

# **Kempel ApS**

**Drosselvej 4, 8870 Langå**

**CVR-nr. 37 74 74 91**

## **Årsrapport**

**1. januar - 31. december 2019**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 26. maj 2020.

---

Michael Ebbesgaard Kempel  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019</b>	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	12

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Kempel ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Langå, den 20. maj 2020

### Direktion

Michael Ebbesgaard Kempel

Martin Amorsen Kempel

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

### **Til anpartshaveren i Kempel ApS**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Kempel ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift**

Uden at modificere vores konklusion gør vi opmærksom på, at der er betydelig usikkerhed om selskabets evne til at fortsætte driften. Vi henviser til note 1 i regnskabet, hvoraf det fremgår at selskabet ved udgangen af regnskabsåret havde et begrænset kapitalberedskab, ligesom perioderesultatet for perioden 1/1 - 30/4 2020 udviser underskud. Det er for indeværende usikkert, om selskabet har tilstrækkelige kreditfaciliteter til finansiering af driften og de nødvendige investeringer i de førstkommende år, men det er ledelsens vurdering, at den nødvendige kredit vil blive opnået i takt med, at behov herfor opstår.

Såfremt det mod forventning skulle vise sig, at de nødvendige kreditfaciliteter ikke kan fremskaffes til den resterende driftsperiode i 2020, vil dette kunne påvirke selskabets evne til at fortsætte driften.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Randers SØ, den 20. maj 2020

### **Kvist & Jensen**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 36 71 77 85

Jacob V. Kvist  
statsautoriseret revisor  
mne31400

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Kempel ApS Drosselvej 4 8870 Langå
	Telefon: 26391626 Hjemmeside: <a href="http://www.kempelservice.dk">www.kempelservice.dk</a> E-mail: <a href="mailto:mail@kempelservice.dk">mail@kempelservice.dk</a>
	CVR-nr.: 37 74 74 91 Stiftet: 25. maj 2016 Hjemsted: Randers Regnskabsår: 1. januar - 31. december 4. regnskabsår
<b>Direktion</b>	Michael Ebbesgaard Kempel Martin Amorsen Kempel
<b>Revision</b>	Kvist & Jensen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
<b>Bankforbindelse</b>	Nykredit Bank A/S
<b>Modervirksomhed</b>	Kempel Holding ApS

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i at drive håndværksvirksomhed, materialeudlejning samt dermed beslægtet virksomhed.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 2.238.684 kr. mod 1.946.018 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 239.229 kr. mod -264.634 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende, idet der er tale om en meget positiv udvikling i resultatet i forhold til sidste år.

Usikkerhed om going concern:

Selskabet havde ved udgangen af regnskabsåret et begrænset kapitalberedskab, ligesom perioderesultatet for perioden 1/1 - 30/4 2020 udviser underskud. Det er for indeværende usikkert, om selskabet har tilstrækkelige kreditfaciliteter til finansiering af driften og de nødvendige investeringer i de førstkomende år, men det er ledelsens vurdering, at den nødvendige kredit vil blive opnået i takt med, at behov herfor opstår.

Såfremt det mod forventning skulle vise sig, at de nødvendige kreditfaciliteter ikke kan fremskaffes til den resterende driftsperiode i 2020, vil dette kunne påvirke selskabets evne til af fortsætte driften.

### Den forventede udvikling

Der forventes uændret aktivitetsniveau med positivt resultat i 2020.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.



