

**Smiledesigns Holding ApS**  
**Nørre Farimagsgade 15**  
**1364 København K**

**CVR-nr. 37 70 54 54**

**Årsrapport for**  
**1. januar 2020 - 31. december 2020**  
**(Selskabets 5. regnskabsår)**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling  
den / 2021

**Dirigent**

# Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet	4
Selskabsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	13
Balance 31. december	14
Noter til årsrapporten	16

# Ledespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020 for Smiledesigns Holding ApS

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede regnskabsmæssige skøn for forsvarlige. Vi finder endvidere den samlede præsentation af årsregnskabet retvisende. Årsregnskabet giver derfor efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 14. april 2021

Direktion:

Stig Meno Farholt

# Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

## Til kapitalejeren i Smiledesigns Holding ApS

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Smiledesigns Holding ApS for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift

Uden at modificere vores konklusion, henleder vi opmærksomheden på årsregnskabets note 8. Det fremgår heraf, at selskabets evne til at fortsætte driften afhænger af, at selskabets datterselskab kan realisere et større overskud og positive pengestrømme. Ordretilgangen i datterselskabet har til dato været tilfredsstillende og følger de foreliggende budgetter, og det er ledelsens vurdering, at det vil fortsætte for den resterende del af året, hvorved selskabet kan betale dens forpligtigelser. Årsregnskabet er i overensstemmelse hermed udarbejdet under forudsætning af virksomhedens fortsatte drift.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

# Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

Aarhus, den 14. april 2021

Aros statsautoriserede revisorer I/S  
CVR-nr. 29690065

Morten Ballum Lind Birkebæk  
statsautoriseret revisor  
MNE34278

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet:</b>	Smiledesigns Holding ApS Nørre Farimagsgade 15 1364 København K  CVR nr.: 37 70 54 54  Regnskabsår: 01.01 - 31.12
<b>Direktion:</b>	Stig Meno Farholt
<b>Tilknyttede virksomheder:</b>	Smiledesigns København ApS Nørre Farimagsgade 15 1364 København K Ejerandel 100 % - Smiledesigns Ribe ApS Nørre Farimagsgade 13 1364 København K Ejerandel 100 % - Smiledesigns Leasing ApS Nørre Farimagsgade 15 1364 København K Ejerandel 100 %
<b>Revisor:</b>	Aros statsautoriserede revisorer I/S Værkmestergade 3, 4. sal 8000 Aarhus C

# Ledelsesberetning

## **Virksomhedens væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktivitet er at virke som holdingselskab og derved at besidde kapitalandele samt hermed beslægtede aktiviteter.

## **Usikkerhed ved indregning og måling, herunder usikkerhed om going concern**

Der er en væsentlig usikkerhed om selskabets evne til at fortsætte driften. Selskabets fortsatte drift er betinget af, at datterselskabet kan realisere et større overskud og positive pengestrømme. Ordretilgangen i datterselskabet har til dato været tilfredsstillende og følger de foreliggende budgetter, og det er ledelsens vurdering, at det vil fortsætte for den resterende del af året, hvorved selskabet kan betale dens forpligtigelser.



# Anvendt regnskabspraksis

## GENERELT

Årsrapporten for Smiledesigns Holding ApS er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

I henhold til årsregnskabslovens § 110, stk. 1 er der ikke udarbejdet koncernregnskab.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Bruttofortjeneste

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 kan resultatopgørelsens øverste poster sammendrages til posten ”Bruttofortjeneste”.

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre og andre driftsindtægter fratrukket eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Gager og personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Lokaleomkostninger

Lokaleomkostninger omfatter husleje, vedligeholdelse, forbrug af el, varme samt skatter og forsikringer, mv.

## Anvendt regnskabspraksis

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til gager, distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og rentekomkostninger samt rentetillæg og rentegodtgørelser ved skattebetaling. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### **Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder**

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af dattervirksomhedernes resultat efter skat efter fuld eliminering af intern avance eller tab og fradrag af afskrivning på koncerngoodwill.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder. Selskabet er administrationselskab for sambeskatningen og afregner som følge heraf alle betalinger af selskabsskat med skattemyndighederne.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

### BALANCEN

#### Immaterielle anlægsaktiver

##### Udviklingsprojekter, patenter og licenser

Udviklingsomkostninger omfatter blandt andet lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions-, slags- og administrationsomkostninger. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Aktiverede udviklingsomkostninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives aktiverede udviklingsomkostninger over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år og overstiger ikke 20 år.

