



CHRISTENSEN  
KJÆRULFF

PERSONLIGT ENGAGEMENT

STATSAUTORISERET  
REVISIONSAKTIESELSKAB

CVR: 15 91 56 41

STORE KONGENSGADE 68  
1264 KØBENHAVN K

TLF: 33 30 15 15  
E-MAIL: CK@CK.DK  
WEB: WWW.CK.DK

# Urgent.Agency A/S

Struenseegade 15A, 5. sal, 2200 København N

CVR-nr. 37 76 98 35

## Årsrapport

1. januar - 31. december 2020

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 9. april 2021.

---

Lars Højgaard Thøgersen  
Dirigent



## Indholdsfortegnelse

---

|  | <b><u>Side</u></b> |
|--|--------------------|
| <b>Påtegninger</b>                               |                    |
| Ledelsespåtegning                                | 1                  |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning       | 2                  |
| <b>Ledelsesberetning</b>                         |                    |
| Selskabsoplysninger                              | 5                  |
| Ledelsesberetning                                | 6                  |
| <b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2020</b> |                    |
| Resultatopgørelse                                | 7                  |
| Balance  | 8                  |
| Egenkapitalopgørelse                             | 10                 |
| Noter  | 11                 |
| Anvendt regnskabspraksis                         | 13                 |



## Ledespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for Urgent.Agency A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København N, den 9. april 2021

### Direktion

Mads Harald Morten Quistgaard

### Bestyrelse

Lars Højgaard Thøgersen  
Formand

Christian Pagh

Mads Harald Morten Quistgaard



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til kapitalejerne i Urgent.Agency A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Urgent.Agency A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 9. april 2021

### **Christensen Kjarulff**

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 15 91 56 41

**René Jakobsen**

statsautoriseret revisor  
mne10023



## Selskabsoplysninger

---

|                   |  |
|-------------------|--|
| <b>Selskabet</b>  | Urgent.Agency A/S<br>Struenseegade 15A, 5. sal<br>2200 København N   |
|                   | CVR-nr.: 37 76 98 35   |
|                   | Stiftet: 1. juni 2016  |
|                   | Hjemsted: København  |
|                   | Regnskabsår: 1. januar - 31. december  |
| <b>Bestyrelse</b> | Lars Højgaard Thøgersen, Formand<br>Christian Pagh<br>Mads Harald Morten Quistgaard                        |
| <b>Direktion</b>  | Mads Harald Morten Quistgaard  |
| <b>Revision</b>   | Christensen Kjarulff<br>Statsautoriseret Revisionsaktieselskab<br>Store Kongensgade 68<br>1264 København K |



## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten består i at drive virksomhed med udvikling, analyse, design og koncepter for byer, brands og organisationer m.v. samt hermed anden beslægtet aktivitet.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 6.209 t.kr. mod 6.731 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 149 t.kr. mod 457 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Urgent.Agency stod overfor en udvidelse med 2-4 nye ansættelser henover foråret. Den positive rejse blev brat stoppet af Corona udbruddet og den efterfølgende lockdown.

Selskabet har vurderet, at der ikke var hjælpepakker der passede til Urgent.Agency's situation, hvorfor der ikke er søgt hjælpepakker.

Trods en forventet omsætningsnedgang som følge af corona-epidemien har virksomheden valgt at fastholde nuværende medarbejdere.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

2021 er højst usikker, særlig pga. omverdenens reaktion på den kommende recession. Der vil som følge heraf ske løbende tilpasninger i takt med afklaringen af diverse corona-mæssige forhold.





## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

---

| Note  | 2020<br>kr.      | 2019<br>kr.      |
|---|------------------|------------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b>  | <b>6.209.106</b> | <b>6.731.126</b> |
| 1 Personaleomkostninger   | -5.820.134       | -6.019.797       |
| Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver | -175.349         | -115.119         |
| <b>Resultat før finansielle poster</b>                            | <b>213.623</b>   | <b>596.210</b>   |
| Andre finansielle indtægter                                       | 24.128           | 2.004            |
| 2 Øvrige finansielle omkostninger                                 | -39.998          | -10.679          |
| <b>Resultat før skat</b>  | <b>197.753</b>   | <b>587.535</b>   |
| Skat af årets resultat  | -48.660          | -130.523         |
| <b>Årets resultat</b>   | <b>149.093</b>   | <b>457.012</b>   |
| <b>Forslag til resultatdisponering:</b>                           |                  |                  |
| Udbytte for regnskabsåret   | 150.000          | 0                |
| Overføres til overført resultat                                   | 0                | 457.012          |
| Disponeret fra overført resultat                                  | -907             | 0                |
| <b>Disponeret i alt</b>   | <b>149.093</b>   | <b>457.012</b>   |