**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>2.238.684</b>	<b>1.946.018</b>
2 Personaleomkostninger	-1.639.439	-1.880.128
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-222.588	-185.708
<b>Driftsresultat</b>	<b>376.657</b>	<b>-119.818</b>
Andre finansielle indtægter	4.931	2.937
Øvrige finansielle omkostninger	-142.359	-147.753
<b>Resultat før skat</b>	<b>239.229</b>	<b>-264.634</b>
Skat af årets resultat	0	0
<b>Årets resultat</b>	<b>239.229</b>	<b>-264.634</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	239.229	0
Disponeret fra overført resultat	0	-264.634
<b>Disponeret i alt</b>	<b>239.229</b>	<b>-264.634</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
Grunde og bygninger	1.751.217	1.781.415
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	543.522	878.460
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>2.294.739</u>	<u>2.659.875</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>2.294.739</u></b>	<b><u>2.659.875</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Råvarer og hjælpematerialer	70.897	0
Varebeholdninger i alt	<u>70.897</u>	<u>0</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.025.522	291.409
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	26.863	11.238
Andre tilgodehavender	0	32.715
Periodeafgrænsningsposter	198.806	124.228
Tilgodehavender i alt	<u>1.251.191</u>	<u>459.590</u>
Likvide beholdninger	6.653	2.440
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>1.328.741</u></b>	<b><u>462.030</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>3.623.480</u></b>	<b><u>3.121.905</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>		<u>2019</u>	<u>2018</u>
Note			
<b>Egenkapital</b>			
	Virksomhedskapital	50.000	50.000
3	Overført resultat	-469.903	-709.133
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-419.903</b>	<b>-659.133</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
4	Gæld til realkreditinstitutter	754.696	805.389
5	Gæld til pengeinstitutter	478.455	535.149
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>1.233.151</u>	<u>1.340.538</u>
	Kortfristet del af langfristet gæld	107.000	132.000
	Gæld til pengeinstitutter	812.938	629.052
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	801.002	330.489
	Anden gæld	1.089.292	1.348.959
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>2.810.232</u>	<u>2.440.500</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>4.043.383</b>	<b>3.781.038</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>3.623.480</b>	<b>3.121.905</b>
1	<b>Usikkerhed om going concern</b>		
6	<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
7	<b>Eventualposter</b>		

## Noter

---

### 1. Usikkerhed om going concern

Selskabet havde ved udgangen af regnskabsåret et begrænset kapitalberedskab, ligesom perioderesultatet for perioden 1/1 - 30/4 2020 udviser underskud. Det er for indeværende usikkert, om selskabet har tilstrækkelige kreditfaciliteter til finansiering af driften og de nødvendige investeringer i de førstkomende år, men det er ledelsens vurdering, at den nødvendige kredit vil blive opnået i takt med, at behov herfor opstår.

Såfremt det mod forventning skulle vise sig, at de nødvendige kreditfaciliteter ikke kan fremskaffes til den resterende driftsperiode i 2020, vil dette kunne påvirke selskabets evne til at fortsætte driften.

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	1.426.149	1.584.375
Pensioner	113.582	168.230
Andre omkostninger til social sikring	17.519	18.754
Personaleomkostninger i øvrigt	82.189	108.769
	<u><b>1.639.439</b></u>	<u><b>1.880.128</b></u>
 Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	 <u>5</u>	
	 <u>31/12 2019</u>	 <u>31/12 2018</u>
<b>3. Overført resultat</b>		
Overført resultat 1. januar 2019	-709.132	-444.499
Årets overførte overskud eller underskud	239.229	-264.634
	<u><b>-469.903</b></u>	<u><b>-709.133</b></u>
 <b>4. Gæld til realkreditinstitutter</b>		
Gæld til realkreditinstitutter i alt	806.696	857.389
Heraf forfalder inden for 1 år	-52.000	-52.000
	<u><b>754.696</b></u>	<u><b>805.389</b></u>

**Noter**

	<u>31/12 2019</u>	<u>31/12 2018</u>
<b>5. Gæld til pengeinstitutter</b>		
Gæld til pengeinstitutter i alt	533.455	615.149
Heraf forfalder inden for 1 år	<u>-55.000</u>	<u>-80.000</u>
	<b><u>478.455</u></b>	<b><u>535.149</u></b>

**6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 807 t.kr., er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2019 udgør 1.751 t.kr.

Selskabet har deponeret ejerpantebrev på 650 t.kr. til sikkerhed for gæld til pengeinstitut. Ejerpantebrevet giver pant i ovenstående grunde og bygninger.

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, 1.346 t.kr., har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 650 t.kr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	544 t.kr.
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.026 t.kr.
Varebeholdninger	71 t.kr.

**7. Eventualposter****Eventualforpligtelser**

Leasingforpligtelser:

Selskabet har indgået operationelle leasingkontrakter med en månedlig leasingydelse på 22 t.kr. Leasingkontrakterne har en restløbetid på 34 - 72 måneder og en samlet restleasingydelse på 1.080 t.kr.

**Sambeskatning**

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med Kempel Holding ApS, CVR-nr. 37747254 som administrationsselskab og hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.

Den samlede skyldige skat i sambeskatningen udgør 0 t.kr.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Kempel ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Modervirksomheden og de danske tilknyttede virksomheder er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af koncernens danske virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Brugstid

## Anvendt regnskabspraksis

---

Bygninger	50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Gæld til realkreditinstitut og kreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på låneoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.