

# Jyderup Fonden

Drivsátvej 20  
4450 Jyderup

Årsrapport  
1. januar 2018 - 31. december 2018

Årsrapporten er godkendt den

**15/04/2019**

---

**Steen Klink**  
**Dirigent**

---

**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger .....	3
------------------------------	---

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	4
-------------------------	---

**Erklæringer**

Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	5
--	---

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning .....	7
-------------------------	---

Redegørelse for god fondsledelse .....	7
--	---

Redegørelse for fondens uddelingspolitik .....	10
--	----

Link til redegørelse for fondens uddelingspolitik .....	10
---	----

**Årsregnskab**

Resultatopgørelse .....	11
-------------------------	----

Balance .....	12
---------------	----

Noter .....	14
-------------	----

# Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden**

Jyderup Fonden  
Drivsåttevej 20  
4450 Jyderup

Telefonnummer: 60563009

e-mailadresse: [drivsaattevej@yahoo.dk](mailto:drivsaattevej@yahoo.dk)

CVR-nr: 37806544

Regnskabsår: 01/01/2018 - 31/12/2018

# Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. januar 2018 - 31. december 2018 for Jyderup Fonden.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Jyderup, den 15/04/2019

## Bestyrelse

Jesper Schou Jørgensen

Jens Egon Foldager

Niels Agerbo

Flemming Peter Engtoft Larsen

Eggert Lykke Madsen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vibeke Hundevad  
Partner, registreret revisor  
MNE nr. mne28752

## Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Jyderup Fonden for regnskabsåret 1. januar 2018 - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2018 - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation

forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

## **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Jyderup, 15/04/2019

Vibeke Hundevad , mne28752  
Partner, registreret revisor  
Revision & Rådgivningsgruppen  
CVR: 33771177

# Ledelsesberetning

## Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens primære formål er at udvikle områderne omkring Jyderup by og Skarresøen, herunder også de områder der naturligt indgår i Naturpark Åmosen. Fondens sekundære formål er at udvikle Jyderup by som kraftcentrum for den vestlige del af Holbæk Kommune. Udviklingen skal have fokus på grønne løsninger og oplevelsesøkonomi og de skal fremme bosætning, besøgende og turismen.

Fonden er erhvervsdrivende. Fondens indtægter består primært af overskud ved udlejning og drift af ejendomme og campingplads. Herudover vil der søges om tilskud til specifikke projekter.

## Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Jyderup Fonden konstituerede sig på ny efter årsmødet den 24. april 2018, hvor Steen Steensen stoppede i bestyrelsen, og Jesper Jørgensen blev udpeget af Jyderup Erhvervsforening til den ledige plads i bestyrelsen. Bestyrelsesposterne blev fordelt, og Niels Agerbo fortsatte som formand, Jens Foldager blev næstformand, og Eggert Madsen blev kasserer.

Holbæk Kommune besluttede i 2018, at der skulle udarbejdes en handleplan for Jyderup, og Jyderup Fonden deltog sammen med mange andre interessenter i Jyderup i arbejdet med at udarbejde Handleplan for Jyderup. Processen omkring udarbejdelsen af Handleplan for Jyderup blev oplevet meget positivt af bestyrelsen, og der var god og konstruktiv dialog med embedsværket i Holbæk Kommune.

Bestyrelsen har et tæt samarbejde med Naturpark Åmosen omkring udvikling af Skarresø Camping.

Samarbejdet tager især afsæt i processen fra arbejdet med Handleplan for Jyderup, hvor Naturpark Åmosen og Jyderup Fonden bidrog aktivt med ideer til anvendelsen af det naturskønne areal, som Skarresø Camping udgør.

Jyderup Fonden har både i forbindelse med udarbejdelsen af Handleplan for Jyderup og i samarbejdet med Naturpark Åmosen argumenteret for vigtigheden af at sikre, at Jyderup løbe- og motionsklubs behov for mødefaciliteter tænkes ind i et kommende Naturrum, og at arealet ved campingpladsen anvendes til at favne et bredere formål end blot camping eksempelvis friluftssport. Fondens bestyrelse støtter derfor, at indgangsporten til Naturpark Åmosen bliver etableret på campingpladsen, og at friluftsliv og foreningslivet kan få nye muligheder på campingpladsens område, selvom dette måtte indskrænke mulighederne for at drive en campingplads.

Jyderup Fonden har et godt samarbejde med byens lokale sparekassen, Sparekassen Sjælland, som har defineret sin rolle i forhold til Jyderup Fonden som finansiel partner. Det betyder, at Sparekassen Sjælland tæt følger projektet og inviteres med til bestyrelsesmøderne i fonden.

