

# Datasolvr ApS

**Kronprinsensgade 6B 4.  
1114 København K**

**CVR-nr. 37 66 30 26**

**Årsrapport for 2021/22**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 10. oktober 2022

---

Signe Amdi Holm  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. juli 2021 - 30. juni 2022	10
Balance pr. 30. juni 2022	11
Noter	13

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 for Datasolvr ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 10. oktober 2022

### Direktion

Signe Amdi Holm  
direktør

Morten Sonne Hornbech  
direktør

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

## *Til kapitalejeren i Datasolvr ApS*

### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Datasolvr ApS for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vor udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vor opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

### **Fremhævelse af forhold vedrørende den udvidede gennemgang**

Selskabet har besluttet at få foretaget udvidet gennemgang af årsregnskabet. Vi skal fremhæve, som det også fremgår af årsregnskabet, at der ikke er foretaget udvidet gennemgang eller revision af sammenligningstillene i årsregnskabet.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## **Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang**

### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vort ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vor konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vor konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 10. oktober 2022

Lægård Revision  
Statsautoriseret Revisionsfirma  
CVR-nr. 18 43 70 82

Kurt Lægård  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne15013

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Datasolvr ApS  
Kronprinsensgade 6B 4.  
1114 København K

Telefon: 25852368

CVR-nr.: 37 66 30 26

Regnskabsperiode: 1. juli 2021 - 30. juni 2022

Hjemsted: København

### Direktion

Signe Amdi Holm, direktør  
Morten Sonne Hornbech, direktør

### Revisor

Lægård Revision  
Statsautoriseret Revisionsfirma  
Østbanegade 123  
2100 København Ø

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Datasolvr ApS' væsentligste aktivitet er at drive virksomhed med fremstilling og levering af softwareprodukter og serviceydelser inden for dataanalyse og overvågning, samt hermed beslægtet virksomhed.

### Oplysning om egne kapitalandele

#### *Information om egne kapitalandele i virksomhedens beholdning*

Beskrivelse af egne kapitalandele: Virksomhedens beholdning af egne aktier udgør nominelt 1 anpart, svarende til 0,002 % af den nominelle anpartskapital.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Datasolvr ApS for 2021/22 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Årsrapporten for 2021/22 er aflagt i kr.

### Korrektioner til primoegenkapital og sammenligningstal

Der er i forbindelse med regnskabsaflæggelsen for 2021/22 konstateret væsentlige fejl i årsregnskabet for 2019/20 og 2020/21. Fejlen er rettet over egenkapitalen og sammenligningstallene er tilpasset.

Den fulde effekt af de væsentlige fejl er indregnet i åbningsbalancen pr. 1. juli 2020, og sammenligningstallene for 2020/21 er tilpasset.

Korrektionen for væsentlige fejl ændrer egenkapitalen pr. 1. juli 2020 med kr. 170.528.

Korrektionen for væsentlige fejl for 2020/21 forøger resultat før skat med kr. 185.655, skat af årets resultat forøges med kr. 40.844 og årets resultat forøges med kr. 144.811. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser forøges med kr. 404.279, skyldig selskabsskat forøges med kr. 88.942 og egenkapitalen forøges med kr. 315.339.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.



## Anvendt regnskabspraksis

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms med fradrag af afgivne rabatter i forbindelse med salget.

#### Direkte omkostninger

Direkte omkostninger omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Balancen**

#### **Finansielle anlægsaktiver**

Deposita måles til amortiseret kostpris, som normal svarer til nominel værdi.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

#### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

### **Egenkapital**

#### **Udbytte**

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

#### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til netrealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. juli 2021 - 30. juni 2022

	<u>Note</u>	<u>2021/2022</u> kr.	<u>2020/2021</u> kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>9.552.945</b>	<b>6.158.453</b>
Personaleomkostninger	1	-8.724.100	-4.386.612
Finansielle omkostninger		<u>-21.978</u>	<u>-7.701</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>806.867</b>	<b>1.764.140</b>
Skat af årets resultat		<u>-181.940</u>	<u>-390.798</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>624.927</u></b>	<b><u>1.373.342</u></b>
Ekstraordinært udbytte		1.000.000	0
Overført resultat		<u>-375.073</u>	<u>1.373.342</u>
		<b><u>624.927</u></b>	<b><u>1.373.342</u></b>

## Balance pr. 30. juni 2022

	<u>Note</u>	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>
		kr.	kr.
<b>Aktiver</b>			
Deposita		26.010	26.010
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>26.010</b>	<b>26.010</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>26.010</b>	<b>26.010</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		983.817	1.258.891
Andre tilgodehavender		17.021	10.000
Periodeafgrænsningsposter		1.147	0
<b>Tilgodehavender</b>		<b>1.001.985</b>	<b>1.268.891</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>1.860.369</b>	<b>2.382.933</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>2.862.354</b>	<b>3.651.824</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>2.888.364</b>	<b>3.677.834</b>

## Balance pr. 30. juni 2022

	<u>Note</u>	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>
		kr.	kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		50.001	50.001
Andre reserver		-180	-180
Overført resultat		1.186.113	1.561.186
<b>Egenkapital</b>		<b><u>1.235.934</u></b>	<b><u>1.611.007</u></b>
Selskabsskat		31.940	189.405
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>31.940</u></b>	<b><u>189.405</u></b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		399.356	0
Selskabsskat		110.351	48.098
Anden gæld		1.110.783	1.829.324
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>1.620.490</u></b>	<b><u>1.877.422</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>1.652.430</u></b>	<b><u>2.066.827</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>2.888.364</u></b>	<b><u>3.677.834</u></b>

## Noter

	<u>2021/2022</u>	<u>2020/2021</u>
	kr.	kr.
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Lønninger	7.584.147	4.031.065
Pensioner	890.470	295.409
Andre omkostninger til social sikring	95.030	33.014
Andre personaleomkostninger	<u>154.453</u>	<u>27.124</u>
	<b><u>8.724.100</u></b>	<b><u>4.386.612</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>11</u>	<u>8</u>

## 2 Eventualforpligtelser

Virksomhedens samlede eventualforpligtelser udgør kr. 90.000.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Morten Sonne Hornbech

Direktionsmedlem

På vegne af: Datasolvr ApS

Serienummer: 00097602-e376-4d7b-83ff-c69123b9197d

IP: 34.246.xxx.xxx

2022-10-13 13:26:15 UTC



## Morten Sonne Hornbech

Direktør

På vegne af: Datasolvr ApS

Serienummer: 00097602-e376-4d7b-83ff-c69123b9197d

IP: 34.246.xxx.xxx

2022-10-13 13:26:15 UTC



## Kurt Lægård

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Lægård Revision

Serienummer: CVR:18437082-RID:1060001072948

IP: 91.133.xxx.xxx

2022-10-13 15:08:03 UTC



## Signe Amdi Holm

Direktionsmedlem

På vegne af: Datasolvr ApS

Serienummer: 0e9712de-1901-45c8-bf35-b1198299900e

IP: 87.60.xxx.xxx

2022-10-16 07:06:18 UTC



## Signe Amdi Holm

Direktør og dirigent

På vegne af: Datasolvr ApS

Serienummer: 0e9712de-1901-45c8-bf35-b1198299900e

IP: 87.60.xxx.xxx

2022-10-16 07:06:18 UTC



Penneo dokumentnøgle: 8G8L2-QYBVV-MBTDH-CNKVA-MGOV4-TDSVU

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>