

Forsikringsorganisationernes Fællessekretariat F.M.B.A.

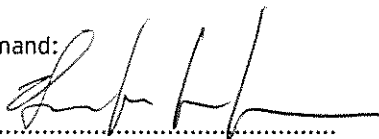
Philip Heymans Allé 1, 2900 Hellerup

CVR-nr. 37 74 94 19

Årsrapport 2017

Godkendt på bestyrelsesmøde, den 23. april 2018

Formand:



.....
Søren Boe Mortensen

Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Generelle oplysninger	5
Hoved- og nøgletal	6
Beretning	7
Årsregnskab 1. januar - 31. december	8
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Egenkapitalopgørelse	10
Pengestrømsopgørelse	11
Noter	12

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt foreningens årsrapport for perioden 1. januar - 31. december

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.


Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Fællessekretariatets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december samt af resultatet af Fællessekretariatets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til bestyrelsens godkendelse.

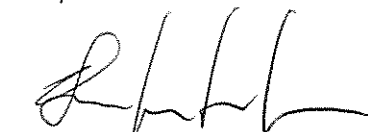
Hellerup, den 23. april 2018

Direktion:




Per Bremer Rasmussen
adm. direktør

Bestyrelse:



Søren Boe Mortensen
formand




Torben Møger Pedersen
næstformand



Allan Polack
næstformand




Anne Mette Toftegaard




Paul Brüniche Olsen



Allan Luplau



Steen Michael Erichsen



Lars Bonde



Per Klitgård Poulsen




Peter Hermann



Vivian Lund



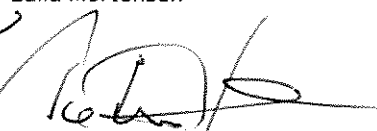
Laila Mortensen



Søren Lockwood



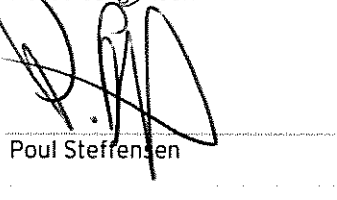
Hasse Jørgensen



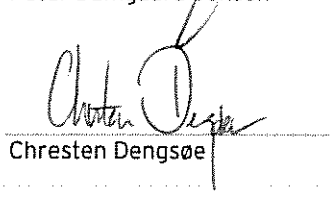
Peter Damgaard Jensen



Bjarne Toftlund



Poul Steffensen



Chresten Dengsø

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen og direktionen

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Forsikringsorganisationernes Fællessekretariat F.M.B.A. for regnskabsåret 1. januar - 31. december, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december samt af resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ☛ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ☛ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- ☛ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

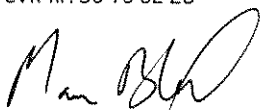
Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 23. april 2018
ERNST & YOUNG
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28



Mona Blønd
statsaut. revisor
MNE-nr.: mne11697

Ledelsesberetning

Generelle oplysninger

Navn	Forsikringsorganisationernes Fællessekretariat F.M.B.A.
Adresse, postnr. by	Philip Heymans Allé 1, 2900 Hellerup
Hjemstedskommune	Gentofte
Første regnskabsår	1. januar - 31. december
Hjemmeside	www.forsikringogpension.dk
E-mail	fp@forsikringogpension.dk
Telefon	41 91 91 91
Telefax	41 91 91 92
Bestyrelse	Søren Boe Mortensen, Alm. Brand (formand) Torben Möger Pedersen, PensionDanmark (næstformand) Allan Polack, PFA Pension (næstformand) Anne Mette Toftegaard, LB Forsikring Paul Brüniche-Olsen, Lærernes Pension Allan Luplau, Sygeforsikringen danmark Steen Michael Erichsen, Nordea Liv & Pension Lars Bonde, Tryg Per Klitgård Poulsen, Danica Pension Peter Hermann, Topdanmark Vivian Lund, Codan Laila Mortensen, Industriens Pensionsforsikring Søren Lockwood, SEB Pensionsforsikring Hasse Jørgensen, Sampension Peter Damgaard Jensen, PKA Bjarne Toftlund, GF Forsikring Poul Steffensen, IF Skadeforsikring Chresten Dengsøe, Lægernes Pension
Direktion	Adm. direktør Per Bremer Rasmussen
Revision	Ernst & Young Godkendt Revisionspartnerselskab Osvald Helmuths Vej 4, Postboks 250, 2000 Frederiksberg