## Balance 31. december

---

| <b>Aktiver</b>           |  | 2020             | 2019             |
|--------------------------|--|------------------|------------------|
| <u>Note</u>              |  | <u>kr.</u>       | <u>kr.</u>       |
| <b>Anlægsaktiver</b>     |  |                  |                  |
| 3                        | Goodwill                                     | 0                | 28.333           |
|                          | Immaterielle anlægsaktiver i alt             | 0                | 28.333           |
| 4                        | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar      | 334.252          | 233.813          |
|                          | Materielle anlægsaktiver i alt               | 334.252          | 233.813          |
| 5                        | Deposita                                     | 335.000          | 177.000          |
|                          | Finansielle anlægsaktiver i alt              | 335.000          | 177.000          |
|                          | <b>Anlægsaktiver i alt</b>                   | <b>669.252</b>   | <b>439.146</b>   |
| <b>Omsætningsaktiver</b> |  |                  |                  |
|                          | Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser  | 1.426.391        | 3.250.703        |
|                          | Igangværende arbejder for fremmed regning    | 386.875          | 0                |
|                          | Tilgodehavender hos associerede virksomheder | 0                | 13.750           |
|                          | Udskudte skatteaktiver                       | 16.243           | 6.229            |
|                          | Andre tilgodehavender                        | 25.004           | 65.847           |
|                          | Periodeafgrænsningsposter                    | 129.440          | 97.713           |
|                          | Tilgodehavender i alt                        | 1.983.953        | 3.434.242        |
|                          | Likvide beholdninger                         | 1.608.403        | 507.827          |
|                          | <b>Omsætningsaktiver i alt</b>               | <b>3.592.356</b> | <b>3.942.069</b> |
|                          | <b>Aktiver i alt</b>                         | <b>4.261.608</b> | <b>4.381.215</b> |



## Balance 31. december

---

| <b>Passiver</b>                          | 2020                    | 2019                    |
|--|-------------------------|-------------------------|
| <u>Note</u>                              | <u>kr.</u>              | <u>kr.</u>              |
| <b>Egenkapital</b>                       |                         |                         |
| Virksomhedskapital                       | 500.000                 | 500.000                 |
| Overført resultat                        | 774.837                 | 775.744                 |
| Foreslået udbytte for regnskabsåret      | 150.000                 | 0                       |
| <b>Egenkapital i alt</b>                 | <b><u>1.424.837</u></b> | <b><u>1.275.744</u></b> |
| <b>Gældsforpligtelser</b>                |                         |                         |
| Anden gæld                               | 0                       | 9.050                   |
| Langfristede gældsforpligtelser i alt    | <u>0</u>                | <u>9.050</u>            |
| Modtagne forudbetalinger fra kunder      | 1.251.600               | 800.000                 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | 250.363                 | 157.411                 |
| Selskabsskat                             | 26.674                  | 108.752                 |
| Anden gæld                               | 1.308.134               | 2.030.258               |
| Kortfristede gældsforpligtelser i alt    | <u>2.836.771</u>        | <u>3.096.421</u>        |
| <b>Gældsforpligtelser i alt</b>          | <b><u>2.836.771</u></b> | <b><u>3.105.471</u></b> |
| <b>Passiver i alt</b>                    | <b><u>4.261.608</u></b> | <b><u>4.381.215</u></b> |

## 6 Eventualposter



## Egenkapitalopgørelse

---

|  | Virksomhedskapital<br>kr. | Overført resultat<br>kr. | Foreslået udbytte for regnskabsåret<br>kr. | I alt<br>kr.     |
|--|---------------------------|--------------------------|--|------------------|
| Egenkapital 1. januar 2019               | 500.000                   | 318.732                  | 120.000                                    | 938.732          |
| Udloddet udbytte                         | 0                         | 0                        | -120.000                                   | -120.000         |
| Årets overførte overskud eller underskud | 0                         | 457.012                  | 0  | 457.012          |
| Egenkapital 1. januar 2020               | 500.000                   | 775.744                  | 0  | 1.275.744        |
| Årets overførte overskud eller underskud | 0                         | -907                     | 150.000                                    | 149.093          |
|  | <b>500.000</b>            | <b>774.837</b>           | <b>150.000</b>                             | <b>1.424.837</b> |



