

Restaurationsselskabet af 20. maj 2016 K/S

Dragsholm Allé 2A, 4534 Hørve

Årsrapport for

2016

CVR-nr. 37 77 74 20

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 22. maj 2017..

Mikkel Primdal Kæregaard
dirigent

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

- 1 Ledespåtegning
- 2 Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ledelsesberetning

- 5 Selskabsoplysninger
- 6 Ledelsesberetning

Årsregnskab 24. maj - 31. december 2016

- 7 Anvendt regnskabspraksis
- 10 Resultatopgørelse
- 11 Balance
- 13 Noter

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2016 for Restaurationselskabet af 20. maj 2016 K/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 24. maj - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hørve, den 3. maj 2017

Direktion

Mads Bøttger

Bestyrelse

Mikkel Primdal Kæregaard
formand

Claus Fribo

Mads Bøttger

Søren Hougaard

Kræn Østergård Nielsen

Peter Ole Bruun

Komplementar

Restaurationskomplementar-
selskabet af 20. maj 2016 ApS

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kommanditisterne i Restaurationsselskabet af 20. maj 2016 K/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Restaurationsselskabet af 20. maj 2016 K/S for regnskabsåret 24. maj - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 24. maj - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 3. maj 2017

Martinsen

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 28 52 01

Leif Tomasson
statsautoriseret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet

Restaurationsselskabet af 20. maj 2016 K/S
Dragsholm Allé 2A
4534 Hørve

CVR-nr.: 37 77 74 20
Stiftet: 24. maj 2016
Hjemsted: Dragsholm
Regnskabsår: 24. maj - 31. december
1. regnskabsår

Bestyrelse

Mikkel Primdal Kæregaard, formand
Claus Fribo
Mads Bøttger
Søren Hougaard
Kræn Østergård Nielsen
Peter Ole Bruun

Direktion

Mads Bøttger

Komplementar

Restaurationsselskabet af 20. maj 2016 ApS

Revision

Martinsen
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Øster Allé 42
2100 København Ø
Telefon: 35 38 48 88
www.martinsen.dk

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består af at drive restaurationsvirksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 4.067 t.kr. Det ordinære resultat udgør -98 t.kr.

Vi har længe været på udkig efter et rigtigt sted at etablere en restaurant i det nordjyske, så det var en stor glæde, da vi ultimo juli kunne slå dørene op for vores første restaurant uden for København på C.W.Obels Plads i Aalborg i C.W.Obels gamle hovedkvarter. Byens borgere har taget fantastisk godt imod restauranten, der blev åbnet med en stor folkefest på pladsen med deltagelse af flere tusinde nye gæster. Vi oplevede ligeledes stor interesse fra den lokale presse og følte os velkomne fra første dag. Restauranten har haft en flot udvikling og præsteret pænt over budget. Vi oplever, at restauranten allerede nu har mange stamgæster, og der er stor efterspørgsel på selskaber og erhverv. Dette giver naturligvis appetit på mere, hvorfor vi allerede har projekteret nye restauranter i det jyske.

Taget i betragtning af de foretagne investeringer, åbningen og et kort driftsår er vi særdeles tilfredse med årets resultat.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Restaurationsselskabet af 20. maj 2016 K/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, vareforbrug, ændring varelager samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Anvendt regnskabspraksis

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
---	------

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Indretning af lejede lokaler

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på vurdering af aktivets forventede brugstid, der er sat til 10 år.

Anvendt regnskabspraksis

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse

Bruttofortjeneste	4.066.602
1 Personaleomkostninger	-3.757.685
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-218.857
Driftsresultat	90.060
2 Øvrige finansielle omkostninger	-188.373
Årets resultat	-98.313
Forslag til resultatdisponering:	
Komplementar	-8.313
Kommanditister	-90.000
Disponeret i alt	-98.313

Balance

Aktiver	<u>31/12 2016</u>
<u>Note</u>	
Anlægsaktiver	
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2.299.652
4 Indretning af lejede lokaler	<u>1.583.348</u>
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>3.883.000</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>3.883.000</u>
Omsætningsaktiver	
Råvarer og hjælpematerialer	<u>355.293</u>
Varebeholdninger i alt	<u>355.293</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	97.956
Andre tilgodehavender	526.800
Periodeafgrænsningsposter	<u>93.749</u>
Tilgodehavender i alt	<u>718.505</u>
Likvide beholdninger	<u>1.905.278</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>2.979.076</u>
Aktiver i alt	<u>6.862.076</u>

Balance

Passiver	<u>31/12 2016</u>
<u>Note</u>	
Egenkapital	
5 Kommanditkapital	90.000
6 Komplementar	81.687
7 Kommanditister	-90.000
Egenkapital i alt	<u>81.687</u>
Gældsforpligtelser	
Gæld til pengeinstitutter	3.679.011
Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>3.679.011</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	730.626
Gæld til tilknyttede virksomheder	1.381.875
Anden gæld	988.877
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>3.101.378</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>6.780.389</u>
Passiver i alt	<u>6.862.076</u>
8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	
9 Eventualposter	

Noter

	24/5 2016 - 31/12 2016
1. Personalemkostninger	
Lønninger og gager	3.626.579
Andre omkostninger til social sikring	16.021
Personalemkostninger i øvrigt	115.085
	3.757.685
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	23
2. Øvrige finansielle omkostninger	
Andre finansielle omkostninger	188.373
	188.373
3. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	
Kostpris 24. maj 2016	0
Tilgang i årets løb	2.463.912
Kostpris 31. december 2016	2.463.912
Af- og nedskrivninger 24. maj 2016	0
Årets afskrivninger	-164.260
Af- og nedskrivninger 31. december 2016	-164.260
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016	2.299.652
4. Indretning af lejede lokaler	
Kostpris 24. maj 2016	0
Tilgang i årets løb	1.637.945
Kostpris 31. december 2016	1.637.945
Af- og nedskrivninger 24. maj 2016	0
Årets afskrivninger	-54.597
Af- og nedskrivninger 31. december 2016	-54.597
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016	1.583.348

Noter

	<u>31/12 2016</u>
5. Kommanditkapital	
Kommanditkapital 24. maj 2016	90.000
	<u>90.000</u>
6. Komplementar	
Komplementar 24. maj 2016	90.000
Henlagt af årets resultat	-8.313
	<u>81.687</u>
7. Kommanditister	
Kommanditister 24. maj 2016	0
Årets overførte overskud eller underskud	-90.000
	<u>-90.000</u>
8. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	
Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, 3.679 t.kr., har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 2.500 t.kr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:	
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3.883 t.kr.
Varebeholdninger	355 t.kr.
Simple fordringer fra salg af varer og tjenesteydelser	98 t.kr.
Immaterielle rettigheder	0 t.kr.
9. Eventualposter	
Eventualforpligtelser	
Huslejeforpligtelse svarende til 5 år (60 mdr.), i alt 3.469 t.kr.	