

Datasolvr ApS

Drosselvej 51
2000 Frederiksberg

Årsrapport
1. juli 2018 - 30. juni 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

29/09/2019

Morten Hornbech
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	5
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	6
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	8
-------------------------	---

Balance	9
---------------	---

Noter	11
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

Datasolvr ApS
Drosselvej 51
2000 Frederiksberg

CVR-nr: 37663026
Regnskabsår: 01/07/2018 - 30/06/2019

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. juli 2018 - 30. juni 2019 for Datasolvr ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

København, den 24/09/2019

Direktion

Signe Amdi Holm
Direktør

Morten Sonne Hornbech
Direktør

Bjørn Toldbod
Direktør

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabets formål er at drive virksomhed med fremstilling og levering af softwareprodukter og serviceydelser inden for dataanalyse og -overvågning samt hermed beslægtet virksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Regnskabsåret udviser et overskud på t. kr. 854. Ledelsen anser resultatet for tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning, som forrykker årsrapportens udsagn.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Generelt om indretning og måling

Aktiver indrettes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fradå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indretning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Resultatopgørelsen er opstillet som artsopdelt resultatopgørelse.

Bruttofortjeneste

Posterne "Nettoomsætning", "Direkte omkostninger" og "Andre eksterne omkostninger" i selskabets offentliggjorte årsrapport er sammendraget i en uspecificeret post kaldet "Bruttofortjeneste".

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Direkte omkostninger

Varekøb og køb af fremmed arbejde omkostningsføres når levering og risikoovergang er overgået til selskabet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Skatter

Beregnet skat af årets skattemæssige resultat. Beregnet med den aktuelle skattesats, som pt. er 22%.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og

transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår. Uvæsentlige periodiseringer afsættes ikke.

Egenkapital - Udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. jul. 2018 - 30. jun. 2019

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Bruttofortjeneste/Bruttotab		3.984.899	1.653.824
Personaleomkostninger	1	-2.874.725	-1.641.122
Resultat af ordinær primær drift		1.110.174	12.702
Øvrige finansielle omkostninger		-3.960	-1.765
Ordinært resultat før skat		1.106.214	10.937
Skat af årets resultat		-252.123	-3.561
Årets resultat		854.091	7.376
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		854.091	0
Overført resultat		0	7.376
I alt		854.091	7.376

Balance 30. juni 2019

Aktiver

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Deposita		26.010	26.010
Finansielle anlægsaktiver i alt		26.010	26.010
Anlægsaktiver i alt		26.010	26.010
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		396.822	0
Tilgodehavender i alt		396.822	0
Likvide beholdninger		1.772.166	433.794
Omsætningsaktiver i alt		2.168.988	433.794
Aktiver i alt		2.194.998	459.804

Balance 30. juni 2019

Passiver

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Registreret kapital mv.		50.001	50.001
Overført resultat		17.318	17.318
Forslag til udbytte		854.091	0
Egenkapital i alt		921.410	67.319
Leverandører af varer og tjenesteydelser		10.000	10.000
Skyldig selskabsskat		255.581	6.905
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		1.008.007	375.580
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		1.273.588	392.485
Gældsforpligtelser i alt		1.273.588	392.485
Passiver i alt		2.194.998	459.804

Noter

1. Personaleomkostninger

	2018/2019	2017/2018
Løn og gager	-2.742.564	-1.554.699
Pensionsbidrag	-121.898	-81.898
Andre omkostninger til social sikring	-10.263	-4.525
	-2.874.725	-1.641.122

2. Oplysning om eventualforpligtelser

Selskabet har indgået aftale om lokaleleje. Lokalerne har 3 måneders opsigelse. Forpligtelsen heraf udgør t. kr. 26.

3. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2018/19
Gennemsnitligt antal ansatte	4