

J.L.M. ApS

Ebeltoftvej 1
8960 Randers SØ

Årsrapport
1. januar 2019 - 31. december 2019

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den**

22/06/2020

Jens Refstrup
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Erklæringer

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
---	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	6
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	7
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	9
-------------------------	---

Balance	10
---------------	----

Noter	12
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

J.L.M. ApS
Ebeltoftvej 1
8960 Randers SØ

Telefonnummer: 20254131

e-mailadresse: info@autofokus.dk

CVR-nr: 37764000

Regnskabsår: 01/01/2019 - 31/12/2019

Revisor

Bæk Revision
Ebeltoftvej 1
8960 Randers SØ

DK Danmark

CVR-nr: 16557390

P-enhed: 1001119464

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i J.L.M. ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for J.L.M. ApS for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balancen og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion. En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis. Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Drastrup, 16/06/2020

Ivan Bæk Andersen , mne16828

Reg.Revisor

Bæk Revision

CVR: 16557390

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at eje datterselskaber og anden investering.

Begivenheder efter regnskabsafslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt vil forrykke vurderingen af virksomhedens forhold.

Revisorerklæring

Selskabet opfylder betingelser for at bruge revisorerklæringen, udvidet gennemgang.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med klasse B regler i Årsregnskabsloven, der kan være enkelte tilvalg fra klasse C.

Årsrapporten er aflagt i danske kr og samme principper som sidste år.

Ved udarbejdelse er anvendt nedenstående regnskabspraksis.

Der er ikke aflagt koncernregnskab.

Sambeskatning:

Ingen.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Huslejeindtægter og lignende optages efter regler om periodisering.

Andre eksterne udgifter

Omfatter udgifter til ejendomsdrift og administrationsomkostninger.

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder.

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af de enkelte datter- og associerede virksomheders resultater efter skat.

Udbytte fra kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

Finansielle indtægter og omkostninger

Omfatter renteindtægt af tilgodehavender på selskab som kontrolleres af kapitalejer samt rentetilskrivning på gældsforpligtelser.

Skatter og udskudt skat

Den forventede skat af årets skattepligtige indkomst samt eventuel årets forskydning i hensættelse til udskudt skat.

Balance

Balance er opstillet efter skema 1 i årsregnskabsloven

Materielle anlægsaktiver

Omfatter ejendom.

Materielle anlægsaktiver optages til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages afskrivninger med lige store beløb over aktivets forventede brugstid.

Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel restværdi efter afsluttet brugstid.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes ved anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

De forventede brugstider er:

Bygninger 50år. Restværdi bygninger efter endt brugsperiode: 30%.

Aktiver med en kostpris på under 13 tkr pr enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelse i anskaffelsesåret.

Gevinst eller tab på afhændede materielle anlægsaktiver indregnes på afhændelsestidspunktet i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsudgifter.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Måles efter den indre værdis metode.

Kapitalandele i dattervirksomheder indregnes i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort efter moderselskabets regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab og med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden.

Dattervirksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi indregnes til kr. 0, såfremt virksomheden ikke har nogen forpligtelse i forbindelse med den negative indre værdi, og et eventuelt tilgodehavende hos

disse virksomheder nedskrives med moderselskabets andel af den negative indre værdi i det omfang, det vurderes som uerholdeligt.

Såfremt den regnskabsmæssige negative indre værdi overstiger tilgodehavender, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser i det omfang, modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække dattervirksomhedens underbalance.

Nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger anskaffelsværdien med fradrag af afskrivninger på goodwill.

Nyerhvervede eller nystiftede virksomheder indregnes i årsregnskabet fra anskaffelsestidspunktet. Solgte eller afviklede virksomheder indregnes frem til afståelsestidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af dattervirksomheder opgøres som forskellen mellem afhændelssummen og den regnskabsmæssige værdi af nettoaktiver på salgstidspunktet inklusiv ikke-afskrevet goodwill samt forventede omkostninger til salget eller afviklingen. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Ved køb af nye dattervirksomheder anvendes overtagelsesmetoden, hvorefter de ny tilkøbte virksomheders aktiver og forpligtelser måles til dagsværdier på erhvervelsestidspunktet. Der hensættes til dækning af omkostninger ved besluttede omstruktureringer i den erhvervede virksomhed i forbindelse med købet. Der tages hensyn til skatteeffekten af de foretagne omvurderinger. Se nedenfor for beskrivelse af goodwill.

Positive forskelsbeløb (goodwill) mellem anskaffelsværdi og dagsværdi af overtagne aktiver og forpligtelser, inklusiv hensatte forpligtelser til omstrukturering, indregnes under kapitalandele i tilknyttede virksomheder og afskrives over den vurderede økonomiske brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Afskrivningsperioden udgør maksimalt 20 år og er længst for strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og lang indtjeningsprofil. Den regnskabsmæssige værdi af goodwill vurderes løbende og nedskrives over resultatopgørelsen i de tilfælde, hvor den regnskabsmæssige værdi overstiger de forventede fremtidige nettoindtægter fra den virksomhed eller aktivitet, som goodwillen er knyttet til.

Tilgodehavender.

Tilgodehavender optages til amortiseret kostpris, som normalt svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab efter individuel vurdering.