Patenter og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Patenter afskrives lineært over den resterende patentperiode, og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 10 år.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af udviklingsprojekter, patenter og licenser opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi herefter:

	Brugstid	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	5 år	0-10 %

## Anvendt regnskabspraksis

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 5-10 år 0-10 %

Nyanskaffelser med en forventet levetid på under et år omkostningsføres fuldt ud i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Kapitalandele i datterselskaber

Kapitalandele i dattervirksomheder der indregnes i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi. Denne opgøres efter moderselskabets regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab samt med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden.

Dattervirksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi indregnes uden værdi, og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives med moderselskabets andel af den negative indre værdi i det omfang, tilgodehavendet vurderes som uerholdeligt. Såfremt den regnskabsmæssige negative indre værdi overstiger tilgodehavender, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser i det omfang, modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække disse virksomheders underbalance.

Nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger anskaffelsværdien med fradrag af afskrivninger på koncerngoodwill og udloddet udbytte.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Egenkapital - udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførelsesberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	<u>2020</u>	<u>2019</u>
		DKK	DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>-1.137.100</b>	<b>-2.646.912</b>
Personaleomkostninger	1	989.185	1.424.874
<b>Resultat før afskrivninger</b>		<b>-2.126.284</b>	<b>-4.071.786</b>
Afskrivninger		685.653	1.232.773
<b>Resultat af primær drift</b>		<b>-2.811.937</b>	<b>-5.304.559</b>
Resultat af kapitalinteresser	2	2.864.433	-39.409
Finansielle indtægter	3	24.070	0
Finansielle omkostninger	4	466.736	854.071
<b>Resultat før skat</b>		<b>-390.171</b>	<b>-6.198.039</b>
Skat af årets resultat	5	-721.307	-1.348.635
<b>Årets resultat</b>		<b>331.136</b>	<b>-4.849.404</b>
<b>Resultatdisponering</b>			
Årets resultat		331.136	-4.849.404
Overført fra tidligere år		-16.654.918	-12.506.969
<b>Til disposition</b>		<b>-16.323.783</b>	<b>-17.356.372</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode		2.864.433	-39.409
Årets henlæggelser til andre reserver		-235.292	-662.045
Overført til næste år		-18.952.923	-16.654.918
<b>I alt</b>		<b>-16.323.783</b>	<b>-17.356.372</b>

## Balance 31. december

	Note	<u>2020</u>	<u>2019</u>
		DKK	DKK
<b>Aktiver</b>			
Forsknings- og udviklingsomkostninger		<u>0</u>	<u>301.656</u>
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>		<b><u>0</u></b>	<b><u>301.656</u></b>
Indretning af lejede lokaler		31.392	56.383
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		<u>1.176.598</u>	<u>1.535.604</u>
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>		<b><u>1.207.990</u></b>	<b><u>1.591.987</u></b>
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		<u>7.665.375</u>	<u>4.800.942</u>
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>		<b><u>7.665.375</u></b>	<b><u>4.800.942</u></b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b><u>8.873.365</u></b>	<b><u>6.694.586</u></b>
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		33.430	0
Udskudt skatteaktiv		5.290.428	4.602.551
Andre tilgodehavender		<u>34.508</u>	<u>0</u>
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b><u>5.358.366</u></b>	<b><u>4.602.551</u></b>
Likvide beholdninger		<u>106.401</u>	<u>292</u>
<b>Likvide beholdninger i alt</b>		<b><u>106.401</u></b>	<b><u>292</u></b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b><u>5.464.767</u></b>	<b><u>4.602.843</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b><u>14.338.132</u></b>	<b><u>11.297.428</u></b>

