

**Bureau Kraken IVS**  
**Havnegade 29**  
**5000 Odense C**

**CVR-nummer 37775150**

**Årsrapport**  
**6. juni 2016 - 30. juni 2017**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 15-12-17



Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegning og erklæring</b>	
Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet	4
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>5</b>
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	6
Aktiver	7
Passiver	8
Noter	9
Anvendt regnskabspraksis	10

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Bureau Kraken IVS  
Havnegade 29  
5000 Odense C

Hjemstedskommune: Odense  
CVR-nummer: 37775150  
Regnskabsperiode: 06.06.2016 – 30.06.2017

### Direktion

Dan Baardesøe, Casper Jan Hare Hansen

### Revisor

Dansk Revision Odense  
Godkendt revisionsaktieselskab  
Langelinie 79  
5230 Odense M

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 6. juni 2016 - 30. juni 2017 for Bureau Kraken IVS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 6. juni 2016 - 30. juni 2017 for Bureau Kraken IVS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

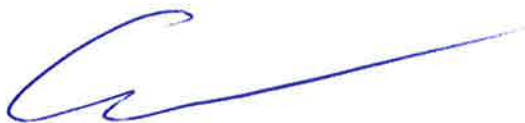
Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 6. juni 2016 - 30. juni 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, 15. december 2017

Direktionen:



Dan Baardesøe Casper Jan Hare Hansen

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet

---

### Til ledelsen i Bureau Kraken IVS

Vi har opstillet årsregnskabet for Bureau Kraken IVS for regnskabsåret 6. juni 2016 - 30. juni 2017 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomhedens ledelse har tilvejebragt. Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere selskabets ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er selskabets ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, selskabets ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Odense M, 15. december 2017

### Dansk Revision Odense

Godkendt revisionsaktieselskab, CVR-nr. 82218912



Søren Rudolph

Partner, statsautoriseret revisor



Torben M. Petersen

Registreret revisor

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været databehandling, webhosting og lignende serviceydelser.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Ledelsen er opmærksom på selskabslovens § 119. Idet over halvdelen af kapitalen er tabt. Selskabets budget viser et positivt resultat i det kommende regnskabsår og ledelsen forventer at egenkapitalen reetableres ved fremtidig indtjening. Selskabets kapitalejer har afgivet støtteerklæring for det kommende års drift i fald dette måtte blive nødvendigt.

### Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

		2016/17
Note	<b>Resultatopgørelse</b>	DKK
	<b>Perioden 6. juni - 30. juni</b>	
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>-35.721</b>
1	Personaleomkostninger	-38.585
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-74.306</b>
	Finansielle indtægter	100
	Finansielle omkostninger	-142
	<b>Resultat før skat</b>	<b>-74.348</b>
	Skat af årets resultat	0
	<b>Årets resultat</b>	<b>-74.348</b>
	<b>Forslag til resultatdisponering:</b>	
	Overført resultat	-74.348
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>-74.348</b>

Note	Balance	2016/17 DKK
	<b>Aktiver pr. 30. juni</b>	
	Deposita	4.167
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>4.167</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>4.167</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	12.300
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>12.300</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>473</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>12.773</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>16.940</b>



		2016/17
Note	Balance	DKK
	<b>Passiver pr. 30. juni</b>	
	Virksomhedskapital	5.000
	Overført resultat	-74.348
2	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-69.348</b>
	Kreditinstitutter	49.950
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	4.800
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	20.000
	Anden gæld	11.538
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>86.288</b>
	<b>Gælds- og hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>86.288</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>16.940</b>
3	Usikkerhed om going concern	
4	Eventualforpligtelser	
5	Kontraktlige forpligtelser	
6	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	

## Noter

DKK

**1 Personaleomkostninger**

Løn og gager	34.447
Øvrige personaleomkostninger	4.138
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>38.585</b>

Gennemsnitlige antal beskæftigede 1

**2 Egenkapital**

	<b>Virksom- hedskapi- tal</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>I alt</b>
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
Saldo primo	5	0	5
Årets resultat	0	-74	-74
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>5</b>	<b>-74</b>	<b>-69</b>

**3 Usikkerhed om going concern**

Ledelsen er opmærksom på selskabslovens § 119. Idet over halvdelen af kapitalen er tabt. Selskabets budget viser et positivt resultat i det kommende regnskabsår og ledelsen forventer at egenkapitalen reetableres ved fremtidig indtjening. Selskabets kapitalejer har afgivet støtteerklæring for det kommende års drift i fald dette måtte blive nødvendigt.

**4 Eventualforpligtelser**

Ingen.

**5 Kontraktlige forpligtelser**

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler for følgende beløb:

Restløbetid i 33 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på TDKK 933, i alt TDKK 30.789.

**6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Første regnskabsperiode, hvorfor der ikke er sammenligningstal.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til varekøb samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Leasingkontrakter

Leasingydelse på kontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser og eventualposter.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### Likvide beholdninger

Omfatter indestående i pengeinstitut.

#### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

#### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skat-

## Anvendt regnskabspraksis

---

tesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.