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal

t.kr.	2017	2016
Hovedtal		
Nettoomsætning	118.961	116.924
Resultat af primær drift	71	63
Resultat af finansielle poster	71	63
Årets resultat	0	0
Aktiver i alt		
Egenkapital	15.664	14.050
	0	0
Pengestrøm fra drift		
Pengestrøm i alt	2.220	1.933
Heraf til investering i materielle aktiver	2.220	1.933
	0	0
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	98	100

Ledelsesberetning

Beretning

Foreningen Forsikringsorganisationernes Fællessekretariat F.M.B.A. blev stiftet 3. december 2015. Fællessekretariatet er samlet sekretariat for Forsikring & Pension og en række forsikringsorganisationer samt for Garantifonden for skadesforsikringsselskaber. Bestyrelsen og direktionen for Forsikring & Pension er samtidig bestyrelse og direktion for Fællessekretariatet.

Hovedaktivitet

Fællessekretariatet fungerer som fordelingsregnskab for fælles sekretariatsudgifter vedrørende organisationerne i Forsikring & Pensions domicil. Fællessekretariatet har ingen egenkapital.

Fællessekretariatets bestyrelse er ulønnet.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

De fælles sekretariatsudgifter for 2017 omfatter fælles gage- og lønudgifter, kontor- og personaleudgifter, lokaleudgifter og it-driftsudgifter.

De samlede sekretariatsudgifter for 2017 udgør 118.961 t.kr. svarende til det af bestyrelsen godkendte budget for 2017 på 118.961 t.kr. eller et samlet mindre forbrug på 0,1 t.kr.

Fællessekretariatet fordeler ved opkrævning af medlemsbidrag de fælles sekretariatsudgifter på organisationerne efter de enkelte sekretariatsmedarbejderes tidsanvendelse på de tilknyttede forsikringsorganisationer m.fl.

Forsikring & Pension bidrager med samlet knap 82 % til Fællessekretariatets aktiviteter. I takt med udviklingen i sekretariatsbetjeningen sker der marginale ændringer i medlemsorganisationernes andele af udgifterne. Forsikringsguiden er etableret som selvstændigt medlem af Fællessekretariatet fra 1. januar 2017.

Forventet udvikling

Driften for 2018 forventes i al væsentlighed at være som 2017.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

Note	t.kr.	2017	2016
2	Nettoomsætning (bidrag fra medlemsorganisationer)	118.961	116.924
	Andre eksterne udgifter	-34.806	-34.230
	Bruttoresultat	84.155	82.694
3	Personaleomkostninger	-84.084	-82.631
	Resultat af primær drift	71	63
	Finansielle indtægter	-71	-63
	Resultat før skat	0	0
	Skat af årets resultat	0	0
	Årets resultat	0	0

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	t.kr.	2017	2016
	AKTIVER		
	Omsætningsaktiver		
	Tilgodehavender		
	Mellemregning med medlemsorganisationer	13	559
	Andre tilgodehavender	5.846	5.906
		<u>5.859</u>	<u>6.465</u>
	Likvide beholdninger	9.805	7.585
		<u>15.664</u>	<u>14.050</u>
	PASSIVER		
	Egenkapital		
	Overført resultat	0	0
	Egenkapital i alt	<u>0</u>	<u>0</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	Mellemregning med medlemsorganisationer	8	59
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	440	244
	Anden gæld	15.216	13.747
		<u>15.664</u>	<u>14.050</u>