## Balance 31. december

	Note	<u>2020</u>	<u>2019</u>
		DKK	DKK
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		53.200	53.200
Reserve for opskrivninger		0	235.292
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode		7.515.375	4.650.942
Overført overskud		<u>-18.952.923</u>	<u>-16.654.918</u>
<b>Egenkapital i alt</b>		<b><u>-11.384.348</u></b>	<b><u>-11.715.484</u></b>
Anden gæld		<u>96.988</u>	<u>30.000</u>
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>96.988</u></b>	<b><u>30.000</u></b>
Gæld til pengeinstitutter		217.456	156.199
Leverandører af varer og tjenesteydelser		221.908	349.741
Gæld til tilknyttede virksomheder		24.820.719	22.234.584
Anden gæld		<u>365.410</u>	<u>242.388</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>25.625.492</u></b>	<b><u>22.982.912</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>25.722.480</u></b>	<b><u>23.012.912</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>14.338.132</u></b>	<b><u>11.297.428</u></b>
Virksomhedens væsentligste aktiviteter	6		
Eventualposter	7		
Usikkerhed ved indregning og måling, herunder usikkerhed om going concern	8		

## Noter til årsrapporten

<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
	Gager og lønninger	827.005	547.332
	Pensioner	154.354	164.700
	Andre omkostninger til social sikring	5.700	10.850
	Øvrige personaleomkostninger	2.127	701.992
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>989.185</b>	<b>1.424.874</b>
	Gennemsnitlig antal beskæftigede medarbejdere i indeværende år 1.		
<b>2</b>	<b>Resultat af kapitalinteresser</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
	Resultatandel Smiledesigns København ApS	3.230.736	288.905
	Resultatandel Smiledesigns Ribe ApS	-25.629	66.479
	Resultatandel Smiledesigns Leasing ApS	-340.675	-394.793
	<b>Resultat af kapitalinteresser i alt</b>	<b>2.864.433</b>	<b>-39.409</b>
<b>3</b>	<b>Finansielle indtægter</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
	Øvrige finansielle indtægter	24.070	0
	<b>Finansielle indtægter i alt</b>	<b>24.070</b>	<b>0</b>
<b>4</b>	<b>Finansielle omkostninger</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
	Finansielle omkostninger tilknyttede virksomheder	463.381	532.728
	Øvrige finansielle omkostninger	3.355	321.343
	<b>Finansielle omkostninger i alt</b>	<b>466.736</b>	<b>854.071</b>
<b>5</b>	<b>Skat af årets resultat</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
	Årets aktuelle skat	0	0
	Indkomstskat vedr. tilknyttede virksomheder	-33.430	0
	Årets udskudte skat	-687.877	-1.348.635
	<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>-721.307</b>	<b>-1.348.635</b>



## Noter til årsrapporten

### 6 Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at virke som holdingselskab og derved at besidde kapitalandele samt hermed beslægtede aktiviteter.

### 7 Eventualposter

#### Sambeskatning

Selskabet er sambeskattet med dattervirksomhederne Smiledesigns København ApS, Smiledesigns Ribe ApS og Smiledesigns Leasing ApS. Som administrationselskab hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med datterselskaberne for koncernens skatter inden for sambeskatningskredsen.

### 8 Usikkerhed ved indregning og måling, herunder usikkerhed om going concern

Det er en forudsætning for selskabets fortsatte drift, at selskabets datterselskab kan realisere et større overskud og positive pengestrømme. Ordretilgangen i datterselskabet har til dato været tilfredsstillende og følger de foreliggende budgetter, og det er ledelsens vurdering, at det vil fortsætte for den resterende del af året, hvorved selskabet kan betale dens forpligtigelser.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Stig Meno Farholt

---

Som Direktion NEM ID  
PID: 9208-2002-2-467214399562  
Tidspunkt for underskrift: 16-04-2021 kl.: 12:35:07  
Underskrevet med NemID

## Morten Ballum Lind Birkebæk

---

Som Revisor NEM ID  
RID: 54385333  
Tidspunkt for underskrift: 16-04-2021 kl.: 12:41:03  
Underskrevet med NemID

## Stig Meno Farholt

---

Som Dirigent NEM ID  
PID: 9208-2002-2-467214399562  
Tidspunkt for underskrift: 16-04-2021 kl.: 12:45:05  
Underskrevet med NemID

This document has esignatur Agreement-ID: 94b8129bKtH242134516

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).