

## **Maxtemp IVS**

Arnold Nielsens Boulevard 72

2650 Hvidovre

CVR-nr. 37 80 15 77

## **Årsrapport for perioden 16. juni til 31. december 2016**

(1. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 7. juli 2017

---

Oktay Senoglu  
dirigent

---

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	2
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 16. juni - 31. december	9
Balance 31. december	10
Noter til årsrapporten	12

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 16. juni - 31. december 2016 for Maxtemp IVS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 16. juni - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hvidovre, den 6. juli 2017

### Direktion

Oktay Senoglu  
direktør

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

### *Til kapitalejeren i Maxtemp IVS*

Vi har opstillet årsregnskabet for Maxtemp IVS for regnskabsåret 16. juni - 31. december 2016 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Fredericia, den 6. juli 2017

Revisionskontoret Fredericia-Vejle  
Godkendt Revisionsanpartsselskab  
CVR-nr. 32 34 88 31

Kasper Toftegaard Winkler  
Statsautoriseret revisor

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Maxtemp IVS  
Arnold Nielsens Boulevard 72  
2650 Hvidovre

Telefon: 31680432  
E-mail: ottoviking@icloud.dk

CVR-nr.: 37 80 15 77  
Regnskabsperiode: 16. juni - 31. december  
Hjemsted: Hvidovre

### Direktion

Oktay Senoglu, direktør

### Revisor

Revisionskontoret Fredericia-Vejle  
Godkendt Revisionsanpartsselskab  
Karetmagervej 11, 2. th.  
7000 Fredericia

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive vikar og rekrutteringsbureau indenfor håndværk og anden hermed beslægtet virksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2016 udviser et underskud på kr. 389.385, og selskabets balance pr. 31. december 2016 udviser en negativ egenkapital på kr. 389.384.

Selskabets ledelse er opmærksom på, at selskabets kapital er tabt og at egenkapitalen er negativ. Ledelsen har positive forventninger til år 2017 og de kommende år, og forventer positive driftsresultater. Det er således ledelsens forventning at egenkapitalen kan reetableres ved egen fremtidig indtjening.

Ledelsen forventer endvidere en positiv pengestrøm fra driften i det kommende år og forventer således at selskabets kreditorer kan betales i 2017.

Påbaggrund af ovenstående er årsrapporten aflagt under forudsætning af fortsat drift.

---

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Maxtemp IVS for 2016 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg fra højere klasser.

Årsrapporten for 2016 er aflagt i kr.

Der er ingen sammenligningstal, idet 2016 er selskabets første regnskabsperiode.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

---

## Anvendt regnskabspraksis

### Nettoomsætning

Indtægter ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, i takt med levering af ydelsen, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i omsætningen.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.



---

## Anvendt regnskabspraksis

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 16. juni - 31. december**

	<u>Note</u>	<u>2016</u> kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>1.036.331</b>
Personaleomkostninger	1	<u>-1.425.816</u>
<b>Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)</b>		<b>-389.485</b>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-389.485</b>
Finansielle indtægter		<u>100</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>-389.385</b>
Skat af årets resultat		<u>0</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u><u>-389.385</u></u></b>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat		<u>-389.385</u>
		<b><u><u>-389.385</u></u></b>

**Balance 31. december**

	<u>Note</u>	<u>2016</u> kr.
<b>Aktiver</b>		
Deposita		18.340
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<u>18.340</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u>18.340</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		14.100
Igangværende arbejder for fremmed regning		218.540
Andre tilgodehavender		80.000
Periodeafgrænsningsposter		59.000
<b>Tilgodehavender</b>		<u>371.640</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>14.692</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u>386.332</u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u><u>404.672</u></u>

**Balance 31. december**

	<u>Note</u>	<u>2016</u> kr.
<b>Passiver</b>		
Selskabskapital	1	1
Overført resultat		<u>-389.385</u>
<b>Egenkapital</b>	2	<u><b>-389.384</b></u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		54.571
Anden gæld		<u>739.485</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<u><b>794.056</b></u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<u><b>794.056</b></u>
<b>Passiver i alt</b>		<u><u><b>404.672</b></u></u>
Usikkerhed om fortsat drift (going concern)	3	
Eventualposter m.v.	4	
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	5	

## Noter

	<u>2016</u> kr.
<b>1 Personalemkostninger</b>	
Lønninger	1.228.746
Pensioner	132.309
Andre omkostninger til social sikring	14.838
Andre personaleomkostninger	<u>49.923</u>
	<b><u>1.425.816</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>6</u>

## 2 Egenkapital

	Selskabskapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 16. juni 2016	1	0	1
Årets resultat	<u>0</u>	<u>-389.385</u>	<u>-389.385</u>
<b>Egenkapital 31. december 2016</b>	<b><u>1</u></b>	<b><u>-389.385</u></b>	<b><u>-389.384</u></b>

## 3 Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Selskabets ledelse er opmærksom på at egenkapital er tabt, og at selskabets kortfristede gældsforpligtelser overstiger selskabets omsætningsaktiver. Der er usikkerhed knyttet til selskabets evne til at fortsætte driften og der henvises til ledelsesberetningen, hvor ledelsen har redegjort for forudsætningen for, at årsrapporten er aflagt med fortsat drift for øje.

## 4 Eventualposter m.v.

Almindeligt forekommende garantier indenfor byggebranchen for udført arbejde.

## 5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.