



**MKC Odense ApS  
Kongensgade 10  
5000 Odense C**

**CVR-nummer: 37670065**

**ÅRSRAPPORT  
1. januar 2017 til 31. december 2017**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 26/3 2018

\_\_\_\_\_  
Dirigent



## INDHOLDSFORTEGNELSE

### **Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab .....	4

### **Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger .....	5
Ledelsesberetning .....	6

### **Årsregnskab 1. januar - 31. december 2017**

Resultatopgørelse .....	7
Balance .....	8
Noter .....	10
Anvendt regnskabspraksis .....	11



## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2017 for MKC Odense ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser fortsat betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense C, den 23. marts 2018

### Direktion

Caglar Koycu



## REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

### Til den daglige ledelse i MKC Odense ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for MKC Odense ApS for perioden 1. januar - 31. december 2017 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Odense C, den 23. marts 2018  
**Revisionsfirmaet Axel Gram I/S**  
CVR-nr.: 16 64 56 99

Søren Bøggild  
registreret revisor  
mne859



**SELSKABSOPLYSNINGER**

**Selskabet**

MKC Odense ApS  
Kongensgade 10  
5000 Odense C

CVR-nr.: 37 67 00 65  
Stiftet: 9. maj 2016  
Hjemsted: Odense  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Direktion**

Caglar Koycu

**Pengeinstitut**

Frøs Herreds Sparekasse  
Ved Anlægget 12A  
7100 Vejle

**Revisor**

Revisionsfirmaet Axel Gram I/S  
Læssøegade 24  
5000 Odense C



## LEDELSESBERETNING

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktivitet har bestået af drift af cafevirksomhed.

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

### **Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

**RESULTATOPGØRELSE**  
**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2017**

	2017	2016 tkr.
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>3.226.927</b>	<b>999</b>
1 Personalemkostninger.....	-1.926.055	-784
2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....	-145.968	-67
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>1.154.904</b>	<b>148</b>
Andre finansielle indtægter .....	967	0
Andre finansielle omkostninger.....	-73.043	-42
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>1.082.828</b>	<b>106</b>
3 Skat af årets resultat.....	-240.681	-26
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>842.147</b>	<b>80</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Forslag til udbytte for regnskabsåret .....	750.000	0
Overført resultat.....	92.147	80
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>842.147</b>	<b>80</b>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2017**  
**AKTIVER**

	2017	2016 tkr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	162.839	128
Indretning af lejede lokaler .....	394.188	507
<b>Materielle anlægsaktiver</b> .....	<b>557.027</b>	<b>635</b>
Deposita .....	394.250	359
<b>Finansielle anlægsaktiver</b> .....	<b>394.250</b>	<b>359</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b> .....	<b>951.277</b>	<b>994</b>
Råvarer og hjælpematerialer .....	67.744	36
<b>Varebeholdninger</b> .....	<b>67.744</b>	<b>36</b>
Tilgodehavender hos associerede virksomheder .....	100.666	0
Andre tilgodehavender .....	208.591	182
<b>Tilgodehavender</b> .....	<b>309.257</b>	<b>182</b>
<b>Likvide beholdninger</b> .....	<b>819.474</b>	<b>372</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....	<b>1.196.475</b>	<b>590</b>
<b>AKTIVER</b> .....	<b>2.147.752</b>	<b>1.584</b>



**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2017**  
**PASSIVER**

	2017	2016 tkr.
Virksomhedskapital .....	60.000	60
Vedtægtsmæssige reserver .....	100.666	0
Overført resultat.....	71.154	80
Forslag til udbytte for regnskabsåret .....	750.000	0
<b>4 EGENKAPITAL.....</b>	<b>981.820</b>	<b>140</b>
Hensættelse til udskudt skat .....	1.695	0
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER .....</b>	<b>1.695</b>	<b>0</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	324.041	102
Gæld til associerede virksomheder.....	127.365	512
Selskabsskat.....	246.395	27
Anden gæld.....	282.439	179
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse .....	183.997	624
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>1.164.237</b>	<b>1.444</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER .....</b>	<b>1.164.237</b>	<b>1.444</b>
<b>PASSIVER .....</b>	<b>2.147.752</b>	<b>1.584</b>
5 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		



## NOTER

	2017	2016 tkr.
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget .....	13	5
Lønninger.....	1.817.754	757
Andre omkostninger til social sikring .....	108.301	27
<b>Personalemkostninger i alt .....</b>	<b>1.926.055</b>	<b>784</b>
<b>2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver</b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	33.647	12
Indretning af lejede lokaler.....	112.321	55
<b>Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver i alt.....</b>	<b>145.968</b>	<b>67</b>
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
Beregnet skat af årets resultat .....	238.986	26
Regulering af udskudt skat .....	1.695	0
<b>Skat af årets resultat i alt .....</b>	<b>240.681</b>	<b>26</b>

	Primo	Overførsel	Kapital- regulering	Forslag til re- sultatdisponere- ring	Ultimo
<b>4 Egenkapital</b>					
Virksomhedskapital .....	60.000	0	0	0	60.000
Vedtægtsmæssige reserver .....	0	0	100.666	0	100.666
Overført resultat .....	79.673	-100.666	0	92.147	71.154
Forslag til udbytte for regnskabsåret .....	0	0	0	750.000	750.000
	<b>139.673</b>	<b>-100.666</b>	<b>100.666</b>	<b>842.147</b>	<b>981.820</b>

**5 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**

Selskabet har en husleje forpligtelse på 2 lejemål, fordel med 5 måneder på 1 og 1 på 6 måneder. Denne samlede forpligtelse udgør i kr. 367.500.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsregnskabet for MKC Odense ApS for 2017 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

#### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

### Brugstid

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

5-10 år



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Indretning af lejede lokaler

5-10 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

### **Finansielle anlægsaktiver**

#### **Deposita**

Deposita måles til anskaffelsespris.

#### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationseværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### **Udbytte**

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

#### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationseværdi.



## **ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Caglar Koycu (CPR valideret)

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-963079737939

IP: 62.44.134.108

2018-03-27 09:47:03Z

NEM ID 

## Søren Bøggild Lund

Registreret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-019211581929

IP: 80.62.117.176

2018-03-29 11:19:25Z

NEM ID 

## Caglar Koycu (CPR valideret)

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-963079737939

IP: 62.44.134.81

2018-03-30 10:10:08Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: TD2KE-UD6Z3-J0KLLH-36J04-VQ16V-FJEKU

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>