</b>	<b>0</b>
<b>Anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>139.050</b>	<b>0</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....		245.000	323.750
Andre tilgodehavender .....		301.109	921
Periodeafgrænsningsposter .....		8.490	0
<b>Tilgodehavender i alt .....</b>		<b>554.599</b>	<b>324.671</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele .....		173.451	108.439
<b>Værdipapirer og kapitalandele i alt .....</b>		<b>173.451</b>	<b>108.439</b>
Likvide beholdninger .....		941.202	416.588
<b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>		<b>1.669.252</b>	<b>849.698</b>
<b>Aktiver i alt .....</b>		<b>1.808.302</b>	<b>849.698</b>

# Balance 31. december 2017

## Passiver

	Note	2017 kr.	2016 kr.
Registreret kapital mv. ....		50.000	50.000
Overført resultat .....		590.032	265.642
Forslag til udbytte .....		200.000	100.000
<b>Egenkapital i alt .....</b>		<b>840.032</b>	<b>415.642</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....		38.848	0
Gældsforpligtelser til tilknyttede virksomheder .....		212.142	110.184
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring .....		612.470	323.872
Periodeafgrænsningsposter .....		21.158	0
Deposita .....		83.652	0
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>968.270</b>	<b>434.056</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>968.270</b>	<b>434.056</b>
<b>Passiver i alt .....</b>		<b>1.808.302</b>	<b>849.698</b>

# Noter

## 1. Personaleomkostninger

	<b>2017</b>	<b>2016</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Løn og gager	1.590.787	520.253
Feriepengeforpligtelse primo	-61.286	0
Feriepengeforpligtelse ultimo	123.333	61.286
Andre omkostninger til social sikring	155.843	43.018
	<b>1.808.677</b>	<b>624.557</b>

Gennemsnitlig antal ansatte i regnskabsåret har udgjort 4 ansatte og sidste år 3 ansatte.

## 2. Skat af årets resultat

	<b>2017</b>	<b>2016</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Aktuel skat	212.142	110.184
Ændring af udskudt skat	0	0
Regulering vedrørende tidligere år	0	0
	<b>212.142</b>	<b>110.184</b>

## 3. Oplysning om eventualforpligtelser

Ledelsen kan oplyse, at der ikke er kautions-, leasing- og garantiforpligtelser ud over det i årsrapporten anførte.

Selskabet har indgået en huslejekontrakt med en nuværende årlig leje inklusive acontobidrag på i alt kr. 278.100 eksklusiv moms. Lejemålet er uopsigelig indtil 15. februar 2019. Herefter kan lejemålet til enhver tid opsiges med 6 måneders varsel. Den maksimale forpligtelse udgør ultimo kr. 336.632 eksklusiv moms.

The marketing Guy ApS hæfter solidarisk for den samlede skat af sambeskatningsindkomst samt indeholdt udbytteskat og renter for alle de selskaber, der er omfattet af sambeskatningen, indtil de er betalt til SKAT. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre at selskabets hæftelse udgør et større beløb. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for Traulsen ApS, der er administrationsselskab i forhold til sambeskatningen.

#### **4. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ledelsen kan oplyse, at der ikke er pantsætninger og sikkerhedsstillelser, udover det i årsrapporten anførte.