

OBS: Dette er et udkast af årsrapporten.

For at færdiggøre indberetningen til Erhvervsstyrelsen skal du gøre følgende:

1. Først afslutte indtastningen af årsrapporten. Det gør du på den sidste side under punktet "Afslut indtastning" i Regnskab Basis
2. Dernæst underskrive og godkende årsrapporten jf. bestemmelserne i årsregnskabsloven
3. Tilsidst skal du indberette årsrapporten ved at logge på igen.
Du finder årsrapporter, der er klar til godkendelse øverst på løsningens forside.
Årsrapporten er først indberettet, når løsningen har givet dig en kvittering.

WinFamily IVS

Frederiksborgvej 521
4000 Roskilde

Årsrapport
1. januar 2017 - 31. december 2017

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den**

30/05/2018

Henning Mandrup
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	5
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	6
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	7
-------------------------	---

Balance	8
---------------	---

Noter	10
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

WinFamily IVS
Frederiksborgvej 521
4000 Roskilde

Telefonnummer: 26124000

e-mailadresse: seg@winfamily.com

CVR-nr: 37696331

Regnskabsår: 01/01/2017 - 31/12/2017

Bankforbindelse

Danske Bank, Int. Business Direct
Holmens Kanal 2-12
1092 København K.
DK Danmark

Ledespåtegning

Ledespåtegning

Firmaet er stadig i en udviklings- og tilpasningsfase.

Roskilde, den 25/03/2018

Direktion

Svend-Erik Gottlieb
Direktør

Bestyrelse

Svend-Erik Gottlieb

Tony Aasen

Henning Mandrup

Ledelsesberetning

Virksomheden er under fortsat udvikling, herunder planlægning af et nyt program.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.
Bogføring sker via SummaSummarum

Resultatopgørelse 1. jan. 2017 - 31. dec. 2017

	Note	2017 kr.	2016 kr.
Nettoomsætning		12.011	4.958
Eksterne omkostninger	1	5.764	6.348
Bruttoresultat		17.775	11.306
Resultat af ordinær primær drift		17.775	11.306
Øvrige finansielle omkostninger		-5.764	3.737
Ordinært resultat før skat		12.011	15.043
Årets resultat		12.011	15.043
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		0	0
Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode		0	0
Overført resultat		12.011	
I alt		12.011	15.043

Balance 31. december 2017

Aktiver

	Note	2017 kr.	2016 kr.
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.949	4.615
Tilgodehavender i alt		2.949	4.615
Likvide beholdninger	2	41.930	39.068
Omsætningsaktiver i alt		44.879	43.683
Aktiver i alt		44.879	43.683

Balance 31. december 2017

Passiver

	Note	2017 kr.	2016 kr.
Registreret kapital mv.		25.924	25.924
Andre reserver		4.149	
Overført resultat		12.011	4.726
Forslag til udbytte			0
Egenkapital i alt		42.084	34.548
Gæld til realkreditinstitutter			0
Gæld til banker			0
Langfristede gældsforpligtelser i alt			0
Gæld til realkreditinstitutter		0	0
Gæld til banker		0	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser			6.580
Skyldig selskabsskat		2.642	1.034
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring	3	153	1.521
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		2.795	9.135
Gældsforpligtelser i alt		2.795	9.135
Passiver i alt		44.879	43.683

Noter

1. Eksterne omkostninger

En forventet udgift for it-support og drift på dkr. ca. 6.000 er udeblevet, trods rykker for fakturing.

2. Likvide beholdninger

Opdelt på:

Indskudskonto dkr. 25000,00 (opsparat til)

Driftskonto dkr. 16930,00 (bruges til løbende drift)

3. Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring

Kortfristet gæld