

**Boomerang Auto ApS
Ved Klædebo 14
2970 Hørsholm**

Årsrapport for 01.07.2021 - 30.06.2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 22. december 2022

Jonas Madvig
Dirigent

CVR-nr. 37755974

Indholdsfortegnelse

Påtegninger

Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 for Boomerang Auto ApS

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og årsregnskabet giver efter min opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Hørsholm, den 22. december 2022

Direktion

Jonas Madvig
ADM. DIR.

Generalforsamlingen har besluttet at fravælge revision for den kommende regnskabsperiode og oplyser at selskabet opfylder betingelserne herfor.

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til ledelsen i Boomerang Auto ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Boomerang Auto ApS for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og IESBA's etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hørsholm, den 22. december 2022

BetterNumbers P/S

CVR-nr. 42216011

Keld Juel Danielsen
statsautoriseret revisor
mne26741

Selskabsoplysninger

Selskabet

Boomerang Auto ApS

Ved Klædebo 14

2970 Hørsholm

CVR-nr.: 37755974

Regnskabsperiode: 1. juli 2021 - 30. juni 2022

Direktion

Jonas Madvig, ADM. DIR.

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at udøve virksomhed med automekaniker værksted samt aktiviteter i tilknytning hertil.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udviser et overskud på 518 t.kr. hvilket er en væsentlig forbedring i forhold til sidste år, hvor der blev realiseret en bruttofortjeneste på 205 t.kr.

Der har i regnskabsåret været ekstraordinære lønomkostninger, hvilket er væsentligste årsag til at årets resultat blev et underskud på 67 t.kr.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse

Der henvises desuden til noten 'Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse'.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Der er i året foretaget enkelte ændringer i klassifikation af regnskabsposter i sammenligningstallene, så disse er direkte sammenlignelige med årets regnskabsposter.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af ydelser, handelsvarer og færdigvarer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Bruttofortjeneste/-tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, vareforbrug ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre drifts-indtægter og omkostninger, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt eksterne omkostninger.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta, samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger rest værdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 – 5 år	0-10 %

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealiseringsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter alle direkte omkostninger, herunder bl.a. materialer og løn uden tillæg af indirekte produktionsomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelse 01.07.2021 - 30.06.2022

	Note	2021/22	2020/21
		DKK	DKK
Bruttofortjeneste		518.196	204.742
Personaleomkostninger	1	-570.317	-26.925
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-24.685	-14.663
Resultat af ordinær primær drift		-76.806	163.154
Andre finansielle indtægter		15.674	824
Andre finansielle omkostninger		-13.481	-10.350
Ordinært resultat før skat		-74.613	153.628
Skat af årets resultat	2	7.448	-37.633
Årets resultat		-67.165	115.995
Resultatdisponering			
Overført resultat		-67.165	115.995
I alt		-67.165	115.995

Balance 30. juni 2022

Aktiver

	Note	2021/22	2020/21
		DKK	DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		48.767	5.412
Indretning af lejede lokaler		57.159	58.383
Materielle anlægsaktiver i alt		105.926	63.795
Deposita		63.297	63.297
Finansielle anlægsaktiver i alt		63.297	63.297
Anlægsaktiver i alt		169.223	127.092
Fremstillede varer og handelsvarer		81.128	39.435
Varebeholdninger i alt		81.128	39.435
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		48.389	93.323
Udskudte skatteaktiver		10.620	0
Tilgodehavende skat		1.000	6.509
Andre tilgodehavender		3.352	0
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	3	0	83.874
Tilgodehavender i alt		63.361	183.706
Likvide beholdninger		213.845	191.565
Omsætningsaktiver i alt		358.334	414.706
Aktiver i alt		527.557	541.798

Balance 30. juni 2022

Passiver

Note	2021/22	2020/21
	DKK	DKK
Registreret kapital mv.	50.000	50.000
Overført resultat	62.995	130.161
Egenkapital i alt	112.995	180.161
Hensættelse til udskudt skat	0	366
Hensatte forpligtelser i alt	0	366
Gæld til banker	0	5.305
Langfristede gældsforpligtelser i alt	0	5.305
Gæld til banker	5.305	21.380
Leverandører af varer og tjenesteydelser	173.107	225.677
Skyldig selskabsskat	25.656	29.910
Skyldig moms og afgifter	17.594	78.999
Anden gæld	192.757	0
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	143	0
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	414.562	355.966
Gældsforpligtelser i alt	414.562	361.271
Passiver i alt	527.557	541.798

Egenkapitalopgørelse

	Selskabskapital	Overført resultat	Total
	DKK	DKK	DKK
Saldo pr. 01.07.2021	50.000	130.160	180.160
Forslag til resultatdisponering	0	-67.165	-67.165
Saldo pr. 30.06.2022	50.000	62.995	112.995

Noter til årsregnskabet

1 Personaleomkostninger

Lønninger	506.621
Andre omkostninger til social sikring	1.568
Andre personaleomkostninger	62.128
	570.317

Det gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere i året var 1.

2 Skat af årets resultat

Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	0
Regulering af skat vedrørende tidligere år	3.538
Årets regulering af udskudt skat	-10.986
	-7.448

3 Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse

Der er i regnskabsåret opstået et tilgodehavende på 179.966 kr. hos selskabets direktør. Lånet er blevet tilbagebetalt i form af lønkørsler i løbet af året. Lånet er i henhold til lovgivningen forrentet med 9,65% p.a

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jonas Madvig

Direktør

Serienummer: 68ee6c9d-ec6a-4590-958e-7656cec8f424

IP: 87.49.xxx.xxx

2022-12-27 08:27:54 UTC



Keld Juel Danielsen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: a7bc0ee2-0d20-4a23-8de4-e585971c30a3

IP: 93.161.xxx.xxx

2022-12-27 15:00:15 UTC



Jonas Madvig

Dirigent

Serienummer: 68ee6c9d-ec6a-4590-958e-7656cec8f424

IP: 80.167.xxx.xxx

2022-12-28 06:04:41 UTC



Penneo dokumentnøgle: 8CTSQ-MBCPQ-OF0C6-3TNDG-6588N-83AES

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>