## Noter

---

|  | 2020<br>kr.      | 2019<br>kr.      |
|--|------------------|------------------|
| <b>1. Personaleomkostninger</b>                |                  |                  |
| Lønninger og gager                             | 5.706.669        | 5.918.859        |
| Pensioner                                      | 24.000           | 20.000           |
| Andre omkostninger til social sikring          | 45.536           | 35.975           |
| Personaleomkostninger i øvrigt                 | 43.929           | 44.963           |
|  | <b>5.820.134</b> | <b>6.019.797</b> |
| <br>   |                  |                  |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere | 13               | 11               |
| <br>   |                  |                  |
| <b>2. Øvrige finansielle omkostninger</b>      |                  |                  |
| Andre finansielle omkostninger                 | 39.998           | 10.679           |
|  | <b>39.998</b>    | <b>10.679</b>    |
| <br>   |                  |                  |
| <b>3. Goodwill</b>                             |                  |                  |
| Kostpris 1. januar 2020                        | 100.000          | 100.000          |
| <b>Kostpris 31. december 2020</b>              | <b>100.000</b>   | <b>100.000</b>   |
| <br>   |                  |                  |
| Af- og nedskrivninger 1. januar 2020           | -71.667          | -51.667          |
| Årets afskrivninger                            | -28.333          | -20.000          |
| <b>Af- og nedskrivninger 31. december 2020</b> | <b>-100.000</b>  | <b>-71.667</b>   |
| <br>   |                  |                  |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020</b> | <b>0</b>         | <b>28.333</b>    |



## Noter

---

|   | 31/12 2020<br>kr. | 31/12 2019<br>kr. |
|---|-------------------|-------------------|
| <b>4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>           |                   |                   |
| Kostpris 1. januar 2020                                     | 408.129           | 272.235           |
| Tilgang i årets løb   | 247.455           | 135.894           |
| Afgang i årets løb  | -115.362          | 0                 |
| <b>Kostpris 31. december 2020</b>                           | <b>540.222</b>    | <b>408.129</b>    |
| Af- og nedskrivninger 1. januar 2020                        | -174.316          | -79.197           |
| Årets afskrivninger   | -109.521          | -95.119           |
| Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver | 77.867            | 0                 |
| <b>Af- og nedskrivninger 31. december 2020</b>              | <b>-205.970</b>   | <b>-174.316</b>   |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020</b>              | <b>334.252</b>    | <b>233.813</b>    |
| <b>5. Deposita</b>  |                   |                   |
| Kostpris 1. januar 2020                                     | 177.000           | 155.840           |
| Tilgang i årets løb   | 208.000           | 21.160            |
| Afgang i årets løb  | -50.000           | 0                 |
| <b>Kostpris 31. december 2020</b>                           | <b>335.000</b>    | <b>177.000</b>    |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020</b>              | <b>335.000</b>    | <b>177.000</b>    |
| <b>6. Eventualposter</b>                                    |                   |                   |
| <b>Eventualforpligtelser</b>                                |                   | t.kr.             |
| Eventualforpligtelser i alt                                 |                   | 1.040             |

Huslejeforpligtelse:

Selskabet har indgået huslejekontrakt per 01.01.2021 som er uopsigeligt i 2 år. Lejemålet kan opsiges med 6 måneders varsel, tidligst 01.07.2022.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Urgent.Agency A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, arbejde udført for egen regning samt eksterne omkostninger.

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 11 og IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration og lokaler.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Idet det ikke er muligt, at fastsætte et pålideligt skøn over brugstiden, er afskrivningsperioden fastsat til 5 år.

#### Materielle anlægsaktiver

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:





## Anvendt regnskabspraksis

---

|   | Brugstid | Restværdi |
|---|----------|-----------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3-5 år   | 0-20 %    |

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrate anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

### **Egenkapital**

#### **Udbytte**

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Mads Harald Morten Quistgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-021120704371

IP: 77.241.xxx.xxx

2021-04-09 09:50:10Z

NEM ID 

## Mads Harald Morten Quistgaard

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-021120704371

IP: 77.241.xxx.xxx

2021-04-09 09:50:10Z

NEM ID 

## Christian Pagh

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-730528554796

IP: 84.209.xxx.xxx

2021-04-11 11:02:30Z

NEM ID 

## Lars Højgaard Thøgersen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-149363043739

IP: 131.164.xxx.xxx

2021-04-11 11:32:10Z

NEM ID 

## Rene Flemming Mina Jakobsen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: CHRISTENSEN KJÆRULFF STATS AUTORISERET R...

Serienummer: PID:9208-2002-2-543601709343

IP: 87.49.xxx.xxx

2021-04-11 17:48:25Z

NEM ID 

## Lars Højgaard Thøgersen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-149363043739

IP: 131.164.xxx.xxx

2021-04-12 05:20:03Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: SM8SF-5CLJ1-80ETJ-7NK5F-N07EW-L4WEF

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>