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 4 Eventualforpligtelser
- 5 Nærtstående parter
- 6 Resultatdisponering

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Egenkapitalopgørelse

Note	t.kr.	Forenings- kapital	Overført resultat	I alt
	Egenkapital 1. januar	0	0	0
	Overført, jf. resultatdisponering	0	0	0
	Egenkapital 31. december	0	0	0

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Pengestrømsopgørelse

Note	t.kr.	2017	2016
	Årets resultat	0	0
	Reguleringer	71	63
	Ændring i driftskapital	2.220	1.933
	Pengestrøm fra primær drift før ændring i driftskapital	2.291	1.996
	Renteindbetalinger og lignende	0	0
	Renteudbetalinger og lignende	-71	-63
	Pengestrøm fra driftsaktivitet	2.220	1.933
	Køb af materielle aktiver	0	0
	Pengestrøm til investeringsaktivitet	0	0
	Årets pengestrøm	2.220	1.933
	Likvider, primo	7.585	5.652
	Likvider, ultimo	9.805	7.585

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Forsikringsorganisationernes Fællessekretariat F.M.B.A. for 2017 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for mellemstor klasse C-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde Fællessekretariatet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå Fællessekretariatet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning (Medlemsbidrag fra medlemsorganisationer)

Der opkræves bidrag fra de enkelte medlemsorganisationer i overensstemmelse med budgettet. Bidragene beregnes ud fra de samlede fællesomkostninger i regnskabsåret. For enkelte mindre organisationer opkræves der et fastsat bidrag for året, som ikke reguleres.

Personaleomkostninger

Gage- og lønudgifter indbefatter regulering af feriepengeforpligtelse pr. 31. december.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til administration, herunder omkostninger til serverprogrammer, licenser, systemvedligeholdelse m.v., omkostninger til uddannelse og organisationsudvikling, kantineomkostninger, revision samt øvrige udgifter m.v.

Finansielle Indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter m.v.

Skat

Foreningen er alene skattepligtig af overskud på omsætning med ikke-medlemmer. Skat, som vedrører året eller tidligere år, omkostningsføres.

Årsregnskab 1. januar - 31. december**Noter****Balance****Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Der nedskrives til imødegåelse af forventet tab efter individuel vurdering af tilgodehavendet.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser foreningens pengestrømme fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider og foreningens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle aktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af selskabets aktiekapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

2 Nettoomsætning

Der opkræves acontobidrag fra de enkelte medlemsorganisationer i overensstemmelse med budgettet. De endelige bidrag reguleres ud fra de realiserede omkostninger i regnskabsåret.

Omsætningen er i Danmark.

3 Personaleomkostninger

t.kr.	2017	2016
Gager og lønninger	66.683	65.591
Pensioner	10.827	10.845
Andre omkostninger til social sikring	728	804
Andre personaleomkostninger	5.846	5.391
	<u>84.084</u>	<u>82.631</u>
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	<u>98</u>	<u>100</u>

Vederlag til foreningens ledelse oplyses ikke med henvisning til ÅRL § 98 b, stk. 3, nr. 2.

Der er ikke udbetalt vederlag til bestyrelsen.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

4 Eventualforpligtelser

Leje- og leasing forpligtelse

Fællessekretariatet har indgået leje- og leasingaftaler med restløbetider mellem 1 og 12 år. Den samlede forpligtelse i aftalernes restløbetid udgør i alt nom. 84.518 t.kr.

5 Nærtstående parter

Fællessekretariatet er et samlet sekretariat for Forsikring & Pension og en række forsikringsorganisationer samt Garantifonden for skadesforsikringsselskaber.

Medlemmer af foreningen er ovenstående organisationer.

Foreningens omsætning, som alene omfatter medlemsbidrag, er således med foreningens medlemmer.

Bidrag fordeles efter sekretariatsmedarbejdernes tidsanvendelse på de tilknyttede forsikringsorganisationer.

t.kr.

2017

6 Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Overført til overført resultat

0