Jyderup Fondens bestyrelse ser fortsat store muligheder i udviklingen af projektet med camping, vandrehjem og restaurant. Det er bestyrelsens klare vurdering, at bespisning- og overnatningsmuligheder vil understøtte turismen, handelslivet og den generelle udvikling af Jyderup. Bestyrelsen håber, at byens borgere vil deltage aktivt i realiseringen af projektet, når Jyderup Fonden forhåbentlig i 2020 får mulighed for at overtage Skarhedsøehjemmet og udvikle det naturskønne område på Skarresø Camping.

## Betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning, som forrykker årsregnskabsrets udsagn.

## Redegørelse for god fondsledelse

Anbefaling	Fonden følger ikke Fonden forklarer		Ikke relevant
	Fonden følger	Fonden følger ikke	

### 1. Åbenhed og kommunikation

1.1 Det **anbefales**, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne

ja

skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

## 2. Bestyrelsens opgaver og ansvar

### 2.1 Overordnede opgaver og ansvar

2.1.1 Det **anbefales**, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten. ja

### 2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen

2.2.1 Det **anbefales**, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet. ja

2.2.2 Det **anbefales**, at hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion. ja

### 2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering

2.3.1 Det **anbefales**, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen. ja

2.3.2 Det **anbefales**, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen. ja

2.3.3 Det **anbefales**, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn. ja

2.3.4 Det **anbefales**, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- den pågældendes navn og stilling,
- den pågældendes alder og køn,
- dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode, ja
- medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
- den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,
- hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
- om medlemmet anses for uafhængigt.

2.3.5 Det **anbefales**, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab. ja



## 2.4 Uafhængighed

2.4.1 Det **anbefales**, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles. Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:

- er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,
- inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. ja personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,
- har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,
- er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,
- er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller
- er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.

## 2.5 Udpegningsperiode

2.5.1 Det **anbefales**, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år. ja

2.5.2 Det **anbefales**, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside. ja

## 2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen

2.6.1 Det **anbefales**, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen. ja

2.6.2 Det **anbefales**, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktions og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier. ja

## 3. Ledelsens vederlag

3.1 Det **anbefales**, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet. ja

3.2 Det **anbefales**, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, ja

bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.

## **Redegørelse for fondens uddelingspolitik**

Der er ingen aktiviteter  
Der er ikke foretaget uddelinger i året.

## **Link til redegørelse for fondens uddelingspolitik**

Der er ikke foretaget uddelinger i året.

# Resultatopgørelse 1. jan. 2018 - 31. dec. 2018

	Note	2018 kr.	2017 kr.
Nettoomsætning .....		10.000	0
Eksterne omkostninger .....		-7.973	-13.073
<b>Bruttoresultat .....</b>		<b>2.027</b>	<b>-13.073</b>
Personaleomkostninger .....		0	
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....		0	
<b>Resultat af ordinær primær drift .....</b>		<b>2.027</b>	<b>-13.073</b>
Andre finansielle indtægter .....		0	0
<b>Ordinært resultat før skat .....</b>		<b>2.027</b>	<b>-13.073</b>
Skat af årets resultat .....		0	0
<b>Årets resultat .....</b>		<b>2.027</b>	<b>-13.073</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat .....		2.027	-13.073
<b>I alt .....</b>		<b>2.027</b>	<b>-13.073</b>

# Balance 31. december 2018

## Aktiver

	Note	2018 kr.	2017 kr.
Likvide beholdninger .....		307.838	305.811
<b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>		<b>307.838</b>	<b>305.811</b>
<b>Aktiver i alt .....</b>		<b>307.838</b>	<b>305.811</b>

# Balance 31. december 2018

## Passiver

	Note	2018 kr.	2017 kr.
Registreret kapital mv. ....		300.000	300.000
Overført resultat .....		7.838	5.811
<b>Egenkapital i alt .....</b>		<b>307.838</b>	<b>305.811</b>
<b>Passiver i alt .....</b>		<b>307.838</b>	<b>305.811</b>

# Noter

## **1. Oplysning om anvendelse af undtagelsesmuligheder for mikrovirksomheder**

Mikrovirksomheden anvender undtagelsen om at give oplysning om anvendt regnskabspraksis

Mikrovirksomheden anvender undtagelsen om at give oplysning om det gennemsnitlige antal heltidsbeskæftigede i regnskabsåret