Andre tilgodehavender

Omfatter tilgodehavende i selskab som kontrolleres af kapitalejer. Måles til amortiseret kostpris, som normalt svarer til dagsværdi.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af likvider i virksomhedens indestående i pengeinstitutter. Likvide beholdninger indregnes til dagsværdi.

Egenkapital

Virksomhedens egenkapital er et udtryk for nettoaktiver. Egenkapitalen er således aktiverne, fratrukket hensættelser og gældsforpligtelser. Der er ingen særlige reserver under egenkapitalen, bortset fra nettoopskrivning efter indre værdis metode.

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen.

Hensættelser / udskudt skat

Udskudt skat hensættes med 22% af forskellen mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier.

Gældsforpligtelser

Selskabsskat og skatteforpligtelser og tilgodehavende skat er opgjort ud fra den beregnede skattepligtige indkomst for indeværende år, reguleret for betalte aconto skatter samt evt skyldig selskabsskat fra tidligere år.

Selskabsskat er opgjort uden rentetillæg.

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I den efterfølgende periode indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til depositum, moms-gæld samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. jan. 2019 - 31. dec. 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Nettoomsætning		755.080	0
Eksterne omkostninger		-187.910	-6.865
Bruttoresultat		567.170	-6.865
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-114.509	0
Resultat af ordinær primær drift		452.661	-6.865
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder, associerede virksomheder og kapitalinteresser	1	576.214	1.268.443
Andre finansielle indtægter		48.912	55.138
Øvrige finansielle omkostninger		-104.960	-26.486
Ordinært resultat før skat		972.827	1.290.230
Skat af årets resultat		-111.568	-4.807
Årets resultat		861.259	1.285.423
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		60.000	0
Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode		0	-86.957
Overført resultat		801.259	1.372.380
I alt		861.259	1.285.423

Balance 31. december 2019

Aktiver

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Grunde og bygninger		9.359.451	0
Materielle anlægsaktiver i alt		9.359.451	0
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		689.140	2.560.926
Finansielle anlægsaktiver i alt	2	689.140	2.560.926
Anlægsaktiver i alt		10.048.591	2.560.926
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		112.600	0
Andre tilgodehavender		2.395.000	3.221.992
Periodeafgrænsningsposter		38.637	315.000
Tilgodehavender i alt		2.546.237	3.536.992
Likvide beholdninger		269.941	91.928
Omsætningsaktiver i alt		2.816.178	3.628.920
Aktiver i alt		12.864.769	6.189.846

Balance 31. december 2019

Passiver

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Registreret kapital mv.		50.000	50.000
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode ..		0	0
Overført resultat		6.922.623	6.121.364
Forslag til udbytte		60.000	0
Egenkapital i alt		7.032.623	6.171.364
Hensættelse til udskudt skat		71.000	0
Hensatte forpligtelser i alt		71.000	0
Gæld til realkreditinstitutter		5.228.514	0
Langfristede gældsforpligtelser i alt	3	5.228.514	0
Gæld til realkreditinstitutter		253.776	0
Skyldig selskabsskat		40.568	0
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		81.788	18.482
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		6.500	0
Deposita		150.000	0
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		532.632	18.482
Gældsforpligtelser i alt		5.761.146	18.482
Passiver i alt		12.864.769	6.189.846

Noter

1. Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder, associerede virksomheder og kapitalinteresser

	2019 kr.	2018 kr.
Andel af resultat efter skat, tilknyttede virksomheder	576.214	1.268.443
Afskrivning på goodwill, tilknyttede virksomheder	0	0
Andel af resultat efter skat, associerede virksomheder	0	0
Afskrivning på goodwill, associerede virksomheder	0	0
Total	576.214	1.268.443

2. Finansielle anlægsaktiver i alt

	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder kr.
Kostpris primo	2.735.526
Tilgang	0
Afgang	0
Kostpris ultimo	2.735.526
Nettoopskrivninger primo	-174.600
Andel i årets resultat jf. note	576.214
Udloddet udbytte	-2.448.000
Nettoopskrivninger ultimo, negativ	-2.046.386
Regnskabsmæssig værdi ultimo	689.140
Regnskabsmæssig værdi af indregnet goodwill	0

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder omfatter:

Navn, retsform og hjemsted	Ejerandel	Egenkapital	Årets resultat
SOS Dansk Autohjælp Østjylland ApS, Randers	51%	1.351.256	1.129.831

3. Langfristede gældsforpligtelser i alt

	Gæld i alt ultimo kr.	Afdrag næste år kr.	Langfristet andel kr.	Restgæld efter 5 år kr.
Prioritetsgæld Nykredit	5.482.290	253.776	5.228.514	4.118.514
I alt	5.482.290	253.776	5.228.514	4.118.514

4. Oplysning om sikkerhedsstillelser og aktiver pantsat som sikkerhed

Oplysning om sikkerhedsstillelser mv og aktiver pantsat som sikkerhed

Pantsætninger og sikkerhedsstillelser:

Til sikkerhed for engagement med Nykredit.

Pant i ejendom med realkreditpantebrev kr 5.670.000.

Restgæld kr. 5.482.290.

Bogført værdi ejendom kr. 9.359.451.

5. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2019
Gennemsnitligt antal ansatte	0