

**Murermester Ulvedal ApS**  
**Maglevangen 16**  
**3540 Lyngø**  
**CVR-nr. 37 76 14 86**

-----

**Årsrapport**  
**1. juli 2022 - 30. juni 2023**

-----

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling  
den

---

Dirigentens underskrift

---

Dirigentens navn med blokbogstaver

**Indhold**

---

**Side****Påtegninger**

Ledespåtegning	2
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	3

**Ledelsesberetning**

Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5

**Årsregnskab 1. juli 2022 - 30. juni 2023**

Anvendt regnskabspraksis	6-9
Resultatopgørelse	10
Balance	11-12
Noter	13

## Ledespåtegning

---

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. juli 2022 - 30. juni 2023 for Murermester Ulvedal ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Lyngby, den

Direktion:

---

Ronnie Højgaard Ulvedal

### Fravalg af revision

Det er ledelsens vurdering, at selskabet opfylder betingelserne for fravalg af revision.

Generalforsamlingen har iht. gældende regler fravalgt revision for det kommende regnskabsår.

## Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

---

### Til den daglige ledelse i Murermester Ulvedal ApS

Vi har opstillet årsrapporten for Murermester Ulvedal ApS for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hellerup, den  
Revisionsfirmaet Arne Bang  
statsautoriseret revisionsanpartsselskab  
CVR-nr. 78 68 24 18 MNE-nr. 7404

Arne Bang  
statsautoriseret revisor

**Selskabsoplysninger**  
-----**Selskabet**

Murermester Ulvedal ApS  
Maglevangen 16  
3540 Lyngø

Telefon:

Hjemmeside:

E-mail:

CVR-nr.: 37 76 14 86

Stiftet: 31/5 2016

Hjemsted: Allerød

Regnskabsår: 1/7 - 30/6

**Direktion**

Ronnie Højgaard Ulvedal

**Regnskabsassistance**

Revisionsfirmaet Arne Bang  
statsautoriseret revisionsanpartsselskab  
Strandvejen 183, 1. th.  
2900 Hellerup

## Ledelsesberetning

---

### Hovedaktiviteter

Selskabets formål er at drive murervirksomhed og dermed beslægtet virksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for tilfredsstillende og i overensstemmelse med ledelsens forventning.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Muremester Ulvedal ApS for 2022/23 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

### Ændring i anvendt regnskabspraksis

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles (værdiansættes) aktiver og forpligtelser til dagsværdi.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genvindingsværdi.

## Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

---

### RESULTATOPGØRELSEN

#### **Nettoomsætning** (indgår i bruttoresultatet)

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### **Vareforbrug** (indgår i bruttoresultatet)

Omkostninger til råvarer, hjælpematerialer samt handelsvarer indeholder årets køb samt årets forskydning i beholdningen af råvarer, hjælpematerialer og handelsvarer. Herunder indgår svind, fejlproduktion samt eventuelle nedskrivninger som følge af ukurans.

#### **Andre eksterne omkostninger** (indgår i bruttoresultatet)

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, autodrift, lokaler, administration, leasingomkostninger, samt tab på debitorer m.v.

#### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og – omkostninger.

#### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.



## Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

---

### BALANCEN

#### Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 10 år
---	-----------

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

#### Varebeholdninger

Værdien af varelager og hjælpematerialer er fastsat ud fra et skøn.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender opgøres til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

---

### Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen.

Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til tilknyttede virksomheder, leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. juli 2022 - 30. juni 2023

---

<u>Note</u>	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
<b>Bruttoresultat</b>	<b>2.924.034</b>	<b>2.193.280</b>
1 Personaleomkostninger	2.391.330	1.543.839
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	10.757	76.589
<b>Resultat af ordinær primær drift</b>	<b>521.947</b>	<b>572.852</b>
Andre finansielle indtægter	0	0
Finansielle omkostninger, der hidrører fra tilknyttede virksomheder	7.380	2.889
Andre finansielle omkostninger	5.229	10.222
<b>Ordinært resultat før skat</b>	<b>509.338</b>	<b>559.741</b>
Skat af årets resultat	117.630	130.264
Andre skatter	-3.273	-631
<b>Årets resultat</b>	<b>394.981</b>	<b>430.108</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen	1.000.000	0
Overført resultat	-605.019	430.108
<b>I alt</b>	<b>394.981</b>	<b>430.108</b>

**Balance pr. 30. juni 2023**

-----

**Aktiver**

-----

<u>Note</u>	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>26.399</u>	<u>37.156</u>
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<u>26.399</u>	<u>37.156</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<u>26.399</u>	<u>37.156</u>
<b>Varebeholdninger</b>		
Råvarer og hjælpematerialer	<u>80.000</u>	<u>80.000</u>
<b>Varebeholdninger i alt</b>	<u>80.000</u>	<u>80.000</u>
<b>Tilgodehavender</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	355.252	1.032.134
Udskudte skatteaktiver	6.522	8.265
Andre tilgodehavender	8.225	0
Periodeafgrænsningsposter	<u>136.568</u>	<u>170.446</u>
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<u>506.567</u>	<u>1.210.845</u>
<b>Likvide beholdninger</b>	<u>1.798.972</u>	<u>439.431</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>2.385.539</u>	<u>1.730.276</u>
<b>Aktiver i alt</b>	<u>2.411.938</u>	<u>1.767.432</u>

**Balance pr. 30. juni 2023**

-----  
**Passiver**  
-----

<u>Note</u>	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
<b>Egenkapital</b>		
Indbetalt registreret kapital mv.	50.000	50.000
Overført resultat	48.475	653.494
Forslag til udbytte	<u>1.000.000</u>	<u>0</u>
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>1.098.475</u></b>	<b><u>703.494</u></b>
 <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	141.793	195.266
Gældsforpligtelser til tilknyttede virksomheder	301.260	184.519
Skyldig selskabsskat	86.981	145.195
Anden gæld	<u>783.429</u>	<u>538.958</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>1.313.463</u></b>	<b><u>1.063.938</u></b>
 <b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>1.313.463</u></b>	<b><u>1.063.938</u></b>
 <b>Passiver i alt</b>	<b><u>2.411.938</u></b>	<b><u>1.767.432</u></b>

- 1 Information om gennemsnitligt antal ansatte / beskæftigede
- 2 Oplysning om eventualforpligtelser

## Noter

-----

<u>Note</u>	<u>2022/23</u>
<p><b>1 Information om gennemsnitligt antal ansatte / beskæftigede</b>            Gennemsnitligt antal ansatte / beskæftigede ca.</p>	<hr style="border: 0.5px solid black;"/> <p style="text-align: right;">6</p> <hr style="border: 0.5px solid black;"/>
<p><b>2 Oplysning om eventualforpligtelser</b>            Forpligtelser i henhold til leasingaftale udgør ca. kr.</p> <p>Forpligtelser i henhold til huslejekontrakt.</p>	<hr style="border: 0.5px solid black;"/> <p style="text-align: right;">450.000</p> <hr style="border: 0.5px solid black;"/>

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Ronnie Højgaard Ulvedal

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Ronnie Højgaard Ulvedal

ID: e37c9377-f0c8-42c8-95b1-6b5742687277

Tidspunkt for underskrift: 27-11-2023 kl.: 19:29:07

Underskrevet med MitID



## Arne Bang

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Arne Bang

ID: d612fa06-e7a8-480a-a269-294271898121

Tidspunkt for underskrift: 27-11-2023 kl.: 19:45:50

Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: 757a64iqKRh251286441

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).